



NOTA INFORMACYJNA

dla obligacji serii C6

o wartości nominalnej 500.000 PLN każda
i łącznej wartości nominalnej do 150.000.000 PLN

Organizator Emisji:



Niniejsza nota informacyjna została sporządzona w związku z ubieganiem się o wprowadzenie instrumentów finansowych objętych tą notą do obrotu w alternatywnym systemie obrotu prowadzonym przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.

Wprowadzenie instrumentów finansowych do obrotu w alternatywnym systemie obrotu nie stanowi dopuszczenia ani wprowadzenia tych instrumentów do obrotu na rynku regulowanym prowadzonym przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. (ryнку podstawowym lub równoległym).

Inwestorzy powinni być świadomi ryzyka, jakie niesie ze sobą inwestowanie w instrumenty finansowe notowane w alternatywnym systemie obrotu, a ich decyzje inwestycyjne powinny być poprzedzone właściwą analizą, a także, jeżeli wymaga tego sytuacja, konsultacją z doradcą inwestycyjnym.

Treść niniejszej noty informacyjnej nie była zatwierdzana przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. pod względem zgodności informacji w niej zawartych ze stanem faktycznym lub przepisami prawa.

Data sporządzenia noty informacyjnej: 8 września 2026 r.

SPIS TREŚCI

1.	Oświadczenie osób odpowiedzialnych za informacje zawarte w niniejszej notce informacyjnej	3
2.	Podstawowe informacje o Emitencie	4
3.	Czynniki ryzyka	5
4.	Informacje o obligacjach wprowadzanych do ASO	26
Załącznik 1	Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Emitenta	33
Załącznik 2	Tekst statutu Emitenta	50
Załącznik 3	Tekst uchwał stanowiących podstawę emisji obligacji.....	79
Załącznik 4	Warunki Emisji Obligacji Serii C6	155
Załącznik 5	Definicje i objaśnienia skrótów	167

**1. OŚWIADCZENIE OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA INFORMACJE
ZAWARTE W NINIEJSZEJ NOTCE INFORMACYJNEJ**

My, niżej podpisani oświadczamy, że według najlepszej wiedzy Emitenta i przy dołożeniu należytej staranności, by zapewnić taki stan, informacje zawarte w notce informacyjnej są prawdziwe, rzetelne i zgodne ze stanem faktycznym oraz, że nie pominięto w niej żadnych faktów, które mogłyby wpływać na jej znaczenie i wycenę instrumentów finansowych wprowadzanych do obrotu, a także, że opisuje ona rzetelnie czynniki ryzyka związane z udziałem w obrocie tymi instrumentami.

Podpisy osób upoważnionych:

Podpis:

**Piotr
Piechota**
Elektronicznie
podpisany przez
Piotr Piechota
Data: 2026.09.10
13:32:08 +02'00'

Podpis:

**Łukasz
Kinicki**
Digitally signed
by Łukasz Kinicki
Date: 2026.09.10
14:04:26 +02'00'

Zgodnie z postanowieniami § 18 ust. 3a Regulaminu ASO Emitent instrumentów nie jest zobowiązany do zawarcia umowy z Autoryzowanym Doradcą w odniesieniu do instrumentów dłużnych objętych niniejszą notą informacyjną. Zgodnie z § 3 ust. 4 pkt 2 w zw. z § 3 ust. 2 pkt 2 Regulaminu ASO Emitent nie jest zobowiązany do zamieszczenia w niniejszej notce oświadczenia Autoryzowanego Doradcy.

2. PODSTAWOWE INFORMACJE O EMITENCIE

Firma	Bank Pocztowy Spółka Akcyjna
Forma prawna	Spółka akcyjna
Kraj siedziby	Polska
Siedziba	Warszawa
Adres	ul. Jagiellońska 17, 89-959 Bydgoszcz, Polska
Sąd rejestrowy	Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS	0000010821
NIP	5540314271
REGON	002482470
Telefon	52 3499 499
E-mail	b.trzcinski@pocztowy.pl
Strona internetowa	https://www.pocztowy.pl/

2.1 Informacja czy działalność prowadzona przez Emitenta wymaga posiadania zezwolenia, licencji lub zgody

Prezes Narodowego Banku Polskiego wydał zgodę na utworzenie i rozpoczęcie działalności przez Emitenta jako banku w dniu 5 kwietnia 1990 r. Emitent w formie spółki akcyjnej został utworzony na podstawie sporządzonego w formie aktu notarialnego aktu założycielskiego Emitenta z dnia 27 kwietnia 1990 r.

Działalność prowadzona przez Emitenta w zakresie usług bankowych wymaga zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.

Emitent podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

3. CZYNNIKI RYZYKA

Poprzez nabycie Obligacji inwestorzy przyjmują ryzyko, że Emitent może stać się niewypłacalny lub z innych przyczyn może nie być w stanie wykonać swoich zobowiązań wynikających z Obligacji.

Istnieje szereg okoliczności, które mogą doprowadzić do tego, że Emitent nie będzie w stanie wykonać swoich zobowiązań wynikających z Obligacji. Nie jest możliwe zidentyfikowanie wszystkich takich okoliczności, ani stwierdzenie, wystąpienie których okoliczności jest najbardziej prawdopodobne, gdyż Emitent może nie znać wszystkich takich okoliczności. Ponadto czynniki, które w ocenie Emitenta nie są obecnie istotne, mogą stać się istotne w przyszłości, w wyniku wystąpienia zdarzeń, na które Emitent nie ma wpływu. W niniejszych czynnikach ryzyka Emitent opisał szereg czynników, które mogą w istotnie negatywny sposób wpłynąć na prowadzoną przez Emitenta działalność, jego sytuację finansową i perspektywy rozwoju lub jego zdolność do wykonania zobowiązań wynikających z Obligacji.

Inwestorzy powinni dokładnie przeanalizować czynniki ryzyka przedstawione poniżej, jak też wszystkie informacje i dokumenty udostępniane przez Emitenta do publicznej wiadomości na stronie internetowej Emitenta (<https://ir.pocztowy.pl/>) lub podane przez Emitenta w innej formie do publicznej wiadomości, w tym w szczególności raporty bieżące i okresowe Emitenta.

Kolejność, w jakiej przedstawione zostały poniższe czynniki ryzyka, nie jest wskazówką, co do ich istotności, prawdopodobieństwa ziszczenia się lub potencjalnego wpływu na działalność Emitenta.

3.1 Czynniki ryzyka związane z Emitentem, branżą, w której działa i otoczeniem regulacyjnym

3.1.1 Ryzyko obciążeń związanych z tzw. wakacjami kredytowymi oraz wpłat na Fundusz Wsparcia Kredytobiorców

W 2021 i 2022 r. ustalana przez Radę Polityki Pieniężnej stopa referencyjna wzrosła z poziomu 1,75% do 6,75% we wrześniu 2022 r., co bezpośrednio wpłynęło na wzrost WIBOR, a także na wzrost oprocentowania kredytów hipotecznych w PLN, dla których WIBOR stanowi bazę dla ustalenia oprocentowania.

Aby złagodzić wpływ podwyższenia stóp procentowych na sytuację finansową gospodarstw domowych, uchwalona została Ustawa o Pomocy Kredytobiorcom, która weszła w życie 29 lipca 2022 r. Ustawa o Pomocy Kredytobiorcom: (i) umożliwiła kredytobiorcom zawieszenie spłaty rat kredytu hipotecznego, (ii) nałożyła na banki obowiązek wniesienia dodatkowej składki na Fundusz Wsparcia Kredytobiorców oraz (iii) wprowadziła tryb zastąpienia WIBOR nową stawką referencyjną. Zgodnie z Ustawą o Pomocy Kredytobiorcom kredytobiorca będący konsumentem i posiadający kredyt hipoteczny w PLN mógł zawiesić spłatę w ramach jednej umowy kredytu udzielonego na sfinansowanie własnych potrzeb mieszkaniowych. Okres zawieszenia spłat wynosił dwa miesiące w okresie od 1 sierpnia 2022 r. do 30 września 2022 r., kolejne dwa miesiące w okresie od 1 października 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. oraz jeden miesiąc w każdym kwartale kalendarzowym od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. W okresie zawieszenia kredytobiorca nie musiał spłacać zobowiązań z tytułu umowy kredytowej (w tym odsetek, kapitału i prowizji), z wyjątkiem płatności składek ubezpieczeniowych związanych z umową kredytową. Zawieszenie

następowało automatycznie z chwilą doręczenia bankowi stosownego wniosku. Okres kredytowania ulegał przedłużeniu o okres zawieszenia spłaty kredytu. W okresie zawieszenia nie były naliczane odsetki i opłaty inne niż składki ubezpieczeniowe związane z umową kredytu. Prawo do złożenia wniosku o zawieszenie spłat dotyczyło umów kredytowych zawartych przed 1 lipca 2022 r., pod warunkiem, że termin spłaty kredytu przypadał po 1 stycznia 2023 r.

W dniu 15 maja 2024 r. weszła w życie Ustawa zmieniająca Ustawę o Pomocy Kredytobiorcom, która przyznała możliwość zawieszenia spłaty raty przez kredytobiorców, w wymiarze dwóch miesięcy w okresie od 1 czerwca 2024 r. do 31 sierpnia 2024 r. oraz w wymiarze dwóch miesięcy w okresie od 1 września 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. Ponadto, na podstawie Ustawy o Pomocy Kredytobiorcom, stworzony został Fundusz Wsparcia Kredytobiorców. Fundusz Wsparcia Kredytobiorców przeznaczony jest dla osób fizycznych, które znalazły się w trudnej sytuacji finansowej, a są zobowiązane do spłaty rat kredytu mieszkaniowego stanowiącego znaczne obciążenie budżetu gospodarstwa domowego. Środki Funduszu Wsparcia Kredytobiorców pochodzą m.in. z wpłat kredytodawców dokonywanych proporcjonalnie do wielkości posiadanego portfela kredytów mieszkaniowych dla gospodarstw domowych, których opóźnienie w spłacie kapitału lub odsetek przekracza 90 dni. Emitent jest zobowiązany do dokonywania stosowanych wpłat na Fundusz Wsparcia Kredytobiorców, a w przypadku, gdy wielkość środków w Funduszu Wsparcia Kredytobiorców spadnie poniżej 100 mln PLN, do odpowiedniego uzupełnienia wniesionej składki. Dodatkowo, zgodnie z Ustawą o Pomocy Kredytobiorcom, na banki, w tym na Emitenta, nałożony został obowiązek odprowadzania dodatkowej składki na Fundusz Wsparcia Kredytobiorców. Z tego tytułu w 2023 r. oraz 2024 r. Emitent nie został obciążony żadną wpłatą.

Wszelkie zmiany tych przepisów, które zwiększyłyby uprawnienia kredytobiorców w związku z wakacjami kredytowymi lub poziom wpłat do Funduszu Wsparcia Kredytobiorców, bądź wprowadziłyby dodatkowe mechanizmy wsparcia kredytobiorców w przyszłości mogą mieć negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową, wyniki działalności lub perspektywy Emitenta, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.2 Ryzyko znaczących wpłat do BFG lub na rzecz systemu ochrony banków komercyjnych

Zgodnie z postanowieniami Ustawy o BFG, Emitent jest objęty obowiązkowym systemem gwarantowania depozytów i jest zobowiązany do wnoszenia składek na fundusz gwarantowania depozytów oraz fundusz przymusowej restrukturyzacji banków.

Od 2017 r. BFG oblicza wysokość składek na fundusz gwarantowania depozytów oraz fundusz przymusowej restrukturyzacji banków indywidualnie dla każdego banku. Składki na fundusz gwarantowania depozytów są wnoszone w okresach kwartalnych. Podstawę wyznaczania składek za dany kwartał na obowiązkowy system gwarantowania depozytów w bankach stanowi wartość środków gwarantowanych na koniec kwartału bezpośrednio poprzedzającego kwartał, którego składka dotyczy, w banku zobowiązanym do wniesienia składki. Składki na fundusz przymusowej

restrukturyzacji banków wnoszone są, co najmniej raz w roku. Podstawę do wyznaczenia składek stanowi wartość pasywów banku pomniejszona o kwotę funduszy własnych oraz środków gwarantowanych ujętych w ostatnim rocznym sprawozdaniu finansowym zweryfikowanym przez firmę audytorską przed 31 grudnia roku poprzedzającego rok, za który wnoszone są składki oraz profil ryzyka instytucji, z uwzględnieniem oceny ryzyka w obszarach narażenia na ryzyko, stabilności i dywersyfikacji źródeł finansowania, znaczenia instytucji dla stabilności systemu finansowego lub gospodarki oraz dodatkowych wskaźników określanych na poziomie krajowym.

Wysokość składki Emitenta na fundusz gwarantowania depozytów w 2025 r. wyniosła 6,84 mln PLN, a w przypadku funduszu przymusowej restrukturyzacji banków wysokość składki należnej za 2025 r. wyniosła 1,2 mln PLN. Nie można wykluczyć, że w przyszłości Emitent zostanie zobowiązany do dokonania dodatkowych wpłat do BFG, w związku z pogorszeniem się sytuacji finansowej jakiegokolwiek banku. W przypadku, gdy środki funduszu przymusowej restrukturyzacji są niewystarczające do finansowania przymusowej restrukturyzacji, BFG może zobowiązać banki, w tym Emitenta, do wniesienia na ten fundusz składek nadzwyczajnych. Ich wysokość nie może przekroczyć przy tym trzykrotności łącznej kwoty składek ustalonych na dany rok kalendarzowy.

Wszelkie dodatkowe płatności, które Emitent jest lub będzie zobowiązany dokonać na rzecz BFG, oraz innych systemów rekompensat, w tym systemu ochrony banków komercyjnych, mogą mieć istotny negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową, wyniki działalności lub perspektywy Emitenta, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.3 Ryzyko związane z wpływem pogorszenia sytuacji makroekonomicznej i sytuacji na rynkach finansowych na działalność, kondycję finansową i wyniki finansowe Emitenta

Wśród czynników, które mają istotny wpływ na działalność Emitenta należy wymienić czynniki makroekonomiczne oraz sytuację na rynkach finansowych. Czynniki te mają bezpośredni i pośredni wpływ na działalność Emitenta. Z uwagi na to, że działalność Emitenta prowadzona jest wyłącznie na terytorium Polski, na wyniki Emitenta mają wpływ przede wszystkim wydarzenia gospodarcze, polityczne i społeczne, które mają miejsce w Polsce oraz wydarzenia międzynarodowe mające wpływ na krajową gospodarkę).

Pogorszenie koniunktury gospodarczej oraz sytuacji na rynkach finansowych może wpływać negatywnie na poziom istotnych parametrów makroekonomicznych, takich jak np. stopy procentowe, kursy walutowe, zainteresowanie produktami oferowanymi przez Emitenta, stopę bezrobocia i sytuację finansową kredytobiorców czy wycenę aktywów finansowych stanowiących składniki majątku Emitenta. Wpływ pogorszenia sytuacji makroekonomicznej i sytuacji na rynkach finansowych obserwowany był i jest w związku agresją militarną na Ukrainę rozpoczętą przez Rosję 24 lutego 2022 r. Rosyjska agresja militarna wywołała szereg negatywnych zdarzeń makroekonomicznych oraz wpłynęła na sytuację na międzynarodowych rynkach finansowych, a zwłaszcza na wzrost ich zmienności. W szczególności wywołało to deprecjację złotego oraz wzrost ryzyka walutowego, wzrost cen surowców i energii, zaburzenia globalnych łańcuchów dostaw w gospodarce,

wzrost inflacji oraz w następstwie przyspieszenie tempa zacieśniania polityki pieniężnej przez Radę Polityki Pieniężnej i wzrost stóp procentowych. W przypadku przedłużającej się wojny rosyjsko-ukraińskiej lub jej wyraźnej eskalacji, nie można wykluczyć wystąpienia dalszych negatywnych skutków dla działalności Emitenta. Pogorszenie sytuacji kredytobiorców spowodowane zarówno wzrostem obciążeń finansowych z tytułu rat kredytowych, jak i rosnących kosztów prowadzenia gospodarstwa domowego lub działalności gospodarczej w następstwie wysokiej inflacji, może wpłynąć na spadek możliwości wywiązywania się przez klientów ze zobowiązań wobec Emitenta, co z kolei może negatywnie wpłynąć na jakość portfela kredytowego i potencjalny wzrost odpisów na oczekiwane straty kredytowe.

Sytuacja finansowa polskich gospodarstw domowych, w tym klientów Emitenta, jest silnie skorelowana ze stopą bezrobocia. Potencjalny wzrost bezrobocia w Polsce może spowodować wzrost oczekiwanych strat kredytowych Emitenta i wpłynąć niekorzystnie na jakość i poziom portfela kredytowego. Akceptowalny dla klientów poziom ryzyka może również ulec obniżeniu w odniesieniu do inwestycji w papiery wartościowe, jednostki funduszy inwestycyjnych lub inne produkty oferowane przez Emitenta. Zmienność lub załamanie na rynkach finansowych mogą zniechęcić potencjalnych klientów do nabywania produktów inwestycyjnych oferowanych przez Emitenta, a ich obecni posiadacze mogą wycofać się z inwestycji w te produkty lub zmniejszyć swoje zaangażowanie. To z kolei może mieć niekorzystny wpływ na wynik Emitenta, w szczególności z tytułu opłat i prowizji.

3.1.4 Emitent może nie spełnić lub być przedmiotem zmian dotyczących pewnych wymogów regulacyjnych dotyczących działalności bankowej i innej działalności regulowanej bądź wytycznych organów nadzoru finansowego

Poza działalnością bankową Emitent świadczy również inne regulowane usługi finansowe, tj. oferuje produkty związane z rynkiem instrumentów finansowych oraz produkty ubezpieczeniowe, które podlegają nadzorowi KNF, organu nadzorującego rynki finansowe, w tym sektor bankowy w Polsce. Zakres nadzoru i regulacji tych produktów i usług jest również zależny od dyrektyw i rozporządzeń wydawanych przez europejskie organy regulacyjne. Rosnąca liczba i niejednoznaczność niektórych wymogów regulacyjnych oraz ich zastosowanie w odniesieniu do Emitenta, wraz ze zmianami wymogów regulacyjnych i wytycznych, nałożyły na Emitenta zwiększone obciążenia w zakresie zmiany polityki wewnętrznej i procedur w celu spełnienia wymogów właściwych organów nadzoru oraz dyrektyw i rozporządzeń unijnych, co w niektórych przypadkach może doprowadzić do naruszenia prawa przez Emitenta.

Niepewność, co do nowych zasad i wytycznych w okresie, w którym będą one wdrażane, a także ewentualne dalsze zmiany w europejskich lub polskich regulacjach bankowych mogą mieć wpływ na zdolność Emitenta do uzyskania dostępu do kapitału lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej. Niespełnienie tych wymogów może narazić Emitenta na sankcje, kary pieniężne i inne kary, które mogą mieć istotny niekorzystny wpływ na działalność, sytuację finansową i wynik działalności operacyjnej Emitenta.

Emitent podejmuje działania mające na celu ograniczenie negatywnego wpływu nowych lub zmienianych regulacji na jego działalność, jednakże

działania te mogą nie zapobiec negatywnym skutkom zmian oddziaływującym na jego działalność, co w konsekwencji może mieć negatywny wpływ na działalność gospodarczą Emitenta, jego sytuację finansową i zdolność Emitenta do obsługi zobowiązań wynikających z Obligacji.

3.1.5 Ryzyko związane z niewywiązywaniem się klientów z obowiązku terminowego regulowania zobowiązań z tytułu kredytów oraz ze skutecznością metod zarządzania ryzykiem kredytowym przez Emitenta

Działalność kredytowa, która jest prowadzona przez Emitenta wiąże się z ryzykiem niewywiązywania się klientów z obowiązku terminowego regulowania zobowiązań z tytułu zawartych umów kredytowych oraz z ryzykiem niższej niż zakładano skuteczności ustanowionych prawnych zabezpieczeń kredytów. Ryzyko to stanowi jedno z podstawowych ryzyk związanych z prowadzeniem tego typu działalności i wpływa negatywnie na jakość portfela kredytowego Emitenta.

Jakość portfela kredytowego Emitenta uzależniona jest w głównej mierze od zmian poziomu wiarygodności kredytowej jego klientów, ich zdolności do terminowej spłaty kredytów oraz od zdolności Emitenta do przeprowadzenia egzekucji z zabezpieczeń ustanowionych na jego rzecz w przypadku niewywiązania się przez klienta ze spłaty kredytu, a także od tego, czy wartość tych zabezpieczeń jest wystarczająca dla pełnego zaspokojenia roszczeń z tytułu takich kredytów. Jakość portfela kredytowego może spaść w wyniku wielu innych czynników, w tym czynników wewnętrznych, na które wpływ posiada Emitent (takich jak np. nieadekwatność procedur zarządzania ryzykiem lub sposobu ich stosowania) oraz czynników, na które Emitent nie ma wpływu, takich jak zmiany stanu polskiej gospodarki, spowolnienie gospodarcze w Europie i na świecie, wzrost bezrobocia i inflacji, wzrost stóp procentowych oraz niekorzystne dla klientów zmiany kursów walut. Kredyty udzielone klientom indywidualnym, które stanowią istotną część portfela kredytowego Emitenta są bardziej podatne na negatywny wpływ w wyniku wystąpienia powyższych okoliczności niż np. kredyty na zakup nieruchomości mieszkaniowych czy kredyty udzielane dużym przedsiębiorcom. W powyższym kontekście Emitent identyfikuje ryzyko związane ze wzrostem oprocentowania kredytów w wyniku podwyżek stóp procentowych przez Radę Polityki Pieniężnej, które miały miejsce w 2021 i 2022 r. We wspomnianym okresie stopa referencyjna wzrosła z poziomu 1,75% do 6,75% (we wrześniu 2022 r.), co bezpośrednio wpłynęło na wzrost WIBOR i tym samym na koszty finansowe klientów Emitenta, którzy posiadają kredyty w PLN. W związku z powyższym część klientów napotkała trudności z terminową spłatą swoich zobowiązań finansowych. Emitent posiada polityki wewnętrzne dot. ryzyka kredytowego, które mają na celu zwiększać efektywność i skuteczność identyfikacji zagrożeń związanych z działalnością kredytową oraz monitorowaniem tego ryzyka. W szczególności, stosowane są narzędzia jakościowe i ilościowe oraz procedury zarządzania ryzykiem. Stosowane metody zarządzania ryzykiem kredytowym spełniają wymogi regulacyjne i standardy rynkowe. W ocenie Emitenta niemożliwe jest wykrycie wszystkich potencjalnych zagrożeń związanych z działalnością kredytową, a stosowne narzędzia i procedury mogą okazać się niewystarczające do przewidzenia przyszłego ryzyka, zwłaszcza na rynku charakteryzującym się zwiększoną zmiennością jego parametrów.

W przypadku gdy procedury zarządzania ryzykiem oraz metody oceny ryzyka związane z działalnością kredytową okażą się nieskuteczne, nie można wykluczyć, że Emitent poniesie większe straty z tytułu ryzyka kredytowego niż zakładano. Wystąpienie powyższych zdarzeń może mieć istotny negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową, wyniki działalności lub perspektywy Emitenta, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.6 Ryzyko związane z nadzorem nad działalnością Emitenta

Emitent prowadzi działalność, która podlega przepisom prawa polskiego i europejskiego, a także różnego rodzaju orzeczeniom sądowym, decyzjom administracyjnym, a także rekomendacjom organów nadzoru, które nakładają na Emitenta określone wymogi i ograniczenia. Wiele z tych przepisów, w tym m.in. regulujących działalność sektora bankowego, dotyczących podatków czy regulujących prowadzenie działalności gospodarczej, ulega zmianom i będzie ulegać zmianom w przyszłości.

Rosnąca liczba wymogów regulacyjnych mających zastosowanie wobec Emitenta, w połączeniu z ich częstymi zmianami powoduje, że na Emitencie ciąży obowiązek aktualizacji wewnętrznych polityk i procedur, w celu zapewnienia ich zgodności z tymi wymogami. Emitent nie mogą przy tym wykluczyć, iż interpretacja tych przepisów może doprowadzić do braku zgodności i podlegać kwestionowaniu (m.in. przez sądy, organy administracji, w tym również organy podatkowe). Powyższe może narazić Emitenta na różne kary oraz konieczność zaprzestania oferowania konkretnych usług i produktów, poniesienie dodatkowych kosztów związanych z dostosowaniem swoich praktyk do interpretacji właściwego podmiotu wydającego takie interpretacje, a w konsekwencji może mieć istotny negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową, wyniki działalności lub perspektywy Emitenta, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.7 Ryzyko związane z koniecznością utrzymywania minimalnego poziomu funduszy własnych i zobowiązań podlegających umorzeniu lub konwersji (MREL)

Zgodnie z Ustawą o BFG, Emitent zobowiązany jest do utrzymywania określonego przez BFG poziomu MREL. Wymóg MREL wyrażony jest jako odsetek łącznej kwoty ekspozycji na ryzyko (ang. *total risk exposure amount* - **TREA**) oraz miary ekspozycji całkowitej (ang. *total exposure measure* - **TEM**) ustalanych zgodnie z Rozporządzeniem CRR.

Celem MREL jest zapewnienie, aby określona instytucja dysponowała wystarczającą zdolnością do pokrywania strat w bieżącym bilansie i zdolnością rekapitalizacji, w oparciu o przyszły bilans po restrukturyzacji.

Wymóg MREL ma charakter indywidualny dla każdego podmiotu i jest ustalany przez BFG zgodnie z zasadami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przy uwzględnieniu specyfiki określonego podmiotu. Wysokość MREL może mieć wpływ na strukturę zobowiązań Emitenta, ze względu na potencjalną konieczność emisji instrumentów stanowiących zobowiązania niezabezpieczone podlegające umorzeniu lub konwersji w rozumieniu Ustawy o BFG.

Wymogi MREL wobec Emitenta, które powinien spełnić od 31 grudnia 2023 r. zostały określone przez BFG na poziomie odpowiadającym 12,0% TREA (powiększony o wymóg połączonego bufora wynoszący aktualnie 3,5%, od września 2026 będzie to poziom 4,5%) oraz 7,97% TEM (od 1 stycznia 2026 r.). Według stanu na dzień 30 czerwca 2026 r. MREL w relacji do TREA wyniósł 39,97%, a w relacji do TEM 12,25%, tym samym Emitent spełniał wskazane powyżej wymogi MREL. Na dzień 30 czerwca 2026 r. Emitent spełniał wymogi MREL określone przez BFG.

Emitent nie może wykluczyć, że w przyszłości może nie być w stanie spełnić nałożonych na Emitenta wymogów MREL. Niezdolność do utrzymania wymaganych poziomów MREL może skutkować nałożeniem na Emitenta sankcji administracyjnych lub kar pieniężnych na mocy przepisów Ustawy o BFG. Może to spowodować utratę reputacji Emitenta oraz spowodować wzrost kosztów działalności Emitenta, a przez to mieć istotny niekorzystny wpływ na działalność i sytuację finansową Emitenta, a także na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do ich terminowego wykupu.

3.1.8 Ryzyko braku spełnienia wymogów dotyczących minimalnych współczynników adekwatności kapitałowej

Emitent zobligowany jest do utrzymywania minimalnego poziomu współczynników adekwatności kapitałowej, wynikającego z Rozporządzenia CRR, wymogu tzw. Filara II wynikającego z Prawa Bankowego oraz wymogu połączonego bufora wynikającego z Ustawy o Nadzorze Makroostrożnościowym.

Zgodnie z Rozporządzeniem CRR minimalne wartości współczynników adekwatności kapitałowej:

- (a) dla łącznego współczynnika kapitałowego (TCR) – 8,0%
- (b) dla współczynnika kapitału Tier I – 6,0%,
- (c) dla współczynnika kapitału podstawowego Tier I (CET 1) – 4,5%,
- (d) dla wskaźnika dźwigni (LR) – 3,0%.

W przypadku współczynników adekwatności kapitałowej TCR, Tier I i CET 1, Emitent zobligowany jest również do spełniania wymogu poniższych buforów, które na dzień sporządzenia niniejszych czynników ryzyka wynoszą:

- (a) dla połączonego bufora - 3,5% (4,5% od września 2026),
- (b) dla bufora P2R, tj. dodatkowego wymogu kapitałowego Emitenta w celu zabezpieczenia ryzyka wynikającego z zabezpieczonych hipoteką walutowych kredytów i pożyczek dla gospodarstw domowych – 0%,
- (c) dla P2G, tj. narzutu kapitałowego zalecanego w ramach tzw. Filara II - 0%,

W konsekwencji, minimalne wartości współczynników adekwatności kapitałowej TCR, Tier I, CET 1 obowiązujące dla Emitenta z buforami wynosiły

na dzień 30 czerwca 2026 r. odpowiednio: TCR – 11,50%, Tier I – 9,50% i CET 1 – 8,00%.

Według stanu na dzień 30 czerwca 2026 r. miary adekwatności kapitałowej wynosiły:

- (a) dla łącznego współczynnika kapitałowego (TCR) – 35,43%,
- (b) dla współczynnika kapitału Tier I – 35,09%,
- (c) dla współczynnika kapitału podstawowego Tier I (CET 1) – 35,09%,
- (d) dla wskaźnika dźwigni (LR) – 10,29%.

Tym samym Emitent spełniał minimalne poziomy miar adekwatności kapitałowej z nałożonymi buforami.

Emitent nie może wykluczyć, że w przyszłości może nie być w stanie spełnić obowiązujących minimalnych poziomów miar adekwatności kapitałowej. Niezdolność do utrzymania wymaganych poziomów miar adekwatności kapitałowej może skutkować koniecznością uruchomienia planu awaryjnego lub Planu Naprawy. Może to spowodować utratę reputacji Emitenta oraz spowodować wzrost kosztów działalności Emitenta, a przez to mieć istotny niekorzystny wpływ na działalność i sytuację finansową Emitenta, a także na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do ich terminowego wykupu.

3.1.9 Ryzyko związane z udzielaniem, finansowaniem i zabezpieczaniem kredytów denominowanych w walutach obcych

Część portfela kredytowego Emitenta, jest denominowana w walutach obcych, w większej części w EUR, co generuje dla Emitenta dodatkowe ryzyko wystąpienia straty spowodowanej zmianą kursów walut. Klienci Emitenta będący stroną umów o kredyty denominowane w walutach obcych w większości uzyskują dochody w PLN, a deprecjacja PLN wobec waluty danego kredytu wpływa na wzrost miesięcznej raty kredytowej w przeliczeniu na PLN. Może to skutkować trudnościami kredytobiorców w spłacie zaciągniętych kredytów, co z kolei może spowodować pogorszenie jakości portfela kredytowego Emitenta. Deprecjacja PLN ponadto powoduje pogorszenie relacji wartości zabezpieczenia kredytu (nieruchomości) do wartości bilansowej należności kredytowych i w konsekwencji może prowadzić do wzrostu odpisów aktualizujących z tytułu utraty wartości należności od klientów. Pogorszenie jakości portfela kredytowego w walutach obcych Emitenta oraz wzrost odpisów aktualizujących z tytułu utraty wartości należności od klientów, jak również problemy innych podmiotów, z powodu zaistnienia takiej sytuacji, które będą miały przełożenie na cały sektor bankowy w Polsce, może mieć negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową, wyniki działalności lub perspektywy Emitenta, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.10 Postępowania sądowe, administracyjne lub inne mogą mieć niekorzystny wpływ na działalność, sytuację finansową i wynik działalności operacyjnej Emitenta

Z uwagi na charakter prowadzonej działalności Emitent może być narażony na ryzyko wszczęcia przeciwko niemu postępowań cywilnych, administracyjnych lub innych przez jego klientów, pracowników, akcjonariuszy lub inne osoby, a także organy administracji w związku z prowadzoną przez Emitenta działalnością. Wynik sporów sądowych lub innych postępowań jest trudny do przewidzenia lub oszacowania. Podmioty wszczynające tego rodzaju postępowania przeciwko Emitentowi mogą w szczególności żądać zwrotu dużych lub nieokreślonych kwot lub zaspokojenia swoich roszczeń w inny sposób, co może wpłynąć na zdolność Emitenta do prowadzenia działalności, a wysokość potencjalnych kosztów związanych z takimi działaniami może pozostawać niepewna przez znaczący okres. Znaczące mogą być również koszty obsługi prawnej w ewentualnych przyszłych postępowaniach. Postępowania wszczynane przeciwko Emitentowi mogą przynieść szkodliwy rozgłos, co mogłoby negatywnie wpłynąć na reputację Emitenta, bez względu na to, czy zarzuty są uzasadnione, a ostatecznie Emitent zostanie uznany winnym.

3.1.11 Roszczenia kredytobiorców z tytułu kredytów oprocentowanych w oparciu o stawkę WIBOR mogą mieć wpływ na wyniki finansowe Emitenta

Podwyżka stóp procentowych, która rozpoczęła się w październiku 2021 r., miała bezpośredni wpływ na wzrost WIBOR, który jest podstawą ustalenia przez banki w Polsce oprocentowania większości hipotecznych i konsumenckich kredytów złotych o zmiennym oprocentowaniu. W efekcie rosnących rat kredytów, niektórzy kredytobiorcy zaczęli szukać podstaw do unieważnienia ich zobowiązań wynikających z kredytów, których oprocentowanie jest ustalone w oparciu o WIBOR.

W pozwach składanych przeciwko bankom w Polsce, w tym przeciwko Emitentowi, kredytobiorcy zarzucają, między innymi, że podpisane przez nich umowy kredytowe nie zawierają właściwej informacji o zasadach ustalania WIBOR, ryzyku zmiany stopy procentowej opartej o ten wskaźnik, jak również zarzucają podatność WIBOR na manipulację i nieprzydatność tego wskaźnika do obliczenia oprocentowania.

Na dzień sporządzenia niniejszych czynników ryzyka nie zapadło prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające spór dotyczący stopy procentowej ustalonej w oparciu o WIBOR. Na dzień sporządzenia niniejszych czynników ryzyka Emitent nie jest w stanie przewidzieć kierunku, w którym podąży linia orzecznicza polskich sądów, ale jeśli polskie sądy uznają, że umowy kredytowe dotyczące kredytów oprocentowanych w oparciu o WIBOR zawierają wady prawne, istnieje ryzyko, że duża liczba kredytobiorców takich kredytów może zdecydować się na ich zaskarżenie na drodze sądowej.

Kredyty oprocentowane w oparciu o WIBOR stanowią znaczącą część aktywów Emitenta – według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r. ich wartość bilansowa brutto wyniosła ok. 3 mld PLN.

W związku z powyższym postępowania sądowe, administracyjne lub inne mogą mieć niekorzystny wpływ na działalność, sytuację finansową i wynik działalności operacyjnej Emitenta.

3.1.12 Ryzyko związane z nałożeniem dodatkowych obciążeń podatkowych w stosunku do sektora bankowego

Zgodnie z Ustawą o Podatku od Niektórych Instytucji Finansowych, niektóre podmioty sektora finansowego są zobowiązane uiszczać podatek bankowy. W przypadku banków krajowych jest on naliczany od sumy wartości aktywów banku, z zastrzeżeniem kwoty wolnej od podatku wynoszącej 4 mld PLN i wynosi 0,0366 procent podstawy opodatkowania miesięcznie. Podstawę opodatkowania obniża się o wartość funduszy własnych oraz skarbowych papierów wartościowych. Od czasu wprowadzenia podatku bankowego, ograniczył on zysk netto Emitenta. W 2025 roku Emitent zapłacił podatek bankowy w kwocie 0,6 mln PLN.

Zwiększenie obecnie obowiązujących lub wprowadzenie dodatkowych obciążeń podatkowych dla sektora bankowego może mieć negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową, wyniki działalności lub perspektywy Emitenta, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.13 Ryzyko związane ze zwiększeniem wymogów regulacyjnych i nadzorczych w odniesieniu do sektora bankowego i usług finansowych

Obecny kierunek zmian regulacyjnych, który w ocenie Emitenta nastawiony jest na zaostrzenie przepisów dotyczących instytucji finansowych może wskazywać, że poziom regulacji dotyczących sektora bankowego i usług finansowych, w tym Emitenta na rynku krajowym, jak i międzynarodowym, może ulegać dalszemu rozszerzeniu. Rosnąca liczba i niejednoznaczność niektórych wymogów regulacyjnych może się wiązać ze wzrostem nakładów lub obciążeń po stronie Emitenta. W niektórych przypadkach konieczność dostosowania się do nowych regulacji może spowodować np. wzrost wymogów kapitałowych, wystąpienie dodatkowych kosztów (w tym kosztów IT, kosztów usług doradczych, w tym kosztów usług prawnych), jak również wpływać na ekonomiczną zasadność lub ograniczać możliwość zawierania i realizacji określonego rodzaju transakcji, oferowania klientom określonego rodzaju produktów lub usług oraz spowodować konieczność modyfikacji oprocentowania lub stawek opłat i prowizji pobieranych od określonych produktów i usług.

W związku z powyższym, uwzględniając trwające oraz potencjalne przyszłe zmiany w środowisku regulacyjnym (w tym zobowiązania nakładane na skutek inicjatyw rządowych oraz o charakterze regulacyjnym, takich jak rekomendacje unijne lub rekomendacje KNF), Emitent może być narażony na zmianę warunków prowadzenia swojej działalności. Wystąpienie którejkolwiek z sytuacji opisanych powyżej może mieć negatywny wpływ na strategię Emitenta, potencjał rozwoju Emitenta, wysokość pobieranych opłat i prowizji, poziom realizowanej marży, a tym samym jego sytuację finansową oraz wyniki lub perspektywy działalności, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.14 Ryzyko związane z koniecznością dostosowania działalności Emitenta do rekomendacji KNF

KNF jako organ nadzorujący sektor bankowy w Polsce jest upoważniona do wydawania rekomendacji odnoszących się do różnych aspektów funkcjonowania banków. Rekomendacje KNF nie stanowią wiążących

przepisów prawa, jednakże polskie instytucje finansowe zobowiązane są brać je pod uwagę i stosować się do ich postanowień. W ostatnich latach KNF wydała szereg nowych rekomendacji, a także wprowadziła zmiany do poprzednich rekomendacji, wynikające z wejścia w życie nowych regulacji krajowych i europejskich, nakładające na polskie banki zwiększone wymogi dotyczące działalności kredytowej i poziomu kapitału. Zmianie uległy rekomendacje KNF odnoszące się m.in. do: (i) zmiany najważniejszych współczynników kapitałowych oraz konsekwentnego podnoszenia obowiązkowego poziomu kapitału dla banków; (ii) wprowadzenia istotnego ograniczenia dotyczącego udzielania kredytów denominowanych w walutach obcych; oraz (iii) wprowadzenia ograniczenia w zakresie dozwolonego okresu kredytowania. KNF wydała także rekomendacje wprowadzające nowe wymagania dotyczące systemów kontroli wewnętrznej, zarządzania obszarami technologii informacyjnej, ryzyka operacyjnego i ładu korporacyjnego. W konsekwencji polskie banki, w tym Emitent, podlegają surowszym wymogom w zakresie np. działalności kredytowej, wymogów kapitałowych, zarządzania ryzykiem oraz oferowania klientom ubezpieczeń, a także surowszym wymogom w zakresie adekwatności kapitałowej.

W związku z wydaniem nowych oraz dokonania zmian dotychczasowych rekomendacji, Emitent podlega regularnym kontrolom ze strony KNF, w wyniku czego do Emitenta kierowane są zalecenia pokontrolne, które Emitent zobowiązany jest wdrożyć i poinformować o ich wykonaniu KNF. Nie można wykluczyć, że w efekcie przyszłych kontroli, Emitent będzie zobowiązany do realizacji nowych zaleceń pokontrolnych o istotnym znaczeniu dla działalności Emitenta albo że na Emitenta zostaną nałożone innego rodzaju zobowiązania lub że Emitent może nie być w stanie dostosować się do zaleceń w całości lub istotnej części. Ponadto banki, w tym Emitent, mogą zostać zobowiązane do poniesienia dodatkowych kosztów lub mogą podlegać ograniczeniom w stosunku do angażowania się w transakcje określonego rodzaju. Dodatkowo, w wyniku rekomendacji wydanych przez KNF, Emitent może zostać zobowiązany do zaprzestania oferowania niektórych produktów, gdyż wymogi wynikające z takich rekomendacji mogą spowodować, że przestaną być one opłacalne. Wystąpienie któregośkolwiek z powyższych czynników może mieć istotny negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową, wyniki działalności lub perspektywy Emitenta, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.15 Ryzyko związane z regulacjami zapewniającymi ochronę konkurencji i konsumentów

Działalność Emitenta musi być także prowadzona zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony konkurencji i konsumentów. Zgodnie z Ustawą o Ochronie Konkurencji i Konsumentów, Prezes UOKiK może ukarać podmiot za stosowanie praktyk ograniczających konkurencję, stosowanie niedozwolonych postanowień wzorców umów z klientami oraz za stosowanie praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów, wydając odpowiedni nakaz i nakładając na dany podmiot karę lub stosując inne środki prawne. Praktyką naruszającą zbiorowe interesy konsumentów zgodnie z Ustawą o Ochronie Konkurencji i Konsumentów jest m. in. tzw. „misseling usług finansowych”, czyli proponowanie konsumentom nabycia usług finansowych, które nie odpowiadają ich potrzebom, ustalonym z uwzględnieniem dostępnych przedsiębiorcy informacji w zakresie ich cech lub proponowanie nabycia tych usług w sposób nieadekwatny do ich charakteru.

Emitent wprowadził odpowiednie procedury oraz system szkoleń w celu zminimalizowania ryzyka związanego z oferowaniem usług finansowych nieadekwatnych dla danego klienta. Jednak w związku z tym, że pojęcie misselingu zostało sformułowane w bardzo szeroki i niejasny sposób, istnieje ryzyko wszczęcia postępowań przez Prezesa UOKiK mających na celu nałożenie kary pieniężnej z tytułu oferowania przez Emitenta usług finansowych nieadekwatnych dla danego klienta. Istnieje ryzyko, że praktyki stosowane przez Emitenta, zapisy i klauzule umowne, wysokość i sposób naliczana opłat mogą zostać uznane przez właściwe organy ochrony konkurencji i konsumentów za naruszające obowiązujące standardy i przepisy prawa.

W rezultacie postępowań przed Prezesem UOKiK, których Emitent może być stroną, Emitent może między innymi ponieść koszty związane z wypłatą odszkodowań, zostać zobligowany do zmiany postanowień lub wzorów umów lub do zaprzestania oferowania konkretnych usług i produktów lub podjęcia innych działań, co może mieć istotny negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową, wyniki działalności lub perspektywy Emitenta, a w konsekwencji na wartość rynkową Obligacji, zdolność Emitenta do obsługi zadłużenia z tytułu Obligacji oraz do terminowego wykupu Obligacji.

3.1.16 Ryzyko operacyjne związane z prowadzoną przez Emitenta działalnością

Ryzyko operacyjne towarzyszy wszystkim procesom zachodzącym w bankach, a jego następstwa mogą być często znaczące. Działalność Emitenta podlega ryzyku poniesienia strat lub nieprzewidzianych kosztów spowodowanych przez nieodpowiednie lub zawodne procedury wewnętrzne, błędy ludzkie lub awarie systemów, błędy związane z powierzeniem wykonywania pewnych czynności zewnętrznym usługodawcom lub zdarzenia zewnętrzne. Kategorie strat operacyjnych obejmują m.in. (i) błędy podczas przeprowadzania operacji bankowych, (ii) błędy w rejestrowaniu danych, zakłócenia w prowadzeniu działalności, które są spowodowane czynnikami takimi jak awarie sprzętu komputerowego, oprogramowania, oraz systemów komunikacyjnych, (iii) oszustwa, (iv) roszczenia prawne dotyczące transakcji lub (v) operacje oraz szkody w aktywach.

Mając na uwadze fakt, że część transakcji biznesowych Emitenta zawierana jest za pośrednictwem platform internetowych, Emitent narażony jest na ataki osób trzecich na systemy informatyczne używane przez Emitenta, co może skutkować stratami finansowymi lub utratą reputacji przez Emitenta.

Ze względu na złożoność interakcji i współzależności pomiędzy systemami informatycznymi wykorzystywanymi przez Emitenta, nie ma pewności, że systemy te będą zawsze poprawnie ze sobą współdziałać lub będą zawsze skutecznie zapewniać bezbłędny i terminowy transfer danych w ramach struktury informatycznej Emitenta. Emitent zleca zewnętrznym usługodawcom wykonywanie określonych czynności w jego imieniu, w tym usług informatycznych, wysyłania dokumentów, obsługi gotówkowej, przetwarzania gotówki oraz windykacji należności. Ponadto, Emitent zleca zewnętrznym usługodawcom realizację niektórych określonych usług związanych ze sprzedażą produktów bankowości detalicznej oferowanych przez Emitenta. Niewywiązywanie się z warunków umów zawartych z Emitentem przez podmioty zewnętrzne, na których opiera się Emitent, może

skutkować powstaniem braków operacyjnych lub ryzykiem utraty reputacji przez Emitenta.

Emitent może być również narażony na ryzyko odpowiedzialności wobec swoich klientów i utraty reputacji, jeżeli tacy zewnętrzni usługodawcy nie będą należycie wykonywać swoich usług, a w szczególności, jeżeli będą wykonywać swoje usługi z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa lub regulacji bankowych lub jeżeli podejmą niewłaściwe działania skutkujące naruszeniem praw osób trzecich. Dodatkowo, niewykrycie lub niezapobieżenie przez system zarządzania ryzykiem operacyjnym Emitenta problemom operacyjnym osób trzecich, które uniemożliwiają im wykonywanie powierzonych im czynności, mogą mieć wpływ na działalność, sytuację finansową, wynik działalności operacyjnej i perspektywę Emitenta.

3.1.17 Emitent jest narażony na ryzyko płynności

Emitent może nie być w stanie wywiązać się z bieżących i przyszłych, w tym warunkowych, zobowiązań płatniczych w terminie ich wymagalności. Ryzyko płynności może wynikać z czynników wewnętrznych, takich jak wpływ negatywnego wizerunku i/lub utraty reputacji skutkujących np. nadmierną wypłatą środków pieniężnych przez klientów Emitenta lub materializację ryzyka kredytowego, jak również z czynników zewnętrznych, takich jak zawirowania i kryzysy na rynkach finansowych, ryzyko krajowe lub zakłócenia w funkcjonowaniu systemów rozliczeniowych.

Emitent narażony jest na ryzyko płynności, gdy terminy zapadalności jego aktywów i zobowiązań nie pokrywają się. W szczególności Emitent może być narażony na zwiększone ryzyko płynności w związku z posiadaniem kredytów hipotecznych zabezpieczonych na nieruchomości, które mają charakter aktywów długoterminowych. Wprawdzie posiadane kredyty hipoteczne zabezpieczone na nieruchomości są co do zasady objęte finansowaniem długo i średnioterminowym, jednak częściowo są one finansowane z depozytów krótkoterminowych lub depozytów na żądanie. Niedopasowanie terminów zapadalności aktywów i zobowiązań Emitenta może mieć istotny niekorzystny wpływ na działalność, sytuację finansową i wynik operacyjny Emitenta, w przypadku, gdy Emitent nie będzie w stanie pozyskać nowych wkładów pieniężnych lub alternatywnych źródeł finansowania bieżących i przyszłych portfeli kredytów i pożyczek.

W zakresie ryzyka płynności bieżącej lub krótkoterminowej, jeśli znacząca część klientów Emitenta wycofa swoje depozyty na żądanie lub nie odnowi depozytów terminowych w terminie zapadalności, może to wywrzeć niekorzystny wpływ na sytuację płynnościową Emitenta, podobnie jak miałyby to miejsce w przypadku wielu innych banków. Na płynność bieżącą mogą wywrzeć wpływ niekorzystne warunki na rynkach finansowych. Jeżeli aktywa utrzymywane przez Emitent w celu zapewnienia płynności staną się niepłynne w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń na rynku finansowym lub jeżeli nastąpi znaczny spadek ich wartości, Emitent może nie być w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań w terminie ich wymagalności i tym samym może zostać zmuszony do korzystania z finansowania międzybankowego, które w niestabilnej sytuacji rynkowej może okazać się zbyt kosztowne, a jego dostępność niepewna. Ponadto, możliwość wykorzystania takiego zewnętrznego źródła finansowania przez Emitenta jest bezpośrednio powiązana z poziomem linii kredytowych, do których Emitent będzie miał dostęp, a ten uzależniony jest od kondycji finansowej i kredytowej

Emitenta, a także od ogólnej sytuacji płynnościowej na rynku. Utrata płynności, niezdolność do pozyskania wystarczających środków na finansowanie działalności Emitenta, w szczególności jego działalności kredytowej, może mieć niekorzystny wpływ na działalność, sytuację finansową i wynik działalności operacyjnej Emitenta.

3.1.18 Emitent może nie być w stanie zatrudnić, wyszkolić lub zatrzymać wykwalifikowanego personelu

Powodzenie działalności prowadzonej przez Emitenta jest uzależnione między innymi od możliwości zatrudniania i utrzymania wykwalifikowanych pracowników. Realizacja strategii oraz prowadzenie bieżącej działalności Emitenta są uzależnione od kwalifikacji i umiejętności kierownictwa wyższego szczebla. Emitent podejmuje starania mające na celu ograniczenie ryzyka utraty kluczowych pracowników przy zastosowaniu różnorodnych środków, w tym w szczególności poprzez działania z zakresu zarządzania i rozwoju kariery. Pomimo tych starań Emitent może nie być w stanie rekrutować w przyszłości lub zatrzymywać wysoko wykwalifikowanych pracowników. W Polsce panuje silna konkurencja w zakresie pozyskiwania wykwalifikowanego personelu specjalizującego się w bankowości i finansach, szczególnie na poziomie kierownictwa średniego i wyższego szczebla. Taka konkurencja może zwiększyć koszty zatrudnienia u Emitenta i utrudnić możliwość zatrudniania i premiowania wykwalifikowanego personelu. Ponadto osoby z kierownictwa wyższego szczebla Emitenta lub kluczowi pracownicy Emitenta mogą w każdym czasie złożyć rezygnację lub wypowiedzenie, co może zaszkodzić relacjom, jakie Emitent zbudował ze swoimi klientami. Emitent może nie być w stanie zapobiec odejściu takich pracowników, a po ich odejściu może nie być w stanie zastąpić ich osobami mającymi takie same kompetencje i doświadczenie, co może mieć istotny niekorzystny wpływ na działalność, sytuację finansową, wynik działalności operacyjnej i perspektywy Emitenta.

3.1.19 Systemy informatyczne Emitenta są narażone na awarie lub złamanie ich zabezpieczeń

Emitent wykorzystuje systemy informatyczne w zakresie zróżnicowanych funkcji, a w szczególności aplikacji przetwarzania danych, dostarczania informacji do klientów, utrzymywania bazy danych finansowych oraz dostarczania kluczowych danych finansowych i rynkowych zarządowi Emitenta. Ponadto Emitent korzysta z kanałów dystrybucji opartych na platformie informatycznej obejmującej bankowość internetową, mobilną oraz centra telefonicznej obsługi klientów. Działalność Emitenta polega na wykorzystaniu i ciągłym rozwoju kilku platform informatycznych dedykowanych różnym segmentom. W szczególności model biznesowy segmentu detalicznego Emitenta, polegający na oferowaniu usług bankowych poprzez internetowy system transakcyjny i aplikacje mobilne, jest w znacznym stopniu uzależniony od dostępności, funkcjonalności i bezpieczeństwa systemów informatycznych Emitenta, a w związku z dużą zależnością od platform internetowych, jest on również szczególnie narażony na ataki osób trzecich za pośrednictwem Internetu, np. cyberataki.

Awarie, w szczególności związane z użytkowaniem i interakcjami pomiędzy platformami informatycznymi Emitenta, wycieki informacji, przerwy w świadczeniu usług lub podobne zdarzenia mogą mieć wpływ na relacje pomiędzy Emitentem i jego klientami. Emitent stale modyfikuje i udoskonala

środki ochrony, które stosuje w celu przeciwdziałania tym zagrożeniom. Istnieje jednak ryzyko, że takie środki mogą nie być skuteczne wobec wszystkich zagrożeń związanych z cyberatakami, biorąc pod uwagę ich zróżnicowany charakter i rosnące zaawansowanie. Udany atak może spowodować istotną utratę informacji o klientach, uszkodzeniem systemów komputerowych, pogorszeniem reputacji Emitenta i doprowadzić do nałożenia kar regulacyjnych lub poniesienia strat finansowych.

Błędy w oprogramowaniu i podobne zakłócenia mogą wpływać na zdolność Emitenta do terminowej obsługi i zaspokajania potrzeb klientów, zakłócić działalność Emitentowi, zaszkodzić jego reputacji lub spowodować konieczność poniesienia istotnych kosztów technicznych, prawnych i innych. Ponadto, zintegrowany system informatyczny lub zmodernizowane systemy informatyczne mogą nie odpowiadać potrzebom rozwijającej się i zmieniającej się działalności Emitenta. Emitent podlega regulacjom dotyczącym wykorzystania danych osobowych. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych nakłada na spółki obowiązki i wytyczne w zakresie zarządzania i przetwarzania danych osobowych. Za nieprzestrzeganie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych mogą zostać nałożone kary administracyjne w wysokości 20 mln euro lub 4% rocznych obrotów Emitenta. Emitent posiada procedury zapewniające przestrzeganie odpowiednich przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez pracowników i zewnętrznych dostawców usług, a bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie cyberprzestępczości. Jeżeli jednak Emitent lub którykolwiek z usługodawców zewnętrznych nie przechowuje lub nie przekazuje informacji o klientach w sposób bezpieczny lub jeżeli w inny sposób doszłoby do utraty lub niewłaściwego przetwarzania danych osobowych klientów, Emitent może zostać objęty postępowaniem wyjaśniającym i egzekucyjnym prowadzonym przez odpowiednie organy regulacyjne oraz może być przedmiotem roszczeń lub skarg ze strony podmiotu danych (osoby, której dane dotyczą), lub może zostać pociągnięty do odpowiedzialności na mocy przepisów o ochronie danych. W przypadku zmaterializowania się części lub wszystkich tych zagrożeń, może to mieć niekorzystny wpływ na działalność, sytuację finansową i wynik działalności operacyjnej Spółki.

3.2 Czynniki ryzyka związane z Obligacjami, ofertą oraz wprowadzeniem Obligacji do ASO

3.2.1 Ryzyko związane z niewykonaniem zobowiązań wynikających z Obligacji

Inwestycja w Obligacje wiąże się z ryzykiem kredytowym Emitenta, związanym z jego zdolnością do terminowej realizacji zobowiązań z tytułu Obligacji. Ryzyko to może się zmaterializować poprzez brak wykupu Obligacji lub brak płatności odsetek od Obligacji w terminach określonych w Warunkach Emisji. W przypadku zwłoki Emitenta z wykonaniem w terminie, w całości lub w części, jakichkolwiek zobowiązań Emitenta z tytułu Obligacji na rzecz posiadacza Obligacji, Obligacje nie będą podlegały, ani z mocy prawa, ani na żądanie posiadacza Obligacji, natychmiastowemu wykupowi. W takiej sytuacji posiadacz Obligacji będzie mógł rozpocząć naliczanie odsetek za czas opóźnienia w płatnościach z tytułu Obligacji, przy czym w przypadku zaległych odsetek z tytułu Obligacji, dopiero od chwili wytoczenia o nie powództwa lub dochodząc naprawienia szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym. Zdolność Emitenta do spłaty

zadłużenia zależy od szeregu czynników, znajdujących się zarówno pod jego kontrolą, jak i poza nią. Świadczenia pieniężne nie zostaną wykonane, albo ich wykonanie może ulec opóźnieniu, jeżeli na skutek pogorszenia się sytuacji finansowej Emitent nie będzie dysponować odpowiednimi środkami pieniężnymi w terminie wymagalności danego świadczenia pieniężnego.

W przypadku utraty płynności finansowej, Emitent może być zmuszony pozyskać dodatkowe finansowanie lub zrefinansować istniejące zadłużenie. Nie można jednak zapewnić, że w przyszłości takie dodatkowe finansowanie lub refinansowanie będzie możliwe lub że będzie możliwe na optymalnych dla Emitenta warunkach.

Ponadto, Emitent może zwiększyć swoje zadłużenie poprzez m.in. (i) zaciągnięcie pożyczek, (ii) kredytów lub (iii) emisję nowych dłużnych papierów wartościowych. Dodatkowo w strukturze grupy kapitałowej, do której należy Emitent mogą zostać dokonane zmiany, Emitent może rozporządzać aktywami albo dokonywać określonych transakcji, a w szczególności transakcji wewnątrzgrupowych, oraz dokonywać podziału zysku na rzecz swoich akcjonariuszy. Opisane powyżej przypadki mogą nie być w najlepszym interesie Obligatariuszy i mogą negatywnie wpływać na zdolność Emitenta do spełnienia zobowiązań z Obligacji (oraz jego ogólną sytuację finansową), w konsekwencji dodatkowo utrudniając lub uniemożliwiając wykup Obligacji, a także mogą ograniczyć zdolność Obligatariuszy do realizacji uprawnień wynikających z Obligacji.

3.2.2 Ryzyko związane z brakiem zabezpieczenia Obligacji

Obligacje zostały wyemitowane jako obligacje niezabezpieczone i Emitent nie jest zobowiązany do ustanowienia zabezpieczenia Obligacji w przyszłości. Oznacza to, że wierzyciele Emitenta, na rzecz których Emitent ustanowił lub ustanowi w przyszłości zabezpieczenia na swoim majątku, będą mieli pierwszeństwo zaspokojenia się z tych aktywów, przed niezabezpieczonymi wierzycielami Emitenta. W związku z powyższym, w przypadku dochodzenia roszczeń z Obligacji, majątek Emitenta pozostały po zaspokojeniu roszczeń zabezpieczonych wierzycieli Emitenta może nie wystarczyć do zaspokojenia roszczeń posiadaczy Obligacji, co oznacza, że posiadacze nie odzyskają kwoty, którą zainwestowali w Obligacje albo odzyskają kwotę niższą od zainwestowanej.

3.2.3 Kurs notowań i płynność Obligacji mogą podlegać wahanom

Nie można zapewnić, że po wprowadzeniu Obligacji do ASO powstanie rynek wtórny o satysfakcjonującym inwestorów poziomie płynności. Nie można przewidzieć poziomu zainteresowania inwestorów Obligacjami. W związku z tym nie można wykluczyć występowania znacznych wahań kursów Obligacji, ani że inwestorzy nie będą w stanie kupić lub sprzedać Obligacji po oczekiwanych cenach lub w oczekiwanych terminach. Na kurs notowań Obligacji może wpływać ponadto szereg innych czynników, w tym m.in. ogólna sytuacja polityczna na świecie, ogólne trendy ekonomiczne, zmiany ogólnej sytuacji na rynkach finansowych, zmiany prawa i innych regulacji w Polsce i UE, zmiany prognoz przez analityków giełdowych oraz faktyczne lub przewidywane zmiany w działalności, sytuacji lub wynikach finansowych Emitenta. Wahania na rynku papierów wartościowych w przyszłości mogą również mieć niekorzystny wpływ na kurs Obligacji, niezależnie od

działalności, sytuacji finansowej i wyników działalności lub perspektyw rozwoju Emitenta.

3.2.4 Ryzyko związane z możliwością zastosowania instrumentów umorzenia lub konwersji w stosunku wierzytelności wynikających z Obligacji

Zgodnie z Ustawą o BFG, jeśli BFG prowadzi wobec Emitenta przymusową restrukturyzację, BFG może, bez zgody stron trzecich, w tym obligatariuszy Emitenta, dokonać, między innymi, umorzenia lub konwersji zobowiązań Emitenta w celu dokapitalizowania Emitenta. Obligacje nie należą do zobowiązań, które są wyłączone z możliwości umorzenia lub konwersji na podstawie art. 206 Ustawy o BFG. Oznacza to, że Obligacje będą należały do instrumentów, które zgodnie z Ustawą o BFG mogą, na podstawie decyzji BFG, podlegać umorzeniu lub konwersji. W związku z tym, inwestycja w Obligacje wiąże się z ryzykiem, że w przypadku trudności finansowych Emitenta, Obligacje bez zgody posiadacza Obligacji zostaną skonwertowane na akcje w kapitale zakładowym Emitenta lub umorzone, co spowoduje stratę przez posiadacza Obligacji części lub całości środków zainwestowanych w nabycie Obligacji.

3.2.5 Ryzyko związane z brakiem objęcia Obligacji systemem gwarantowania depozytów

Obligacje nie stanowią lokaty bankowej i nie są objęte żadnym systemem gwarantowania depozytów. W związku z tym podmiotem odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań wynikających z Obligacji jest wyłącznie Emitent.

3.2.6 Ryzyko związane z wcześniejszym wykupem Obligacji z inicjatywy Emitenta

Warunki Emisji przyznają Emitentowi prawo do wcześniejszego wykupu Obligacji po spełnieniu przesłanek określonych w Warunkach Emisji. W przypadku skorzystania przez Emitenta z opcji wcześniejszego wykupu Obligacji, posiadacz Obligacji może nie mieć możliwości zainwestowania wypłaconych przez Emitenta środków w sposób, który zapewniłby mu zwrot z inwestycji zbliżony do zakładanego przez posiadacza zwrotu z inwestycji w Obligacji.

3.2.7 Ryzyko zmiany stawki referencyjnej

Oprocentowanie Obligacji jest zmienne. Przy zmiennym oprocentowaniu Obligacji, w okresie od Dnia Emisji do dnia wykupu Obligacji lub dnia wcześniejszego wykupu mogą nastąpić znaczące zmiany stopy bazowej stanowiącej podstawę ustalenia stopy procentowej dla Obligacji. Obniżenie poziomu tej stopy bazowej może wpłynąć na obniżenie rentowności Obligacji. Istnieje także ryzyko, że w przypadku znaczącego obniżenia poziomu stawki WIBOR, stopa procentowa danego okresu odsetkowego będzie wynosiła 0%, co oznacza, że w danym okresie odsetkowym posiadacz Obligacji może nie osiągnąć żadnych przychodów z Obligacji.

3.2.8 Ryzyko związane z możliwością zmiany wskaźnika referencyjnego, na podstawie którego obliczane jest oprocentowanie obligacji

Oprocentowanie obligacji obliczane jest na podstawie wskaźnika referencyjnego WIBOR.

W związku z reformą wskaźników referencyjnych w Polsce, w 2022 r. Narodowa Grupa Robocza ds. reformy wskaźników referencyjnych wybrała WIRON jako rekomendowany indeks mający zastąpić WIBOR.

Decyzja ta została zmieniona i w grudniu 2024 r. Komitet Sterujący Narodowej Grupy Roboczej ds. reformy wskaźników referencyjnych wybrał POLSTR jako rekomendowany indeks mający zastąpić WIBOR.

Zgodnie z komunikatem opublikowanym przez GPW Benchmark S.A., w dniu 8 maja 2026 r. GPW Benchmark S.A. będzie opracowywał wskaźnik referencyjny WIBOR dla terminów fixingowych 1M, 3M i 6M do 31 grudnia 2036 r., a ich likwidacja nastąpi 1 stycznia 2037 r.

Likwidacja WIBOR nie będzie miała bezpośredniego wpływu na Obligacje, gdyż ich dzień wykupu przypada przed dniem likwidacji wskaźnika referencyjnego WIBOR.

Biorąc jednak pod uwagę dotychczasowy przebieg prac nad reformą wskaźników referencyjnych w Polsce, w szczególności zmianę decyzji co do wskaźnika referencyjnego, który ma zastąpić WIBOR nie można wykluczyć, że decyzje co do wyznaczenia POLSTR jako rekomendowanego indeksu, który ma zastąpić WIBOR jak i terminu likwidacji WIBOR, nie zostaną ponownie zmienione.

3.2.9 Ryzyko związane z podporządkowaniem Obligacji

Zobowiązania Emitenta wynikające z Obligacji będą stanowić będą stanowiąc zobowiązania należące do kategorii szóstej, o której mowa w art. 440 ust. 2 pkt 6) Prawa Upadłościowego. Oznacza to, że w przypadku upadłości Emitenta w pierwszej kolejności zaspokojone z funduszu masy upadłości Emitenta zostaną jego zobowiązania należące do kategorii o wyższym pierwszeństwie ustalonym zgodnie z art. 440 ust. 2 Prawa Upadłościowego niż zobowiązania z Obligacji. Wiąże się to z ryzykiem, że fundusze masy upadłości Emitenta pozostałe po zaspokojeniu zobowiązań należących do kategorii o wyższym pierwszeństwie mogą nie być wystarczające do zaspokojenia roszczeń posiadaczy Obligacji.

3.2.10 Ryzyko związane z zawieszeniem obrotu Obligacjami

Z zastrzeżeniem innych przepisów Regulaminu ASO, zgodnie z §11 ust. 1 Regulaminu ASO, GPW może zawiesić obrót Obligacjami w ASO:

- (a) na wniosek Emitenta;
- (b) jeśli uzna, że wymaga tego bezpieczeństwo obrotu lub interes uczestników obrotu; lub
- (c) jeżeli Emitent narusza przepisy obowiązujące w ASO.

Zawieszając obrót Obligacjami GPW może określić termin, do którego zawieszenie obrotu obowiązuje. Termin ten może ulec przedłużeniu, odpowiednio, na wniosek Emitenta lub jeżeli w ocenie GPW zachodzą uzasadnione obawy, że w dniu upływu tego terminu będą zachodziły

przesłanki, o których mowa w §11 ust. 1 pkt 2 lub 3 Regulaminu ASO. Na podstawie §11 ust. 2 Regulaminu ASO, w przypadkach określonych przepisami prawa GPW zawiesza obrót instrumentami finansowymi na okres wynikający z tych przepisów lub określony w decyzji właściwego organu. Zgodnie z §11 ust. 3 Regulaminu ASO, GPW zawiesza obrót instrumentami dłużnymi niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zawieszeniu obrotu danymi instrumentami na rynku regulowanym lub w alternatywnym systemie obrotu prowadzonym przez BondSpot S.A., jeżeli takie zawieszenie jest związane z podejrzeniem wykorzystywania informacji poufnej, bezprawnego ujawnienia informacji poufnej, manipulacji na rynku lub z podejrzeniem naruszenia obowiązku publikacji informacji poufnej o emitencie lub instrumencie finansowym z naruszeniem art. 7 i art. 17 Rozporządzenia MAR, chyba że takie zawieszenie mogłoby spowodować poważną szkodę dla interesów inwestorów lub prawidłowego funkcjonowaniu rynku.

Ponadto, jak wynika z art. 78 ust. 3 Ustawy o Obrocie, w przypadku, gdy obrót określonymi instrumentami finansowymi jest dokonywany w okolicznościach wskazujących na możliwość zagrożenia prawidłowego funkcjonowania alternatywnego systemu obrotu lub bezpieczeństwa obrotu dokonywanego w alternatywnego systemu obrotu, lub naruszenia interesów inwestorów, GPW, na żądanie KNF, ma obowiązek zawiesić obrót tymi instrumentami finansowymi. W żądaniu KNF może wskazać termin, do którego zawieszenie obrotu obowiązuje. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli zachodzą uzasadnione obawy, że w dniu jego upływu będą zachodziły przesłanki w odniesieniu do których KNF upoważniony jest do wystosowania żądania.

KNF uchyla decyzję zawierającą żądanie, o którym mowa w art. 78 ust. 3 Ustawy o Obrocie, w przypadku, gdy po jej wydaniu stwierdzi, że nie zachodzą przesłanki zagrożenia prawidłowego funkcjonowania alternatywnego systemu obrotu lub bezpieczeństwa obrotu dokonywanego w tym alternatywnym systemie obrotu, lub naruszenia interesów inwestorów.

Dodatkowo, zgodnie z art. 78 ust. 4a Ustawy o Obrocie, GPW może podjąć decyzję o zawieszeniu obrotu papierami wartościowymi lub instrumentami finansowymi niebędących papierami wartościowymi, w przypadku, gdy instrumenty te przestały spełniać warunki obowiązujące na tym rynku, pod warunkiem, że nie spowoduje to znaczącego naruszenia interesów inwestorów lub zagrożenia prawidłowego funkcjonowania rynku. W takim wypadku, GPW informuje KNF o podjęciu decyzji o zawieszeniu obrotu instrumentami finansowymi i podaje tę informację do publicznej wiadomości.

Ponadto, na podstawie art. 17a Ustawy o Ofercie w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia przepisów rozdziału 1 i 2 Ustawy o Ofercie lub przepisów Rozporządzenia Prospektowego, w związku z ofertą publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, KNF może zażądać od ASO GPW zawieszenia obrotu papierami wartościowymi danego emitenta na okres umożliwiający przedstawienie uprawnionym podmiotom stanowiska co do takiego podejrzenia, nie dłuższy jednak niż 10 dni roboczych.

Zgodnie z art. 17b Ustawy o Ofercie, w przypadku naruszenia przepisów wskazanych w akapicie powyżej w związku z ofertą publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, KNF może zażądać od ASO GPW zawieszenia

obrotu papierami wartościowymi danego emitenta oraz wskazać termin, do którego zawieszenie obrotu obowiązuje, który może ulec przedłużeniu.

Zawieszenie obrotu Obligacjami skutkuje wstrzymaniem zawierania transakcji takimi instrumentami, co może wpływać na faktyczną możliwość zbywania Obligacji przez inwestorów oraz uzyskiwane zyski ze sprzedaży tych instrumentów.

3.2.11 Ryzyko związane z wykluczeniem Obligacji z obrotu

Z zastrzeżeniem innych przepisów Regulaminu ASO, GPW zgodnie z §12 ust. 1 Regulaminu ASO może wykluczyć Obligacje z obrotu:

- (a) na wniosek Emitenta, z zastrzeżeniem możliwości uzależnienia decyzji w tym zakresie od spełnienia przez Emitenta dodatkowych warunków;
- (b) jeżeli uzna, że wymaga tego bezpieczeństwo obrotu lub interes uczestników obrotu;
- (c) jeżeli Emitent uporczywie narusza przepisy obowiązujące w ASO;
- (d) skutek otwarcia likwidacji Emitenta; lub
- (e) skutek podjęcia decyzji o połączeniu Emitenta z innym podmiotem, jego podziale lub przekształceniu, przy czym wykluczenie Obligacji z obrotu może nastąpić odpowiednio nie wcześniej niż z dniem połączenia, dniem podziału (wydzielenia) albo z dniem przekształcenia.

Ponadto, zgodnie z §12 ust. 2 Regulaminu ASO, GPW wyklucza Obligacje z obrotu:

- (a) w przypadkach określonych przepisami prawa;
- (b) jeżeli zbywalność Obligacji stała się ograniczona;
- (c) w przypadku zniesienia dematerializacji Obligacji;
- (d) w przypadku uprawomocnienia się postanowienia o ogłoszeniu upadłości emitenta dłużnych instrumentów finansowych albo postanowienia o oddaleniu przez sąd wniosku o ogłoszenie upadłości ze względu na to, że majątek emitenta dłużnych instrumentów finansowych nie wystarcza lub wystarcza jedynie na zaspokojenie kosztów postępowania albo postanowienia o umorzeniu przez sąd postępowania upadłościowego ze względu na to, że majątek emitenta dłużnych instrumentów finansowych nie wystarcza lub wystarcza jedynie na zaspokojenie kosztów postępowania.

Zgodnie z §12 ust. 3 Regulaminu ASO, przed podjęciem decyzji o wykluczeniu Obligacji z obrotu, oraz do czasu takiego wykluczenia, GPW może zawiesić obrót Obligacjami.

Dodatkowo, zgodnie z art. 78 ust. 4a Ustawy o Obrocie, GPW może podjąć decyzję o wykluczeniu papierów wartościowych lub instrumentów finansowych niebędących papierami wartościowymi z obrotu, w przypadku, gdy instrumenty te przestały spełniać warunki obowiązujące na tym rynku, pod warunkiem, że nie spowoduje to znaczącego naruszenia interesów

inwestorów lub zagrożenia prawidłowego funkcjonowania rynku. W takim wypadku, GPW informuje KNF o podjęciu decyzji o wykluczeniu instrumentów finansowych z obrotu i podaje tę informację do publicznej wiadomości.

3.2.12 Ryzyko nałożenia przez GPW kary pieniężnej na Emitenta

Zgodnie z §17c Regulaminu ASO, jeżeli Emitent nie przestrzega zasad lub przepisów obowiązujących w ASO, lub nie wykonuje bądź nienależyście wykonuje obowiązki określone w Rozdziale V Regulaminu ASO, w szczególności obowiązki określone w §15a i 15b, lub w §17- 17b, GPW może udzielić Emitentowi upomnienia lub nałożyć karę pieniężną w wysokości do 50.000 PLN.

W przypadku, gdy Emitent nie wykonuje nałożonej na niego kary lub pomimo jej nałożenia nadal nie przestrzega zasad lub przepisów obowiązujących w ASO lub nie wykonuje albo nienależyście wykonuje obowiązki określone w Rozdziale V Regulaminu ASO, lub też nie wykonuje obowiązków nałożonych na niego na podstawie §17c ust. 2 Regulaminu ASO, GPW może nałożyć na Emitenta karę pieniężną, przy czym kara ta łącznie z karą nałożoną na podstawie §17c ust. 1 Regulaminu ASO nie może przekraczać 50.000 PLN.

3.2.13 Ryzyko nałożenia przez KNF kary pieniężnej na Emitenta

Zgodnie z art. 176a Ustawy o Obrocie, w przypadku, gdy Emitent nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki wynikające z art. 5 Ustawy o Obrocie, KNF może nałożyć na Emitenta karę pieniężną do wysokości 1.000.000 PLN.

3.2.14 Ryzyko nałożenia kar pieniężnych w związku z Rozporządzeniem MAR

W przypadku naruszenia przez Emitenta określonych przepisów Rozporządzenia MAR, KNF może nałożyć na Emitenta kary pieniężne. W przypadku naruszenia przez Emitenta obowiązków związanych z podawaniem informacji poufnych do publicznej wiadomości, KNF może, na podstawie art. 96 ust. 11 Ustawy o Ofercie, podjąć decyzję o wykluczeniu papierów wartościowych wyemitowanych przez Emitenta z obrotu w ASO, nałożyć na Emitenta karę pieniężną w wysokości do 10.364.000 PLN lub kwoty stanowiącej równowartość 2% całkowitego rocznego przychodu wykazanego w ostatnim zbadanym sprawozdaniu finansowym za rok obrotowy, jeżeli przekracza ona 10.364.000 PLN, albo zastosować obie sankcje łącznie.

Ponadto, zgodnie z art. 176 ust. 1 Ustawy o Obrocie, w przypadku naruszenia przez Emitenta przepisów Rozporządzenia MAR dotyczących prowadzenia list osób mających dostęp do informacji poufnych, KNF może nałożyć na Emitenta karę pieniężną do wysokości 4.145.600 PLN lub do kwoty stanowiącej równowartość 2% całkowitego rocznego przychodu wykazanego w ostatnim zbadanym sprawozdaniu finansowym za rok obrotowy, jeżeli przekracza ona 4.145.600 PLN.

Nałożenie na Emitenta kar pieniężnych w związku z naruszeniem obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia MAR, mogłoby mieć istotny wpływ na dalszą działalność Emitenta, w tym na jego sytuację finansową oraz zdolność do obsługi i wykupu Obligacji.

4. INFORMACJE O OBLIGACJACH WPROWADZANYCH DO ASO

Poniżej przytoczono główne postanowienia Warunków Emisji. Pełne wymagane Ustawą o Obligacjach informacje na temat Obligacji i praw z nimi związanych znajdują się w Warunkach Emisji, które stanowią Załącznik 4 do niniejszej noty informacyjnej.

4.1 Cel emisji

Nie dotyczy. Cel emisji Obligacji nie został określony.

4.2 Określenie rodzaju emitowanych obligacji

Obligacje są obligacjami na okaziciela i nie mają formy dokumentu. Obligacje zostały wyemitowane w trybie oferty publicznej na podstawie:

- (a) art. 33 pkt 1 Ustawy o Obligacjach;
- (b) art. 1 ust. 4 lit. (a) Rozporządzenia Prospektowego;
- (c) uchwały nr 1 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Emitenta z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie ustanowienia nowego programu emisji („Program”) obligacji skierowanego dla inwestorów instytucjonalnych do maksymalnej łącznej wartości nominalnej wyemitowanych i niewykupionych obligacji w wysokości 500.000.000,00 PLN („Uchwała Programowa”);
- (d) uchwały nr 3 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Emitenta z dnia 6 listopada 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały Programowej; oraz
- (e) uchwały nr X2/II/32/DDS/2026 Zarządu Emitenta z dnia 20 sierpnia 2026 r. w sprawie: (i) emisji nie więcej niż 300 niezabezpieczonych obligacji na okaziciela serii C6 o wartości nominalnej 500.000 PLN każda i łącznej wartości nominalnej nie większej niż 150.000.000 PLN, emitowanych w ramach programu emisji obligacji ustanowionego przez Bank Pocztowy S.A. w dniu 24 sierpnia 2017 roku; (ii) przyjęcia warunków emisji obligacji; (iii) przyjęcia opisu czynników ryzyka związanych z nabywaniem obligacji; oraz (iv) warunkowego przydziału obligacji.

Obligacje zostały wyemitowane w dniu 27 sierpnia 2026 r. Emisja Obligacji została dokonana na podstawie: (i) art. 33 pkt 1 Ustawy o Obligacjach, tj. w trybie oferty publicznej papierów wartościowych, o której mowa w art. 2 lit. d) Rozporządzenia Prospektowego, oraz (ii) uchwał wskazanych w lit. (c)-(e) powyżej.

Oferta publiczna Obligacji została skierowana wyłącznie do inwestorów kwalifikowanych w rozumieniu art. 2 lit. e) Rozporządzenia Prospektowego. W związku z powyższym, na podstawie art. 1 ust. 4 lit. a) Rozporządzenia Prospektowego oferta Obligacji nie wymagała opublikowania prospektu w rozumieniu Rozporządzenia Prospektowego. Oferta Obligacji nie wymagała również udostępnienia memorandum informacyjnego ani jakiegokolwiek innego dokumentu ofertowego zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prospektowego lub Ustawy o Ofercie.

Zobowiązania Emitenta z tytułu Obligacji będą stanowić zobowiązania należące do kategorii szóstej, o której mowa w art. 440 ust. 2 pkt 6) Prawa Upadłościowego. Jeśli zaistnieją przesłanki określone w Ustawie o BFG, BFG, jako organ przymusowej restrukturyzacji, może zastosować w stosunku do Obligacji instrumenty umorzenia zobowiązań lub konwersji zobowiązań, na zasadach przewidzianych w Ustawie o BFG.

Obligacje objęte niniejszą notą informacyjną zostały zarejestrowane w KDPW pod kodem ISIN PLO172000039 w dniu 28 sierpnia 2026 r.

Obligacje emitowane są w ramach Programu o łącznej maksymalnej wartości nominalnej obligacji w wysokości do 500.000.000,00 PLN (słownie: pięćset milionów złotych), ustanowionego przez Emitenta w dniu 24 sierpnia 2017 r. W Uchwale Programowej nie został określony czas trwania Programu, ani nie przewidziano daty jego zakończenia.

4.3 Wielkość emisji

Wartość nominalna wszystkich Obligacji, które obejmuje niniejsza nota informacyjna, wynosi 150.000.000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt milionów złotych).

4.4 Wartość nominalna i cena emisyjna obligacji

Wartość nominalna jednej Obligacji wynosi 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych). Cena emisyjna jednej Obligacji wynosiła 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

4.5 Informacje o wynikach subskrypcji lub sprzedaży instrumentów dłużnych będących przedmiotem wniosku o wprowadzenie

4.5.1 Data rozpoczęcia i zakończenia subskrypcji

Otwarcie subskrypcji nastąpiło w dniu 21 sierpnia 2026 roku, a zakończenie subskrypcji nastąpiło w dniu 24 sierpnia 2026 roku.

4.5.2 Data przydziału instrumentów dłużnych

Obligacje przydzielone zostały inwestorom, którzy: (i) złożyli prawidłowo podpisane oświadczenie o przyjęciu propozycji nabycia Obligacji oraz (ii) opłacili cenę emisyjną Obligacji. Dniem przydziału Obligacji był 27 sierpnia 2026 roku. Przydział był ostateczny i nie był uwarunkowany rejestracją Obligacji w KDPW.

4.5.3 Liczba instrumentów dłużnych objętych subskrypcją lub sprzedażą

300 (słownie: trzysta) sztuk Obligacji.

4.5.4 Stopa redukcji w poszczególnych transzach, w przypadku gdy choć w jednej transzy liczba przydzielonych instrumentów dłużnych była mniejsza od liczby papierów wartościowych, na które złożono zapisy

Emisja Obligacji nie była podzielona na transze. W ramach subskrypcji złożono zapisy na 913 Obligacji o łącznej wartości nominalnej 456.500.000 PLN. Przydzielono 300 Obligacji o łącznej wartości nominalnej 150.000.000 PLN. Stopa redukcji wyniosła 67,14%.

4.5.5 Liczba instrumentów dłużnych, które zostały przydzielone w ramach przeprowadzonej subskrypcji lub sprzedaży

300 (słownie: trzysta) sztuk Obligacji.

4.5.6 Cena po jakiej instrumenty dłużne były nabywane (obejmowane)

Cena po jakiej nabywano Obligacje wynosiła 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) za jedną Obligację i była równa wartości nominalnej jednej Obligacji.

4.5.7 Liczba osób, które złożyły zapisy na instrumenty dłużne objęte subskrypcją lub sprzedażą w poszczególnych transzach

Na koniec dnia emisji Obligacji, Obligacje posiadało łącznie 21 podmiotów.

4.5.8 Liczba osób, którym przydzielono instrumenty dłużne w ramach przeprowadzonej subskrypcji lub sprzedaży w poszczególnych transzach

Na koniec dnia emisji Obligacji, Obligacje posiadało łącznie 21 podmiotów.

4.5.9 Informacja czy osoby, którym przydzielono instrumenty finansowe w ramach przeprowadzonej subskrypcji lub sprzedaży w poszczególnych transzach, są podmiotami powiązanymi z emitentem w rozumieniu przepisów § 4 ust. 6 Regulaminu ASO

Podmioty, którym przydzielono Obligacje nie są podmiotami powiązanymi z Emitentem w rozumieniu przepisów § 4 ust. 6 Regulaminu ASO.

4.5.10 Nazwa (firmy) subemitentów, którzy objęli instrumenty dłużne w ramach wykonywania umów o subemisję, z określeniem liczby papierów wartościowych, które objęli, wraz z faktyczną ceną jednostki instrumentu dłużnego (cena emisyjna lub sprzedaży, po odliczeniu wynagrodzenia za objęcie jednostki instrumentu dłużnego, w wykonaniu umowy subemisji, nabytej przez subemitenta)

Nie dotyczy. Emitent nie zawierał umów o subemisję w odniesieniu do Obligacji.

4.5.11 Łączne określenie wysokości kosztów, które zostały zaliczone do kosztów emisji, ze wskazaniem wysokości kosztów według ich tytułów, w podziale przynajmniej na koszty przygotowania i przeprowadzenia oferty, wynagrodzenia subemitentów, dla każdego oddzielnie, sporządzenia noty informacyjnej, z uwzględnieniem kosztów doradztwa, promocji oferty wraz z metodami rozliczenia tych kosztów w księgach rachunkowych i sposobem ich ujęcia w sprawozdaniu finansowym Emitenta

Łączne koszty emisji Obligacji wyniosły:

- (a) przygotowania i przeprowadzenia oferty: 115.000 PLN;
- (b) wynagrodzenia subemitentów: 0 PLN;
- (c) sporządzenia noty informacyjnej, z uwzględnieniem kosztów doradztwa: 32.000 PLN; oraz
- (d) promocji oferty: 0 PLN

Koszty emisji Obligacji zostaną rozliczone w księgach rachunkowych i ujęte w sprawozdaniu finansowym Emitenta zgodnie z wyceną Obligacji według metody amortyzowanego kosztu.

4.6 Warunki wykupu i wypłaty oprocentowania Obligacji

4.6.1 Warunki wykupu Obligacji

Wykup Obligacji będzie dokonany poprzez płatność na rzecz Obligatariuszy wartości nominalnej Obligacji w dniu 27 sierpnia 2030 r. Uprawnionymi do otrzymania świadczeń z tytułu Obligacji będą Obligatariusze posiadający Obligacje na swoim rachunku papierów wartościowych w KDPW na trzy Dni Robocze przed Dniem Wykupu, tj. w dniu 22 sierpnia 2030 r.

Wykup Obligacji będzie następować za pośrednictwem KDPW, zgodnie z obowiązującymi w danym czasie regulacjami KDPW.

Wcześniejszy wykup Obligacji może nastąpić z inicjatywy Emitenta w przypadkach i na warunkach opisanych w par. 9 Warunków Emisji stanowiących Załącznik 4 do niniejszej noty informacyjnej. Emitent może skorzystać z opcji wcześniejszego wykupu Obligacji w dniu 27 sierpnia 2029 r. W przypadku skorzystania przez Emitenta z opcji wcześniejszego wykupu Obligacji, obrót Obligacjami w ASO zostanie zawieszony.

4.6.2 Warunki wypłaty oprocentowania

Obligacje są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej i obliczane dla właściwych Okresów Odsetkowych. Stopa procentowa Obligacji jest równa Marży oraz Stopie Bazowej ustalonej zgodnie punktem 5.1.2 Warunków Emisji.

Kwota odsetek od jednej Obligacji zostanie obliczona po ustaleniu zmiennej stopy procentowej, poprzez pomnożenie wartości nominalnej jednej Obligacji przez zmienną stopę procentową, pomnożenie uzyskanego wyniku przez liczbę dni w danym Okresie Odsetkowym, podzielenie wyniku przez 365 i zaokrąglenie uzyskanego wyniku do pełnego grosza (pół grosza lub więcej będzie zaokrąglane w górę).

Odsetki płatne są w każdym Dniu Płatności Odsetek.

Odsetki są naliczane od Dnia Emisji (wliczając ten dzień) do pierwszego Dnia Płatności Odsetek (nie wliczając tego dnia) i każdy następny okres od Dnia Płatności Odsetek (wliczając ten dzień) do następnego Dnia Płatności Odsetek (nie wliczając tego dnia).

Poniższa tabela przedstawia Dni Płatności Odsetek w kolejnych Okresach Odsetkowych:

Okres odsetkowy	Pierwszy dzień Okresu Odsetkowego	Ostatni dzień Okresu Odsetkowego	Dzień ustalenia stopy procentowej	Dzień ustalenia praw do odsetek	Dzień Płatności Odsetek
I	27 sierpnia 2026 r.	26 lutego 2027 r.	24 sierpnia 2026 r.	23 lutego 2027 r.	26 lutego 2027 r.

II	26 lutego 2027 r.	27 sierpnia 2027 r.	23 lutego 2027 r.	24 sierpnia 2027 r.	27 sierpnia 2027 r.
III	27 sierpnia 2027 r.	28 lutego 2028 r.	24 sierpnia 2027 r.	23 lutego 2028 r.	28 lutego 2028 r.
IV	28 lutego 2028 r.	28 sierpnia 2028 r.	23 lutego 2028 r.	23 sierpnia 2028 r.	28 sierpnia 2028 r.
V	28 sierpnia 2028 r.	27 lutego 2029 r.	23 sierpnia 2028 r.	22 lutego 2029 r.	27 lutego 2029 r.
VI	27 lutego 2029 r.	27 sierpnia 2029 r.	22 lutego 2029 r.	22 sierpnia 2029 r.	27 sierpnia 2029 r.
VII	27 sierpnia 2029 r.	27 lutego 2030 r.	22 sierpnia 2029 r.	22 lutego 2030 r.	27 lutego 2030 r.
VIII	27 lutego 2030 r.	27 sierpnia 2030 r.	22 lutego 2030 r.	22 sierpnia 2030 r.	27 sierpnia 2030 r.

4.7 Płatności z tytułu Obligacji

Wszelkie płatności z tytułu świadczeń z Obligacji dokonywane będą za pośrednictwem KDPW i uczestników bezpośrednich KDPW na odpowiedni rachunek Obligatariusza. Płatności będą dokonywane na rzecz Obligatariuszy, których prawa z Obligacji są zarejestrowane na rachunkach tych Obligatariuszy na koniec Dnia Ustalenia Praw.

Jeżeli dzień płatności z tytułu Obligacji przypadnie na dzień niebędący Dniem Roboczym, płatność na rzecz Obligacji nastąpi w pierwszym Dniu Roboczym przypadającym po tym dniu. W takim wypadku Obligatariuszowi nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w dokonaniu płatności.

Płatności świadczeń z tytułu Obligacji będą dokonywane bez potrącenia jakichkolwiek wierzytelności Emitenta z wierzytelnościami Obligatariuszy.

4.8 Wysokość i forma zabezpieczenia i oznaczenie podmiotu udzielającego zabezpieczenia

Nie dotyczy. Obligacje nie zostały zabezpieczone.

4.9 Wartość zaciągniętych zobowiązań na ostatni dzień kwartału poprzedzającego udostępnienie propozycji nabycia oraz perspektywy kształtowania zobowiązań Emitenta do czasu całkowitego wykupu Obligacji

Wartość zobowiązań finansowych zaciągniętych przez Emitenta na ostatni dzień kwartału poprzedzający o nie więcej niż cztery miesiące udostępnienie propozycji nabycia Obligacji (tj. na dzień 31 marca 2026 r.) wynosiła 9.984 mln PLN, w tym zobowiązań przeterminowanych o PLN.

Prognozy kształtowania się zobowiązań finansowych Emitenta na dzień 31 grudnia 2026 r. prezentują się następująco:

- (a) szacunkowa wartość zobowiązań finansowych Emitenta: 10.294 mln PLN;

- (b) szacunkowa struktura finansowania Emitenta: 220 mln PLN co stanowi 1,85% sumy pasywów bilansu Emitenta.

Prognozy kształtowania się zobowiązań finansowych Emitenta na dzień 27 sierpnia 2027 r. tj. dzień kończący okres 12 miesięcy od Dnia Emisji prezentują się następująco:

- (a) szacunkowa wartość zobowiązań finansowych Emitenta: 10.429 mln PLN;
- (b) szacunkowa struktura finansowania Emitenta: 220 mln PLN co stanowi 1,85% sumy pasywów bilansu Emitenta.

Perspektywę kształtowania zobowiązań Emitenta do czasu całkowitego wykupu Obligacji na poziomie jednostkowym, jak i skonsolidowanym należy oceniać na podstawie oświadczeń i informacji przekazywanych przez Emitenta w raportach okresowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Emitent podlega obowiązkowi publicznym, w związku z powyższym publikuje raporty bieżące i okresowe m.in. na stronie internetowej Emitenta: <https://ir.pocztowy.pl/>.

Poniżej przedstawiono zobowiązania Emitenta z tytułu wyemitowanych przez Emitenta obligacji innych niż objęte niniejszą notą informacyjną, niewykupionych przez Emitenta do dnia sporządzenia niniejszej noty informacyjnej:

Seria	Wartość nominalna serii w PLN	Dzień emisji	Dzień wykupu	Kod ISIN	Rynek notowań	Zabezpieczenia
C3	50.000.000	18 września 2018 r.	18 września 2027 r.	PLBPCZT00098	brak	brak
C4	50.000.000	19 grudnia 2024 r.	20 grudnia 2027 r.	PLO172000013	ASO GPW	brak
C5	70.000.000	25 czerwca 2025 r.	25 czerwca 2029 r.	PLO172000021	ASO GPW	brak

4.10 Dane umożliwiające potencjalnym nabywcom Obligacji orientację w efektach przedsięwzięcia, które ma być sfinansowane z emisji Obligacji, oraz zdolność Emitenta do wywiązania się z zobowiązań wynikających z Obligacji, jeżeli przedsięwzięcie jest określone

Nie dotyczy. Cel emisji Obligacji nie został określony.

4.11 Rating przyznany emitentowi lub emitowanym przez niego instrumentom dłużnym, ze wskazaniem instytucji dokonującej tej oceny, dat jej przyznania i ostatniej aktualizacji oraz miejsca oceny w skali ocen wyspecjalizowanej instytucji jej dokonującej w przypadku jej dokonania i ogłoszenia

Nie dotyczy. Emitentowi lub Obligacjom nie został przyznany rating.

4.12 Zasady przeliczania wartości świadczenia niepieniężnego na świadczenie pieniężne

Nie dotyczy. Obligacje nie przewidują spełniania przez Emitenta świadczeń niepieniężnych.

4.13 W przypadku ustanowienia jakiejkolwiek formy zastawu lub hipoteki jako zabezpieczenia wierzytelności wynikających z Obligacji – wycena przedmiotu zastawu lub hipoteki dokonana przez uprawniony podmiot

Nie dotyczy. Obligacje nie zostały zabezpieczone.

4.14 Liczba głosów na walnym zgromadzeniu akcjonariuszy Emitenta, która przysługiwałaby z objętych przez obligatariuszy akcji oraz ogólna liczba głosów na walnym zgromadzeniu akcjonariuszy Emitenta po konwersji obligacji na akcje (w przypadku obligacji zamiennych)

Nie dotyczy. Obligacje nie są obligacjami zmiennymi na akcje.

4.15 Liczba akcji przypadających na jedną Obligację, cena emisyjna akcji lub sposób jej ustalenia oraz terminy, od których przysługują i wygasają prawa obligatariuszy do nabycia akcji (w przypadku obligacji z prawem pierwszeństwa)

Nie dotyczy. Obligacje nie są obligacjami z prawem pierwszeństwa.

4.16 Oświadczenie Emitenta, czy według niego jego aktywa obrotowe wystarczają do pokrycia jego bieżących potrzeb, to jest potrzeb w okresie 12 miesięcy od dnia sporządzenia noty informacyjnej

W ocenie Emitenta aktywa obrotowe Emitenta wystarczają do pokrycia jego bieżących potrzeb, to jest potrzeb w okresie 12 miesięcy od dnia sporządzenia niniejszej noty informacyjnej.

ZAŁĄCZNIK 1
AKTUALNY ODPIS Z KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO EMITENTA

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 08.09.2026 godz. 09:22:26
Numer KRS: 0000010821

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		09.05.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	234	Data dokonania wpisu	29.07.2026
	Sygnatura akt	BY.XIII NS-REJ.KRS/9013/26/183		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W BYDGOSZCZY, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA AKCYJNA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 002482470, NIP: 5540314271
3.Firma, pod którą spółka działa	BANK POCZTOWY SPÓŁKA AKCYJNA
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	RHB 1378 SĄD REJONOWY W BYDGOSZCZ, SEKCJA REJESTROWA
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. KUJAWSKO-POMORSKIE, powiat M. BYDGOSZCZ, gmina M. BYDGOSZCZ, miejsc. BYDGOSZCZ
2.Adres	ul. JAGIELLOŃSKA, nr 17, lok. ---, miejsc. BYDGOSZCZ, kod 85-959, poczta BYDGOSZCZ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	BZASEKRETARIAT@POCZTOWY.PL
4.Adres strony internetowej	WWW.POCZTOWY.PL
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	AE:PL-23811-43670-WCHUE-15

Rubryka 3 - Oddziały		
1	1.Firma oddziału	BANK POCZTOWY SPÓŁKA AKCYJNA ODDZIAŁ W BYDGOSZCZY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. KUJAWSKO-POMORSKIE, powiat M. BYDGOSZCZ, gmina M. BYDGOSZCZ, miejsc. BYDGOSZCZ

3.Adres	ul. JAGIELLOŃSKA, nr 17, lok. ---, miejsc. BYDGOSZCZ, kod 85-959, poczta BYDGOSZCZ, kraj POLSKA
---------	---

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	STATUT BANKU ZOSTAŁ PRZYJĘTY I ZAREJESTROWANY AKTEM NOTARIALNYM Z DNIA 27.04.1990 R. REPERTORIUM NR 8268/1990 W PAŃSTWOWYM BIURZE NOTARIALNYM PRZED NOTARIUSZEM ADAMEM ARCZYKOWSKIM W BYDGOSZCZY
	2	28.06.2001, REP. A NR 4471/2001 KANCELARIA NOTARIALNA EMILIA CHOJNOWSKA, ANNA SŁOMKA, ZMIANA PARAGRAFÓW: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 19, 22, 23, 24, 27, 28, 32, 33, 34, 39, 41, 43 STATUTU SPÓŁKI
	3	22.02.2002 R., REPERTORIUM A NR 814/2002, KANCELARIA NOTARIALNA EMILIA CHOJNOWSKA, ANNA SŁOMKA NOWE BRZMIENIE: §.7 UST.1 LIT.D, §.7 UST.1 LIT.F, §.27 USUNIĘTO: §5 LIT.D, §20, §21 WRAZ Z TYTUŁEM
	4	20.05.2002, REPERTORIUM A NR 2712/2002, KANCELARIA NOTARIALNA W BYDGOSZCZY, EMILIA CHOJNOWSKA, ANNA SŁOMKA ZMIANA: §§ 13, 14, 17 STATUTU
	5	20 MAJA 2002 R., REPERTORIUM A NR 2712/2002, KANCELARIA NOTARIALNA EMILIA CHOJNOWSKA, ANNA SŁOMKA, ZMIANA §4 STATUTU
	6	AKT NOTARIALNY Z DNIA 24 CZERWCA 2003 R., NR REP. 2983/2003, KANCELARIA NOTARIALNA MAŁGORZATY BADOWSKIEJ, PROWADZĄCEJ KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W ŁODZI, AL.MARSZAŁKA PIŁSUDSKIEGO NR.8 ZMIANA §6 UST.1 STATUTU BANKU
	7	AKT NOTARIALNY Z DNIA 24 CZERWCA 2003 R. NR REP.2983/2003, KANCELARIA NOTARIALNA MAŁGORZATY BADOWSKIEJ, PROWADZĄCEJ KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W ŁODZI, AL. MARSZAŁKA PIŁSUDSKIEGO NR 8, ZMIANA § 32 UST.1 I 4 STATUTU
	8	AKT NOTARIALNY Z DNIA 29 GRUDNIA 2003 R., REPERTORIUM A NR 6307/2003, KANCELARIA NOTARIALNA MAŁGORZATY BADOWSKIEJ, PROWADZĄCEJ KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W ŁODZI, AL. MARSZAŁKA PIŁSUDSKIEGO NR 8, ZMIANA PARAGRAFÓW: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 32 ORAZ TYTUŁU II, SKREŚLENIE PARAGRAFÓW: 3, 8 STATUTU.
	9	AKT NOTARIALNY Z DNIA 29 MARCA 2004 R., NR REP. 2307/2004, ZBIGNIEW SZANIAWSKI Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE, AL. JEROZOLIMSKIE NR 51 ZMIANA DOTYCHCZASOWYCH PARAGRAFÓW: 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43; WPROWADZENIE DZIAŁU III ZŁOŻONEGO Z NOWEGO PARAGRAFU 21; DODANIE NOWYCH PARAGRAFÓW 28-33, 37; SKREŚLENIE DOTYCHCZASOWYCH PARAGRAFÓW: 18, 19, 20, 21, 27, 35; USUNIĘCIE SKREŚLONYCH PARAGRAFÓW: 3, 8, 18, 19, 20, 21, 27, 35. USTALENIE TEKSTU JEDNOLITEGO STATUTU BANKU POCZTOWEGO S.A. PO ZMIANACH, Z NOWĄ NUMERACJĄ PARAGRAFÓW OD 1 DO 43 I DZIAŁÓW OD I DO V. AKT NOTARIALNY Z DNIA 21 KWIETNIA 2004 R., NR REP. 2720/2004, ZBIGNIEW SZANIAWSKI Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE, AL. JEROZOLIMSKIE NR 51 - SPROSTOWANIE OCZYWISTEJ POMYŁKI PISARSKIEJ W AKCIE NOTARIALNYM Z DNIA 29 MARCA 2004 R. NR REP. 2307/2004
	10	- AKT NOTARIALNY Z DNIA 10 MARCA 2005 R., REPERTORIUM A NR 2657/2005, ZBIGNIEW SZANIAWSKI Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE, AL. JEROZOLIMSKIE NR 51 - ZMIANY § 3 UST. 3 PKT 7 ORAZ § 3 UST. 3 PKT 16 STATUTU, - AKT NOTARIALNY Z DNIA 16 MARCA 2005 R., REPERTORIUM A NR 2740/2005, ZBIGNIEW SZANIAWSKI Z KANCELARII NOTARIALNEJ W WARSZAWIE, AL. JEROZOLIMSKIE NR 51 - SPROSTOWANIE OCZYWISTEJ OMYŁKI W AKCIE NOTARIALNYM Z DNIA 10 MARCA 2005 R., REPERTORIUM A NR 2657/2005.
	11	AKT NOTARIALNY Z DNIA 30 CZERWCA 2005 R., NR REP. A 3164/2005, MAŁGORZATA BADOWSKA PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W ŁODZI, UL. PIOTRKOWSKA 89, ZMIAN DOTYCHCZASOWYCH PARAGRAFÓW: 6, 8,10,12,13,16,17,18,19,20,28,29,30,33; ZMIAN ROZDZIAŁU IV ZŁOŻONEGO Z NOWEGO PARAGRAFU 23; DODANIE NOWEGO

	PARAGRAFU 17; ZMIANA NUMERACJI PARAGRAFÓW OD 25 DO 43, W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB, ŻE PARAGRAFY OTRZYMUJĄ ODPOWIEDNIO NUMERACJĘ OD 24 DO 42, DOTYCHCZASOWY PARAGRAF 21 OZNACZONO JAKO PARAGRAF 22; W CAŁYM TEKŚCIE STATUTU WYRAZ SPÓŁKA ZASTĘPUJE SIĘ WYRAZEM "BANK" AKT NOTARIALNY Z 18.11.2005 R., REP. A NR 3200/2005, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, NOTARIUSZ JOANNA GIERYSZEWSKA-SOBOLAK - ZMIANA UCHWAŁY Z DN. 30.06.2005 R.
12	AKT NOTARIALNY Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 R., NR REP. A 1024/2006, JOANNA GIERYSZEWSKA-SOBOLAK PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE, UL. RAKOWIECKA 41 M 14, ZMIANY § 17 UST. 2 PKT. 4), § 24 I § 34 STATUTU BANKU POCZTOWEGO S.A. ORAZ DODANIE W § 17 STATUTU UST. 3 I 4
13	AKT NOTARIALNY Z DNIA 03.11.2008 R. REPERTORIUM A NR 3038/2008, NOTARIUSZ JOANNA GIERYSZEWSKA-SOBOLAK PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE, PRZY UL. RAKOWIECKIEJ 41 M 14. ZMIANY: § 3 UST.6; § 6 UST. 2 PKT. 2; W § 11, PO UST. 3 DODAJE SIĘ UST. 4; § 12 UST. 1; § 12 UST. 2 PKT 2; § 13; § 17 UST. 1 PKT. 8; § 17 UST. 4; TYTUŁ ROZDZIAŁU III, § 22; TYTUŁ ROZDZIAŁU V; SKREŚLA SIĘ § 24 UST. 1 PKT. 3; § 24 UST. 2; W § 24 UST. 2 PKT. 2, PO LITERZE C) DODAJE SIĘ LITERĘ D); § 24 UST. 3; W § 24 UST. 3, PO PKT. 3 DODAJE SIĘ PKT. 4, § 31, § 42.
14	AKT NOTARIALNY Z DNIA 24 LUTEGO 2010 R., NR REP. A 455/2010, JOANNA GIERYSZEWSKA-SOBOLAK PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE, UL. RAKOWIECKA 41 M 14. DODANIE PKT 10) W § 6 UST. 2, ZMIANA § 11 UST. 4, DODANIE UST. 5 W § 11 ORAZ ZMIANA § 12 UST. 2 PKT 10) STATUTU BANKU POCZTOWEGO S.A.
15	AKT NOTARIALNY Z DNIA 03-06-2011 R., REPERTORIUM A NR 1531/2011, JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY ULICY RAKOWIECKIEJ NR 41 M. 14 - SKREŚLA SIĘ § 2 UST. 4, A DOTYCHCZASOWY UST. 5 OTRZYMUJE NUMERACJĘ 4. - ZMIENIA SIĘ § 3 UST. 1. - SKREŚLA SIĘ § 3 UST. 2, A DOTYCHCZASOWY UST. 3 OTRZYMUJE NUMERACJĘ 2. - W § 3 DOTYCHCZASOWE UST. OD 4 DO 7 OTRZYMUJĄ NUMERACJĘ OD 3 DO 6. - ZMIENIA SIĘ § 5 UST. 2. - W § 5 DODAJE SIĘ UST. 3. - W § 5 DOTYCHCZASOWY UST. 3 OTRZYMUJE NUMERACJĘ 4 I ZMIENIA SIĘ JEGO BRZMIENIE. - W § 5 DODAJE SIĘ UST. 5. - W § 5 DOTYCHCZASOWY UST. 4 OTRZYMUJE NUMERACJĘ 6 I ZMIENIA SIĘ JEGO BRZMIENIE. - ZMIENIA SIĘ § 6 UST. 2 PKT 1. - ZMIENIA SIĘ § 10 UST. 3. - W § 11 PO UST. 5 DODAJE SIĘ UST. 6. - ZMIENIA SIĘ § 12 UST. 2 PKT 5. - ZMIENIA SIĘ § 12 UST. 2 PKT 8. - W § 12 UST. 2 PO PKT 11 DODAJE SIĘ PKT 12. - W § 12 UST. 2 DOTYCHCZASOWY PKT 12 OTRZYMUJE NUMERACJĘ 13. - W § 12 UST. 2 PO PKT 13 DODAJE SIĘ PKT OD 14 DO 19. - W § 17 UST. 1 PO PKT 9 DODAJE SIĘ PKT OD 10 DO 14. - ZMIENIA SIĘ PIERWSZE ZDANIE W § 20 UST. 1. - W § 23 PO UST. 2 DODAJE SIĘ UST. 3. - ZMIENIA SIĘ § 26 UST. 3. - ZMIENIA SIĘ § 36 UST. 2. - ZMIENIA SIĘ § 36 UST. 3. - W § 36 PO UST. 3 DODAJE SIĘ UST. OD 4 DO 6. - PO § 41 DODAJE SIĘ § 42. - DOTYCHCZASOWY § 42 OTRZYMUJE NUMERACJĘ 43.
16	AKT NOTARIALNY Z DNIA 30 CZERWCA 2011 R. REPERTORIUM A NR 1767/2011, JOANNA GIERYSZEWSKA-SOBOLAK, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE, PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M. 14 ZMIANA §9, W §10 DODAJE SIĘ NOWY UST.8, W §11 UST.4 DODAJE SIĘ OSTATNIE ZDANIE, ZMIANA §25, W §32 DODAJE SIĘ NOWY UST.3.
17	AKT NOTARIALNY Z DNIA 23 LIPCA 2012 R. REPERTORIUM A NR 2357/2012, JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW:

	- W § 3 UST. 2 DODAJE SIĘ NOWY PKT 17, W § 5 DODAJE SIĘ NOWY UST. 7, W § 11 UST. 5 ZMIANIE ULEGĄ PKT 4) I 5), W § 11 DODAJE SIĘ NOWY UST. 6 I 7, W § 11 DOTYCHCZASOWY UST. 6 OTRZYMUJE NUMER 8, W § 12 UST. 2 ZMIANIE ULEGA PKT 2, W § 12 UST. 2 ZMIANIE ULEGA PKT 8, W § 12 UST. 2 DODAJE SIĘ PKT 20, W § 12 DODAJE SIĘ NOWY UST. 3, W § 12 DOTYCHCZASOWE USTĘPY 3 I 4 OTRZYMUJĄ NUMER 4 I 5, W § 17 UST. 1 PKT 10 DODAJE SIĘ LIT. D, W § 24 UST. 3 ZMIANIE ULEGA PKT 2), W § 42 DOTYCHCZASOWĄ TREŚĆ OZNACZA SIĘ JAKO UST. 1, PO KTÓRYM DODAJE SIĘ UST. 2
18	AKT NOTARIALNY Z DNIA 5 WRZEŚNIA 2012 R. REPERTORIUM A NR 2784/2012, JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14. W § 3 UST. 2 PO PKT 17 DODAJE SIĘ PKT 18
19	AKT NOTARIALNY Z DNIA 13 LISTOPADA 2012 R. REPERTORIUM A NR 3506/2012, JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14 NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW: - ZMIANA § 3 UST. 2 PUNKT 13
20	AKT NOTARIALNY Z DNIA 12 LIPCA 2013R. REPERTORIUM A NR 1999/2013 JOANNA GIERYSZEWSKA-SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW ZGODNIE Z UCHWAŁĄ NR 1 I UCHWAŁĄ NR 2 - W § 3 UST.4 DODAJE SIĘ PUNKT 7, - W § 8 DOTYCHCZASOWA TREŚĆ TEGO PARAGRAFU OTRZYMUJE NOWE OZNACZENIE JAKO USTĘP 1 (UST.1), - W § 8 DODAJE SIĘ USTĘPY: UST.2, UST.3, UST.4,UST.5. UST.6, UST.7, UST.8, UST.9, UST.10. - W § 10 ZMIENIAJĄ SIĘ UST.1 - W § 10 DOTYCHCZASOWE USTĘPY: UST.3, UST.4, UST.5, UST.6, UST.7 STAJĄ SIĘ ODPOWIEDNIO UST.10, UST.11, UST.12, UST.13, UST.14 POZOSTAJĄ W NIEZMIENIONEJ TREŚCI. - W § 10 USTĘPY: UST.3, UST.4, UST.5, UST.6, UST.7, UST.8, UST.9 - OTRZYMUJĄ NOWE BRZMIENIE. - W § 12UST.2 DODAJE SIĘ PUNKT 21. - § 15 UST.2 OTRZYMUJE NOWE BRZMIENIE. AKT NOTARIALNY Z DNIA 1 SIERPNIA 2013 R. REPERTORIUM A NR 2200/2013 JOANNA GIERYSZEWSKA-SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW ZGODNIE Z UCHWAŁĄ NR 1: - W § 10 UST.2 OTRZYMUJE NOWE BRZMIENIE. - § 11 OTRZYMUJE NOWEJRZMIENIE.
21	AKT NOTARIALNY Z DNIA 9 GRUDNIA 2013 R. REPERTORIUM A NR 3389/2013 JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14: 1) §3 UST. 2 PKT 14) OTRZYMAŁ NOWE BRZMIENIE, 2) W §6 UST. 2 DODAJE SIĘ PUNKT 11), 3) W §12 UST. 2 DODAJE SIĘ PUNKT 22).
22	AKT NOTARIALNY Z DNIA 23 MAJA 2014 R. REP A NR 1584/2014 JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW ZGODNIE Z UCHWAŁĄ NR 1: 1) § 3 UST. 2 PKT 17) OTRZYMAŁ NOWE BRZMIENIE,
23	AKT NOTARIALNY Z DNIA 22 GRUDNIA 2014 R. REPERTORIUM A NR 3461/2014 JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW 1) § 5 UST. 4 2) § 12 3) § 16 UST. 1 4) § 18 UST. 5

	5) § 23 6) § 38 UST. 1
24	AKT NOTARIALNY Z DNIA 30 CZERWCA 2015 R. REPERTORIUM A NR 1496/2015 JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14 . NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW ZGODNIE Z UCHWAŁĄ NR 1: 1) ZMIENIA SIĘ §1 2) ZMIENIA SIĘ § 6 UST. 2 PKT 10 3) ZMIENIA SIĘ § 8 UST. 3-10 4) ZMIENIA SIĘ § 9 UST. 2 5) ZMIENIA SIĘ § 10 6) ZMIENIA SIĘ § 11 UST. 1 I 2 7) ZMIENIA SIĘ § 12 UST. 2 PKT 10 8) DODAJE SIĘ § 12 UST. 2 PKT 24 9) ZMIENIA SIĘ § 15 UST 3 10) ZMIENIA SIĘ § 20 UST. 1 11) SKREŚLA SIĘ § 20 UST. 4 12) ZMIENIA SIĘ § 21 UST. 1 13) ZMIENIA SIĘ § 25 14) ZMIENIA SIĘ §32 UST. 2 I 3 15) ZMIENIA SIĘ § 38 UST. 1 16) ZMIENIA SIĘ § 43
25	AKT NOTARIALNY Z DNIA 30 CZERWCA 2015 R. REPERTORIUM A NR 1496/2015 JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14 - DODANO § 9A.
26	AKT NOTARIALNY Z DNIA 23 WRZEŚNIA 2015 R. REPERTORIUM A NR 2247/2015 JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW ZGODNIE Z UCHWAŁĄ NR 1; 1) ZMIENIA SIĘ § 25 UST. 1
27	AKT NOTARIALNY REPERTORIUM A NR 13145/2106 Z DNIA 16 WRZEŚNIA 2016 R., KANCELARIA NOTARIALNA KATARZYNA BORAWSKA, KRZYSZTOF BORAWSKI NOTARIUSZE - SPÓŁKA PARTNERSKA, UL. NOWY ŚWIAT 41A LOK.89/91 00-042 WARSZAWA 1) DODAJE SIĘ § 3A 2) § 10 UST. 1 OTRZYMUJE NOWE BRZMIENIE;; 3) W § 10 DODAJE SIĘ UST. 16; 4) DODAJE SIĘ W § 12 NOWY UST 4; 5) W § 12 DOTYCZĄCE USTĘPY OD NR 4 DO NR 6 OTRZYMUJĄ ODPOWIEDNIO NUMERACJĘ OD NR 5 DO NR 7. 6) § 13 OTRZYMUJE NOWE BRZMIENIE; 7) § 17 UST. 4 OTRZYMUJE NOWE BRZMIENIE;
28	AKT NOTARIALNY Z DNIA 21 CZERWCA 2017 R. REPERTORIUM A NR 2968/2017 , JOANNA GIERYSZEWSKA - SOBOLAK NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. RAKOWIECKIEJ NR 41 M 14. ZMIENIONY AKTEM NOTARIALNYM Z DNIA 07 LIPCA 2017 R. REPERTORIUM A NR 7823/2017 , KATARZYNA BORAWSKA NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. NOWY ŚWIAT NR 41A LOK. 89/91. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW: § 6 UST. 2 PKT 10), § 6 UST. 2 PKT 12), § 6 UST. 2A, § 8 UST. 3, § 10 UST. 1, § 12 UST. 1, § 12 UST. 2 PKT 1), § 12 UST. 2 PKT 2), § 12 UST. 2 PKT 3), § 12 UST. 2 PKT 10), § 12 UST. 2 PKT 14), § 12 UST.2 PKT 14A), § 12 UST. 2 PKT 24), § 12 UST. 2 PKT 25), § 12 UST. 2A, § 13 UST. 1A, § 13 UST. 4, § 13 UST. 5, § 15 UST. 1, § 15 UST. 3, § 16A, § 17 UST. 1 PKT 9), § 17 UST. 1 PKT 15), § 17 UST. 1 PKT 16), § 17 UST. 5, § 22 UST. 6, TYTUŁ ROZDZIAŁU V., § 36A, § 36B, § 36C, § 36D, § 36E, §36F, §36G, §41.
29	AKT NOTARIALNY Z DNIA 29.09.2017 R. REPERTORIUM A NR 10145/2017 KRZYSZTOF BORAWSKI NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCY KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. NOWY ŚWIAT 41A LOK. 89/91. NUMERY ZMIENIONYCH PARAGRAFÓW ZGODNIE Z UCHWAŁĄ NR 1: ZMIENIA SIĘ PAR. 25

	UST. 1
30	AKT NOTARIALNY Z DNIA 28 GRUDNIA 2018 R. REPERTORIUM A NR 10255/2018 , AGATA DARSKA-NOWAK ZASTĘPCA NOTARIALNY, KANCELARIA NOTARIALNA PAWEŁ KITA, AGNIESZKA SZAŁACHOWSKA S.C., 00-654 WARSZAWA, UL. ŚNIADECKICH 17. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW: § 11 UST. 2, § 11 UST. 3, § 12 UST. 2 PKT. 14A), § 12 UST. 2 PKT. 17), , § 12 UST. 2 PKT. 17A), § 12 UST. 2 PKT. 21), § 12 UST. 2 PKT. 21 A), § 16 UST. 1, § 17 UST. 1 PKT. 12), § 17 UST. 3, § 18 UST. 1, § 18 UST. 2, § 22 UST. 3A, § 22 UST. 7, § 22 UST. 8, § 22 UST. 9, § 23 UST. 6.
31	AKT NOTARIALNY Z DNIA 08 CZERWCA 2018 R. REPERTORIUM A NR 3763/2018 , PAWEŁ KITA NOTARIUSZ W WARSZAWIE, PROWADZĄCY KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE PRZY UL. ŚNIADECKICH 17. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW: § 3B, § 14 UST. 4, § 36G
32	9.07.2019R., REPERTORIUM A NR 4566/2019, AGNIESZKA SZAŁACHOWSKA - NOTARIUSZ, KANCELARIA NOTARIALNA PAWEŁ KITA, AGNIESZKA SZAŁACHOWSKA S.C., 00-654 WARSZAWA, UL. ŚNIADECKICH 17 - ZMIENIONO § 10 UST. 9
33	AKT NOTARIALNY Z DNIA 26 LISTOPADA 2019 R. REPERTORIUM A NR 12315/2019 , AGNIESZKA SZAŁACHOWSKA - DARTEYRE -NOTARIUSZ, KANCELARIA NOTARIALNA PAWEŁ KITA, AGNIESZKA SZAŁACHOWSKA - DARTEYRE S.C., 00-654 WARSZAWA, UL. ŚNIADECKICH 17. NUMERY ZMIENIONYCH, DODANYCH, USUNIĘTYCH PARAGRAFÓW: § 6 UST. 1D, § 6 UST. 2 PKT 1, § 6 UST. 2 PKT 1A, § 6 UST. 2 PKT 10, § 6 UST. 2 PKT 12, § 6 UST. 2 PKT 13, § 6 UST. 2A PKT 1, § 6 UST. 2A PKT 3, § 6 UST. 2A PKT 4, § 6 UST. 2A PKT 5, § 10 UST. 1, § 10 UST. 16, § 11 UST. 7, § 12 UST. 2 PKT 14A, § 12 UST. 2 PKT 17B, § 12 UST. 2 PKT 25, § 12 UST. 2A PKT 1, § 12 UST. 2A PKT 2, § 12 UST. 2A PKT 3, § 12 UST. 2A PKT 4, § 13 UST. 1, § 13 UST. 6, § 13 UST. 7, § 17 UST. 1 PKT 9, § 17 UST. 1 PKT 15, § 17 UST. 1 PKT 16, TYTUŁ ROZDZIAŁU V., § 36A, § 36B, § 36C, § 36 D, § 36E, § 36F, § 36G, § 41.
34	AKT NOTARIALNY Z DNIA 13.07.2022 R. REPERTORIUM A NR 19076/2022, NOTARIUSZ AGNIESZKA SZAŁACHOWSKA - DARTEYRE, KANCELARIA NOTARIALNA PAWEŁ KITA, AGNIESZKA SZAŁACHOWSKA - DARTEYRE S.C. , W WARSZAWIE, - ZMIENIONO: § 5,§ 6 UST. 1 LIT. D),§ 6 UST. 2 PKT 4),§ 6 UST. 2 PKT 11),§ 6 UST. 2 PKT 13),§ 6 UST. 2A PKT 3)-5),§ 6 UST. 3,§ 7,§ 8 UST. 3,§ 9,§ 10 UST. 1,§ 10 UST. 11,§ 10 UST. 15,§ 10 UST. 16,§ 11 UST. 2,§ 11 UST. 3,§ 11 UST. 8,§ 12 UST. 1,§ 12 UST. 2 PKT 7),§ 12 UST. 2 PKT 8),§ 12 UST. 2 PKT 15),§ 12 UST. 2 PKT 19), § 12 UST. 2 PKT 22),§ 12 UST. 2 PKT 23), § 12 UST. 2A,§ 12 UST. 3,§ 12 UST. 6,§ 12 UST. 7,§ 12 UST. 8,§ 13 UST. 1 I 1A,§ 13 UST. 2,§ 13 UST. 3,§ 13 UST. 6,§ 14 UST. 3,§ 15 UST. 2,§ 15 UST. 3,§ 16 UST. 4,§ 17 UST. 1 PKT 4),§ 17 UST. 1 PKT 10),§ 17 UST. 1 PKT 12), § 17 UST. 1 PKT 14),§ 17 UST. 1 PKT 17),§ 18 UST. 3,§ 18 UST. 4,§ 18 UST. 5,§ 19,§ 20,§ 21 UST. 1,§ 22 UST. 8 PKT 2),§ 23,TYTUŁ ROZDZIAŁU V,§ 24,§ 25,§ 27 UST. 4,§ 29,§ 33,§ 34, § 36 UST. 4,§ 37,§ 38 UST. 2,§ 39,§ 41,§ 42 UST. 2 - UCHYLONO: § 12 UST. 2 PKT 20 - DODANO: § 12 UST. 2 PKT 26 I 27, § 17 UST. 1 PKT 12A I 12B, I § 35A
35	AKT NOTARIALNY Z DNIA 15.03.2023 R. REPERTORIUM A NR 5520/2023, NOTARIUSZ AGNIESZKA SZAŁACHOWSKA - DARTEYRE, PROWADZĄCA KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE, - ZMIENIONO: § 6 UST. 2 PKT 5); § 10 UST. 13; § 11 UST. 8; § 12 UST. 2 PKT 2); § 12 UST. 7; § 13 UST. 1; § 16 UST. 2; § 25 UST. 4; § 31; - DODANO: § 10 UST. 12A; § 11 UST. 1A I 1B; § 12 UST. 2 PKT 5A); § 12 UST. 2B, 2C, 2D, 2E, 2F, 2G; § 12A; § 14 UST. 2A; § 15A; § 17 UST. 1 PKT 1A); § 17A; § 19 UST. 3 I 4; - UCHYLONO: § 11 UST. 6; § 15 UST. 3;
36	AKT NOTARIALNY Z DNIA 06.11.2024 R. REPERTORIUM NR 13149/2024, NOTARIUSZ PAWEŁ KITA, PROWADZĄCY KANCELARIĘ NOTARIALNĄ W WARSZAWIE, § 3 UST. 2; § 3 UST. 2 PKT 6); § 3 UST. 2 PKT 10); § 3 UST. 2 PKT 12); § 3 UST. 2 PKT 13); § 3 UST. 2 PKT 15); § 3 UST. 2 PKT 17); § 3 UST. 2 PKT 18); § 3 UST. 2A; § 3 UST. 4 PKT 2); § 3 UST. 4 PKT 4); § 6 UST. 2 PKT 14); § 11 UST. 8; § 12 UST. 2 PKT 25A); § 12 UST. 2B PKT 4) I 5); § 17 UST. 1 PKT 16A); § 17 UST. 1 PKT 16B); § 17 UST. 1 PKT 16C); § 17 UST. 1 PKT 16D); § 17 UST. 1 PKT 16E); § 17 UST. 1 PKT 18); § 20 UST. 1 PKT 1); § 36 UST. 4A
37	05.09.2025 R. REP A NR 8662/2025, ZASTĘPCA NOTARIALNY ADRIANA GRACA ZASTĘPCA NOTARIUSZA PAWEŁA KITA, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE,

	ZMIANA: § 3 UST. 5 PKT 2); § 3 UST. 5 PKT 3); § 3 UST. 5 PKT 4); § 3 UST. 5 PKT 5); § 6 UST. 1 LIT. A); § 11 UST. 3 PKT 1); § 11 UST. 3 PKT 2); § 11 UST. 3 PKT 3); § 11 UST. 3 PKT 4); § 11 UST. 3 PKT 5); § 11 UST. 3 PKT 7); § 11 UST. 3 PKT 8); § 11 UST. 3 PKT 11); § 12 UST. 2 PKT 8); § 12 UST. 2 PKT 9); DODANO - § 12 UST. 2 PKT 15) LIT. E); UCHYŁONO - § 36 UST. 6.
38	15.04.2026 R. REP A 3706/2026 , NOTARIUSZ AGNIESZKA SZĄŁACHOWSKA-DARTEYRE, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE , ZMIANA § 7 UST. 3; § 8 UST. 1; § 13 UST. 1; § 16 UST. 1; § 18 UST. 1; § 18 UST. 2 ORAZ WYKREŚLENIE W § 17 UST. 3 .

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	-----
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	NIE
5.Czy obligatariusze mają prawo do udziału w zysku?	NIE

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki

Brak wpisów

Rubryka 7 - Dane jedyne go akcjonariusza

Brak wpisów

Rubryka 8 - Kapitał spółki

1.Wysokość kapitału zakładowego	128 278 080,00 ZŁ
2.Wysokość kapitału docelowego	-----
3.Liczba akcji wszystkich emisji	12827808
4.Wartość nominalna akcji	10,00 ZŁ
5.Kwotowe określenie części kapitału wpłaconego	128 278 080,00 ZŁ
6.Wartość nominalna warunkowego podwyższenia kapitału zakładowego	-----
7.Wartość nominalna podwyższenia kapitału zakładowego w wyniku zamiany obligacji kapitałowych na akcje	-----

Podrubryka 1

Informacja o wniesieniu aportu

Brak wpisów

Rubryka 9 - Emisja akcji

1	1.Nazwa serii akcji	A
	2.Liczba akcji w danej serii	291300
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba	AKCJE NIE SĄ UPRIWILEJOWANE

	akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	
2	1.Nazwa serii akcji	B
	2.Liczba akcji w danej serii	9437740
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
3	1.Nazwa serii akcji	C1
	2.Liczba akcji w danej serii	1284248
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
4	1.Nazwa serii akcji	C2
	2.Liczba akcji w danej serii	1814520
	3.Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE

Rubryka 10 - Wzmianka o podjęciu uchwały o emisjach obligacji zamiennych

Brak wpisów

Rubryka 11

1.Czy zarząd lub rada administrująca są upoważnieni do emisji warrantów subskrypcyjnych?

NIE

Rubryka 12 - Wzmianka o uczestnictwie w grupie spółek

Brak wpisów

Rubryka 13 - Wzmianka o podjęciu uchwały o emisjach obligacji kapitałowych

Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu

ZARZĄD BANKU

2.Sposób reprezentacji podmiotu

OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU BANKU SKŁADAJĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE ALBO JEDEN CZŁONEK ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE Z PROKURENTEM ALBO DWAJ PROKURENCI DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE,

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	PIECHOTA
	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	72071803972, -----
	4.Numer KRS	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	KINICKI
	2.Imiona	ŁUKASZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	83041615853, -----
	4.Numer KRS	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----
3	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	KOSOWSKA
	2.Imiona	AGNIESZKA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	70033101544, -----
	4.Numer KRS	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----
4	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	MARCINIAK
	2.Imiona	JĘDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	68072201970, -----
	4.Numer KRS	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU TYMCZASOWO KIERUJĄCY PRACAMI ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	-----

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu	RADA NADZORCZA

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko	ZIMNICKA JANKOWSKA
	2.Imiona	KATARZYNA MAGDALENA
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	74050906623, -----
2	1.Nazwisko	BOGUS
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	67012704159, -----
3	1.Nazwisko	OKOŃSKA ZAREMBA
	2.Imiona	MAŁGORZATA AGNIESZKA
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	66052303867, -----
4	1.Nazwisko	CHŁOŃ DOMIŃCZAK
	2.Imiona	AGNIESZKA ANNA
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	73111211548, -----
5	1.Nazwisko	DRESLER
	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	73070903830, -----
6	1.Nazwisko	JANKOWSKI
	2.Imiona	BARTOSZ
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	76020300572, -----
7	1.Nazwisko	ŚWIĘCH
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	70042301052, -----

Rubryka 3 - Prokurenci		
1	1.Nazwisko	CIAŻYŃSKA SYKA
	2.Imiona	JOLANTA
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	71022102122, -----
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA
2	1.Nazwisko	WINEK
	2.Imiona	DARIUSZ RAFAŁ
	3.Numer PESEL lub data urodzenia	73021906035, -----
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności		
1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	64, 19, Z, POZOSTAŁE POŚREDNICTWO PIENIĘŻNE
2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	64, 99, Z, POZOSTAŁA FINANSOWA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA, Z WYŁĄCZENIEM UBEZPIECZEŃ I FUNDUSZÓW EMERYTALNYCH
	2	66, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA USŁUGI FINANSOWE, Z WYŁĄCZENIEM UBEZPIECZEŃ I FUNDUSZÓW EMERYTALNYCH

3	66, 29, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA UBEZPIECZENIA I FUNDUSZE EMERYTALNE
4	68, 10, Z, KUPNO I SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI NA WŁASNY RACHUNEK

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	10.07.2001	01.01.2000 - 31.12.2000 , 01.01.2000 - 31.12.2000 SPRAWOZDANIE SKONSOLIDOWANE
	2	13.06.2002	01.01.2001 - 31.12.2001
	3	13.06.2002	01.01.2001 - 31.12.2001 - DOTYCZY SPRAWOZDANIA SKONSOLIDOWANEGO
	4	09.07.2003	01.01.2002 - 31.12.2002
	5	13.07.2004	01.01.2003 - 31.12.2003
	6	07.07.2005	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	7	29.06.2006	01.01.2005 - 31.12.2005
	8	07.05.2007	01.01.2006 - 31.12.2006
	9	09.07.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
	10	30.06.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
	11	01.07.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
	12	10.06.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	13	16.04.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
	14	26.03.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
	15	28.04.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	16	23.04.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	17	18.07.2016	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	18	06.07.2017	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	19	12.07.2018	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	20	08.07.2019	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	21	02.07.2020	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
	22	09.06.2021	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
	23	06.04.2022	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
	24	22.03.2023	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
	25	19.06.2024	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023
	26	13.05.2025	OD 01.01.2024 DO 31.12.2024
	27	23.04.2026	OD 01.01.2025 DO 31.12.2025
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta / sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2000 - 31.12.2000 , 01.01.2000 - 31.12.2000 DOTYCZĄCA SPRAWOZDANIA SKONSOLIDOWANEGO
	2	*****	01.01.2001 - 31.12.2001
	3	*****	01.01.2001 - 31.12.2001 - DOTYCZY SPRAWOZDANIA SKONSOLIDOWANEGO
	4	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	5	*****	01.01.2003 - 31.12.2003
	6	*****	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.

7	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
8	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
9	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
10	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
11	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
12	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
13	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
14	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
15	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
16	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
17	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
18	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
19	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
20	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
21	*****	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
22	*****	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
23	*****	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
24	*****	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
25	*****	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023
26	*****	OD 01.01.2024 DO 31.12.2024
27	*****	OD 01.01.2025 DO 31.12.2025
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	***** 01.01.2000 - 31.12.2000 , 01.01.2000 - 31.12.2000 DOTYCZĄCA SPRAWOZDANIA SKONSOLIDOWANEGO
	2	***** 01.01.2001 - 31.12.2001
	3	***** 01.01.2001 - 31.12.2001 - DOTYCZY SPRAWOZDANIA SKONSOLIDOWANEGO
	4	***** 01.01.2002 - 31.12.2002
	5	***** 01.01.2003 - 31.12.2003
	6	***** 01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	7	***** 01.01.2005 - 31.12.2005
	8	***** 01.01.2006 - 31.12.2006
	9	***** 01.01.2007 - 31.12.2007
	10	***** 01.01.2008 - 31.12.2008
	11	***** 01.01.2009 - 31.12.2009
	12	***** 01.01.2010 - 31.12.2010
	13	***** 01.01.2011 - 31.12.2011
	14	***** 01.01.2012 - 31.12.2012
	15	***** OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	16	***** OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	17	***** OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	18	***** OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	19	***** OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	20	***** OD 01.01.2019 DO 31.12.2019

4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	21	*****	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
	22	*****	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
	23	*****	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
	24	*****	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023
	25	*****	OD 01.01.2024 DO 31.12.2024
	26	*****	OD 01.01.2025 DO 31.12.2025
	1	*****	01.01.2000 - 31.12.2000 , 01.01.2000 - 31.12.2000 DOTYCZĄCE SPRAWOZDANIA SKONSOLIDOWANEGO
	2	*****	01.01.2001 - 31.12.2001
	3	*****	01.01.2001 - 31.12.2001 - DOTYCZY SPRAWOZDANIA SKONSOLIDOWANEGO
	4	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	5	*****	01.01.2003 - 31.12.2003
	6	*****	01.01.2004 R. - 31.12.2004 R.
	7	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	8	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	9	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	10	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	11	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	12	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	13	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
	14	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	15	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	16	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	17	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	18	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	19	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	20	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	21	*****	OD 01.01.2019 DO 31.12.2019
	22	*****	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020
	23	*****	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
	24	*****	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
	25	*****	OD 01.01.2023 DO 31.12.2023
	26	*****	OD 01.01.2024 DO 31.12.2024
	27	*****	OD 01.01.2025 DO 31.12.2025

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu skonsolidowanego rocznego sprawozdania finansowego	1	10.06.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	2	16.04.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
	3	26.03.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
	4	28.04.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013

	5	23.04.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	6	18.07.2016	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	7	06.07.2017	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	8	12.07.2018	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta / sprawozdania z badania skonsolidowanego rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	2	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
	3	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	4	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	5	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	6	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	7	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	8	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu skonsolidowanego rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	2	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
	3	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	4	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	5	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	6	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	7	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	8	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności grupy kapitałowej łącznie ze sprawozdaniem z działalności spółki dominującej	1	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	2	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
	3	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	4	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	5	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	6	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	7	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	8	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe

31.12.2015

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym, o przymusowej restrukturyzacji lub o objęciu spółki akcyjnej restrukturyzacją i uporządkowaną likwidacją

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
--

Brak wpisów

Rubryka 9 - Informacje o przyjęciu do akt rejestrowych dokumentów dotyczących przekształcenia, połączenia lub podziału transgranicznego

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 08.09.2026

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl

ZAŁĄCZNIK 2
TEKST STATUTU EMITENTA

STATUT BANKU POCZTOWEGO S.A.

– Tekst jednolity –

**ustalony uchwałą Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A. nr VI/23/XIII/2026 z dnia 08 czerwca 2026 r.,
uwzględniający zmiany uchwalone uchwałą nr 30 Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Pocztowego S.A.
z dnia 15 kwietnia 2026 r.,
zgodnie z decyzją KNF nr DLB-DLBZ2.706.197.2025.MG z dnia 26 marca 2026 r.,
które zostały zarejestrowane postanowieniem Sądu Rejonowego Krajowego Rejestru Sądowego
z dnia 29 maja 2026 r.**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Bank Pocztowy Spółka Akcyjna, zwany dalej Bankiem, jest utworzony w formie spółki akcyjnej, działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe („Prawo bankowe”), ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych („Kodeks spółek handlowych”), innych obowiązujących przepisów oraz Statutu.

§ 2

1. Firma Banku brzmi: Bank Pocztowy - Spółka Akcyjna. Bank może używać skróconej nazwy: Bank Pocztowy S.A. lub BP S.A.
2. Siedzibą Banku jest miasto Bydgoszcz.
3. Bank działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza granicami kraju.
4. Czas trwania spółki - Banku Pocztowego S.A. jest nieograniczony.

§ 3

1. Podstawowym celem Banku jest efektywne gospodarowanie kapitałami akcjonariuszy i środkami pieniężnymi powierzonymi przez klientów, zapewniające dochodowość działalności i bezpieczeństwo powierzonych środków.
2. Do zakresu działania Banku należą następujące czynności bankowe:
 - 1) przyjmowanie wkładów pieniężnych płatnych na żądanie lub z nadejściem oznaczonego terminu oraz prowadzenie rachunków tych wkładów,
 - 2) prowadzenie innych rachunków bankowych,
 - 3) przeprowadzanie bankowych rozliczeń pieniężnych,
 - 4) udzielanie kredytów, pożyczek pieniężnych oraz pożyczek i kredytów konsumenckich w rozumieniu przepisów odrębnej ustawy,
 - 5) wykonywanie operacji czekowych i wekslowych oraz operacji, których przedmiotem są warranty,
 - 6) uchylony,
 - 7) udzielanie i potwierdzanie poręczeń i gwarancji bankowych oraz otwieranie i potwierdzanie akredytyw,
 - 8) prowadzenie skupu i sprzedaży wartości dewizowych,
 - 9) nabywanie i zbywanie wierzytelności pieniężnych,
 - 10) uchylony,
 - 11) przechowywanie przedmiotów i papierów wartościowych oraz udostępnianie skrytek sejfowych,
 - 12) uchylony,
 - 13) uchylony,

- 14) świadczenie usług płatniczych,
- 15) uchylony,
- 16) pośrednictwo w dokonywaniu przekazów pieniężnych oraz rozliczeń w obrocie dewizowym,
- 17) uchylony,
- 18) uchylony.

2a. Poza wykonywaniem czynności bankowych, Bank wykonuje następujące czynności, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi - zgodnie z art. 70 ust. 2 tej ustawy:

- 1) przyjmowanie i przekazywanie zleceń nabycia lub zbycia instrumentów finansowych,
- 2) nabywanie lub zbywanie na własny rachunek instrumentów finansowych.

3. Bank może na zlecenie innych banków wykonywać określone czynności bankowe należące do zakresu działania banków zlecających.

4. Bank może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza czynności bankowe, a mianowicie:

- 1) świadczyć usługi konsultacyjno - doradcze w sprawach finansowych,
- 2) uchylony,
- 3) dokonywać, na warunkach uzgodnionych z dłużnikiem, zamiany wierzytelności na składniki majątku dłużnika, z zachowaniem wymogów określonych w ustawie Prawo bankowe,
- 4) uchylony,
- 5) wykonywać czynności pośrednictwa ubezpieczeniowego - w rozumieniu i według zasad określonych odrębnymi, odnośnymi przepisami prawa,
- 6) nabywać i zbywać nieruchomości oraz wierzytelności zabezpieczone hipoteką,
- 7) pełnić funkcję agenta rozliczeniowego.

5. Przedmiot działalności Banku według Polskiej Klasyfikacji Działalności określa się w następujący sposób:

- 1) pozostałe pośrednictwo pieniężne - 64.19.Z,
- 2) pozostała finansowa działalność usługowa, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych, gdzie indziej niesklasyfikowana - 64.99.Z,
- 3) pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych - 66.19.Z,
- 4) działalność wspomagająca ubezpieczenia i fundusze emerytalne, gdzie indziej niesklasyfikowana - 66.29.Z,
- 5) kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek - 68.11.Z.

6. Podjęcie przez Bank działalności wymagającej odrębnych zezwoleń następuje po ich uzyskaniu.

§ 3a

Bank może wykonywać czynności przewidziane w art. 51 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci („Ustawa o pomocy państwa”), polegające na:

- 1) udostępnianiu własnego systemu teleinformatycznego celem składania przez klientów Banku drogą elektroniczną, wniosku, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i ust.3 Ustawy o pomocy państwa i załączników do wniosku, o których mowa w art. 13 ust.4 Ustawy o pomocy państwa,
- 2) przekazywaniu, na wniosek klienta, do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, danych niezbędnych do uwierzytelnienia wniosku i załączników do wniosku, o których mowa w pkt 1), pozwalających na założenie konta w systemie teleinformatycznym udostępnianym przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

§ 3b

Pracownikom Banku przysługuje prawo wyboru i odwołania przedstawicieli pracowników w radzie nadzorczej Poczty Polskiej S.A. Tryb wyboru i odwołania przedstawicieli pracowników w radzie nadzorczej Poczty Polskiej S.A. określa statut Poczty Polskiej S.A. oraz regulaminy uchwalone w sposób określony w statucie Poczty Polskiej S.A.

II. ORGANY BANKU

§ 4

Organami Banku są:

- 1) Walne Zgromadzenie,
- 2) Rada Nadzorcza,
- 3) Zarząd.

Walne Zgromadzenie

§ 5

1. Walne Zgromadzenia odbywają się jako zwyczajne lub nadzwyczajne w siedzibie Banku lub w Warszawie.
2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie powinno się odbyć w terminie 6 miesięcy po upływie każdego roku obrotowego.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4- 6 Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd.
4. Rada Nadzorcza może zwołać Zwyczajne Walne Zgromadzenie, jeżeli Zarząd nie zwoła go w terminie określonym w ust. 2 oraz Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie, jeżeli zwołanie go uzna za wskazane.
5. Akcjonariusz lub akcjonariusze reprezentujący co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego mogą żądać zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia i umieszczenia określonych spraw w porządku obrad tego zgromadzenia.
6. Akcjonariusze reprezentujący co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w Banku mogą zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie. Akcjonariusze wyznaczają przewodniczącego tego zgromadzenia.
7. Zwołanie Walnego Zgromadzenia w sytuacji, gdy wymaga tego dalsze prawidłowe funkcjonowanie Banku, powinno następować niezwłocznie.
8. Walne Zgromadzenie uchwała Regulamin Walnego Zgromadzenia Banku.

§ 6

1. Przedmiotem obrad Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia powinno być w szczególności:
 - a) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Banku, zawierającego sprawozdawczość zrównoważonego rozwoju oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy,
 - b) powzięcie uchwały o podziale zysku albo o pokryciu straty,
 - c) udzielenie absolutorium członkom organów Banku z wykonania przez nich obowiązków,
 - d) rozpatrzenie sprawozdania Zarządu o wydatkach reprezentacyjnych, a także wydatkach na usługi prawne, usługi marketingowe, usługi w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji społecznej oraz usługi doradztwa związanego z zarządzaniem, a także sprawozdania ze stosowania dobrych praktyk, pod warunkiem ich określenia zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, wraz ze sprawozdaniem Zarządu z działalności Banku za ubiegły rok obrotowy.
2. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia, poza sprawami wymienionymi w ust. 1, należy w szczególności powzięcie uchwał w sprawach:
 - 1) powołania i odwołania członków Rady Nadzorczej, uwzględniając ocenę spełnienia wymogów, o których mowa w art. 22aa ustawy Prawo bankowe, z zastrzeżeniem ust. 1a,

- 1a) niezwłocznego odwołania członków Rady Nadzorczej, którzy nie spełniają wymogów określonych w Statucie,
- 2) zmiany Statutu,
- 3) podwyższenia lub obniżenia kapitału zakładowego,
- 4) zatwierdzania Regulaminu Rady Nadzorczej,
- 5) umorzenia akcji własnych (w tym w trybie umorzenia dobrowolnego), w szczególności w sprawach dotyczących ustalenia warunków tego umorzenia i obniżenia kapitału zakładowego, a także w sprawach dotyczących wykupu lub odkupu akcji własnych, w których uchwały Walnego Zgromadzenia wymagają przepisy prawa, pod warunkiem uzyskania przez Bank uprzedniego zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na czynności, o których mowa w art. 77 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012.
- 6) tworzenia i znoszenia funduszy specjalnych,
- 7) emisji obligacji,
- 8) wyboru likwidatorów,
- 9) wniesionych przez akcjonariuszy, Radę Nadzorczą,
- 10) ustalania zasad kształtowania wynagrodzeń członków Zarządu oraz Rady Nadzorczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami,
- 11) zatwierdzania Polityki oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku,
- 12) uchylony,
- 13) określenia zasad zbywania składników aktywów trwałych w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości z zastosowaniem trybu przetargu lub aukcji oraz z określeniem wyjątków od obowiązku ich stosowania, w przypadku zbywania przez Bank składników aktywów trwałych o wartości rynkowej przekraczającej 0,1% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego, chyba że wartość rynkowa tych składników nie przekracza 20 000 (dwudziestu tysięcy) złotych,
- 14) dokonywania corocznej oceny adekwatności regulacji wewnętrznych dotyczących funkcjonowania Rady Nadzorczej oraz skuteczności działania Rady Nadzorczej jako organu.

2a. Zgody Walnego Zgromadzenia wymaga również:

- 1) rozporządzenie składnikami aktywów trwałych w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, zaliczonymi do wartości niematerialnych i prawnych, rzeczowych aktywów trwałych lub inwestycji długoterminowych, w tym wniesienie jako wkładu do spółki lub spółdzielni, jeżeli wartość rynkowa tych składników przekracza 5% sumy aktywów w rozumieniu ww. ustawy, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego,
- 2) oddanie składników aktywów trwałych w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, zaliczonych do wartości niematerialnych i prawnych, rzeczowych aktywów trwałych lub inwestycji długoterminowych, do korzystania innemu podmiotowi, na okres dłuższy niż 180 dni w roku kalendarzowym, na podstawie czynności prawnej, jeżeli wartość rynkowa przedmiotu czynności prawnej przekracza 5% sumy aktywów w rozumieniu ww. ustawy, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego, przy czym, oddanie do korzystania w przypadku:
 - a) umów najmu, dzierżawy i innych umów o oddanie składnika majątkowego do odpłatnego korzystania innym podmiotom – przez wartość rynkową przedmiotu czynności prawnej rozumie się wartość świadczeń za:

- rok – jeżeli oddanie składnika majątkowego nastąpiło na podstawie umów zawieranych na czas nieoznaczony,
 - cały czas obowiązywania umowy – w przypadku umów zawieranych na czas oznaczony,
- b) umów użyczenia i innych nieodpłatnych umów o oddanie składnika majątkowego do korzystania innym podmiotom
- przez wartość rynkową przedmiotu czynności prawnej rozumie się równowartość świadczeń, jakie przysługiwałyby w razie zawarcia umowy najmu lub dzierżawy, za:
 - rok – jeżeli oddanie składnika majątkowego nastąpi na podstawie umowy zawieranej na czas nieoznaczony,
 - cały czas obowiązywania umowy – w przypadku umów zawartych na czas oznaczony;
- 3) nabycie składników aktywów trwałych w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o wartości przekraczającej 100 000 000 (sto milionów) złotych lub 5% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego,
- 4) objęcie albo nabycie akcji lub udziałów innej spółki o wartości przekraczającej 100 000 000 (sto milionów) złotych lub 10% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego,
- 5) zbycie akcji lub udziałów innej spółki o wartości rynkowej przekraczającej 100 000 000 (sto milionów) złotych lub 10% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia powinny być umieszczone w protokole sporządzonym przez notariusza. Protokół z Walnego Zgromadzenia jest przekazywany Komisji Nadzoru Finansowego w terminie do 14 dni od dnia zakończenia Walnego Zgromadzenia.
4. Wszystkie sprawy wnoszone przez Zarząd pod obrady Walnego Zgromadzenia powinny być uprzednio przedstawione Radzie Nadzorczej do rozpatrzenia i zaopiniowania.

§ 7

1. Walne Zgromadzenie jest ważne bez względu na liczbę reprezentowanych na nim akcji, chyba że Kodeks spółek handlowych stanowi inaczej.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają bezwzględną większością głosów, jeżeli Kodeks spółek handlowych lub Statut nie stanowią inaczej.
3. Walne Zgromadzenie otwiera Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej, a w razie nieobecności tych osób Prezes, I Wiceprezes lub inny Członek Zarządu albo osoba wyznaczona przez Zarząd Banku. Spośród osób uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu wybiera się przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.

§ 8

1. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu jest jawne. Tajne głosowanie zarządza się przy wyborach oraz nad wnioskami o odwołanie członków Rady Nadzorczej Banku lub likwidatorów, o pociągnięcie ich do odpowiedzialności, jak również w sprawach osobowych. Poza tym należy zarządzić tajne głosowanie na żądanie choćby jednego z akcjonariuszy obecnych lub reprezentowanych na Walnym Zgromadzeniu.
2. Tryb podejmowania uchwał przy powoływaniu członków Rady Nadzorczej określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym Kodeks spółek handlowych, a także Statut.
3. Kandydaci zgłaszani na członków Rady Nadzorczej są wpisywani na listę kandydatów na członków Rady Nadzorczej po złożeniu pisemnych lub ustnych, jeżeli są obecni na Walnym Zgromadzeniu, oświadczeń o zgodzie na kandydowanie

na członka Rady Nadzorczej, o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych, o braku przeszkód do pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej, określonych w art. 18 § 2 i 387 Kodeksu spółek handlowych oraz w art. 4 i 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne – w przypadku osób podlegających tej ustawie, o spełnieniu wymogów, o których mowa w art. 19 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym – w przypadku kandydatów na członków Rady Nadzorczej wskazywanych przez Poczta Polską S.A. (lub jej następców prawnych), a w przypadku kandydatów na członków Rady Nadzorczej mających spełniać kryteria określone w § 10 ust. 9 i § 10 ust. 10 Statutu - po złożeniu także pisemnego oświadczenia o spełnieniu także tych kryteriów. Oświadczenia składane pisemnie są dołączane do protokołu z Walnego Zgromadzenia, a oświadczenia składane ustnie - odnotowywane w tym protokole.

4. Z zastrzeżeniem postanowień określonych odpowiednio w § 10 ust. 4 i § 10 ust. 5 albo § 10 ust. 6 i § 10 ust. 6a Statutu, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia, na podstawie otrzymanych zgłoszeń, przygotowuje oraz ogłasza dwie listy kandydatów na członków Rady Nadzorczej:
 - (a) listę kandydatów na członków Rady Nadzorczej, którzy zostali zgłoszeni przez akcjonariusza Poczta Polską S.A. (lub jej następcę prawnego) i akcjonariusza PKO Bank Polski S.A. (lub jego następcę prawnego) w trybie określonym odpowiednio w § 10 ust. 4 i § 10 ust. 5 albo odpowiednio w § 10 ust. 6 i § 10 ust. 6a Statutu,
 - (b) listę pozostałych kandydatów na członków Rady Nadzorczej, zgłoszonych w trybie określonym w § 10 ust. 7 Statutu.
5. Z chwilą ogłoszenia list(-y) uważa się je(ją) za zamkniętą(-ą), z zastrzeżeniem § 8 ust. 8.
6. Wybory do Rady Nadzorczej odbywają się w głosowaniu tajnym, przeprowadzanym osobno w przedmiocie podjęcia uchwały o powołaniu każdego z kandydatów, w kolejności zgodnej z porządkiem alfabetycznym dla każdej z list kandydatów.
7. Kandydat zgłoszony w trybie § 10 ust. 4 lub § 10 ust. 5 albo § 10 ust. 6 lub § 10 ust. 6a zostaje powołany na członka Rady Nadzorczej, jeżeli jego kandydatura uzyska co najmniej bezwzględną większość głosów oddanych.
8. Jeżeli nie wszyscy kandydaci zgłoszeni odpowiednio w trybie § 10 ust. 4 i § 10 ust. 5 albo § 10 ust. 6 i § 10 ust. 6a Statutu zostaną powołani na członków Rady Nadzorczej, akcjonariusz Poczta Polska S.A. (lub jej następca prawny) lub PKO Bank Polski S.A. (lub jego następca prawny) ma prawo uzupełnić listę kandydatów do Rady Nadzorczej zgłoszonych odpowiednio zgodnie z § 10 ust. 4 i § 10 ust. 5 albo § 10 ust. 6 i § 10 ust. 6a Statutu o nowych kandydatów w liczbie odpowiadającej liczbie kandydatów uprzednio zgłoszonych przez tego akcjonariusza, którzy nie zostali powołani w skład Rady Nadzorczej.
9. Rada Nadzorcza Banku nie może się ukonstytuować i nie jest zdolna do działania, w tym do podejmowania uchwał, jeżeli
 - (i) do dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku, w skład Rady Nadzorczej nie zostanie powołanych 3 (trzech) członków Rady Nadzorczej spośród kandydatów wskazanych przez akcjonariusza Poczta Polską S.A. (lub jej następcę prawnego) w trybie określonym w § 10 ust. 4 Statutu oraz 2 (dwóch) członków Rady Nadzorczej spośród kandydatów wskazanych przez akcjonariusza PKO Bank Polski S.A. (lub jego następcę prawnego) w trybie określonym w § 10 ust. 5 Statutu, albo (ii) od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku, w skład Rady Nadzorczej nie zostaną powołani członkowie Rady Nadzorczej spośród kandydatów wskazanych przez akcjonariusza Poczta Polską S.A. (lub jej następcę prawnego) w liczbie przysługującej mu zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 6 z uwzględnieniem postanowień § 10 ust. 6a zd. 2 Statutu oraz członek Rady Nadzorczej będący kandydatem wskazanym przez akcjonariusza PKO Bank Polski S.A. (lub jego następcę prawnego) zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 6a Statutu; dla uniknięcia wątpliwości w takim przypadku § 10 ust. 2 nie stosuje się. Zdanie poprzedzające nie stosuje się w zakresie, w jakim niepowołanie członków Rady Nadzorczej spośród kandydatów wskazanych przez akcjonariusza Poczta Polską S.A. (lub jej następcę prawnego)

lub akcjonariusza PKO Bank Polski S.A. (lub jego następcę prawnego) wynika wyłącznie z niewskazania przez akcjonariusza kandydatów w liczbie określonej odpowiednio w § 10 ust. 4 i § 10 ust. 5 albo § 10 ust. 6 i § 10 ust. 6a Statutu.

10. Za powołanych na członków Rady Nadzorczej kandydatów z listy, o której mowa w § 8 ust. 4 lit. b) Statutu, uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów spośród kandydatów z listy, o której mowa w § 8 ust. 4 lit. b) Statutu, w każdym razie co najmniej bezwzględną większość głosów.

§ 9

1. Akcjonariusz może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu osobiście lub przez pełnomocnika.
2. Udział w Walnym Zgromadzeniu można wziąć również przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. O udziale w Walnym Zgromadzeniu w sposób, o którym mowa w zdaniu pierwszym, postanawia zwołujący to zgromadzenie.
3. Rada Nadzorcza określi w formie regulaminu szczegółowe zasady udziału w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystywaniu środków komunikacji elektronicznej. Regulamin nie może określać wymogów i ograniczeń, które nie są niezbędne do identyfikacji akcjonariuszy i zapewnienia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej.

Ograniczenie prawa głosowania akcjonariuszy

§ 9a

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, prawo głosowania akcjonariuszy zostaje ograniczone w ten sposób, że żaden z nich nie może wykonywać na Walnym Zgromadzeniu więcej niż 10% ogólnej liczby głosów istniejących w Banku w dniu odbywania Walnego Zgromadzenia, z zastrzeżeniem, że dla potrzeb ustalania obowiązków nabywców znacznych pakietów akcji przewidzianych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych („Ustawa o Ofercie”), takie ograniczenie prawa głosowania uważane będzie za nieistniejące.
2. Ograniczenie prawa głosowania, o którym mowa w ust. 1, oraz postanowienia określone w ust. 3 - 7, nie dotyczy akcjonariuszy, którzy w dniu powzięcia uchwały Walnego Zgromadzenia wprowadzającej ograniczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, byli uprawnieni do wykonywania prawa głosu z akcji reprezentujących więcej niż 20% ogólnej liczby głosów istniejących w Banku (lub ich następców prawnych), z zastrzeżeniem, że jeżeli w którymkolwiek momencie udział akcjonariusza objętego wyłączeniem spadnie poniżej 20% ogólnej liczby głosów istniejących w Banku (lub ich następców prawnych), to taki akcjonariusz będzie uprawniony do wykonywania prawa głosu z nie więcej niż 20% ogólnej liczby głosów, chociażby jego udział w ogólnej liczbie głosów istniejących w Banku (lub ich następców prawnych) ponownie przekroczył 20%.
3. Dla potrzeb ograniczenia prawa do głosowania zgodnie z ust. 1, głosy akcjonariuszy, między którymi istnieje stosunek dominacji lub zależności, są sumowane zgodnie z zasadami opisanymi poniżej.
4. Akcjonariuszem w rozumieniu ust. 1 jest każda osoba, w tym jej podmiot dominujący i zależny, której przysługuje bezpośrednio lub pośrednio prawo głosu na Walnym Zgromadzeniu na podstawie dowolnego tytułu prawnego; dotyczy to także osoby, która nie posiada akcji Banku, a w szczególności użytkownika, zastawnika, osoby uprawnionej z kwitu depozytowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi („Ustawa o obrocie instrumentami finansowymi”), a także osoby uprawnionej do udziału w Walnym Zgromadzeniu mimo zbycia posiadanych akcji po dniu ustalenia prawa do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu.
5. Przez podmiot dominujący oraz podmiot zależny rozumie się odpowiednio osobę:
 - (a) spełniającą przesłanki wskazane w art. 4 § 1 pkt 4) Kodeksu spółek handlowych,

- (b) mającą status przedsiębiorcy dominującego, przedsiębiorcy zależnego albo jednocześnie status przedsiębiorcy dominującego i zależnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
 - (c) mającą status jednostki dominującej, jednostki dominującej wyższego szczebla, jednostki zależnej, jednostki zależnej niższego szczebla, jednostki współzależnej albo mającą jednocześnie status jednostki dominującej (w tym dominującej wyższego szczebla) i zależnej (w tym zależnej niższego szczebla i współzależnej) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - (d) która wywiera (podmiot dominujący) lub na którą jest wywierany (podmiot zależny) decydujący wpływ w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 września 2006 r. o przejrzystości stosunków finansowych pomiędzy organami publicznymi, a przedsiębiorcami publicznymi oraz o przejrzystości finansowej niektórych przedsiębiorców,
 - (e) której głosy wynikające z posiadanych bezpośrednio lub pośrednio akcji Banku podlegają kumulacji z głosami innej osoby lub innych osób na zasadach określonych w przepisach Ustawy o Ofercie w związku z posiadaniem, zbywaniem lub nabywaniem znacznych pakietów akcji Banku, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 8) i 9) Prawa bankowego.
6. Akcjonariusze, których głosy podlegają kumulacji i redukcji zgodnie z postanowieniami ust. 3 - 7, zwani są łącznie Zgrupowaniem. Kumulacja głosów polega na zsumowaniu głosów, którymi dysponują poszczególni akcjonariusze wchodzący w skład Zgrupowania. Redukcja głosów polega na pomniejszeniu ogólnej liczby głosów w Banku przysługujących na Walnym Zgromadzeniu akcjonariuszom wchodzącym w skład Zgrupowania. Redukcja głosów jest dokonywana według następujących zasad:
- (a) liczba głosów akcjonariusza, który dysponuje największą liczbą głosów w Banku spośród wszystkich akcjonariuszy wchodzących w skład Zgrupowania, ulega pomniejszeniu o liczbę głosów równą nadwyżce ponad 10% ogólnej liczby głosów w Banku przysługujących łącznie wszystkim akcjonariuszom wchodzącym w skład Zgrupowania,
 - (b) jeżeli mimo redukcji, o której mowa w pkt a) powyżej, łączna liczba głosów przysługujących na Walnym Zgromadzeniu akcjonariuszom wchodzącym w skład Zgrupowania przekracza próg określony w ust. 1 dokonuje się dalszej redukcji głosów należących do pozostałych akcjonariuszy wchodzących w skład Zgrupowania. Dalsza redukcja głosów poszczególnych akcjonariuszy następuje w kolejności ustalonej na podstawie liczby głosów, którymi dysponują poszczególni akcjonariusze wchodzący w skład Zgrupowania (od największej do najmniejszej). Dalsza redukcja jest dokonywana aż do osiągnięcia stanu, w którym łączna liczba głosów, którymi dysponują akcjonariusze wchodzący w skład Zgrupowania nie będzie przekraczać 10% ogólnej liczby głosów w Banku,
 - (c) jeżeli na potrzeby redukcji, o której mowa w pkt a) lub pkt. b) nie można ustalić kolejności redukcji głosów z uwagi na to, że dwóch lub więcej akcjonariuszy dysponuje tą samą liczbą głosów, to głosy akcjonariuszy dysponujących tą samą liczbą głosów redukuje się proporcjonalnie, przy czym liczby ułamkowe zaokrągla się w dół do pełnej liczby akcji. W pozostałym zakresie zasady określone w pkt a) lub pkt b) stosuje się odpowiednio,
 - (d) w każdym przypadku akcjonariusz, któremu ograniczono wykonywanie prawa głosu, zachowuje prawo wykonywania co najmniej jednego głosu,
 - (e) ograniczenie wykonywania prawa głosu dotyczy także akcjonariusza nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu.
7. W celu ustalenia podstawy do kumulacji i redukcji głosów, każdy akcjonariusz Banku, Zarząd Banku, Rada Nadzorcza Banku oraz poszczególni członkowie tych organów, a także Przewodniczący Walnego Zgromadzenia, mogą żądać, aby akcjonariusz Banku, podlegający zasadzie ograniczenia prawa głosowania, udzielił informacji czy jest on w stosunku do dowolnego innego akcjonariusza Banku podmiotem dominującym lub zależnym w rozumieniu ust. 5. Uprawnienie,

o którym mowa w zdaniu poprzednim obejmuje także prawo żądania ujawnienia liczby głosów, którymi akcjonariusz Banku dysponuje samodzielnie lub łącznie z innymi akcjonariuszami, w stosunku do których jest podmiotem dominującym lub zależnym w rozumieniu ust. 5. Osoba, która nie wykonała lub wykonała w sposób nienależyty obowiązek informacyjny, o którym mowa w zdaniu pierwszym, do chwili usunięcia uchybienia obowiązku informacyjnego, może wykonywać prawo głosu wyłącznie z jednej akcji, a wykonywanie przez taką osobę prawa głosu z pozostałych akcji jest bezskuteczne.

8. W przypadku wątpliwości wykładni postanowień dotyczących ograniczenia prawa do głosowania należy dokonywać zgodnie z art. 65 § 2 kodeksu cywilnego.
9. Od momentu, w którym udział Poczty Polskiej S.A. (lub jej następcy prawnego) w kapitale zakładowym Banku spadnie poniżej poziomu 5% ograniczenia prawa głosowania akcjonariuszy przewidziane w ust. 1 wygasają.
10. Postanowienia zawarte w niniejszym §9a stosuje się od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku.

Rada Nadzorcza

§ 10

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Rada Nadzorcza składa się: (i) do dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku - z 7 (siedmiu) członków powoływanych i odwoływanych przez Walne Zgromadzenie uwzględniając ocenę spełnienia wymogów, (ii) od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku - z 5 (pięciu) do 9 (dziewięciu) członków powoływanych i odwoływanych przez Walne Zgromadzenie, przy czym liczbę członków Rady Nadzorczej w danej kadencji ustala Poczta Polska S.A. (lub jej następca prawny), z zastrzeżeniem, że w przypadku wyboru Rady Nadzorczej oddzielnymi grupami Rada Nadzorcza będzie liczyć 5 (pięciu) członków. Członków Rady Nadzorczej powołuje się na wspólną kadencję trwającą 3 (trzy) lata, z uwzględnieniem oceny spełniania wymogów, o których mowa w art. 22aa ustawy Prawo bankowe. Ponadto członkowie Rady Nadzorczej wskazywani przez Poczta Polską S.A. (lub jej następców prawnych) powinni spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym.
2. Rada Nadzorcza jest zdolna do działania i podejmowania ważnych uchwał także wtedy gdy liczba członków Rady Nadzorczej wynosi mniej niż liczba ustalona zgodnie z ust. 1, ale nie mniej niż 5 (pięć) osób, chyba że niemożliwość ukonstytuowania się Rady Nadzorczej wynika z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 9 Statutu. W każdym przypadku, gdy liczba członków Rady Nadzorczej jest mniejsza niż liczba ustalona zgodnie z ust. 1, Zarząd Spółki jest zobowiązany niezwłocznie, lecz najpóźniej w terminie 14 dni zwołać Walne Zgromadzenie celem uzupełnienia składu Rady Nadzorczej do liczby ustalonej zgodnie z ust. 1.
3. Co najmniej połowa członków Rady Nadzorczej, w tym jej Przewodniczący, powinna posiadać miejsce stałego zamieszkania w Polsce oraz władać językiem polskim.
4. Do dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku oraz tak długo jak Poczta Polska S.A. (lub jej następca prawny) jest akcjonariuszem Banku, przysługuje jej uprawnienie osobiste do wskazania 3 (trzech) kandydatów na członków Rady Nadzorczej na listę kandydatów, o której mowa w § 8 ust. 4 lit. a) Statutu.
5. Do dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku oraz tak długo jak PKO Bank Polski S.A. (lub jego następca prawny) jest akcjonariuszem Banku, przysługuje mu uprawnienie osobiste do wskazania 2 (dwóch) kandydatów na członków Rady Nadzorczej na listę kandydatów, o której mowa w § 8 ust. 4 lit. a) Statutu.
6. Z zastrzeżeniem ust. 6a i 8, od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku oraz tak długo jak Poczta Polska S.A. (lub jej następca prawny) jest akcjonariuszem Banku, liczba kandydatów na członków Rady Nadzorczej, których ma prawo wskazać Poczta Polska S.A. (lub jej następca prawny), będzie obliczana zgodnie z następującym wzorem:
Liczba kandydatów na członków Rady Nadzorczej wskazywana przez Poczta Polską S.A. (jej następcę prawnego) = $N \times P$, gdzie:

P – to udział Poczty Polskiej S.A. (jej następcy prawnego) w kapitale zakładowym Banku obliczony jako iloraz liczby akcji, z których Poczta Polska S.A. (jej następca prawny) ma prawo wykonywać prawo głosu na Walnym Zgromadzeniu, którego przedmiotem jest wybór członków Rady Nadzorczej oraz wszystkich akcji w kapitale zakładowym Banku istniejących w dniu odbywania Walnego Zgromadzenia.

N – liczba członków Rady Nadzorczej danej kadencji ustalona przez Poczta Polską S.A. (jej następcę prawnego) zgodnie z §10 ust. 1.

W przypadku, gdy wynikiem określającym liczbę kandydatów na członków Rady Nadzorczej wskazywaną przez Poczta Polską S.A. (jej następcę prawnego) nie jest liczba całkowita zaokrągla się ją w górę do najbliższej liczby całkowitej.

- 6a. Od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku oraz tak długo jak PKO Bank Polski S.A. (lub jego następca prawny) jest akcjonariuszem Banku, a jego udział w kapitale zakładowym Banku wynosi co najmniej 10%, PKO Bank Polski S.A. (lub jego następca prawny) jest uprawniony do wskazania jednego kandydata na członka Rady Nadzorczej. Postanowienia niniejszego ust. 6a mają pierwszeństwo przed postanowieniami ust. 6, co oznacza, że jeżeli jest to konieczne dla realizacji uprawnienia PKO Bank Polski S.A. (lub jego następcy prawnego) określonego w niniejszym ust. 6a, odpowiedniemu zmniejszeniu ulega liczba kandydatów na członków Rady Nadzorczej wskazywanych przez Poczta Polską S.A. (lub jej następcę prawnego) zgodnie z ust. 6.
7. Każdy z akcjonariuszy może zgłaszać kandydatów: (i) do dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku na pozostałe 2 (dwa) miejsca w Radzie Nadzorczej, (ii) od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku na pozostałe miejsca w Radzie Nadzorczej tj. na miejsca w liczbie stanowiącej różnicę pomiędzy liczbą członków Rady Nadzorczej w danej kadencji określoną zgodnie z ust. 1 i łączną liczbą kandydatów na członków Rady Nadzorczej wskazywanych przez Poczta Polską S.A. (lub jej następcę prawnego) oraz przez PKO Bank Polski S.A. (lub jego następcę prawnego) na podstawie, odpowiednio, ust. 6 i ust. 6a. Nazwiska kandydatów zgłoszonych zgodnie z postanowieniami niniejszego § 10 ust. 7 są umieszczane na liście kandydatów, o której mowa w § 8 ust. 4 lit. b) Statutu.
8. Przynajmniej dwóch członków Rady Nadzorczej powinno spełniać kryteria niezależności od Banku i podmiotów pozostających w istotnym powiązaniu z Bankiem, zgodnie z ust. 9.
9. Na potrzeby ust. 8, za członka Rady Nadzorczej spełniającego kryteria niezależności od Banku i podmiotów pozostających w istotnym powiązaniu z Bankiem uważa się osobę, która spełnia łącznie następujące warunki:
- 1) nie jest i nie była w okresie ostatnich 3 lat zatrudniona w Banku, jego spółkach zależnych lub w spółce dominującej,
 - 2) nie sprawuje i nie sprawowała w okresie ostatnich 5 lat w Banku, jego spółkach zależnych i spółce dominującej funkcji członka Zarządu lub innej funkcji kierowniczej, bez względu na formę prawną zatrudnienia,
 - 3) nie jest i nie była w okresie ostatnich 2 lat biegłym rewidentem lub pracownikiem podmiotu świadczącego usługi biegłego rewidenta na rzecz Banku, jego spółek zależnych lub spółki dominującej,
 - 4) nie jest akcjonariuszem dysponującym więcej niż 5 % głosów na Walnym Zgromadzeniu Banku, ani nie jest zatrudniona przez takiego akcjonariusza,
 - 5) nie otrzymuje żadnego dodatkowego wynagrodzenia, poza należnym z tytułu członkostwa w Radzie Nadzorczej lub jakichkolwiek innych świadczeń majątkowych od Banku, jego spółek zależnych lub spółki dominującej, z wyjątkiem świadczeń należnych jej jako konsumentowi, który zawarł z Bankiem, jego spółką zależną lub spółką dominującą umowę na standardowych warunkach,
 - 6) nie jest i nie była w okresie ostatnich trzech lat małżonkiem, konkubentem, krewnym ani powinowatym członka Zarządu Banku lub pracownika zajmującego w Banku stanowisko kierownicze,
 - 7) nie jest członkiem zarządu w innej spółce, w której członek Zarządu Banku jest członkiem Rady Nadzorczej,

- 8) nie zachodzą wobec niej inne przeszkody wyłączające niezależność zgodnie z art. 129 ust. 3 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.
10. Bez uszczerbku dla ust. 8 i 9, począwszy od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku niezależni członkowie Rady Nadzorczej powinni również spełniać kryteria niezależności od Banku i podmiotów pozostających w istotnym powiązaniu z Bankiem określone w Załączniku II do Zalecenia Komisji Europejskiej z dnia 15 lutego 2005 r. dotyczącego roli dyrektorów niewykonawczych lub będących członkami rady nadzorczej spółek giełdowych i komisji rady (nadzorczej). Niezależnie od postanowień pkt b) powyższego Załącznika osoba będąca pracownikiem Banku, podmiotu zależnego lub podmiotu stowarzyszonego nie może być uznana za spełniającą kryteria niezależności. Ponadto za powiązanie z akcjonariuszem wykluczające przymiot niezależności członka Rady Nadzorczej w rozumieniu niniejszej zasady rozumie się rzeczywiste i istotne powiązanie z akcjonariuszem mającym prawo do wykonywania 5% i więcej ogólnej liczby głosów na Walnym Zgromadzeniu. Brak członków spełniających kryteria niezależności nie powoduje niemożności działania Rady Nadzorczej.
11. W przypadku wyboru nowego członka Rady Nadzorczej w toku kadencji, mandat osoby nowo wybranej wygasa wraz z mandatami pozostałych członków Rady Nadzorczej tej kadencji, zgodnie z ust. 14 lub 15.
12. Rada Nadzorcza działa na podstawie Regulaminu uchwalanego przez Radę Nadzorczą i zatwierdzanego przez Walne Zgromadzenie.
- 12a. Pracami Rady Nadzorczej kieruje Przewodniczący, na którym spoczywa obowiązek należytego organizowania jej prac, a w szczególności zwoływania posiedzeń Rady Nadzorczej. W razie nieobecności, niedostępności lub niepowołania Przewodniczącego, obowiązki i uprawnienia Przewodniczącego związane z organizacją Rady Nadzorczej i sposobem wykonywania przez nią czynności, wymienione w Regulaminie Rady Nadzorczej, wykonuje Wiceprzewodniczący lub, z upoważnienia którejkolwiek z tych osób, Sekretarz Rady Nadzorczej, za wyjątkiem uprawnienia wskazanego w §14 ust. 3.
13. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje się w trybie określonym w Regulaminie Rady Nadzorczej, w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w każdym kwartale roku obrotowego.
14. Mandaty członków Rady Nadzorczej wygasają najpóźniej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej.
15. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu Rady Nadzorczej, a także w innych przypadkach przewidzianych w Kodeksie spółek handlowych.
16. Bank niezwłocznie po powołaniu Rady Nadzorczej i dokonaniu zmiany jej składu przekazuje Komisji Nadzoru Finansowego informację o składzie Rady Nadzorczej i zmianie jej składu oraz wynikającą z oceny, o której mowa w ust. 1, informację o spełnieniu przez członków Rady Nadzorczej, których dotyczy ta informacja, wymogów określonych w art. 22aa ustawy Prawo bankowe.

§ 11

1. Do dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku Przewodniczącego Rady Nadzorczej wyznacza akcjonariusz Poczta Polska S.A. (lub jej następca prawny), zaś Wiceprzewodniczącego - wyznacza akcjonariusz PKO Bank Polski S.A. (lub jego następca prawny) spośród powołanych członków Rady Nadzorczej, w tym także w przypadku wyboru Rady Nadzorczej oddzielnymi grupami. Od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej wyznacza akcjonariusz Poczta Polska S.A. (lub jej następca prawny) spośród powołanych członków Rady Nadzorczej, w tym także w przypadku wyboru Rady Nadzorczej oddzielnymi grupami. Członkowie Rady Nadzorczej mogą wybrać spośród siebie Sekretarza.

1a. Rada Nadzorcza może:

- 1) delegować swoich członków do samodzielnego pełnienia określonych czynności nadzorczych;
- 2) ustanawiać doraźny lub stały komitet Rady Nadzorczej, składający się z członków Rady Nadzorczej, do pełnienia określonych czynności nadzorczych i uchwalić jego regulamin.

1b. W przypadkach opisanych w ust. 1a, delegowany członek Rady Nadzorczej, o którym mowa w ust. 1a pkt 1 oraz komitet Rady Nadzorczej, o którym mowa w ust. 1a pkt 2:

- 1) mają prawo podejmować czynności nadzorcze określone w § 12 ust. 2d Statutu, chyba że Rada Nadzorcza postanowi inaczej; przepis § 12 ust. 2e Statutu stosuje się;
- 2) powinni co najmniej raz w każdym kwartale roku obrotowego udzielać Radzie Nadzorczej informacji o podejmowanych czynnościach nadzorczych oraz ich wynikach.

2. Rada Nadzorcza powołuje spośród swoich członków Komitet Audytu i uchwała jego regulamin. Większość członków Komitetu Audytu, w tym jego przewodniczący, powinna spełniać warunki niezależności, określone w art 129 ust. 3 ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.

3. Do zadań Komitetu Audytu należy w szczególności:

- 1) monitorowanie procesu:
 - sprawozdawczości finansowej,
 - sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju, w tym w zakresie jej sporządzania i znakowania zgodnie z art. 63zc ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, oraz procesu identyfikacji przez Bank informacji przedstawianych zgodnie ze standardami sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju w rozumieniu art. 63p pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 2) monitorowanie skuteczności systemów kontroli wewnętrznej i systemów zarządzania ryzykiem oraz audytu wewnętrznego, w szczególności w zakresie:
 - sprawozdawczości finansowej,
 - sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju, w tym w zakresie jej sporządzania i znakowania zgodnie z art. 63zc ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 3) monitorowanie wykonywania czynności rewizji finansowej, w szczególności przeprowadzania przez firmę audytorską badania lub atestacji sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju, z uwzględnieniem wszelkich wniosków i ustaleń Polskiej Agencji Nadzoru Audytowego wynikających z kontroli przeprowadzonej w firmie audytorskiej,
- 4) kontrolowanie i monitorowanie niezależności biegłego rewidenta i firmy audytorskiej, w szczególności w przypadku, gdy na rzecz Banku są świadczone przez firmę audytorską inne usługi niż badanie i atestacja sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju,
- 5) informowanie Rady Nadzorczej o wynikach badania lub atestacji sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju oraz wyjaśnianie, w jaki sposób to badanie lub ta atestacja przyczyniły się do rzetelności sprawozdawczości finansowej i sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju w Banku, a także jaka była rola Komitetu Audytu odpowiednio w procesie badania lub atestacji,
- 6) dokonywanie oceny niezależności biegłego rewidenta oraz wyrażanie zgody na świadczenie przez niego dozwolonych usług niebędących badaniem w Banku,
- 7) opracowywanie polityki wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzania badania sprawozdań finansowych oraz polityki wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzania atestacji sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju,
- 8) opracowywanie polityki świadczenia przez firmę audytorską przeprowadzającą badanie sprawozdań finansowych lub atestację sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju, przez podmioty powiązane z tą firmą audytorską oraz przez

członka sieci, do której należy firma audytorska dozwolonych usług niebędących badaniem lub atestacją sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju,

- 9) określenie procedury wyboru firmy audytorskiej przez Bank,
 - 10) przedstawianie Radzie Nadzorczej rekomendacji dotyczącej powołania biegłego rewidenta lub firmy audytorskiej, zgodnie z politykami, o których mowa w pkt 7 i 8,
 - 11) przedkładanie zaleceń mających na celu zapewnienie rzetelności procesu sprawozdawczości finansowej i sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju w Banku,
 - 12) realizacja innych zadań zleconych przez Radę w formie uchwały.
4. Rada Nadzorcza może powołać spośród swoich członków Komitet Wynagrodzeń i uchwała jego regulamin.
 5. Do zadań Komitetu Wynagrodzeń należy w szczególności:
 - 1) monitorowanie i nadzorowanie obszaru kadrowego i płacowego Banku,
 - 2) wydawanie opinii na temat polityki zmiennych składników wynagrodzeń.
 6. uchylono.
 7. Komitety, z uwzględnieniem liczebności Rady Nadzorczej oraz liczby członków niezależnych, nie powinny składać się z tej samej grupy członków.
 8. Skorzystanie przez Radę Nadzorczą z uprawnień określonych w ust. 1a nie zwalnia jej członków z odpowiedzialności za sprawowanie nadzoru w Banku, a Rady Nadzorczej z odpowiedzialności za właściwą realizację jej obowiązków i zadań.

§ 12

1. Rada Nadzorcza sprawuje stały nadzór nad działalnością Banku we wszystkich dziedzinach jego działalności, w zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Statucie oraz wewnętrznych regulacjach Banku. W szczególności, Rada Nadzorcza sprawuje nadzór nad wprowadzeniem ładu wewnętrznego w Banku oraz ocenia jego adekwatność i skuteczność. Przy wykonywaniu swoich zadań Rada Nadzorcza kieruje się dbałością o prawidłowe i bezpieczne działanie Banku.
2. Do kompetencji Rady Nadzorczej należą w szczególności decyzje w sprawach:
 - 1) nabycia, zbycia, obciążenia lub wydzierżawienia nieruchomości, z wyłączeniem nieruchomości nabywanych w ramach czynności windykacyjnych Banku w celu ich dalszej odsprzedaży, z wyłączeniem czynności wymagających zgody Walnego Zgromadzenia, zgodnie z § 6 ust. 2a pkt 1 i pkt 3 Statutu,
 - 2) zawarcia przez Bank ze spółką dominującą, spółką zależną lub spółką powiązaną transakcji, której wartość zsumowana z wartością transakcji zawartych z tą samą spółką w okresie roku obrotowego przekracza 1/10 kapitału zakładowego Banku, z wyjątkiem typowych i rutynowych transakcji, zawieranych na warunkach rynkowych pomiędzy Bankiem a ww. spółką, których charakter i warunki wynikają z bieżącej działalności operacyjnej, prowadzonej przez Bank, z wyłączeniem czynności wymagających zgody Walnego Zgromadzenia, zgodnie z § 6 ust. 2a Statutu oraz z zastrzeżeniem § 17a ust. 5 Statutu; w przypadku transakcji, których przedmiotem są świadczenia powtarzające się, spełniane na podstawie umowy zawartej na czas nieokreślony, za wartość transakcji uznaje się sumę świadczeń przewidzianych w umowie w pierwszych trzech latach jej obowiązywania;
 - 3) zezwolenia na nabycie akcji, za wyjątkiem akcji nabywanych w związku z realizacją przyjętych zabezpieczeń oraz realizowanych stosunków umownych z klientami Banku, z wyłączeniem czynności wymagających zgody Walnego Zgromadzenia, zgodnie z § 6 ust. 2a pkt 4 Statutu,
 - 4) utworzenia spółki lub przystąpienia w charakterze udziałowca do innego banku, spółki lub przedsięwzięcia,
 - 5) zatwierdzania strategii Banku oraz rocznych planów finansowych,

- 5a) zatwierdzania strategii zarządzania Bankiem,
- 6) opiniowania wniosków i spraw podlegających uchwałom Walnego Zgromadzenia,
- 7) zatwierdzania lub uchwalania regulaminów, o których mowa w Statucie lub powszechnie obowiązujących przepisach prawa,
- 8) wyboru, po rekomendacji Komitetu Audytu, firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania lub przeglądu sprawozdań finansowych oraz do atestacji sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju Banku i oceny zamiaru rozwiązania umowy o badanie sprawozdania finansowego lub umowy o atestację sprawozdawczości zrównoważonego rozwoju,
- 9) oceny sprawozdania Zarządu z działalności Banku, zawierającego sprawozdawczość zrównoważonego rozwoju oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy,
- 10) ustalania wynagradzania oraz warunków zatrudniania członków Zarządu na podstawie zasad kształtowania wynagrodzeń ustalonych przez Walne Zgromadzenie,
- 11) uchwalania Regulaminu Rady Nadzorczej,
- 12) zatwierdzania Regulaminu Zarządu,
- 13) tworzenia i likwidacji jednostek organizacyjnych Banku,
- 14) zatwierdzania struktury organizacyjnej Banku,
- 14a) zatwierdzania wewnętrznego podziału kompetencji Zarządu, w tym zatwierdzania wskazania przez Zarząd członków Zarządu odpowiedzialnych w szczególności za nadzór nad wybranymi obszarami działania Banku lub wypełnianie określonych zadań lub funkcji określonych w odrębnych przepisach prawa,
- 15) zatwierdzania zasad ostrożnego i stabilnego zarządzania Bankiem, w tym:
 - a) strategii zarządzania ryzykiem,
 - b) zasad kontroli wewnętrznej,
 - c) zasad zarządzania kapitałem, w tym szacowania kapitału wewnętrznego,
 - d) polityki wynagrodzeń oraz polityki w zakresie zmiennych składników wynagrodzeń osób, których działalność zawodowa ma istotny wpływ na profil ryzyka Banku,
 - e) strategii zarządzania ryzykiem zewnętrznych dostawców usług ICT,
- 16) akceptowania ogólnego poziomu ryzyka ponoszonego przez Bank,
- 17) uchylony,
- 17a) zatwierdzania Karty audytu - regulaminu funkcjonowania komórki audytu wewnętrznego, strategii działalności komórki audytu wewnętrznego oraz planów audytu,
- 17b) monitorowania wdrożenia planu audytu wewnętrznego po uprzednim zaangażowaniu komitetów ds. ryzyka i ds. audytu w przypadku, gdy takie komitety zostały ustanowione,
- 18) zatwierdzania procedur wewnętrznych Banku dotyczących procesów szacowania kapitału wewnętrznego, zarządzania kapitałowego oraz planowania kapitałowego,
- 19) zatwierdzania polityki informacyjnej obejmującej ujawnienia,
- 20) uchylony,
- 21) w ramach nadzoru nad zapewnianiem przestrzegania w Banku przepisów prawa i regulacji wewnętrznych:
 - a) nadzorowanie wykonywania przez Zarząd obowiązków dotyczących zapewniania zgodności, zarówno w ramach funkcji kontroli, jak i zarządzania ryzykiem braku zgodności,
 - b) zatwierdzanie polityki zgodności Banku, regulaminu funkcjonowania komórki do spraw zgodności i jej planów działania,
 - c) dokonywanie corocznej oceny stopnia efektywności zarządzania ryzykiem braku zgodności,

- 21a) dokonywania corocznej oceny adekwatności i skuteczności systemu kontroli wewnętrznej, w tym adekwatności i skuteczności funkcji kontroli, komórki do spraw zgodności oraz komórki audytu wewnętrznego,
- 22) zatwierdzania Polityki oceny odpowiedniości kandydatów na członków Zarządu, członków Zarządu oraz Zarządu Banku,
- 23) corocznej oceny adekwatności i skuteczności ładu wewnętrznego w powiązaniu z oceną przestrzegania zasad ładu korporacyjnego,
- 24) (uchylony)
- 25) opiniowania sprawozdania Zarządu o wydatkach reprezentacyjnych, a także wydatkach na usługi prawne, usługi marketingowe, usługi w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji społecznej oraz usługi doradztwa związanego z zarządzaniem, a także sprawozdania ze stosowania dobrych praktyk, pod warunkiem ich określenia zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, wraz ze sprawozdaniem Zarządu z działalności Banku za ubiegły rok obrotowy,
- 25a) nadzorowanie i monitorowanie działań Banku w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w szczególności poprzez:
 - a) zatwierdzanie strategii Banku w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - b) zatwierdzanie wyznaczonego przez Zarząd Banku członka Zarządu odpowiedzialnego za wdrażanie w Banku obowiązków określonych w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - c) przyjmowanie informacji dotyczącej oceny ryzyka w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu odnoszącej się do działalności Banku lub zatwierdzanie ww. oceny ryzyka, w przypadku gdy w powyższej ocenie:
 - poziom ryzyka Banku został określony jako wysoki,
 - poziom ryzyka odbiega od apetytu na ryzyko Banku,
 - planowane są działania na dużą skalę w celu skutecznego zarządzania ryzykiem rezydującym,
 - d) przyjmowanie i ocena cyklicznych informacji na temat działań Banku w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w tym w zakresie zmian w procesach i regulacjach wewnętrznych, dotyczących tego obszaru,
 - e) dokonywanie corocznej oceny skuteczności działania komórki ds. zgodności z przepisami o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, obejmującej adekwatność zasobów ludzkich i technicznych przydzielonych tej komórce, w szczególności na podstawie raportu rocznego z przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz raportów kwartalnych,
 - f) podejmowanie decyzji w przypadku wniosków zgłoszonych przez pracownika ds. zgodności z przepisami o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, dotyczących przypadków, w których w ww. obszarze wystąpił istotny incydent w wyniku braku realizacji zaleceń wydanych uprzednio przez ww. pracownika,
- 26) zatwierdzania przyjętych przez Zarząd innych polityk niż wymienione powyżej - jeżeli wynika to ze Statutu Banku lub regulacji szczególnych oraz sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem przyjętych w Banku polityk,
- 27) podejmowania decyzji w innych sprawach zastrzeżonych do kompetencji Rady Nadzorczej na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Statutu lub regulacji szczególnych.

2a. Zgody Rady Nadzorczej wymaga:

- 1) zawarcie umowy o usługi prawne, usługi marketingowe, usługi w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji społecznej oraz usługi doradztwa związanego z zarządzaniem, jeżeli wysokość wynagrodzenia przewidzianego za świadczone usługi łącznie w tej umowie lub innych umowach zawieranych z tym samym podmiotem przekracza 500 000 (pięćset tysięcy) złotych netto, w stosunku rocznym, albo w której maksymalna wysokość wynagrodzenia nie jest przewidziana,
- 2) zmiana umowy, o której mowa w pkt 1, podwyższająca wynagrodzenie powyżej kwoty, o której mowa w pkt 1),
- 3) zawarcie umowy darowizny lub innej umowy o podobnym skutku o wartości przekraczającej 20 000 (dwadzieścia tysięcy) złotych lub 0,1% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego,
- 4) zawarcie umowy zwolnienia z długu lub innej umowy o podobnym skutku o wartości przekraczającej 50 000 (pięćdziesiąt tysięcy) złotych lub 0,1% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego.

2b. Do szczególnych obowiązków Rady Nadzorczej należą:

- 1) ocena sprawozdań, o których mowa w § 6 ust. 1 lit a) Statutu, w zakresie ich zgodności z księgami, dokumentami i ze stanem faktycznym;
- 2) ocena wniosków Zarządu dotyczących podziału zysku albo pokrycia straty;
- 3) sporządzanie oraz składanie Walnemu Zgromadzeniu corocznego pisemnego sprawozdania za ubiegły rok obrotowy (Sprawozdanie Rady Nadzorczej),
- 4) ocena adekwatności regulacji wewnętrznych dotyczących funkcjonowania Zarządu Banku oraz skuteczności jego działania,
- 5) samoocena adekwatności regulacji wewnętrznych dotyczących funkcjonowania Rady Nadzorczej oraz skuteczności jej działania.

2c. Sprawozdanie Rady Nadzorczej, o którym mowa w ust. 2b pkt 3, zawiera co najmniej:

- 1) wyniki ocen, o których mowa w ust. 2b pkt 1 i 2;
- 2) ocenę sytuacji Banku, z uwzględnieniem adekwatności i skuteczności stosowanych w Banku systemów kontroli wewnętrznej, zarządzania ryzykiem, zapewniania zgodności działalności z normami lub mającymi zastosowanie praktykami oraz audytu wewnętrznego;
- 3) ocenę realizacji przez Zarząd obowiązków, o których mowa w § 17a Statutu;
- 4) ocenę sposobu sporządzania lub przekazywania Radzie Nadzorczej przez Zarząd informacji, dokumentów, sprawozdań lub wyjaśnień zażądanych w trybie określonym w ust. 2d poniżej;
- 5) informację o łącznym wynagrodzeniu należnym od Banku z tytułu wszystkich badań zleconych przez Radę Nadzorczą w trakcie roku obrotowego w trybie określonym w § 12a Statutu.

2d. W celu wykonania swoich obowiązków Rada Nadzorcza może badać wszystkie dokumenty Banku, dokonywać rewizji stanu majątku Banku oraz żądać od Zarządu, prokurentów i osób zatrudnionych w Banku na podstawie umowy o pracę lub wykonujących na rzecz Banku w sposób regularny określone czynności na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia albo innej umowy o podobnym charakterze sporządzenia lub przekazania wszelkich informacji, dokumentów, sprawozdań lub wyjaśnień dotyczących Banku, w szczególności jego działalności lub majątku. Przedmiotem żądania mogą być również posiadane przez organ lub osobę obowiązującą informacje, sprawozdania lub wyjaśnienia dotyczące spółek zależnych oraz spółek powiązanych, jeśli takie istnieją.

- 2e. Informacje, dokumenty, sprawozdania lub wyjaśnienia, o których mowa w ust. 2d, są przekazywane Radzie Nadzorczej niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia żądania do organu lub osoby obowiązanej, chyba że w żądaniu określono dłuższy termin.
- 2f. Zarząd nie może ograniczać członkom Rady Nadzorczej dostępu do żądanych przez nich informacji, dokumentów, sprawozdań lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 2d.
- 2g. Rada Nadzorcza jest obowiązana, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, zawiadomić kluczowego biegłego rewidenta, który przeprowadzał badanie sprawozdania finansowego Banku, o terminie posiedzenia, którego przedmiotem są sprawy określone w ust. 2b. Bank zapewnia uczestnictwo kluczowego biegłego rewidenta lub innego przedstawiciela firmy audytorskiej w posiedzeniu Rady Nadzorczej. W trakcie posiedzenia kluczowy biegły rewident lub inny przedstawiciel firmy audytorskiej przedstawia Radzie Nadzorczej sprawozdanie z badania, w tym ocenę podstaw przyjętego oświadczenia odnoszącego się do zdolności Banku do kontynuowania działalności, oraz udziela odpowiedzi na pytania członków Rady Nadzorczej.
- 3. Rada Nadzorcza sporządza i przedstawia Zwyczajnemu Walnemu Zgromadzeniu zwięzłą ocenę sytuacji Banku, z uwzględnieniem oceny systemu kontroli wewnętrznej i systemu zarządzania ryzykami istotnymi dla Banku.
- 4. Rada Nadzorcza sporządza i przedstawia raz w roku Walnemu Zgromadzeniu raport z oceny funkcjonowania polityki wynagradzania.
- 5. Decyzje Rady Nadzorczej podejmowane są w formie uchwał.
- 6. Uchwały Rady Nadzorczej, z zastrzeżeniem ust. 7, podejmowane są w głosowaniu jawnym.
- 7. Głosowanie tajne zarządza się na wniosek członka Rady Nadzorczej.
- 8. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się i są protokołowane w języku polskim. W przypadku udziału w posiedzeniu członków Rady Nadzorczej nie władających językiem polskim, zapewnia się udział tłumacza.

§ 12a

- 1. Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę w sprawie zbadania na koszt Banku określonej sprawy dotyczącej działalności Banku lub jego majątku przez wybranego doradcę (doradca Rady Nadzorczej). Doradca Rady Nadzorczej może zostać wybrany również w celu przygotowania określonych analiz oraz opinii.
- 2. W umowie między Bankiem a doradcą Rady Nadzorczej Bank reprezentuje Rada Nadzorcza.
- 3. Umowa między Bankiem a doradcą Rady Nadzorczej zawiera postanowienie, zgodnie z którym doradca Rady Nadzorczej oraz osoba fizyczna wykonująca czynności w jego imieniu lub na jego rzecz są obowiązani zachować w tajemnicy wszystkie niemające publicznego charakteru informacje i dokumenty otrzymane od Banku. Obowiązek zachowania tajemnicy nie jest ograniczony w czasie.
- 4. Zarząd zapewnia doradcy Rady Nadzorczej dostęp do dokumentów i udziela mu żądanych informacji.
- 5. Rada Nadzorcza może zdecydować o udostępnieniu akcjonariuszom wyników pracy doradcy Rady Nadzorczej, chyba że mogłoby to wyrządzić szkodę Bankowi, spółce powiązanej albo spółce zależnej, jeśli takie istnieją, w szczególności przez ujawnienie tajemnic technicznych, handlowych lub organizacyjnych przedsiębiorstwa.
- 6. W przypadku podjęcia decyzji o udostępnieniu akcjonariuszom wyników pracy doradcy Rady Nadzorczej, Zarząd udostępnia je w sposób określony dla ogłoszenia o zwołaniu Walnego Zgromadzenia w terminie dwóch tygodni od dnia powzięcia uchwały Rady Nadzorczej.
- 7. Przepisy ust. 5 i 6 nie uchybiają obowiązkom informacyjnym wynikającym z przepisów szczególnych.
- 8. Walne Zgromadzenie może określić maksymalny łączny koszt wynagrodzenia wszystkich doradców Rady Nadzorczej, który Bank może ponieść w trakcie roku obrotowego.

§ 13

1. Rada Nadzorcza powołuje, odwołuje i zawiesza Prezesa Zarządu, I Wiceprezesa, Wiceprezesów i pozostałych Członków Zarządu, uwzględniając ocenę spełnienia wymogów, o których mowa w art. 22aa ustawy Prawo bankowe oraz warunków określonych w § 16a Statutu.
- 1a. Rada Nadzorcza powołuje członków Zarządu po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, którego celem jest sprawdzenie i ocena kwalifikacji kandydatów oraz wyłonienie najlepszego kandydata na członka Zarządu. Zasady i tryb postępowania kwalifikacyjnego ustala Rada Nadzorcza w Polityce oceny odpowiedniości kandydatów na członków Zarządu, członków Zarządu oraz Zarządu Banku.
2. Powołanie Prezesa Zarządu i członka Zarządu nadzorującego zarządzanie ryzykiem istotnym w działalności Banku, a także powierzenie funkcji Prezesa Zarządu oraz członka Zarządu nadzorującego zarządzanie ryzykiem istotnym w działalności Banku powołanemu członkowi Zarządu następuje za zgodą Komisji Nadzoru Finansowego. Rada Nadzorcza występuje do Komisji Nadzoru Finansowego z wnioskiem w powyższej sprawie.
3. Rada Nadzorcza niezwłocznie po powołaniu Zarządu i po dokonaniu zmiany jego składu przekazuje Komisji Nadzoru Finansowego informację o składzie Zarządu i zmianie jego składu oraz wynikającą z oceny, o której mowa w ust. 1, informację o spełnieniu przez członków Zarządu wymogów, o których mowa w art. 22aa ustawy Prawo bankowe. Rada Nadzorcza informuje Komisję Nadzoru Finansowego także o zatwierdzeniu i zmianie wewnętrznego podziału kompetencji w Zarządzie.
4. W imieniu Banku umowy z członkami Zarządu zawierane są przez Radę Nadzorczą albo przez pełnomocnika powołanego uchwałą Walnego Zgromadzenia. Rada Nadzorcza może w formie uchwały wyznaczyć Przewodniczącą Rady Nadzorczej łącznie z drugim członkiem Rady Nadzorczej lub dwóch członków Rady Nadzorczej do złożenia określonego oświadczenia woli w tym zakresie.
5. Sprawy organizacyjne pomiędzy Bankiem a członkami Zarządu wykonuje Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny delegowany członek Rady Nadzorczej.
6. Zatwierdzając podział kompetencji, o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt 14a), Rada Nadzorcza zapewnia pełną niezależność i rozdzielenie nadzorowania systemu kontroli wewnętrznej, w tym audytu wewnętrznego i funkcji zgodności, od nadzoru nad czynnościami operacyjnymi.
7. W sytuacji braku pełnego składu Zarządu, Rada Nadzorcza stosuje przejściowo rozwiązanie, polegające na powierzeniu nadzoru nad zarządzaniem wybranym obszarem działalności Banku Zarządowi działającemu kolegialnie.

§ 14

1. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały jeżeli na posiedzeniu obecna jest co najmniej połowa jej członków, w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, a wszyscy jej członkowie zostali na posiedzenie zaproszeni.
2. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają bezwzględną większością głosów oddanych.
- 2a. Podczas posiedzenia Rada Nadzorcza może podejmować uchwały w sprawach objętych proponowanym w zaproszeniu na posiedzenie Rady Nadzorczej porządku obrad. Jeśli wniosek o postawienie danej sprawy na posiedzeniu Rady Nadzorczej zostanie złożony już po wysłaniu zaproszeń na posiedzenie Rady Nadzorczej, to uwzględnienie takiego wniosku może nastąpić jedynie na posiedzeniu Rady, pod warunkiem, że na posiedzeniu obecni są wszyscy członkowie Rady Nadzorczej i żaden z nich nie wyrazi sprzeciwu co do zmiany porządku obrad.
3. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
4. Udział w posiedzeniu Rady Nadzorczej jest obowiązkiem członka Rady. Członek Rady Nadzorczej podaje przyczyny swojej nieobecności na piśmie. Usprawiedliwienie nieobecności członka Rady wymaga uchwały Rady Nadzorczej.

§ 15

1. Członkowie Rady Nadzorczej mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady Nadzorczej oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Nadzorczej. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Nadzorczej.
2. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała jest ważna, jeżeli wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały oraz co najmniej połowa członków Rady wzięła udział w podejmowaniu uchwały. Tryb pisemny lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość określa Regulamin Rady Nadzorczej.
3. uchylono.

§ 15a

1. Członek Rady Nadzorczej powinien przy wykonywaniu swoich obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Banku.
2. Członek Rady Nadzorczej nie może ujawniać tajemnic Banku, także po wygaśnięciu mandatu.

Zarząd

§ 16

1. Zarząd składa się co najmniej z 3 osób, lecz nie więcej niż z 5 osób. W skład Zarządu wchodzi: Prezes Zarządu, I Wiceprezes Zarządu, Wiceprezesi Zarządu i pozostali Członkowie Zarządu. Co najmniej połowa członków Zarządu, w tym Prezes Zarządu, powinna posiadać miejsce stałego zamieszkania w Polsce oraz władać językiem polskim.
2. Członków Zarządu powołuje się na wspólną kadencję trwającą 3 lata. Kadencję oblicza się w pełnych latach obrotowych.
3. Zarząd działa na podstawie Regulaminu Zarządu uchwalonego przez Zarząd, zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą.
4. Zarząd kieruje Bankiem i reprezentuje go na zewnątrz w zakresie określonym powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Statutem i Regulaminem Zarządu.
5. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu.
6. Mandaty członków Zarządu wygasają najpóźniej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Zarządu.
7. Mandat członka Zarządu wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu Zarządu.

§ 16a

1. Członkiem Zarządu może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 4) spełnia inne niż wymienione w pkt 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, w tym określone w art. 22aa oraz art. 22b ustawy Prawo bankowe, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

2. Członkiem Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

§ 17

1. Realizując swoje funkcje Zarząd, z uwzględnieniem postanowień §12 ust. 2, podejmuje decyzje w formie uchwał, a w szczególności:
- 1) określa strategię Banku,
 - 1a) opracowuje, przyjmuje i wdraża strategię zarządzania Bankiem,
 - 2) ustala zasady polityki cenowej,
 - 3) ustala roczny plan finansowy,
 - 4) ustala zasady zatrudniania i wynagradzania,
 - 5) uchwała Regulamin Zarządu,
 - 6) uchwała regulamin organizacyjny Banku,
 - 7) ustanawia prokurentów,
 - 8) projektuje oraz zapewnia działanie systemu zarządzania,
 - 9) podejmuje decyzje, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2a, o zaciągnięciu zobowiązań lub rozporządzeniu aktywami, których łączna wartość rynkowa w stosunku do jednego podmiotu przekracza 5% funduszy własnych lub w tym zakresie udziela pełnomocnictwa rodzajowego albo pełnomocnictwa do poszczególnej czynności w odniesieniu do lokowania środków pieniężnych w papierach wartościowych krajowych i zagranicznych,
 - 10) uchwała zasady ostrożnego i stabilnego zarządzania Bankiem, w tym:
 - a) strategię zarządzania ryzykiem,
 - b) zasady kontroli wewnętrznej,
 - c) zasady zarządzania kapitałem, w tym szacowania kapitału wewnętrznego,
 - d) politykę wynagrodzeń oraz politykę w zakresie zmiennych składników wynagrodzeń osób, których działalność zawodowa ma istotny wpływ na profil ryzyka Banku,
 - 11) ustala ogólny poziom ryzyka ponoszonego przez Bank oraz dostosowane do tego poziomu limity wewnętrzne ograniczające poziom ryzyka występującego w poszczególnych obszarach działania Banku,
 - 12) uchwała politykę zgodności Banku, zapewnia jej przestrzeganie, a także opiniuje roczny plan działania komórki do spraw zgodności,
 - 12a) uchwała Kartę audytu - regulamin funkcjonowania komórki audytu wewnętrznego,
 - 12b) opiniuje strategię działalności komórki audytu wewnętrznego i plany audytu,

- 13) uchwała procedury wewnętrzne Banku dotyczące procesów szacowania kapitału wewnętrznego, zarządzania kapitałowego oraz planowania kapitałowego,
- 14) uchwała politykę informacyjną obejmującą ujawnienia,
- 15) przyjmuje sprawozdanie o wydatkach reprezentacyjnych, a także wydatkach na usługi prawne, usługi marketingowe, usługi w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji społecznej oraz usługi doradztwa związanego z zarządzaniem, a także sprawozdanie ze stosowania dobrych praktyk, pod warunkiem ich określenia zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym i przekazuje je do zaopiniowania Radzie Nadzorczej, a następnie przedkłada Walnemu Zgromadzeniu wraz ze sprawozdaniem Zarządu z działalności Banku za ubiegły rok obrotowy,
- 16) z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 pkt 14a, ustala wewnętrzny podział kompetencji, w tym wskazujący członków Zarządu odpowiedzialnych w szczególności za nadzór nad wybranymi obszarami działania Banku lub wypełnianie określonych zadań lub funkcji określonych w odrębnych przepisach prawa,
- 16a) uchwała:
 - a) strategię Banku w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - b) zasady przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - c) ocenę ryzyka w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu odnoszącej się do działalności Banku,
- 16b) przyjmuje do stosowania rozwiązania grupowe w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w grupie kapitałowej, do której należy Bank,
- 16c) wyznacza członka Zarządu odpowiedzialnego za wdrażanie w Banku obowiązków określonych w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu i przedstawia go do zatwierdzenia Radzie Nadzorczej,
- 16d) wyznacza pracownika zajmującego kierownicze stanowisko odpowiedzialnego za zapewnienie zgodności Banku i jego pracowników i innych osób wykonujących czynności na rzecz Banku z przepisami o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, z uwzględnieniem kryteriów opisanych w zasadach przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w tym kryterium dotyczącego braku konfliktu interesów zgodnie z zasadami przeciwdziałania konfliktowi interesów w Banku,
- 16e) rozstrzyga sprawy z obszaru przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu przekazane Zarządowi przez członka Zarządu Banku, o którym mowa w pkt 16c, na wniosek pracownika, o którym mowa w pkt 16d, a w przypadku, gdy wniosek ww. członka Zarządu zostałby odrzucony przez Zarząd – sporządza wraz z rozstrzygnięciem wniosku uzasadnienia jego odrzucenia,
- 17) uchwała inne polityki niż wymienione powyżej – jeżeli wynika to ze Statutu Banku lub regulacji szczególnych oraz zapewnia realizację przyjętych w Banku polityk,
- 18) dokonuje samooceny adekwatności regulacji wewnętrznych dotyczących funkcjonowania Zarządu oraz skuteczności jego działania.

2. Prezes Zarządu:

- 1) kieruje pracami Zarządu,
- 2) zwołuje posiedzenia Zarządu i przewodniczy obradom,
- 3) realizuje zadania wynikające z odrębnych przepisów prawa, zastrzeżone dla Prezesa Zarządu,

- 4) wydaje zarządzenia w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji organów Banku.
3. uchylony.
4. W Zarządzie Banku wyodrębnia się stanowisko Członka Zarządu nadzorującego lub stanowiska Członków Zarządu nadzorujących zarządzanie ryzykiem istotnym w działalności Banku.
5. W strukturze organizacyjnej Banku wyodrębnia się niezależną komórkę do spraw zgodności i niezależną komórkę audytu wewnętrznego, które podlegają bezpośrednio Prezesowi Zarządu.

§ 17a

1. Zarząd jest obowiązany, bez dodatkowego wezwania, do udzielenia Radzie Nadzorczej informacji o:
 - 1) uchwałach Zarządu i ich przedmiocie;
 - 2) sytuacji Banku, w tym w zakresie jego majątku, a także istotnych okolicznościach z zakresu prowadzenia spraw Banku, w szczególności w obszarze operacyjnym, inwestycyjnym i kadrowym;
 - 3) postępach w realizacji wyznaczonych kierunków rozwoju działalności Banku, przy czym powinien wskazać na odstępstwa od wcześniej wyznaczonych kierunków, podając zarazem uzasadnienie odstępstw;
 - 4) transakcjach oraz innych zdarzeniach lub okolicznościach, które istotnie wpływają lub mogą wpływać na sytuację majątkową Banku, w tym na jego rentowność lub płynność;
 - 5) zmianach uprzednio udzielonych Radzie Nadzorczej informacji, jeżeli zmiany te istotnie wpływają lub mogą wpływać na sytuację Banku.
2. Realizacja obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt 2–5, obejmuje posiadane przez Zarząd informacje dotyczące spółek zależnych oraz spółek powiązanych, jeśli takie spółki istnieją.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny być przekazywane w przypadkach, o których mowa w:
 - 1) ust. 1 pkt 1–3 – na każdym posiedzeniu Rady Nadzorczej, chyba że Rada Nadzorcza postanowi inaczej;
 - 2) ust. 1 pkt 4 i 5 – niezwłocznie po wystąpieniu określonych zdarzeń lub okoliczności.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny być przedstawione na piśmie, z wyjątkiem sytuacji, gdy zachowanie tej formy nie jest możliwe ze względu na konieczność natychmiastowego przekazania informacji Radzie Nadzorczej. Rada Nadzorcza może postanowić o dopuszczalności przekazywania tych informacji również w innej formie.
5. Przed podjęciem przez Radę Nadzorczą decyzji o wyrażeniu zgody na zawarcie transakcji określonej w § 12 ust. 2 pkt 2 Statutu, Zarząd udziela Radzie Nadzorczej informacji o:
 - 1) firmie lub innym oznaczeniu stron transakcji;
 - 2) charakterze powiązań między Bankiem a pozostałymi stronami transakcji;
 - 3) przedmiocie transakcji;
 - 4) wartości transakcji;
 - 5) okolicznościach niezbędnych do oceny, czy transakcja jest uzasadniona interesem Banku.

§ 18

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności I Wiceprezes Zarządu, a w przypadku ich nieobecności jeden z Wiceprezesów lub Członków Zarządu zgodnie z kolejnością zastępstw ustaloną uchwałą Zarządu.
2. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności I Wiceprezes Zarządu, a w przypadku ich nieobecności jeden z Wiceprezesów lub Członków Zarządu zgodnie z kolejnością zastępstw ustaloną uchwałą Zarządu.

3. Uchwały Zarządu zapadają bezwzględną większością głosów, a w przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu. Uchwały Zarządu mogą być podjęte, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu Zarządu.
4. Głosowanie jest jawne. Głosowanie tajne zarządza się na wniosek członka Zarządu.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się i są protokołowane w języku polskim. W przypadku udziału w posiedzeniu członków Zarządu nie władających językiem polskim, zapewnia się udział tłumacza. Protokół podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu.

§ 19

1. Członek Zarządu nie może bez zgody Banku zajmować się interesami konkurencyjnymi ani też uczestniczyć w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej lub jako członek organu spółki kapitałowej bądź uczestniczyć w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu. Zakaz ten obejmuje także udział w konkurencyjnej spółce kapitałowej, w przypadku posiadania w niej przez członka Zarządu co najmniej 10 % udziałów albo akcji bądź prawa do powołania co najmniej jednego członka Zarządu.
2. Zgody, o której mowa w ust.1, udziela członkowi Zarządu Rada Nadzorcza w postaci pisemnej uchwały, na jego pisemny wniosek.
3. Członek Zarządu powinien przy wykonywaniu swoich obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Banku.
4. Członek Zarządu nie może ujawniać tajemnic Banku, także po wygaśnięciu mandatu.

§ 20

1. Oświadczenia woli w imieniu Banku składają:
 - 1) dwaj członkowie Zarządu działający łącznie albo jeden członek Zarządu działający łącznie z prokurentem albo dwaj prokurenci działający łącznie,
 - 2) pełnomocnicy w granicach udzielonych im pełnomocnictw.
2. uchylony.
3. Osoby uprawnione do działania w imieniu Banku nie odpowiadają osobiście wobec osób trzecich za zobowiązania zaciągnięte w imieniu Banku.

§ 21

1. Pełnomocnictwa w imieniu Banku udzielają osoby reprezentujące go zgodnie z § 20 ust. 1 Statutu.
2. Pełnomocnictwo udzielane jest zawsze w formie pisemnej.

III. ZASADY FUNKCJONOWANIA SYSTEMU ZARZĄDZANIA

§ 22

1. W Banku funkcjonuje system zarządzania.
2. System zarządzania stanowi zbiór zasad i mechanizmów odnoszących się do procesów decyzyjnych zachodzących w Banku oraz do oceny prowadzonej działalności bankowej.
3. W ramach systemu zarządzania funkcjonuje:
 - 1) system zarządzania ryzykiem,
 - 2) system kontroli wewnętrznej.

- 3a. Zarząd Banku projektuje, wprowadza oraz zapewnia działanie systemu zarządzania, zaś Rada Nadzorcza Banku sprawuje nadzór nad wprowadzeniem systemu zarządzania oraz ocenia adekwatność i skuteczność tego systemu.
4. Zadaniem systemu zarządzania ryzykiem jest identyfikacja, pomiar lub szacowanie oraz monitorowanie ryzyka występującego w działalności Banku służące zapewnieniu prawidłowości procesu wyznaczania i realizacji szczegółowych celów prowadzonej przez Bank działalności.
5. W ramach systemu zarządzania ryzykiem Bank:
 - 1) stosuje sformalizowane zasady służące określeniu wielkości podejmowanego ryzyka i zasady zarządzania ryzykiem,
 - 2) stosuje sformalizowane procedury mające na celu identyfikację, pomiar lub szacowanie oraz monitorowanie ryzyka występującego w działalności Banku, uwzględniające również przewidywany poziom ryzyka w przyszłości,
 - 3) stosuje sformalizowane limity ograniczające ryzyko i zasady postępowania w przypadku przekroczenia limitów,
 - 4) stosuje przyjęty system sprawozdawczości zarządczej umożliwiający monitorowanie poziomu ryzyka,
 - 5) posiada strukturę organizacyjną dostosowaną do wielkości i profilu ponoszonego przez Bank ryzyka.
6. Bank sprawuje nadzór nad ryzykiem związanym z działalnością podmiotów zależnych oraz dokonuje oceny wielkości i profilu ryzyka związanego z działalnością tych podmiotów.
7. Celem systemu kontroli wewnętrznej jest zapewnienie:
 - 1) skuteczności i efektywności działania Banku,
 - 2) wiarygodności sprawozdawczości finansowej,
 - 3) przestrzegania zasad zarządzania ryzykiem w Banku,
 - 4) zgodności działania Banku z przepisami prawa, regulacjami wewnętrznymi i standardami rynkowymi.
8. W ramach systemu kontroli wewnętrznej Bank wyodrębnia:
 - 1) funkcję kontroli mającą za zadanie zapewnienie przestrzegania mechanizmów kontrolnych dotyczących w szczególności zarządzania ryzykiem w Banku, która obejmuje stanowiska, grupy ludzi lub jednostki organizacyjne odpowiedzialne za realizację zadań przypisanych tej funkcji,
 - 2) komórkę do spraw zgodności mającą za zadanie identyfikację, ocenę, kontrolę i monitorowanie ryzyka braku zgodności działalności Banku z przepisami prawa, regulacjami wewnętrznymi i standardami rynkowymi oraz przedstawianie raportów w tym zakresie,
 - 3) niezależną komórkę audytu wewnętrznego mającą za zadanie badanie i ocenę, w sposób niezależny i obiektywny, adekwatności i skuteczności systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej, z wyłączeniem komórki audytu wewnętrznego.
9. W Banku działa komórka audytu wewnętrznego, której zadaniem jest badanie i ocena, w sposób niezależny i obiektywny, adekwatności i skuteczności systemu kontroli wewnętrznej oraz systemu zarządzania ryzykiem w całej działalności Banku, poprzez przeprowadzanie badań audytowych w ramach zdefiniowanego procesu audytowego.
10. Informacje na temat stwierdzonych nieprawidłowości i wniosków wynikających z przeprowadzonego audytu wewnętrznego oraz działań podejmowanych w celu ich usunięcia są przekazywane okresowo, co najmniej raz w roku, Radzie Nadzorczej Banku.
11. Szczegółowe zasady funkcjonowania systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej określają akty normatywne Banku.

IV. ORGANIZACJA BANKU

§ 23

1. Zarząd odpowiada za opracowanie, wdrożenie i właściwe funkcjonowanie organizacji Banku, w tym ustalenie struktury organizacyjnej oraz uchwalenie Regulaminu organizacyjnego Banku.
2. Cele i zadania Banku realizuje centrala, oddziały oraz inne jednostki organizacyjne.
3. Regulacje wewnętrzne Banku uchwalają lub wydają:
 - 1) organy Banku,
 - 2) członkowie Zarządu,
 - 3) dyrektorzy zarządzający, dyrektorzy oraz inne osoby upoważnione do tego w odrębnych regulacjach wewnętrznych.
4. Zakres i zasady uchwalania regulacji wewnętrznych przez organy Banku określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, Statut, regulaminy określające organizację i tryb pracy organów Banku, a także odrębne przepisy wewnętrzne.
5. Zakres i zasady wydawania regulacji wewnętrznych przez członków Zarządu oraz osoby, o których mowa w ust. 3 pkt 3), określa Statut, Regulamin Zarządu oraz odrębne przepisy wewnętrzne.
6. Regulacje wewnętrzne Banku wprowadzane są aktami normatywnymi takimi jak uchwały, zarządzenia, decyzje normatywne i obejmują w szczególności: strategię, polityki, zasady, regulaminy oraz procedury wewnętrzne.
7. Zarząd zapewnia, iż przyjęte w Banku polityki, procedury i regulacje wewnętrzne są opracowywane, przyjmowane i wdrażane zgodnie z przyjętymi zasadami legislacji wewnętrznej oraz monitoruje ich przestrzeganie.

V. KAPITAŁY I FUNDUSZE WŁASNE ORAZ GOSPODARKA FINANSOWA

§ 24

Kapitały własne Banku obejmują:

- 1) kapitał zakładowy,
- 2) kapitał zapasowy,
- 3) kapitały rezerwowe, w tym fundusz ogólnego ryzyka oraz pozostałe kapitały rezerwowe,
- 4) skumulowane inne dochody całkowite,
- 5) zyski zatrzymane, tj. zyski/straty z lat ubiegłych oraz wynik finansowy netto bieżącego okresu.

§ 25

1. Kapitał zakładowy Banku wynosi 128 278 080 (sto dwadzieścia osiem milionów dwieście siedemdziesiąt osiem tysięcy osiemdziesiąt) złotych i jest podzielony na 12 827 808 (dwanaście milionów osiemset dwadzieścia siedem tysięcy osiemset osiem) akcji po 10 (dziesięć) złotych wartości nominalnej każda, w tym:
 - 1) 291 300 (dwieście dziewięćdziesiąt jeden tysięcy trzysta) akcji imiennych zwykłych serii A,
 - 2) 9 437 740 (dziewięć milionów czterysta trzydzieści siedem tysięcy siedemset czterdzieści) akcji imiennych zwykłych serii B,
 - 3) 1 284 248 (jeden milion dwieście osiemdziesiąt cztery tysiące dwieście czterdzieści osiem) akcji imiennych zwykłych serii C1,
 - 4) 1 814 520 (jeden milion osiemset czternaście tysięcy pięćset dwadzieścia) akcji imiennych zwykłych serii C2.
2. Od chwili dematerializacji akcje Banku są akcjami na okaziciela. Akcje objęte dematerializacją nie mogą być zamienione na akcje imienne.
3. Kapitał zakładowy może być pokrywany wkładami pieniężnymi lub wkładami niepieniężnymi (aportami).
4. Umarzanie akcji za zgodą akcjonariusza jest możliwe na zasadach określonych w Kodeksie spółek handlowych, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 pkt 5 Statutu.

§ 26

1. Kapitał zakładowy może być podwyższony lub obniżony na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia.
2. Bank ma prawo podwyższać kapitał zakładowy w drodze emisji nowych akcji. Nowa emisja może być dokonana dopiero po całkowitym wpłaceniu co najmniej dziewięciu dziesiątych dotychczasowego kapitału zakładowego.
3. Akcjonariusze mają prawo pierwszeństwa do objęcia nowych akcji - prawo poboru - o ile uchwała Walnego Zgromadzenia podjęta większością czterech piątych oddanych głosów nie pozbawi ich tego prawa.

§ 27

1. W przypadku, gdy akcjonariusz zamierza sprzedać część lub wszystkie należące do niego akcje osobie spoza grona akcjonariuszy, pozostałym akcjonariuszom przysługuje prawo pierwszeństwa kupna tych akcji, w stosunku do liczby akcji przez nich posiadanych.
2. Proporcje, w jakich przysługują sprzedawane akcje, są obliczane dla pozostałych akcjonariuszy z wyłączeniem akcji, których dotyczy zamiar sprzedaży. W przypadku rezygnacji przez jednego lub część akcjonariuszy z przysługującego im prawa pierwokupu proporcje, w jakich przysługują sprzedawane akcje akcjonariuszom, którzy chcą skorzystać z prawa pierwokupu, są obliczane z wyłączeniem akcji, których dotyczy zamiar sprzedaży i akcji akcjonariuszy, którzy zrezygnowali z przysługującego im prawa pierwokupu.
3. O zamiarze sprzedaży akcjonariusz zawiadamia Bank, z zastrzeżeniem postanowień § 32. Zawiadomienie o zamiarze sprzedaży jest skutecznie złożone, jeżeli spełnia następujące warunki:
 - 1) zostało złożone w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi oraz określa liczbę akcji, które akcjonariusz zamierza sprzedać na rzecz osoby trzeciej oraz
 - 2) zostało do niego dołączone oświadczenie osoby trzeciej w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi zawierające:
 - a) ofertę kupna akcji w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi,
 - b) oraz określającą łączną liczbę akcji będących przedmiotem oferty i oferowaną cenę jednej akcji.
4. Oświadczenie osoby trzeciej, o którym mowa w ust. 3, może być złożone w oddzielnym dokumencie lub może być zawarte w umowie sprzedaży akcji zawartej z akcjonariuszem, pod warunkiem nieskorzystania przez pozostałych akcjonariuszy Banku z prawa pierwszeństwa ich kupna.

§ 28

W ciągu 14 (czternastu) dni od otrzymania zawiadomienia, Bank zawiadamia pozostałych akcjonariuszy o zgłoszonym zamiarze sprzedaży akcji wraz z poświadczonymi przez Bank kopiami złożonych dokumentów. Bank zawiadamia akcjonariuszy listami poleconymi wysłanymi najpóźniej siódmego dnia licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o zamiarze sprzedaży akcji. W ciągu 30 (trzydziestu) dni od otrzymania zawiadomienia o zamiarze sprzedaży, pozostali akcjonariusze mają prawo do skorzystania z prawa pierwszeństwa kupna akcji, zgodnie z § 30.

§ 29

Skuteczne skorzystanie z uprawnień wskazanych w § 28 wymaga wyraźnego oświadczenia woli złożonego przez akcjonariusza w formie pisemnej, z podpisem notarialnie poświadczonym, w trzydziestodniowym terminie określonym w § 28. W przypadku, gdy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży w wykonaniu prawa pierwszeństwa, a w przypadku gdy w związku z przeniesieniem akcji konieczne jest uzyskanie zgód, zezwoleń lub innych decyzji

administracyjnych - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia ich uzyskania, kupujący nie zapłaci sprzedawcy ceny za akcje, sprzedawca może od umowy odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu, a następnie sprzedać akcje na rzecz osoby wskazanej w zawiadomieniu o zamiarze sprzedaży i na warunkach w nim określonych.

§ 30

Wykonanie przez akcjonariuszy prawa pierwszeństwa kupna akcji odbywa się na następujących zasadach:

- 1) zawiadomienie o zamiarze sprzedaży uważa się za ofertę sprzedaży akcji, a oświadczenie o skorzystaniu z prawa pierwszeństwa kupna uznaje się za przyjęcie powyższej oferty;
- 2) oświadczenie akcjonariusza o skorzystaniu z prawa pierwszeństwa kupna powinno być przesłane bezpośrednio akcjonariuszowi, który złożył zawiadomienie o zamiarze sprzedaży, a jego kopia powinna być przesłana Bankowi oraz pozostałym akcjonariuszom.

§ 31

W przypadku, gdy nabycie akcji będzie wymagało uzyskania zgód, zezwoleń lub innych decyzji administracyjnych, przeniesienie własności akcji nastąpi po ich uzyskaniu.

§ 32

1. W przypadku, gdy akcjonariuszy jest mniej niż trzech, wówczas zawiadomienie o zamiarze sprzedaży akcji przesyłane jest bezpośrednio przez akcjonariusza zamierzającego sprzedać akcje do akcjonariusza uprawnionego do skorzystania z prawa pierwszeństwa. Akcjonariusz zawiadamia akcjonariusza listem poleconym o zamiarze sprzedaży akcji wraz z poświadczonymi notarialnie kopiami dokumentów, opisanych w § 27. W ciągu 30 (trzydziestu) dni od otrzymania zawiadomienia o zamiarze sprzedaży akcjonariusz ma prawo do skorzystania z prawa pierwszeństwa kupna akcji, zgodnie z § 30.
2. Ograniczeń w rozporządzaniu akcjami nie stosuje się w przypadku sprzedaży wszystkich lub części akcji na rzecz spółki zależnej lub dominującej danego akcjonariusza w rozumieniu Kodeksu spółek handlowych.
3. Postanowień § 27 do § 32 ust. 1 i 2 Statutu nie stosuje się od dnia dematerializacji jakichkolwiek akcji Banku oraz w przypadku sprzedaży akcji w ramach pierwszej oferty publicznej.

§ 33

1. Kapitał zapasowy tworzony jest z odpisów z zysku. Odpis ten nie może być mniejszy niż 8% (osiem procent) zysku za dany rok obrotowy, dopóki kapitał ten nie osiągnie co najmniej jednej trzeciej kapitału zakładowego.
2. Do kapitału zapasowego przelewa się również nadwyżki osiągnięte przy emisji akcji powyżej ich wartości nominalnej, a pozostałe po pokryciu kosztów emisji akcji.
3. Do kapitału zapasowego wpływają również dopłaty, które uiszczają akcjonariusze w zamian za przyznanie szczególnych uprawnień ich dotychczasowym akcjom, o ile te dopłaty nie będą użyte na wyrównanie nadzwyczajnych odpisów lub strat.
4. Kapitał zapasowy przeznaczony jest na pokrycie strat bilansowych jakie mogą powstać w związku z działalnością Banku oraz na podwyższenie kapitału zakładowego.

§ 34

1. Kapitał rezerwowy tworzony jest, niezależnie od kapitału zapasowego Banku, z odpisów z zysku w wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie. Kapitał rezerwowy może być wykorzystany do pokrycia strat bilansowych oraz szczególnych ryzyk lub wydatków, powstałych w związku z prowadzoną przez Bank działalnością.
2. Fundusz ogólnego ryzyka tworzony jest z odpisów z zysku netto w wysokości uchwalonej przez Walne Zgromadzenie. Fundusz ten przeznaczony jest na niezidentyfikowane ryzyka działalności bankowej.
3. O użyciu kapitału zapasowego i rezerwowego rozstrzyga Walne Zgromadzenie; jednakże części kapitału zapasowego w wysokości jednej trzeciej kapitału zakładowego można użyć jedynie na pokrycie straty wykazanej w sprawozdaniu finansowym.

§ 35

Inne kapitały i fundusze celowe są tworzone, znoszone i wykorzystywane zgodnie z zasadami określonymi przez Walne Zgromadzenie.

§ 35a

1. Fundusze własne Banku stanowią sumę kapitału Tier I i kapitału Tier II.
2. Fundusze własne Banku tworzone są zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach prawa.

§ 36

1. Bank prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową na podstawie wieloletnich planów strategicznych oraz rocznych planów finansowych i zgodnie z zasadami samofinansowania pokrywa z uzyskanych przychodów koszty działalności oraz zobowiązania.
2. Strategia określa cele strategiczne niezbędne dla realizacji wizji i misji Banku.
3. Plan finansowy Banku formułowany na okres jednego roku, przekształca założenia strategii na szczegółowe zadania do realizacji w danym roku.
4. Bank prowadzi rachunkowość według obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów i zasad oraz planu kont.
- 4a. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
5. Szczegółowe zasady i organizację rachunkowości ustala Zarząd Banku.
6. Uchylony.

§§ 36a – 36g – uchylone

§ 37

O podziale zysku netto na:

- a) dywidendę dla akcjonariuszy,
- b) kapitał zapasowy,
- c) kapitał rezerwowy (fundusz ogólnego ryzyka, pozostałe kapitały rezerwowe),
- d) inne kapitały i fundusze celowe,
- e) inne cele,

decyduje Walne Zgromadzenie.

§ 38

1. Wypłata dywidendy od akcji dokonywana jest w wysokości określonej uchwałą Walnego Zgromadzenia, zgodnie z treścią art. 348 §1 Kodeksu spółek handlowych, po zbadaniu sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, w terminach ustalonych przez Walne Zgromadzenie. Decyzja w zakresie wypłaty dywidendy powinna być uzależniona od potrzeby utrzymania odpowiedniego poziomu kapitałów własnych oraz realizacji strategicznych celów Banku, a także powinna uwzględniać rekomendacje i indywidualne zalecenia wydane przez organy nadzoru.
2. Zarząd może wypłacić akcjonariuszom zaliczkę na poczet przewidywanej dywidendy na koniec roku obrotowego, jeżeli Bank posiada wystarczające środki na wypłatę. Wypłata zaliczki wymaga zgody Rady Nadzorczej oraz uzgodnienia z Komisją Nadzoru Finansowego.

§ 39

W razie wystąpienia straty bilansowej zostanie ona pokryta z kapitału zapasowego, kapitału rezerwowego, funduszu ogólnego ryzyka, z zysku z lat następnych, albo w drodze obniżenia kapitału zakładowego poprzez obniżenie wartości akcji.

§ 40

Likwidacja Banku przeprowadzana jest na zasadach i w sposób przewidziany w Prawie bankowym.

§ 41

Ustala się górny limit wydatków Banku z tytułu darowizn na każdy rok obrotowy w nieprzekraczalnej wysokości 1,5% (półtora procent) zysku brutto wypracowanego w ubiegłym roku obrotowym. Decyzje w wymienionej sprawie podejmuje Zarząd, z zastrzeżeniem, że zgody Rady Nadzorczej wymaga zawarcie umowy darowizny o wartości przekraczającej 20 000 (dwadzieścia tysięcy) złotych lub 0,1% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego, zgodnie z § 12 ust. 2a pkt 3 Statutu.

§ 42

1. Założycielami Banku byli:
 - a) Poczta Polska Telegraf i Telefon,
 - b) Pomorskie Zakłady Przemysłu Skórzanego „Kobra” w Bydgoszczy,
 - c) Zakłady Teleelektroniczne „Telkom - Telfa” w Bydgoszczy,
 - d) Wielkopolskie Zakłady Teleelektroniczne im. Gen. Karola Świerczewskiego „Telkom - Teletra” w Poznaniu.
2. Przybliżone koszty poniesione w związku z utworzeniem Banku, ustalone na dzień jego zawiązania, wynosiły 31 180 (trzydzieści jeden tysięcy sto osiemdziesiąt) złotych.

§ 43

1. Ileokroć w niniejszym Statucie mowa jest o „następcy prawnym” oznacza to następcę prawnego pod tytułem ogólnym.
2. Ileokroć w niniejszym Statucie mowa jest o „dematerializacji” oznacza to dematerializację w rozumieniu Ustawy o obrocie instrumentami finansowymi.
3. We wszystkich sprawach nieprzewidzianych niniejszym Statutem rozstrzygają obowiązujące przepisy Prawa bankowego, Kodeksu spółek handlowych i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

ZAŁĄCZNIK 3
TEKST UCHWAŁ STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ EMISJI OBLIGACJI



WYPIS

REPERTORIUM A NR 9294 /2017

AKT NOTARIALNY

Dnia dwudziestego czwartego sierpnia dwa tysiące siedemnastego roku (24-08-2017), ja – emerytowana Notariusz **TERESA STAROSTA**, zastępca **KRZYSZTOFA BORAWSKIEGO** – Notariusza w Warszawie, prowadzącego Kancelarię Notarialną przy ulicy Nowy Świat nr 41A lok.89/91, przybyłam do budynku położonego przy ulicy Puławskiej nr 111B w Warszawie w celu sporządzenia protokołu Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia spółki pod firmą: **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy**, zwanej dalej także „Spółką” (adres Spółki: 85-959 Bydgoszcz, ulica Jagiellońska nr 17), REGON 002482470, NIP 5540314271, zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000010821. -----

PROTOKÓŁ NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA

§I.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki otworzył Pan Sławomir Zawadzki – Prezes Zarządu Spółki – oświadczając, że na dzień dzisiejszy na godzinę 13⁰⁰ we wskazanym wyżej budynku zostało nieformalnie zwołane przez Zarząd Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki. -----

Do punktu 2) porządku obrad. -----

Jako kandydat na Przewodniczącego Zgromadzenia zaproponowany został Pan Jan Paweł Mazurek. -----

Pan Jan Paweł Mazurek wyraził zgodę na kandydowanie. -----

Mając powyższe na uwadze Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie, w głosowaniu tajnym, jednogłośnie wybrało na Przewodniczącego Zgromadzenia Pana Jana Pawła Mazurka. -----

Pan Jan Paweł Mazurek wybór przyjął i podpisał listę obecności. -----

Do punktu 3) porządku obrad. -----

Przewodniczący stwierdził zdolność Zgromadzenia do podejmowania wiążących uchwał, jako że pomimo braku formalnego zwołania zgodnie z listą obecności na niniejszym Zgromadzeniu reprezentowani są Akcjonariusze posiadający 11.013.288 (jedenaście milionów trzynaście tysięcy dwieście osiemdziesiąt osiem) akcji w kapitale zakładowym Spółki na ogólną liczbę 11.013.288 akcji, dysponujący 11.013.288 głosami na ogólną liczbę 11.013.288 głosów, to jest Akcjonariusze reprezentujący 100% (sto procent) kapitału zakładowego Spółki i nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu ani co do odbycia Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia ani co do porządku jego obrad. -----

Przewodniczący nadto stwierdził, iż stosownie do treści §5 Statutu Spółki niniejsze Zgromadzenie może odbywać się w Warszawie. -----

Przewodniczący stwierdził, że porządek obrad niniejszego Zgromadzenia obejmuje: -----

- 1) otwarcie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia; -----
- 2) wybór Przewodniczącego Zgromadzenia; -----
- 3) stwierdzenie prawidłowości odbycia Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia i jego zdolności do podejmowania uchwał; -----
- 4) przyjęcie porządku obrad; -----
- 5) podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia nowego Programu Emisji

Obligacji;-----

6) zamknięcie obrad Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.-----

Do punktu 4) porządku obrad.-----

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie, w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęło porządek obrad.-----

Do punktu 5) porządku obrad.-----

Przewodniczący, zgodnie z przyjętym porządkiem obrad, zaproponował podjęcie uchwały w następującym brzmieniu:-----

Uchwała Nr 1

Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia

**spółki pod firmą: Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy
z dnia 24 sierpnia 2017 roku**

w sprawie ustanowienia nowego Programu Emisji Obligacji

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego S.A. („Spółka”) działając na podstawie art. 393 Kodeksu Spółek Handlowych oraz § 6 ust. 2 pkt 7 Statutu Spółki postanawia:-----

§1

1) Ustanowić program emisji obligacji Spółki do maksymalnej łącznej wartości nominalnej wyemitowanych i niewykupionych obligacji w wysokości 500.000.000 PLN („Program”) oraz wyrazić zgodę na zaciągnięcie przez Spółkę zobowiązania poprzez emitowanie obligacji („Obligacje”) w ramach Programu, na warunkach określonych poniżej, z zastrzeżeniem §2 niniejszej uchwały:-----

a. Obligacje mogą być emitowane w trybie oferty publicznej lub przez proponowanie nabycia nie stanowiące oferty publicznej;-----

b. Obligacje będą oferowane wyłącznie inwestorom instytucjonalnym, tj.

podmiotom, które spełniają definicję klienta profesjonalnego w rozumieniu art. 3 pkt 39b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi; -----

- c. Obligacje mogą być emitowane w jednej lub wielu seriach, w tym jako obligacje podporządkowane zgodnie z art. 22 ustawy o obligacjach oraz art. 127 ustawy - Prawo bankowe lub jako obligacje niepodporządkowane; -----
- d. Obligacje będą obligacjami niezabezpieczonymi; -----
- e. Obligacje będą denominowane w złotych; -----
- f. Obligacje mogą być oprocentowane lub emitowane z dyskontem; -----
- g. Obligacje nie będą miały postaci dokumentu i będą zapisywane w ewidencji prowadzonej przez podmiot wyznaczony przez Zarząd Spółki lub w depozycie papierów wartościowych prowadzonym przez Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A. lub też będą mogły być od dnia emisji zapisywane w ewidencji, a następnie przerejestrowywane do depozytu papierów wartościowych prowadzonego przez Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A.; -----
- h. Obligacje mogą zostać wprowadzone do obrotu zorganizowanego na rynku obligacji Catalyst. -----

§2

- 1) Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki niniejszym upoważnia Zarząd Spółki do określenia szczegółowych warunków Programu, warunków emisji każdej serii Obligacji oraz trybu ich emisji, jak również podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu uruchomienia Programu oraz przeprowadzenia emisji Obligacji, w tym w szczególności: -----
 - a. określenia warunków podziału Obligacji na serie oraz określenia liczby Obligacji w danej serii, wartości nominalnej jednej Obligacji danej serii, ceny emisyjnej Obligacji danej serii, określenia celu emisji Obligacji w ramach Programu, bądź danej serii Obligacji (przy czym do Zarządu Spółki będzie należeć decyzja, czy taki cel zostanie określony); -----
 - b. określenia świadczeń Spółki wynikających z Obligacji, w tym wysokości

- oprocentowania i terminów wypłaty odsetek lub sposobów ich ustalania, oraz zasad ustalania osób uprawnionych do ich otrzymania; -----*
- c. określenia terminu wykupu Obligacji poszczególnych serii, w tym określenia przypadków, w których Spółka będzie zobowiązana lub uprawniona do wcześniejszego wykupu Obligacji;-----*
- d. określenia, w zakresie dozwolonym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, pozostałych zasad emisji i dystrybucji Obligacji w tym m.in. sposobu, terminów i warunków składania ofert nabycia Obligacji oraz przydziału Obligacji, jak również dnia i miejsca emisji; -----*
- e. dokonywania innych czynności prawnych i faktycznych niezbędnych do przeprowadzenia emisji Obligacji, w tym wyboru podmiotów, którym powierzone zostanie pośrednictwo w emisji Obligacji bądź prowadzenie depozytu i ewidencji obligacji, jak również zawierania umów dotyczących oferowania Obligacji i prowadzenia ich depozytu lub ewidencji; -----*
- f. podjęcia decyzji o ubieganiu się o dopuszczenie i wprowadzenie obligacji do obrotu zorganizowanego na rynku obligacji Catalyst oraz do wyboru platformy obrotu obligacjami w ramach Catalyst. -----*
- 2) W przypadku podjęcia decyzji przez Zarząd Spółki o dematerializacji Obligacji lub ubieganiu się o dopuszczenie i wprowadzenie Obligacji do obrotu zorganizowanego, Zarząd Spółki będzie zobowiązany oraz uprawniony do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu dokonania dematerializacji Obligacji, w tym w szczególności do zawarcia z Krajowym Depozytem Papierów Wartościowych S.A. umowy o rejestrację Obligacji w depozycie papierów wartościowych, złożenia odpowiednich wniosków oraz podjęcia wszelkich niezbędnych czynności w celu dematerializacji Obligacji oraz dopuszczenia i wprowadzenia Obligacji do obrotu zorganizowanego. -----*
- 3) Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie niniejszym upoważnia Zarząd Spółki do określenia daty lub dat emisji Obligacji w ramach Programu, z uwzględnieniem w szczególności: potrzeb Spółki w zakresie pozyskania finansowania, warunków na rynku papierów dłużnych oraz innych okoliczności uznanych przez Zarząd*

Spółki za istotne.-----

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.-----

Przewodniczący stwierdził, że w głosowaniu:-----

- brało udział 11.013.288 akcji, co stanowi 100% kapitału zakładowego Spółki,-----
- oddano 11.013.288 ważnych głosów, w tym za uchwałą oddano 11.013.288 głosów, głosów przeciw nie było, nikt nie wstrzymał się od głosowania.-----

Przewodniczący stwierdził, że uchwała w brzmieniu wyżej wskazanym została podjęta.-----

Do punktu 6) porządku obrad.-----

Wobec wyczerpania porządku obrad i braku innych kwestii do rozstrzygnięcia przez Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie – Przewodniczący zamknął niniejsze Zgromadzenie.-----

§II.

Tożsamość Przewodniczącego – Pana **Jana Pawła Mazurka**, syna Antoniego i Janiny, PESEL 84010513316 – Zastępcę Notariusza ustaliła na podstawie okazanego dowodu osobistego APT 905169 z ważnością do dnia 28 marca 2018 roku.-----

Przewodniczący zapewnił, że po jego stronie nie zachodzą jakiekolwiek okoliczności przewidziane w art.50 w związku z art.46 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r., poz.391 ze zm.).

§III.

Do protokołu załącza się listę obecności oraz informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Spółki.-----

§IV.

Koszty aktu obciążają Spółkę.-----

§V.

Wypisy tego aktu należy wydawać Spółce i Akcjonariuszom w dowolnej liczbie. -----

§VI.

Oplaty: -----

- 1) taksa notarialna – na podstawie rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 roku w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (Dz.U. Nr 148, poz.1564) – z §9 ust.1 pkt.2) i §17 – --- 1000zł,
- 2) podatek od towarów i usług (VAT) od taksy notarialnej – na podstawie art.41 ust.1 w związku z art.146a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz.535 ze zm.) – 23% z 1000zł, tj.----- 230zł.

W sumie: 1230zł (tysiąc dwieście trzydzieści złotych).-----

Powyższe opłaty nie obejmują kosztów wypisów tego aktu, które to koszty wraz z podstawą prawną ich pobrania zostaną podane na każdym z wypisów.-----

**AKT TEN ZOSTAŁ ODCZYTANY PRZYJĘTY I PODPISANY
PRZEZ PRZEWODNICZĄCEGO ZGROMADZENIA I
ZASTĘPCĘ NOTARIUSZA**

Na oryginale właściwe podpisy przewodniczącego zgromadzenia i notariusza

**KANCELARIA NOTARIALNA
KATARZYNA BORAWSKA, KRZYSZTOF BORAWSKI – NOTARIUSZE
Spółka Partnerska**

Repertorium A nr 9295/2017

Wypis ten wydano: **Spółce**

Pobrano taksy notarialnej na podstawie §12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 roku w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (Dz.U. Nr 148, poz.1564 ze zm.) 42zł oraz 23% podatku od towarów i usług (VAT) w kwocie 9,66zł na podstawie art.41 ust.1 w związku z art.146a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz.535 ze zm.), łącznie 51,66zł.

Warszawa, dnia 24 sierpnia 2017 roku.



Repertorium A nr 13149/2024

AKT NOTARIALNY

Dnia szóstego listopada dwa tysiące dwudziestego czwartego roku (06.11.2024r.), w obecności Pawła Kita, notariusza w Warszawie, prowadzącego kancelarię notarialną w Warszawie, przy ulicy Wojciecha Górskiego 9, przybyłego na zaproszenie Zarządu spółki pod firmą **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy** do budynku usytuowanego w Warszawie, przy ulicy Puławskiej 111B, odbyło się Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie spółki pod firmą **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy** (dalej: "Spółka" lub "Bank"), wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000010821**, z którego Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców z dnia **06 listopada 2024 roku** okazana została przy niniejszym protokole (dane Spółki według oświadczenia oraz okazanej Informacji z rejestru przedsiębiorców: 85-959 Bydgoszcz, ulica Jagiellońska 17, REGON 002482470, NIP 5540314271). -----

Notariusz sporządził protokół Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia spółki pod firmą **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy**, o następującej treści: -----

PROTOKÓŁ

NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA

I

Obrady Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia spółki pod firmą **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy** otworzyła **Iwona Hajduk** - upoważniona do tego przez Zarząd Spółki, która oświadczyła, że w dniu dzisiejszym, tj. w dniu 06 listopada 2024 roku

w Warszawie, przy ulicy Puławskiej nr 111B, odbywa się - w trybie art. 405 § 1 Kodeksu spółek handlowych - Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie spółki pod firmą **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy**.-----

II

Następnie obecny na niniejszym Zgromadzeniu **Tomasz Kaszubowski** oświadczył, że na dzisiejszym Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu reprezentuje jako pełnomocnik Akcjonariusza Spółki - spółkę pod firmą **"Poczta Polska Spółka Akcyjna"** z siedzibą w **Warszawie**, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000334972, z którego Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców z dnia **06 listopada 2024 roku** okazana została przy niniejszym protokole (dane spółki według oświadczenia oraz okazanej Informacji z rejestru przedsiębiorców: 00-940 Warszawa, ulica Rodziny Hiszpańskich 8, REGON 010684960, NIP 5250007313) i w związku z powyższym oświadczeniem okazał pełnomocnictwo nr PP/P/24/1037 z dnia 04 listopada 2024 roku. -----

Następnie obecna na niniejszym Zgromadzeniu **Iwona Złotkowska** oświadczyła, że na dzisiejszym Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu działa jako pełnomocnik Akcjonariusza Spółki - spółki pod firmą **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie**, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000026438, z którego Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców z dnia **06 listopada 2024 roku** okazana została przy niniejszym protokole (dane spółki według oświadczenia oraz okazanej Informacji z rejestru przedsiębiorców: 02-515 Warszawa, ulica Puławska 15, REGON 016298263, NIP

5250007738) i w związku z powyższym okazała pełnomocnictwo nr 0002466/2023 z dnia 07 sierpnia 2023 roku. -----

Tomasz Kaszubowski i Iwona Złotkowska oświadczyli, że: -----

- udzielone im pełnomocnictwa nie wygasły, nie zostały odwołane ani przez nich wypowiedziane; -----
- nie przekraczają zakresu udzielonych pełnomocnictw; -----
- stosownie do treści art. 412² §1 Kodeksu spółek handlowych nie są członkami Zarządu ani pracownikami Spółki. -----

Iwona Hajduk zarządziła zgłaszanie kandydatur i wybór Przewodniczącego Zgromadzenia. -----

Została zgłoszona kandydatura **Tomasza Kaszubowskiego** i po przeprowadzeniu głosowania tajnego ogłoszono, że została podjęta uchwała o poniższej treści: -----

"UCHWAŁA Nr 1

Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia

spółki pod firmą Bank Pocztowy

Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy

z dnia 06 listopada 2024 roku

*w sprawie wyboru Przewodniczącego Nadzwyczajnego Walnego
Zgromadzenia*

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie spółki pod firmą **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy**, działając na podstawie art. 409 § 1 Kodeksu spółek handlowych postanawia wybrać na Przewodniczącego Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia **Tomasza Kaszubowskiego.**"-----

Iwona Hajduk ogłosiła, że uchwała została podjęta w głosowaniu tajnym; w głosowaniu wzięło udział łącznie 12.827.808 akcji, w tym 291.300 akcji imiennych serii A, 9.437.740 akcji imiennych serii B, 1.284.248 akcji imiennych serii C1 oraz 1.814.520 akcji imiennych serii C2. -----

"Za" uchwałą oddano 12.827.808 głosów, co stanowi 100 % kapitału zakładowego Spółki, głosów „przeciw” oraz głosów „wstrzymujących się” nie oddano; sprzeciwów nie zgłoszono. -----

Tomasz Kaszubowski oświadczył, że wybór na Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia przyjmuje. -----

Tożsamość **Tomasza Kaszubowskiego**, syna Andrzeja i Krystyny, zamieszkałego w Warszawie, notariusz ustalił na podstawie okazanego dowodu osobistego DBH 870028, ważnego do dnia 01 kwietnia 2030 roku. -----

Tomasz Kaszubowski oświadczył, że nie zachodzą przyczyny powodujące unieważnienie powołanego wyżej dowodu osobistego ani uzasadniające obowiązek wymiany tego dowodu osobistego, stosownie do treści Ustawy z dnia 06 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 671). -----

III

Następnie Przewodniczący zarządził sporządzenie listy obecności, sprawdził ją, podpisał i oświadczył, że uwzględniając okazany Wyciąg z rejestru Akcjonariuszy Spółki, wydany w dniu 05 listopada 2024 roku przez Biuro Maklerskie PKO Bank Polski w Warszawie, według stanu na dzień 29 października 2024 roku oraz powołane pełnomocnictwa, na dzisiejszym Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu reprezentowane jest 100% kapitału zakładowego Spółki, nie wniesiono sprzeciwu co do odbycia niniejszego

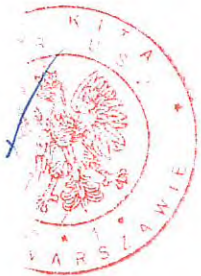


Zgromadzenia ani co do porządku obrad, zaś zgodnie z § 5 ust. 1 Statutu Spółki Walne Zgromadzenia mogą odbywać się w Warszawie, formalności wynikające z Kodeksu spółek handlowych oraz Statutu Spółki zostały zachowane, gdyż Zgromadzenie odbywa się zgodnie art. 405 § 1 Kodeksu spółek handlowych, zatem Zgromadzenie to jest zdolne do podjęcia uchwał w ustalonym porządku obrad. -----

IV

Przewodniczący oświadczył, że dzisiejsze Zgromadzenie zostało zwołane z następującym porządkiem obrad: -----

1. Otwarcie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Pocztowego S.A. -----
2. Wybór Przewodniczącego Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Pocztowego S.A.-----
3. Stwierdzenie prawidłowości odbycia Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Pocztowego S.A. i jego zdolności do podejmowania uchwał.-----
4. Przyjęcie porządku obrad.-----
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 1 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia spółki pod firmą: Bank Poczty S.A. z siedzibą w Bydgoszczy z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie ustanowienia nowego Programu Emisji Obligacji.-----
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian do Statutu Banku Pocztowego S.A.-----
7. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A. do ustalenia jednolitego tekstu zmienionego Statutu Banku Pocztowego S.A.-----
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia „Polityki oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.”-----



-

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie spółki pod firmą **Bank Poczty**
Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy przyjmuje przedstawiony
porządek obrad.” -----

Przewodniczący ogłosił, że uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym; w głosowaniu wzięło udział łącznie 12.827.808 akcji, w tym 291.300 akcji imiennych serii A, 9.437.740 akcji imiennych serii B, 1.284.248 akcji imiennych serii C1 oraz 1.814.520 akcji imiennych serii C2. -----

"Za" uchwałą oddano 12.827.808 głosów, co stanowi 100 % kapitału zakładowego Spółki, głosów „przeciw” oraz głosów „wstrzymujących się” nie oddano; sprzeciwów nie zgłoszono. -----

Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie następujące uchwały:-----

"UCHWAŁA Nr 3
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia
spółki pod firmą Bank Pocztowy Spółka Akcyjna
z siedzibą w Bydgoszczy
z dnia 06 listopada 2024 roku

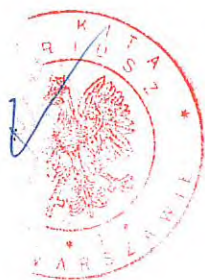
*w sprawie zmiany Uchwały Nr 1 Nadzwyczajnego Walnego
Zgromadzenia spółki pod firmą: Bank Pocztowy S.A. z siedzibą w
Bydgoszczy z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie ustanowienia
nowego Programu Emisji Obligacji.*

Działając na podstawie art. 393 Kodeksu spółek handlowych oraz § 6 ust. 2 pkt 7 Statutu Banku Pocztowego S.A., Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego S.A. postanawia, co następuje:-----

§ 1

1. W dniu 24 sierpnia 2017 roku Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie spółki pod firmą: Bank Pocztowy S.A. z siedzibą w Bydgoszczy („Spółka”) podjęło Uchwałę Nr 1 w sprawie ustanowienia nowego Programu Emisji Obligacji („Uchwała o Ustanowieniu Programu”).
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie postanawia dokonać następujących zmian w Uchwale o Ustanowieniu Programu:-----

- 1) w § 1 pkt 1, na końcu postanowienia oznaczonego literą h. kropkę zastępuje się średnikiem;-----
- 2) w § 1 pkt 1, po postanowieniu oznaczonym literą h. dodaje się postanowienie oznaczone literą i. w następującym brzmieniu:-----
„i. Obligacje mogą być emitowane również jako obligacje stanowiące instrumenty zaliczane do zobowiązań kwalifikowalnych Banku, o których mowa w art. 97a ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.”;-----



3) w § 2 pkt 1, na końcu postanowienia oznaczonego literą f. kropkę zastępuje się średnikiem;-----

4) w § 2 pkt 1, po postanowieniu oznaczonym literą f. dodaje się postanowienie oznaczone literą g. w następującym brzmieniu:-----

„g. w przypadku Obligacji emitowanych jako instrumenty zaliczane do zobowiązań kwalifikowalnych Banku, o których mowa w art. 97a ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji – określenia, w zakresie wymaganym i dozwolonym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, warunków emisji takich Obligacji, tak aby stanowiły one instrumenty zaliczane do zobowiązań kwalifikowalnych Banku, o których mowa w art. 97a ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.”.-----

3. W pozostałym zakresie postanowienia Uchwały o Ustanowieniu Programu pozostają w mocy i bez zmian.-----

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.” -----

Przewodniczący ogłosił, że uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym; w głosowaniu wzięło udział łącznie 12.827.808 akcji, w tym 291.300 akcji imiennych serii A, 9.437.740 akcji imiennych serii B, 1.284.248 akcji imiennych serii C1 oraz 1.814.520 akcji imiennych serii C2. -----

"Za" uchwałą oddano 12.827.808 głosów, co stanowi 100 % kapitału zakładowego Spółki, głosów „przeciw” oraz głosów „wstrzymujących się” nie oddano; sprzeciwów nie zgłoszono. -----

"UCHWAŁA Nr 4
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia
spółki pod firmą Bank Pocztowy Spółka Akcyjna
z siedzibą w Bydgoszczy
z dnia 06 listopada 2024 roku

w sprawie uchwalenia zmian do Statutu Banku Pocztowego S.A

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego S.A., działając na podstawie art. 430 § 1 Kodeksu spółek handlowych oraz § 6 ust. 2 pkt 2 Statutu Banku Pocztowego S.A. uchwala, co następuje:-----

§ 1

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego Spółka Akcyjna uchwala następujące zmiany do Statutu Banku Pocztowego S.A.:-----

1) nadanie § 3 ust. 2 zdaniu wstępnemu brzmienia:-----

„2. Do zakresu działania Banku należą następujące czynności bankowe.”,-----

2) wykreślenie w § 3 ust. 2 postanowienia pkt 6) w brzmieniu:-----

„6) wykonywanie terminowych operacji finansowych”,-----

3) wykreślenie w § 3 ust. 2 postanowienia pkt 10) w brzmieniu:-----

„10) wykonywanie czynności zleconych związanych z emisją papierów wartościowych.”,-----

4) wykreślenie w § 3 ust. 2 postanowienia pkt 12) w brzmieniu:-----

„12) emitowanie bankowych papierów wartościowych”,-----

5) wykreślenie w § 3 ust. 2 postanowienia pkt 13) w brzmieniu: ----

„13) wykonywanie czynności polegających na:-----

a) przyjmowaniu i przekazywaniu zleceń nabycia lub zbycia instrumentów finansowych,-----

b) wykonywaniu zleceń, o których mowa w pkt a), na rachunek dającego zlecenie,-----



c) nabywaniu lub zbywaniu na własny rachunek instrumentów finansowych,-----

- w zakresie papierów wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub Narodowy Bank Polski lub innych niedopuszczonych do obrotu zorganizowanego instrumentów finansowych,”-----

6) wykreślenie w § 3 ust. 2 postanowienia pkt 15) w brzmieniu:-----

„15) prowadzenie działalności akwizycyjnej na rzecz otwartego funduszu emerytalnego”,-----

7) wykreślenie w § 3 ust. 2 postanowienia pkt 17) w brzmieniu:-----

„17) wydawanie pieniądza elektronicznego,”-----

8) wykreślenie w § 3 ust. 2 postanowienia pkt 18) w brzmieniu:-----

„18) wykonywanie działalności powierniczej.”-----

9) dodanie w § 3 postanowienia ust. 2a w brzmieniu:-----

„2a. Poza wykonywaniem czynności bankowych, Bank wykonuje następujące czynności, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi - zgodnie z art. 70 ust. 2 tej ustawy:-----

1) przyjmowanie i przekazywanie zleceń nabycia lub zbycia instrumentów finansowych,-----

2) nabywanie lub zbywanie na własny rachunek instrumentów finansowych.”-----

10) wykreślenie w § 3 ust. 4 postanowienia pkt 2) w brzmieniu:-----

„2) obejmować lub nabywać akcje i prawa z akcji, udziały innej osoby prawnej i jednostki uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie Prawo bankowe,”-----

11) wykreślenie w § 3 ust. 4 postanowienia pkt 4) w brzmieniu:-----

„4) zaciągać zobowiązania związane z emisją papierów wartościowych oraz dokonywać obrotu papierami wartościowymi,”---

12) dodanie w § 6 ust. 2 postanowienia pkt 14) w brzmieniu:-----

„14) dokonywania corocznej oceny adekwatności regulacji wewnętrznych dotyczących funkcjonowania Rady Nadzorczej oraz skuteczności działania Rady Nadzorczej jako organu.”-----



13) nadanie § 11 ust. 8 brzmienia:-----

„8. Skorzystanie przez Radę Nadzorczą z uprawnień określonych w ust. 1a nie zwalnia jej członków z odpowiedzialności za sprawowanie nadzoru w Banku, a Rady Nadzorczej z odpowiedzialności za właściwą realizację jej obowiązków i zadań.”,-----

14) dodanie w § 12 ust. 2 postanowienia pkt 25a) w brzmieniu:-----

„25a) nadzorowanie i monitorowanie działań Banku w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w szczególności poprzez:-----

a) zatwierdzanie strategii Banku w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,-----

b) zatwierdzanie wyznaczonego przez Zarząd Banku członka Zarządu odpowiedzialnego za wdrażanie w Banku obowiązków określonych w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,-----

c) przyjmowanie informacji dotyczącej oceny ryzyka w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu odnoszącej się do działalności Banku lub zatwierdzanie ww. oceny ryzyka, w przypadku gdy w powyższej ocenie:-----

- poziom ryzyka Banku został określony jako wysoki,-----

- poziom ryzyka odbiega od apetytu na ryzyko Banku,-----

- planowane są działania na dużą skalę w celu skutecznego zarządzania ryzykiem rezydualnym,-----

d) przyjmowanie i ocena cyklicznych informacji na temat działań Banku w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w tym w zakresie zmian w procesach i regulacjach wewnętrznych, dotyczących tego obszaru,-----

e) dokonywanie corocznej oceny skuteczności działania komórki ds. zgodności z przepisami o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, obejmującej adekwatność zasobów ludzkich i technicznych przydzielonych tej komórce, w szczególności na



podstawie raportu rocznego z przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz raportów kwartalnych,-----

f) podejmowanie decyzji w przypadku wniosków zgłoszonych przez pracownika ds. zgodności z przepisami o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, dotyczących przypadków, w których w ww. obszarze wystąpił istotny incydent w wyniku braku realizacji zaleceń wydanych uprzednio przez ww. pracownika,”-----

15) dodanie w § 12 ust. 2b postanowień pkt 4) i 5) w brzmieniu:----

„4) ocena adekwatności regulacji wewnętrznych dotyczących funkcjonowania Zarządu Banku oraz skuteczności jego działania,-----

5) samoocena adekwatności regulacji wewnętrznych dotyczących funkcjonowania Rady Nadzorczej oraz skuteczności jej działania.”,---

16) dodanie w § 17 ust. 1 postanowienia pkt 16a) w brzmieniu:-----

„16a) uchwała:-----

a) strategię Banku w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,-----

b) zasady przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,-----

c) ocenę ryzyka w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu odnoszącej się do działalności Banku,”,-----

17) dodanie w § 17 ust. 1 postanowienia pkt 16b) w brzmieniu:-----

„16b) przyjmuje do stosowania rozwiązania grupowe w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w grupie kapitałowej, do której należy Bank,”,-----

18) dodanie w § 17 ust. 1 postanowienia pkt 16c) w brzmieniu:-----

„16c) wyznacza członka Zarządu odpowiedzialnego za wdrażanie w Banku obowiązków określonych w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu i przedstawia go do zatwierdzenia Radzie Nadzorczej,”,-----

19) dodanie w § 17 ust. 1 postanowienia pkt 16d) w brzmieniu:-----

„16d) wyznacza pracownika zajmującego kierownicze stanowisko odpowiedzialnego za zapewnienie zgodności Banku i jego



pracowników i innych osób wykonujących czynności na rzecz Banku z przepisami o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, z uwzględnieniem kryteriów opisanych w zasadach przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w tym kryterium dotyczącego braku konfliktu interesów zgodnie z zasadami przeciwdziałania konfliktowi interesów w Banku,”-----

20) dodanie w § 17 ust. 1 postanowienia pkt 16e) w brzmieniu:-----

„16e) rozstrzyga sprawy z obszaru przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu przekazane Zarządowi przez członka Zarządu Banku, o którym mowa w pkt 16c, na wniosek pracownika, o którym mowa w pkt 16d, a w przypadku, gdy wniosek ww. członka Zarządu zostałby odrzucony przez Zarząd – sporządza wraz z rozstrzygnięciem wniosku uzasadnienie jego odrzucenia,”-----

21) dodanie w § 17 ust. 1 postanowienia pkt 18) w brzmieniu:-----

„18) dokonuje samooceny adekwatności regulacji wewnętrznych dotyczących funkcjonowania Zarządu oraz skuteczności jego działania.”-----

22) nadanie § 20 ust. 1 pkt 1) brzmienia:-----

„1) dwaj członkowie Zarządu działający łącznie albo jeden członek Zarządu działający łącznie z prokurentem albo dwaj prokurenci działający łącznie,”-----

23) dodanie w § 36 ust. 4a postanowienia w brzmieniu:-----

„4a. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.”-----

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem zarejestrowania zmian, o których mowa w § 1, w Krajowym Rejestrze Sądowym.”-----

Przewodniczący ogłosił, że uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym; w głosowaniu wzięło udział łącznie 12.827.808 akcji, w tym 291.300 akcji imiennych serii A, 9.437.740 akcji imiennych serii B,

1.284.248 akcji imiennych serii C1 oraz 1.814.520 akcji imiennych serii C2. -----

"Za" uchwałą oddano 12.827.808 głosów, co stanowi 100 % kapitału zakładowego Spółki, głosów „przeciw” oraz głosów „wstrzymujących się” nie oddano; sprzeciwów nie zgłoszono. -----

W tym miejscu na niniejszym Zgromadzeniu Akcjonariuszom została przekazana Decyzja Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 11 października 2024 roku, znak: DLB-DLBZ2.706.4.2024G, w sprawie zezwolenia na dokonanie zmian w statucie Banku Pocztowego S.A. ---

"UCHWAŁA Nr 5

**Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia
spółki pod firmą Bank Pocztowy Spółka Akcyjna
z siedzibą w Bydgoszczy
z dnia 06 listopada 2024 roku**

*w sprawie upoważnienia Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A. do
ustalenia jednolitego tekstu zmienionego
Statutu Banku Pocztowego S.A.*

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego S.A., działając na podstawie art. 430 § 5 Kodeksu spółek handlowych oraz § 6 ust. 2 pkt 2 Statutu Banku Pocztowego S.A. uchwała, co następuje:-----

§ 1

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego Spółka upoważnia Radę Nadzorczą Banku Pocztowego S.A. do ustalenia jednolitego tekstu zmienionego Statutu Banku Pocztowego S.A. lub wprowadzenia innych zmian o charakterze redakcyjnym.-----

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.” -----



Przewodniczący ogłosił, że uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym; w głosowaniu wzięło udział łącznie 12.827.808 akcji, w tym 291.300 akcji imiennych serii A, 9.437.740 akcji imiennych serii B, 1.284.248 akcji imiennych serii C1 oraz 1.814.520 akcji imiennych serii C2. -----

"Za" uchwałą oddano 12.827.808 głosów, co stanowi 100 % kapitału zakładowego Spółki, głosów „przeciw” oraz głosów „wstrzymujących się” nie oddano; sprzeciwów nie zgłoszono. -----

"UCHWAŁA Nr 6

**Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia
spółki pod firmą Bank Pocztowy Spółka Akcyjna
z siedzibą w Bydgoszczy
z dnia 06 listopada 2024 roku**

w sprawie zatwierdzenia „Polityki oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.”



Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego Spółka Akcyjna, działając na podstawie § 6 ust. 2 pkt 11 Statutu Banku Pocztowego S.A., uchwała co następuje:-----

§ 1

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego S.A. zatwierdza „Politykę oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały, pozytywnie zaopiniowaną przez Radę Nadzorczą Banku Pocztowego S.A. na mocy uchwały nr IX/5/XIII/2024 z dnia 21 października 2024 r.-----

2. Traci moc „Polityka oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.” zatwierdzona uchwałą nr 5 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Pocztowego S.A. z dnia 19 grudnia 2023 roku.-----

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.” -----

Przewodniczący ogłosił, że uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym; w głosowaniu wzięło udział łącznie 12.827.808 akcji, w tym 291.300 akcji imiennych serii A, 9.437.740 akcji imiennych serii B, 1.284.248 akcji imiennych serii C1 oraz 1.814.520 akcji imiennych serii C2. -----

"Za" uchwałą oddano 12.827.808 głosów, co stanowi 100 % kapitału zakładowego Spółki, głosów „przeciw” oraz głosów „wstrzymujących się” nie oddano; sprzeciwów nie zgłoszono. -----

"UCHWAŁA Nr 7

**Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia
spółki pod firmą Bank Pocztowy Spółka Akcyjna
z siedzibą w Bydgoszczy
z dnia 06 listopada 2024 roku**

w sprawie uchwalenia zmian do Zasad Ładu Korporacyjnego w Banku Pocztowym S.A. oraz ustalenia tekstu jednolitego Zasad Ładu Korporacyjnego w Banku Pocztowym S.A.

W związku z: (i) wymogami określonymi w Zasadach Ładu korporacyjnego dla instytucji nadzorowanych z dnia 22 lipca 2014 r., wydanych przez Komisję Nadzoru Finansowego oraz (ii) zaleceniem nr VI.6.1 z dnia 6 maja 2024 r. wydanym przez Komisję Nadzoru Finansowego po inspekcji kompleksowej przeprowadzonej w Banku

Pocztowym S.A. w dniach 4.12.2023 r. – 25.01.2024 r., jak również na podstawie wniosku Zarządu Banku Pocztowego S.A. do Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Pocztowego S.A. o podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian do Zasad Ładu Korporacyjnego w Banku Pocztowym S.A. oraz ustalenia tekstu jednolitego Zasad Ładu Korporacyjnego w Banku Pocztowym S.A., mając na uwadze pozytywną opinię Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A., zawartą w uchwale nr VIII/5/XIII/2024 z dnia 21 października 2024 r., Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego Spółka Akcyjna uchwala, co następuje:-----

§ 1

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego Spółka Akcyjna uchwala następujące zmiany do Zasad Ładu Korporacyjnego w Banku Pocztowym S.A.:-----

W § 31 dodaje się ust. 5a i 5 b o następującym brzmieniu:-----

„5a. W przypadku zgłoszenia przez akcjonariusza, poza Walnym Zgromadzeniem, wniosku o udzielenie informacji dotyczących Banku, Zarząd udziela akcjonariuszowi informacji na piśmie nie później niż w terminie 1 tygodnia od dnia otrzymania wniosku, przy uwzględnieniu ograniczeń wynikających z przepisu § 2 art. 428 Kodeksu spółek handlowych. W sytuacjach wynikających z pilnych potrzeb informacyjnych Zarządu akcjonariusza, na wniosek akcjonariusza, Bank udziela informacji dotyczących Banku w terminie określonym przez akcjonariusza.-----

5b. W dokumentacji przedkładanej najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu, Zarząd ujawnia na piśmie informacje udzielone akcjonariuszowi poza Walnym Zgromadzeniem wraz z podaniem daty ich przekazania i osoby, której udzielono informacji. Informacje przedkładane najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu mogą nie obejmować informacji podanych do wiadomości publicznej oraz udzielonych podczas Walnego Zgromadzenia.”-----



§ 2

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Banku Pocztowego Spółka Akcyjna ustala tekst jednolity Zasad Ładu Korporacyjnego w Banku Pocztowym S.A. w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.-----

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.” -----

Przewodniczący ogłosił, że uchwała została podjęta w głosowaniu jawnym; w głosowaniu wzięło udział łącznie 12.827.808 akcji, w tym 291.300 akcji imiennych serii A, 9.437.740 akcji imiennych serii B, 1.284.248 akcji imiennych serii C1 oraz 1.814.520 akcji imiennych serii C2. -----

"Za" uchwałą oddano 12.827.808 głosów, co stanowi 100 % kapitału zakładowego Spółki, głosów „przeciw” oraz głosów „wstrzymujących się” nie oddano; sprzeciwów nie zgłoszono. -----

VI

Wobec wyczerpania porządku obrad oraz braku wolnych wniosków, Przewodniczący zamknął Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie. -----

VII

Do protokołu niniejszego Zgromadzenia została załączona lista obecności z dnia 06 listopada 2024 roku podpisana przez Przewodniczącą i pełnomocników Akcjonariuszy. -----

VIII

Wypisy protokołu (wraz z załącznikami lub bez) można wydawać Spółce, Akcjonariuszom oraz pełnomocnikom w dowolnej liczbie. ----



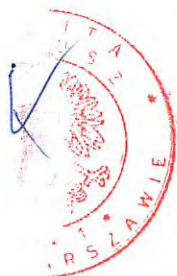
IX

Koszty sporządzenia protokołu ponosi Spółka. -----

X

Notariusz pouczył Przewodniczącego o treści: -----

- 1) przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności o treści art. 13 Rozporządzenia tj. Informacjach podawanych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą;-----
- 2) obowiązku podania we wniosku o wpis do rejestru przedsiębiorców KRS numeru wypisu niniejszego aktu notarialnego albo wyciągu z niniejszego aktu w Centralnym Repozytorium Elektronicznych Wypisów Aktów Notarialnych oraz że wniosek o wpis składa się w sposób określony w Ustawie z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym.-----



XI

Pobrano następujące opłaty: -----

- 1) tytułem taksy notarialnej -----1.100.- zł, 200.- zł i 100.-zł
- 2) 23% podatku VAT -----253.- zł, 46.- zł i 23.-zł

na podstawie: -----

- 1) - § 9 ust. 1 pkt 2, § 16 i § 17 ust. 1 pkt 1 Rozp. Min. Spraw. z dnia 28 czerwca 2004 roku w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1473, ze zm.); -----
- 2) - art. 41 i art. 146aa ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 931, ze zm.). -----

Akt ten został odczytany, przyjęty i podpisany.

*Oryginał aktu podpisali: Stawający
oraz notariusz.*

Kancelaria Notarialna

Paweł Kita, Agnieszka Szalachowska - Darteyre

Spółka Cywilna

00-033 Warszawa, ulica Wojciecha Górskiego 9

tel. 825-69-83, tel. 825-36-39

Wypis ten wydano Stronie

Rep. A nr13150...../2024

Warszawa, dnia 06 listopada 2024 roku

Pobrano za dokonanie czynności notarialnej – 120,00 zł

oraz podatku VAT 23% - 27,60 zł

na podstawie: § 12.1 Rozp. Min. Spraw. z dnia 28 czerwca 2004 roku

(t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1473) oraz art. 41 i art. 146aa pkt 1 Ustawy z

dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z

2023r., poz. 1570, ze zm.).



Paweł Kita
Notariusz



Załącznik nr 1
do uchwały Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.
nr IX/5/XIII/2024 z dnia 21 października 2024 r.
Załącznik do Uchwały nr
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Pocztowego S.A.
z dnia 06 listopada 2024 r.

**Polityka oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej
oraz Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.**

Polityka oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A. (dalej „Polityka”) została opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (dalej „Prawo bankowe”), z uwzględnieniem:

- Wytycznych EBA/GL/2021/06 z dnia 2 lipca 2021 r. w sprawie oceny odpowiedniości członków organu zarządzającego i osób pełniących najważniejsze funkcje (dalej „Wytyczne EBA”), w szczególności Tytułu VI Wytycznych EBA odnoszących się do Polityki odpowiedniości oraz zasad zarządzania,
- Wytycznych EBA/GL/2023/09 z dnia 15 grudnia 2023 r. dotyczących oceny odpowiedniej wiedzy i doświadczenia zarządu lub organu wykonawczego, jako całości, w podmiotach obsługujących kredyty, w rozumieniu dyrektywy (UE) 2021/2167,
- obowiązków wynikających z Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej oraz polityki wynagrodzeń w bankach,
- Metodyki oceny odpowiedniości członków organów: banków, jednostek zarządzających systemami ochrony, zakładów ubezpieczeń, zakładów reasekuracji, towarzystw emerytalnych, stanowiącej Moduł I Metodyki Oceny Odpowiedniości członków organów instytucji finansowych nadzorowanych przez Komisję Nadzoru Finansowego, wydanej przez Komisję Nadzoru Finansowego i zaktualizowanej w dniu 8 sierpnia 2023 r. (dalej „Metodyka oceny odpowiedniości”),
- rekomendacji zawartych w załączniku do Uchwały nr 289/2020 Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 9 października 2020 r. w sprawie wydania Rekomendacji Z dotyczącej zasad ładu wewnętrznego w bankach (dalej „Rekomendacja Z”).

Celem Polityki jest zapewnienie spójnego, uwzględniającego zasadę proporcjonalności, systemu oceny odpowiedniości, określającego zasady i kryteria prowadzenia tej oceny, doboru oraz spójnego systemu wprowadzania w obowiązki i zarządzania sukcesją członków Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A. (dalej: „Rada” lub „Rada Nadzorcza”).

Polityka określa główne kierunki działań Banku Pocztowego S.A. (dalej „Bank”) w procesie oceny odpowiedniości, w szczególności obejmujących:

- 1) określenie zasad i kryteriów dokonywania oceny odpowiedniości,
- 2) monitorowanie aktualności oceny odpowiedniości,
- 3) planowanie sukcesji, politykę różnorodności, wprowadzenie w obowiązki i potrzeby rozwojowe.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postanowienia Polityki dotyczą indywidualnie kandydatów na członków i członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej jako organu kolegialnego. Postanowienia Polityki mają również zastosowanie przy ustalaniu składów komitetów działających w ramach Rady Nadzorczej.

2. Ocena odpowiedniości jest przeprowadzana w oparciu o analizę wymogów wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności wymogów, o których mowa w art. 22aa ustawy Prawo bankowe, Statutu Banku, z uwzględnieniem Wytycznych EBA, Metodyki oceny odpowiedniości, Polityki i w oparciu o dostarczone przez kandydata na członka i członka Rady Nadzorczej dokumenty oraz złożone oświadczenia.
3. Odpowiedniość oznacza fakt posiadania odpowiednich kompetencji (adekwatnego poziomu wiedzy, umiejętności i doświadczenia zawodowego), rękojmi należytego wykonywania powierzonych obowiązków, niezależności i braku konfliktu interesów oraz poświęcania odpowiedniej ilości czasu (w tym łączenia stanowisk) przez osoby będące kandydatami na członków i członkami Rady Nadzorczej, a także kolegiąlnie przez całą Radę Nadzorczą.
4. W skład Rady Nadzorczej mogą wchodzić wyłącznie osoby posiadające odpowiedni profil wykształcenia, nieposzlakowaną opinię w związku ze sprawowanymi funkcjami, wiedzę, kompetencje i doświadczenie niezbędne do skutecznego, prawidłowego oraz ostrożnego nadzorowania Banku, z uwzględnieniem zakresu, skali i złożoności prowadzonej przez Bank działalności.
5. Oceny odpowiedniości, zgodnie z Polityką, dokonuje odpowiednio:
 - 1) Walne Zgromadzenie – w przypadku kandydatów na członków i członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej jako organu kolegiąlnego, oraz
 - 2) Rada Nadzorcza – w przypadku kandydatów na członków i członków Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji oraz Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji jako całości, z zastrzeżeniem § 20 ust. 5.
6. W procesie oceny odpowiedniości uczestniczy działający w ramach Rady Nadzorczej Komitet ds. nominacji (dalej „Komitet ds. nominacji”), który przygotowuje rekomendacje w zakresie oceny odpowiedniości odpowiednio dla Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej, w przypadkach opisanych w Polityce.

§ 2

OCENA ODPOWIEDNIOŚCI

W Banku ocena odpowiedniości składa się z:

1. pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej dokonywanej:

- 1) przed powołaniem osoby w skład Rady Nadzorczej,
- 2) przed powołaniem członka Rady Nadzorczej w skład Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji – w zakresie spełniania kryteriów specyficznych dla członków tych komitetów,
- 3) przed czasowym oddelegowaniem członka Rady Nadzorczej do Zarządu Banku,
- 4) przed złożeniem zawiadomienia o zamiarze nabycia kwalifikowanego pakietu akcji Banku lub stania się jego pomiotem dominującym (w razie planowanych zmian w składzie organów),

2. wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej dokonywanej:

- 1) okresowo, co najmniej raz na dwa lata (dalej „ocena okresowa”); ocena okresowa powinna obejmować również spełnianie przez odpowiednią liczbę członków Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji kryteriów specyficznych dla tych komitetów,
- 2) w ramach kontroli/przeglądu zasad ładu korporacyjnego,
- 3) przed końcem kadencji Rady Nadzorczej (niezależnie od tego, czy jest planowane powołanie danej osoby na kolejną kadencję),
- 4) przed powołaniem na kolejną kadencję,
- 5) w razie zmiany zakresu kompetencji lub wymogów dotyczących stanowiska w Radzie Nadzorczej,
- 6) w razie otrzymania informacji o przedstawieniu członkowi Rady Nadzorczej zarzutów w postępowaniu karnym lub w postępowaniu w sprawie o przestępstwo skarbowe lub spowodowaniu znacznych strat majątkowych,
- 7) w razie wyjścia na jaw nowych okoliczności mogących wpływać na ocenę, w szczególności w odniesieniu do zidentyfikowanych przypadków potencjalnego konfliktu interesów,

- 8) w sytuacji powierzenia danej osobie dodatkowych kompetencji/objęcia dodatkowych stanowisk (ocena w zakresie poświęcania czasu oraz konfliktu interesów),
 - 9) w razie występowania regularnych lub rażących przypadków negatywnej wtórnej oceny indywidualnej członków Zarządu – pod kątem rękojmi członków Rady Nadzorczej w kontekście powołania/pozostawienia takich osób w Zarządzie Banku,
 - 10) w razie negatywnej oceny zbiorowej odpowiedzialności Zarządu - w kontekście wywiązywania się przez Radę Nadzorczą z obowiązków dotyczących zapewnienia odpowiedniego składu Zarządu,
 - 11) kiedy istnieją uzasadnione podstawy, by podejrzewać, że w związku z działaniem lub zaniechaniem określonych członków Rady Nadzorczej popełniono lub usiłowano popełnić przestępstwo prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu lub istnieje większe ryzyko jego popełnienia związane z działalnością Banku, w szczególności w sytuacjach, gdy Bank:
 - a) nie wdrożył odpowiednich mechanizmów kontroli wewnętrznej lub nadzoru w celu monitorowania i ograniczania ryzyka w zakresie prania pieniędzy/finansowania terroryzmu (np. zidentyfikowanego w drodze nadzoru przeprowadzonego w ramach kontroli na miejscu lub kontroli poza miejscem prowadzenia działalności, dialogu nadzorczego lub w kontekście sankcji);
 - b) został uznany za naruszający swoje zobowiązania w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy/finansowaniu terroryzmu w kraju bądź za granicą; lub
 - c) istotnie zmienił swoją działalność gospodarczą lub model biznesowy w sposób sugerujący, że jego narażenie na ryzyko związane z praniem pieniędzy/finansowaniem terroryzmu znacznie wzrosło,
 - 12) w razie zidentyfikowania istotnych naruszeń obowiązków członków Rady Nadzorczej,
 - 13) przed planowanym odwołaniem członka Rady Nadzorczej,
3. oceny zbiorowej odpowiedzialności Rady Nadzorczej dokonywanej:
- 1) przed powołaniem składu Rady Nadzorczej na nową kadencję (niezależnie od tego, czy skład Rady Nadzorczej się zmienił),
 - 2) przed złożeniem zawiadomienia o zamiarze nabycia kwalifikowanego pakietu akcji Banku lub stania się jego podmiotem dominującym (w razie planowanych zmian w składzie organów),
 - 3) w razie zmiany podziału kompetencji w ramach Rady Nadzorczej (w tym w zakresie udziału w komitetach),
 - 4) przed przeprowadzeniem jakichkolwiek zmian składu Rady Nadzorczej, w szczególności powołania, odwołania, rezygnacji członków Rady Nadzorczej (lub bezpośrednio po, jeżeli z przyczyn niezależnych od Banku nie było możliwe wcześniejsze przeprowadzenie oceny – np. w razie złożenia przez członka Rady Nadzorczej rezygnacji ze skutkiem natychmiastowym),
 - 5) kiedy następuje istotna zmiana w zakresie modelu biznesowego Banku, gotowości do podejmowania ryzyka lub strategii dotyczących ryzyka bądź struktury na poziomie jednostkowym lub na poziomie grupy,
 - 6) w razie wyjścia na jaw nowych okoliczności mogących wpływać na ocenę zbiorowej odpowiedzialności członków Rady Nadzorczej,
 - 7) kiedy istnieją uzasadnione podstawy, by podejrzewać, że w związku z działaniem lub zaniechaniem Rady Nadzorczej popełniono lub usiłowano popełnić przestępstwo prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu lub istnieje większe ryzyko jego popełnienia związane z działalnością Banku, w szczególności w sytuacjach, gdy Bank:
 - a) nie wdrożył odpowiednich mechanizmów kontroli wewnętrznej lub nadzoru w celu monitorowania i ograniczania ryzyka w zakresie prania pieniędzy/finansowania terroryzmu (np. zidentyfikowanego w drodze nadzoru przeprowadzonego w ramach kontroli na miejscu lub kontroli poza miejscem prowadzenia działalności, dialogu nadzorczego lub w kontekście sankcji),
 - b) został uznany za naruszający swoje zobowiązania w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy/finansowaniu terroryzmu w kraju bądź za granicą, lub

istotnie zmienić swoją działalność gospodarczą lub model biznesowy w sposób sugerujący, że jego narażenie na ryzyko związane z praniem pieniędzy/finansowaniem terroryzmu znacznie wzrosło,

- 8) w ramach przeprowadzenia kontroli/przeglądu zasad ładu korporacyjnego,
- 9) w razie istotnej zmiany oceny odpowiedniości poszczególnych członków Rady Nadzorczej,
- 10) przy powołaniu i każdej zmianie składu:
 - a) Komitetu Audytu – pod kątem spełniania przez odpowiednią liczbę członków tego komitetu kryteriów specyficznych dla Komitetu Audytu, w tym kryterium niezależności oraz wiedzy i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych (tj. przestrzegania przepisów dotyczących powołania i składu Komitetu Audytu),
 - b) Komitetu Ryzyka – pod kątem spełniania przez odpowiednią liczbę członków tego komitetu kryteriów specyficznych dla Komitetu Ryzyka, w tym wiedzy fachowej oraz umiejętności w odniesieniu do praktyk dotyczących zarządzania ryzykiem i mechanizmów kontrolnych,
 - c) Komitetu ds. nominacji – pod kątem spełniania przez odpowiednią liczbę członków tego komitetu kryteriów specyficznych dla Komitetu ds. nominacji, w tym wiedzy fachowej oraz umiejętności w odniesieniu do procesu selekcji i wymagań dotyczących odpowiedniości,
- 11) przy powierzeniu Radzie Nadzorczej in gremio pełnienia funkcji Komitetu Audytu – pod kątem spełniania przez odpowiednią liczbę członków tego komitetu kryteriów niezależności oraz wiedzy i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych,
- 12) w razie negatywnej oceny zbiorowej odpowiedniości Zarządu - w kontekście wywiązywania się przez Radę Nadzorczą z obowiązków dotyczących zapewnienia odpowiedniego składu Zarządu, z zastrzeżeniem, iż jeżeli więcej niż jedna przesłanka oceny w zakresie określonym w ust. 2 i 3 występuje jednocześnie, ocena dokonywana jest jednokrotnie.

§ 3

1. Pierwotna ocena odpowiedniości indywidualnej powinna być dokonana zanim funkcja członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji zostanie objęta. Jeżeli nie jest to możliwe, oceny należy dokonać bezzwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż przed upływem czterech tygodni od dnia objęcia funkcji.
2. Dokonanie oceny odpowiedniości odbywa się z uwzględnieniem zasady proporcjonalności, co oznacza możliwość złagodzenia kryteriów oceny jedynie w sytuacjach, w których Metodyka oceny odpowiedniości dopuszcza możliwość zastosowania tej zasady, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do kryterium reputacji zasada proporcjonalności nie ma zastosowania i wszystkie osoby podlegające ocenie w równym stopniu powinny odznaczać się nieposzlakowaną opinią i wysokimi standardami etycznymi. Niezależnie od ewentualnego złagodzenia kryteriów oceny, w dalszym ciągu muszą być spełnione wymogi zbiorowej odpowiedniości w odniesieniu do Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji jako całości.
3. Proces oraz wynik oceny odpowiedniości powinny zostać opisane i udokumentowane w sposób przedstawiający w szczególności okoliczności i kryteria wzięte pod uwagę w procesie oceny oraz okoliczności i kryteria pominięte w tym procesie, jak również uzasadnienie wyniku oceny w świetle tych okoliczności i kryteriów.

§ 4

KRYTERIA OCENY ODPOWIEDNIOŚCI INDYWIDUALNEJ

Pierwotna i wtórna ocena odpowiedniości indywidualnej dokonywana jest w oparciu o poniższe kryteria:

- 1) KOMPETENCJE, w tym WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI I DOŚWIADCZENIE, które powinny być odpowiednie do pełnionych funkcji i powierzonych obowiązków, w szczególności ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA POLSKIEGO, rozumiana jako umiejętność swobodnego porozumiewania się w języku polskim,
- 2) RĘKOJMIA należytego wykonywania powierzonych obowiązków, na którą składają się:
 - a) KARALNOŚĆ – rozumiana zarówno w ujęciu bezwzględnym (rzeczywista, obowiązująca karalność w świetle przepisów prawa), jak także w aspekcie postępowań toczących się, zdarzeń przeszłych (karalność zatarta), zdarzeń, w przypadku których do skazania nie doszło, a także postępowań prowadzonych przez organy regulacyjne i zawodowe, które skutkować mogą sankcjami innymi niż karne lub karno-skarbowe,
 - b) REPUTACJA - rozumiana jako nieposzlakowana opinia, uczciwość i etyczność, odpowiedni poziom kultury i wartości korporacyjnych, w ujęciu zarówno bieżącym, jak i przeszłym,
 - c) SYTUACJA FINANSOWA – w aspekcie zarówno osobistej sytuacji finansowej, jak także sytuacji finansowej podmiotów kierowanych przez osobę podlegającą ocenie. (w obu tych przypadkach negatywna ocena budzić może wątpliwość co do potencjału osoby w zakresie sprawowania właściwego nadzoru, a także ew. ograniczeń z niezależności osądu),
 - d) NIEZALEŻNOŚĆ OSĄDU – wynikająca zarówno z niezależności materialnej, jak i cech personalnych (m.in. odwaga, asertywność, skłonność do konstruktywnej krytyki), a także niewystępowanie konfliktów interesów,
- 3) POŚWIĘCENIE WYSTARCZAJĄCEJ ILOŚCI CZASU NA WYKONYWANIE SWOICH OBOWIĄZKÓW – rozumiane jako możliwość poświęcenia odpowiedniej ilości czasu na wykonywanie swoich funkcji i obowiązków oraz wykazanie czasu poświęcanego na pozostałe pełnione funkcje,
- 4) ŁĄCZENIE STANOWISK I FUNKCJI – rozumiane jako dodatkowe zaangażowanie i dodatkowa odpowiedzialność, które może negatywnie wpływać na sprawowanie funkcji w Radzie Nadzorczej, szczegółowo opisane w poniższych postanowieniach Polityki.

§ 5 KOMPETENCJE

1. Przy ocenie wiedzy, umiejętności i doświadczenia zawodowego (dalej łącznie „kompetencje”) uwzględnia się zarówno kompetencje teoretyczne, nabyte dzięki wykształceniu i szkoleniom, jak i kompetencje praktyczne, zdobyte w poprzednich miejscach pracy, tzn.:
 - 1) kompetencje teoretyczne w zakresie poziomu i profilu wykształcenia – co do zasady wykształcenie wyższe na kierunku związanym z sektorem rynku finansowego, w szczególności w zakresie bankowości i finansów, ekonomii, prawa, rachunkowości, audytu, administracji, regulacji finansowych, technologii informacyjnej i metod ilościowych lub innymi odpowiednimi obszarami, związanymi z kompetencjami wymaganymi na stanowisku, którego dotyczy ocena; w odniesieniu do osób, których wykształcenie nie znajduje bezpośredniego zastosowania na zajmowanym stanowisku (np. jest to wykształcenie techniczne czy humanistyczne), powinno ono zostać uzupełnione odpowiednimi studiami podyplomowymi i/lub kursami specjalistycznymi lub doświadczeniem zawodowym,
 - 2) kompetencje praktyczne nabyte w poprzednich miejscach pracy (do oceny przyjmuje się zależność związaną z charakterem, skalą oraz stopniem złożoności działalności, uwzględniając kryteria takie jak autentyczność, język, stanowczość, komunikacja, osąd, zdolności przywódcze, lojalność, świadomość zewnętrzną, negocjacje, umiejętności pracy zespołowej, umiejętności strategiczne, odporność na stres, poczucie odpowiedzialności, przewodniczenie posiedzeniom), które powinny być wystarczające do rzetelnej oceny i kontroli decyzji zarządczych. Deficyt w zakresie wymaganych kompetencji teoretycznych, o których mowa w pkt. 1, może być kompensowany kompetencjami praktycznymi.
2. Ocena kompetencji teoretycznych i praktycznych opiera się na analizie doświadczeń zawodowych związanych w szczególności z:
 - 1) rynkami finansowymi,

- 2) ramami i szczególnymi wymogami regulacyjnymi dla działalności finansowej,
 - 3) planowaniem strategicznym, w tym zrozumieniem zagadnień związanych ze strategią biznesową lub biznesplanem Banku i ich realizacją,
 - 4) zarządzaniem ryzykiem – w tym identyfikacją, pomiarem lub szacowaniem, kontrolą, monitorowaniem oraz raportowaniem o ryzyku w odniesieniu do głównych rodzajów ryzyka w działalności Banku,
 - 5) oceną skuteczności rozwiązań dotyczących organizacji, ładu wewnętrznego, systemu zarządzania, nadzoru i kontroli w Banku, obszaru przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - 6) interpretacją danych finansowych Banku, identyfikacją na podstawie tych danych podstawowych problemów oraz odpowiednich mechanizmów i środków zaradczych,
 - 7) działalnością w zakresie obsługi kredytów, w tym w szczególności:
 - a) odpowiednimi wymogami prawnymi i regulacyjnymi, w tym krajowymi wymogami dotyczącymi obsługi kredytów i windykacji należności,
 - b) procedurami dotyczącymi sekwestru, niewypłacalności i upadłościowymi,
 - c) ochroną konsumentów i kredytobiorców,
 - d) wymogami w zakresie ochrony danych.
3. Przy ocenie doświadczenia zawodowego uwzględnia się doświadczenie zdobyte na odpowiednich stanowiskach akademickich lub administracyjnych bądź poprzez zarządzanie, nadzór lub kontrolę instytucji finansowych lub innych firm.
4. W ramach oceny kompetencje rozpatrywane są łącznie co oznacza, że odpowiednia kombinacja wiedzy, umiejętności i doświadczenia osoby ocenianej, powinny być odpowiednie do pełnionej funkcji członka Rady Nadzorczej.

§ 6

RĘKOJMIA

Dokonując oceny dawania rękojmi należytego wykonywania obowiązków uwzględnia się w szczególności następujące kryteria szczególne:

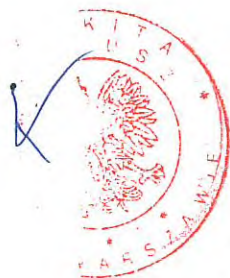
1) karalność:

- bez uszczerbku dla zasady domniemania niewinności stosowanej w postępowaniach w sprawach karnych oraz innych podstawowych praw, w procesie oceny bierze się pod uwagę przynajmniej następujące okoliczności:
 - a) wyroki skazujące lub toczące się postępowania w sprawach karnych, w szczególności dotyczące: przestępstw określonych w przepisach prawnych regulujących działania w zakresie bankowości, finansów, papierów wartościowych, ubezpieczeń, rynków papierów wartościowych lub instrumentów finansowych bądź płatniczych, w tym przepisów prawa dotyczących prania pieniędzy, korupcji, manipulacji na rynku lub wykorzystania poufnych informacji i lichwy; przestępstw w zakresie nieuczciwości, oszustwa lub przestępstw finansowych; przestępstw podatkowych; innego rodzaju przestępstw określonych w przepisach prawa związanych ze spółkami, upadłością, niewypłacalnością lub ochroną konsumentów,
 - b) inne istotne środki podejmowane obecnie lub w przeszłości przez organ regulacyjny lub zawodowy w związku z niezgodnością z danymi przepisami regulującymi działania w zakresie bankowości, finansów, papierów wartościowych lub ubezpieczeń,
 - c) przypadki uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa związanego z praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu (art. 165a lub art. 299 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny) z wykorzystaniem działalności Banku, uzasadnionego podejrzenia usiłowania popełnienia tego przestępstwa lub istnienia podwyższonego ryzyka popełnienia tego przestępstwa,
- w procesie oceny bierze się także pod uwagę prowadzone dochodzenia, jeśli wynikają z zastosowanych procedur sądowych lub administracyjnych lub inne analogiczne dochodzenia prowadzone na podstawie przepisów prawa, bez uszczerbku dla podstawowych praw jednostki,

2) reputację (która jest kluczową przesłanką w procesie oceny rękojmi), na którą składają się nieposzlakowana opinia, cechy osobiste, a także standardy etyczne, w tym dotychczasowe postępowanie; osoba ocenia będzie uważana za cechującą się reputacją, uczciwością i etycznością, jeśli nie istnieją żadne obiektywne i dające się udowodnić podstawy wskazujące na to, że jest inaczej; przy ocenie reputacji, uczciwości i etyczności bierze się również pod uwagę wpływ łącznych skutków drobnych incydentów, a także:

- należy uwzględnić stosowne rejestry karne i administracyjne, biorąc pod uwagę rodzaj wyroku skazującego lub zarzutów, rolę pełnioną przez daną osobę, nałożoną karę, osiągnięty etap procesu sądowego oraz podjęte działania naprawcze; należy wziąć pod uwagę okoliczności towarzyszące, w tym czynniki łagodzące, powagę danego przestępstwa, działania administracyjne lub nadzorujące, czas, który upłynął od popełnienia przestępstwa, zachowanie ocenianej osoby od popełnienia przestępstwa lub podjęcia działania oraz związek przestępstwa lub działania z rolą pełnioną przez tę osobę; stosowne rejestry karne lub administracyjne należy brać pod uwagę z uwzględnieniem okresów przedawnienia obowiązujących zgodnie z prawem krajowym,
- co najmniej następujące okoliczności: ewentualne przypadki braku otwartości, przejrzystości i gotowości do współpracy z organami nadzoru, przypadki postępowań upadłościowych, naprawczych i likwidacyjnych, udzielone lub nieudzielone absolutoria, stosowane środki nadzorcze lub inne sankcje administracyjne,
- wywiązywanie się z powierzonych obowiązków członków Rady Nadzorczej, gdzie należy uwzględnić w szczególności:
 - a) kształtowanie i monitorowanie składu Zarządu w sposób uwzględniający wymogi indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności, a także potrzebę zapewniania sprawnej sukcesji i ciągłości działania Zarządu,
 - b) realizację obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy Prawo bankowe, ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej oraz polityki wynagrodzeń w bankach, a także z rekomendacji Komisji Nadzoru Finansowego (dalej „KNF”), w tym szczegółowo określonych w pkt 3.2.1.2.3.4.3 i 3.2.1.2.3.4.6 Metodyki oceny odpowiedzialności,
 - c) istnienie uzasadnionych podstaw, aby podejrzewać, że w związku z działaniem lub zaniechaniem ze strony członków Rady Nadzorczej doszło lub mogło dojść do naruszenia wymogów w zakresie zapobiegania praniu pieniędzy/finansowaniu terroryzmu, w szczególności w sytuacjach, gdy z dostępnych informacji wynika, że Bank:
 - nie wdrożył odpowiednich mechanizmów kontroli wewnętrznej lub nadzoru w celu monitorowania i ograniczania ryzyka w zakresie prania pieniędzy/finansowania terroryzmu (np. zidentyfikowanego w drodze nadzoru przeprowadzonego w ramach kontroli na miejscu lub kontroli poza miejscem prowadzenia działalności, dialogu nadzorczego lub w kontekście sankcji),
 - został uznany za naruszający swoje zobowiązania w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy/finansowaniu terroryzmu,
 - istotnie zmienił swoją działalność gospodarczą lub model biznesowy w sposób sugerujący, że jego narażenie na ryzyko związane z praniem pieniędzy/finansowaniem terroryzmu znacznie wzrosło,
- w ramach oceny wywiązywania się z powierzonych obowiązków przez członków Komitetu Audytu (lub Rady Nadzorczej in gremio, jeżeli Rada Nadzorcza pełni funkcję Komitetu Audytu) należy uwzględnić w szczególności realizację obowiązków wynikających z ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (dalej „ustawa o biegłych rewidentach”),

3) sytuację finansową osoby podlegającej ocenie (wpływającą na jej podatność na ewentualne naciski lub zwiększającą skłonność do akceptacji nadmiernego ryzyka), w której z jednej strony bada się okoliczności mogące mieć negatywny wpływ na sytuację finansową osoby podlegającej ocenie, a z drugiej strony –

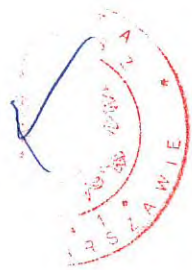


dotyczące sytuacji finansowej podmiotów kierowanych lub nadzorowanych przez osobę podlegającą ocenie; oceniając sytuację finansową, należy każdorazowo uwzględnić:

- sytuację indywidualną, a także rolę osoby ocenianej w procesie zarządzania danym przedsięwzięciem,
- obecną i przeszłą sytuację finansową osoby ocenianej ze względu na jej potencjalny wpływ na reputację, etyczność i uczciwość:
 - czy osoba podlegająca ocenie jest dłużnikiem niewywiązującym się z płatności (np. posiada w wiarygodnym biurze informacji kredytowej negatywną historię kredytową, jeśli jest dostępna),
 - czy osoba podlegająca ocenie ogłosiła upadłość konsumencką,
 - wyniki finansowe i wyniki działalności podmiotów stanowiących własność osoby podlegającej ocenie lub będących pod jej kierownictwem lub nadzorem lub takich, w których posiadała lub posiada znaczny udział lub wpływ, ze szczególnym uwzględnieniem postępowania upadłościowego i likwidacyjnego oraz tego, czy i w jaki sposób osoba oceniana przyczyniła się do sytuacji, która doprowadziła do wszczęcia postępowania,

4) niezależność osądu, która jest wzorcem zachowania wymaganym od każdego członka Rady Nadzorczej, przejawiającym się w szczególności podczas dyskusji oraz podejmowania decyzji i która obejmuje:

- cechy i umiejętności behawioralne osoby podlegającej ocenie, przejawiające się w jej zachowaniu, takie jak odwaga, asertywność, umiejętność stawiania właściwych pytań, konstruktywne kwestionowanie decyzji; w zakresie oceny niezależności osądu wymaga się uwzględnienia następujących cech charakteru osoby podlegającej ocenie:
 - odwagi, przekonania i siły, aby w sposób skuteczny oceniać i kwestionować decyzje proponowane przez członków Zarządu i innych członków Rady Nadzorczej,
 - zdolności zadawania właściwych pytań członkom Zarządu,
 - zdolności do przeciwstawienia się „grupowemu myśleniu”,
- kwestie związane z potencjalnym lub już występującym konfliktem interesów – członek Rady Nadzorczej powinien powstrzymać się od podejmowania aktywności zawodowej lub pozazawodowej, która mogłaby prowadzić do powstawania konfliktu interesów lub wpływać negatywnie na jego reputację jako członka Rady Nadzorczej; oceniając istnienie konfliktu interesów Walne Zgromadzenie określa faktyczne i potencjalne konflikty interesów zgodnie ze stosowaną w Banku polityką w zakresie konfliktu interesów oraz dokona oceny ich znaczenia; należy wziąć pod uwagę co najmniej następujące sytuacje, które mogą doprowadzić do faktycznego lub potencjalnego konfliktu interesów:
 - interes ekonomiczny (np. akcje, inne prawa własności czy członkostwa, udziały i inne interesy ekonomiczne w zakresie klientów komercyjnych, praw własności intelektualnej, kredytów udzielonych przez Bank podmiotom, w których udziały/akcje posiadają, lub w inny sposób kontrolują członkowie Rady Nadzorczej),
 - osobiste lub zawodowe powiązania z właścicielami znacznych pakietów akcji Banku,
 - osobiste (np. bliskie powiązania rodzinne) lub zawodowe powiązania z pracownikami Banku lub podmiotu objętego zakresem konsolidacji ostrożnościowej,
 - powiązania osobiste lub zawodowe z określonymi zainteresowanymi stronami (np. związanymi z istotnymi dostawcami, firmami konsultingowymi czy dostawcami innych usług),
 - członkostwo w organie, sprawowanie kontroli nad osobą prawną lub innym podmiotem, posiadającymi sprzeczne interesy z Bankiem, w którym dana osoba pełni lub ma pełnić funkcję,
 - wpływ polityczny lub powiązania polityczne,
 - inne zatrudnienie lub poprzednie zatrudnienie w ostatnim okresie (tj. pięciu lat).

- 
1. Dokonując oceny poświęcania czasu należy sprawdzić czy osoba podlegająca ocenie jest w stanie poświęcić sprawowaniu funkcji w Radzie Nadzorczej wystarczającą ilość czasu, aby móc realizować zadania przypisane do funkcji, jak również zrozumieć działalność prowadzoną przez Bank, ryzyka z nią związane, strategię zarządzania ryzykiem oraz inne aspekty prowadzonej działalności. Dokonując oceny poświęcania czasu bierze się pod uwagę liczbę funkcji sprawowanych jednocześnie oraz skalę i rozmiar działalności Banku. Uwzględnia się przy tym faktyczny zakres czynności wykonywanych przez ocenianą osobę. Dodatkowa aktywność zawodowa nie powinna prowadzić do takiego zaangażowania czasu i nakładu pracy, aby negatywnie wpływało to na właściwe wykonywanie funkcji członka Rady Nadzorczej.
 2. W ramach oceny odpowiedniości w zakresie możliwości poświęcenia wystarczającej ilości czasu powinno uwzględniać się w szczególności:
 - liczbę oraz rodzaj funkcji sprawowanych w innych podmiotach, zarówno w ramach jednej grupy kapitałowej, jak i poza grupą, niezależnie od tego, czy prowadzą działalność na rynku finansowym czy inną działalność (uwzględniając możliwe synergie w przypadku pełnienia kilku funkcji w tej samej grupie),
 - położenie geograficzne podmiotu, w którym oceniana osoba sprawuje wykonywane funkcje (w tym wymagany czas podróży oraz stosowane przez podmiot rozwiązania umożliwiające wykonywanie części obowiązków zdalnie),
 - wymogi czasowe dla członków Rady Nadzorczej, określone w Załączniku nr 1 do Polityki, określające w szczególności liczbę planowanych posiedzeń Rady Nadzorczej i jej komitetów oraz szacowaną liczbę wszelkich koniecznych innych spotkań i posiedzeń, zwoływanych w szczególności z właściwymi organami, akcjonariuszami Banku, organami nadzoru,
 - liczbę funkcji w organizacjach, których głównym celem nie jest cel komercyjny,
 - wielkość podmiotu oraz poziom skomplikowania jego działalności, w którym oceniana osoba sprawuje funkcję,
 - charakter funkcji pełnionych w innych podmiotach, w tym zakres wykonywanych zadań (w tym funkcje szczególne, np. CEO, prezes, członek komitetu, a także konieczność uczestnictwa przez osobę podlegającą ocenie w posiedzeniach Rady Nadzorczej oraz organów innych podmiotów, w których zasiada),
 - inne istotne obowiązki osoby podlegającej ocenie, które Bank uważa za konieczne uwzględnić przy dokonywaniu oceny poświęcania wystarczającej ilości czasu przez członka Rady Nadzorczej,
 - względy funkcjonalne i celowościowe do łączenia pełnienia funkcji w kilku podmiotach (np. ze względu na zapewnienie określonego standardu zarządzania czy nadzoru nad podmiotami z tej samej grupy kapitałowej),
 - czas potrzebny na wprowadzenie w obowiązki i szkolenie umożliwiające prawidłowe realizowanie/pełnienie określonej funkcji,
 - inną działalność zawodową, społeczną i polityczną.
 3. Przy ocenie okresowej członka Rady Nadzorczej należy uwzględnić również frekwencję ocenianej osoby na posiedzeniach Rady Nadzorczej oraz częstotliwość tych posiedzeń.
 4. W procesie oceny Bank może wymagać od osoby ocenianej potwierdzenia, że może przeznaczyć odpowiednią ilość czasu na zajmowanym stanowisku. W razie zaistnienia okoliczności, które mogą obniżyć zdolność osoby ocenianej do poświęcenia wystarczającej ilości czasu na wykonywanie swojej funkcji, Walne Zgromadzenie dokona ponownej oceny w tym zakresie, w tym wymagać będzie od osoby ocenianej złożenia oświadczenia wraz ze wskazaniem argumentacji potwierdzającej możliwość poświęcania wystarczającej ilości czasu na wykonywanie swojej funkcji. W takim przypadku, w uzasadnieniu do oceny pozytywnej, Walne Zgromadzenie wskazuje szczególne argumenty przemawiające za wydaniem takiej oceny.

§ 8

ŁĄCZENIE STANOWISK I FUNKCJI

1. Dodatkowa aktywność zawodowa nie powinna prowadzić do takiego zaangażowania czasu i nakładu pracy, które negatywnie wpływałoby na właściwe wykonywanie funkcji członka Rady Nadzorczej.
2. Dokonując oceny odpowiedniości należy wziąć pod uwagę, że:
 - 1) liczba funkcji członka Rady Nadzorczej uzależniona jest od indywidualnych okoliczności oraz charakteru, skali i stopnia złożoności działalności Banku i może wynosić:
 - a) jedna funkcja członka zarządu i dwie funkcje członka rady nadzorczej, albo
 - b) cztery funkcje członka rady nadzorczej.
 Szczegółowy sposób liczenia funkcji określa ustawa Prawo bankowe.
 - 2) Jedna osoba może być członkiem organu nadzorczego tylko w jednej spośród spółek, w których:
 - a) udział Skarbu Państwa przekracza 50% kapitału zakładowego lub 50% liczby akcji,
 - b) udział jednostek samorządu terytorialnego przekracza 50% kapitału zakładowego lub 50% liczby akcji,
 - c) udział państwowej osoby prawnej przekracza 50% kapitału zakładowego lub 50% liczby akcji,
 - d) udział komunalnej osoby prawnej przekracza 50% kapitału zakładowego lub 50% liczby akcji,
 - e) łączny udział podmiotów lub spółek, o których mowa w pkt a-d, przekracza 50% kapitału zakładowego lub 50% liczby akcji.

§ 9

KRYTERIA SPECYFICZNE DLA CZŁONKÓW KOMITETU AUDYTU, KOMITETU RYZYKA, KOMITETU DS. NOMINACJI

Niezależnie od kryteriów, które powinni spełniać wszyscy członkowie Rady Nadzorczej, należy wyróżnić kryteria specyficzne mające zastosowanie wyłącznie do:

1. członków Komitetu Audytu, w przypadku oceny których uwzględnia się szczególne wymogi prawne, w szczególności przepisy ustawy o biegłych rewidentach, jak i dobre praktyki dotyczące:
 - 1) składu i niezależności członków Komitetu Audytu (większość członków Komitetu Audytu, w tym przewodniczący, powinni być niezależni),
 - 2) wiedzy i umiejętności w zakresie bankowości; warunek ten uznaje się za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden członek Komitetu Audytu posiada wiedzę i umiejętności z zakresu bankowości lub poszczególne członkowie, w określonych zakresach, posiadają wiedzę i umiejętności z zakresu bankowości,
 - 3) posiadania przez co najmniej jednego członka Komitetu Audytu kompetencji w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych,
2. członków Komitetu Ryzyka, w przypadku oceny których uwzględnia się dobre praktyki dotyczące:
 - 1) składu i niezależności członków Komitetu Ryzyka (co najmniej jeden członek Komitetu Ryzyka powinien być niezależny),
 - 2) wiedzy oraz umiejętności w odniesieniu do praktyk dotyczących zarządzania ryzykiem i mechanizmów kontrolnych; koniecznym jest zapewnienie, aby przynajmniej jeden członek Komitetu Ryzyka posiadał ugruntowaną wiedzę fachową i umiejętności w zakresie systemów zarządzania ryzykiem, w tym mechanizmów kontroli ryzyka,
 - 3) wiedzy i umiejętności w zakresie bankowości; warunek ten uznaje się za spełniony, jeżeli co najmniej jeden członek Komitetu Ryzyka posiada wykształcenie lub udokumentowany przebieg kariery zawodowej związany z bankowością,
 - 4) wiedzy związanej z realizacją przez Bank obowiązków w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu; warunek ten uznaje się za spełniony, jeżeli co najmniej jeden członek Komitetu Ryzyka posiada wiedzę w ww. zakresie,
3. członków Komitetu ds. nominacji, w przypadku oceny których uwzględnia się dobre praktyki dotyczące:
 - 1) składu i niezależności członków Komitetu ds. nominacji (co najmniej jeden członek Komitetu ds. nominacji powinien być niezależny),
 - 2) kompetencji i doświadczenia w zakresie działalności Banku, a także umiejętności w odniesieniu do procesu selekcji i wymagań dotyczących kwalifikacji, aby móc w szczególności ocenić właściwy skład Zarządu Banku, w tym kandydatów na wolne stanowiska w Zarządzie Banku oraz wspierać

odpowiednio Walne Zgromadzenie oraz Radę Nadzorczą w procesie oceny odpowiedniości indywidualnej oraz zbiorowej oraz przeprowadzaniu postępowań kwalifikacyjnych.

§ 10

DOKONANIE PIERWOTNEJ OCENY ODPOWIEDNIOŚCI INDYWIDUALNEJ

1. Pierwotna ocena odpowiedniości indywidualnej dokonywana jest w oparciu o kryteria opisane w Polityce, a także na podstawie „Formularza Pierwotnej Oceny Odpowiedniości kandydatów na stanowiska członków organów podmiotów nadzorowanych” wraz z odpowiednimi załącznikami, mającymi zastosowanie dla członków rad nadzorczych banków, opublikowanymi na stronie www.knf.gov.pl.
2. W celu zebrania wymaganych danych do dokonania pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej, osoba oceniana wypełnia Załącznik nr 2 do Polityki oraz formularz wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 1, jak również przedkłada niezbędne informacje oraz wymagane oświadczenia, w szczególności oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4 do Polityki.
3. Wraz z przekazaniem wypełnionego Załącznika nr 2 do Polityki, formularza oraz załączników, o których mowa w ust. 1 oraz Załącznika nr 4 do Polityki, osoba oceniana zostanie poproszona o wyrażenie pisemnej zgody na przetwarzanie przez Bank jej danych osobowych, wchodzących w zakres informacji/dokumentacji niezbędnych do przeprowadzenia procesu oceny odpowiedniości zgodnie z Polityką, stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (RODO). Powyższa zgoda jest wyrażana dobrowolnie i może zostać odwołana w każdym czasie. Szczegółowe informacje o sposobie i zakresie przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymogami RODO, wraz z klauzulą zgody na ich przetwarzanie, będą przekazywane przez Bank w odrębnej informacji.
4. W przypadku pierwszego powołania:
 - 1) do Rady Nadzorczej - akcjonariusz zgłaszający kandydata powinien złożyć Walnemu Zgromadzeniu,
 - 2) do Komitetu Audytu, Komitetu Ryzyka, Komitetu ds. nominacji – kandydat powinien złożyć Komitetowi ds. nominacji,w zakresie objętym zgodą, o której mowa w ust. 3, dokumenty, o których mowa w ust. 2, niezbędne do przeprowadzenia pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej, zgodnie z Polityką.
5. Nieprzekazanie odpowiednich dokumentów i informacji w sposób opisany w ust. 4 stanowić będzie przeszkodę do dokonania oceny odpowiedniości, a w konsekwencji do powołania i pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji.

§ 11

1. Pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej kandydata na członka Rady Nadzorczej dokonuje Walne Zgromadzenie w formie stosownej uchwały.
2. Pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej kandydata na członka Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji dokonuje Rada Nadzorcza w formie stosownej uchwały, na podstawie przedłożonej przez Komitet ds. nominacji rekomendacji w zakresie oceny odpowiedniości, w tym oceny szczególnych kryteriów określonych dla stanowiska członka Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji. W przypadku gdy Rada Nadzorcza podejmie decyzję niezgodną z rekomendacją wydaną przez Komitet ds. nominacji, decyzja ta powinna zostać pisemnie uzasadniona w protokole lub w postaci odrębnego dokumentu.
3. Dokonując pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej kandydata na członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, w takim samym terminie ocenie podlega również odpowiedniość Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/komitetu ds. nominacji jako całości (ocena zbiorowej odpowiedniości).

§ 12

DOKONANIE WTÓRNEJ OCENY ODPOWIEDNIOŚCI INDYWIDUALNEJ

1. Wtórna ocena odpowiedniości indywidualnej dokonywana jest w oparciu o kryteria opisane w Polityce, a także na podstawie „Formularza Wtórnej Oceny Odpowiedniości kandydatów na stanowiska członków organów podmiotów nadzorowanych” wraz z odpowiednimi załącznikami, mającymi zastosowanie dla członków rad nadzorczych banków, opublikowanymi na stronie www.knf.gov.pl.
2. Wtórna ocena odpowiedniości indywidualnej uwzględnia w szczególności zmiany w kwalifikacjach i innych danych, w stosunku do poprzednio ocenianych okresów.
3. Ocena okresowa członków Rady Nadzorczej dokonywana jest cyklicznie co dwa lata, począwszy od roku 2022, w terminie zatwierdzenia przez Zwyczajne Walne Zgromadzenie sprawozdania Rady Nadzorczej za dany rok obrotowy, za okres poprzednich dwóch lat. W takim przypadku, Rada Nadzorcza dokonuje również oceny okresowej członków Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, za okres poprzednich dwóch lat, nie później niż w terminie określonym w zdaniu pierwszym.
4. W celu zebrania wymaganych danych do dokonania wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej członek Rady Nadzorczej i członek Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji przekazuje do Komitetu ds. nominacji:
 - 1) niezwłocznie od zaistnienia określonego zdarzenia powodującego konieczność dokonania wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej,
 - 2) do 31 marca roku kalendarzowego, w którym dokonywana jest ocena okresowa – w przypadku oceny okresowej,informacje o ewentualnych zmianach w zakresie dokumentów, oświadczeń i informacji złożonych przy powołaniu na członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, wykorzystując w tym celu odpowiednio formularz wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 1. Dokumenty i oświadczenia składane przez osobę ocenianą obejmują oceniany okres, uwzględniając stan aktualny na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń.
5. Komitet ds. nominacji przygotowuje rekomendację w zakresie oceny odpowiedniości członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji przedstawiając ją na najbliższe posiedzenie odpowiednio Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej, z uwzględnieniem ust. 6.
6. W przypadku, gdy wtórna ocena odpowiedniości indywidualnej spowodowana jest określonym zdarzeniem, Komitet ds. nominacji oraz odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza koncentrują się na ocenie sytuacji lub zdarzenia, które spowodowały dokonanie tej oceny, tj. jeśli pewne aspekty nie uległy zmianie, mogą one nie być uwzględniane w ocenie.
7. W procesie oceny odpowiedniości, o której mowa w ust. 1, pomocniczo uczestniczy Bank, tj. komórka pełniąca obsługę władz Banku, która wykonuje czynności opisane w § 23 ust. 5.
8. Nieprzekazanie odpowiednich dokumentów i informacji Bankowi stanowić będzie przeszkodę do dokonania oceny odpowiedniości, a w konsekwencji do pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji.

§ 13

1. Wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej członka Rady Nadzorczej dokonuje Walne Zgromadzenie w formie stosownej uchwały, na podstawie przedłożonej przez Komitet ds. nominacji rekomendacji w zakresie oceny odpowiedniości.
2. W przypadku gdy Walne Zgromadzenie podejmie decyzję niezgodną z rekomendacją wydaną przez Komitet ds. nominacji, decyzja ta powinna zostać pisemnie uzasadniona w protokole lub w postaci odrębnego dokumentu.

3. Wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej członka Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji dokonuje Rada Nadzorcza w formie stosownej uchwały, na podstawie przedłożonej przez Komitet ds. nominacji rekomendacji w zakresie oceny członka Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, w tym oceny szczególnych kryteriów określonych dla stanowiska członka Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji.
4. W przypadku gdy Rada Nadzorcza podejmie decyzję niezgodną z rekomendacją wydaną przez Komitet ds. nominacji, decyzja ta powinna zostać pisemnie uzasadniona w protokole lub w postaci odrębnego dokumentu.
5. Dokonując wtórnej oceny odpowiedniości określonego członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, w takim samym terminie ocenie podlega również odpowiedniość Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji jako całości (ocena zbiorowej odpowiedniości).

§ 14

OCENA ZBIOROWEJ ODPOWIEDNIOŚCI

1. Celem oceny zbiorowej odpowiedniości jest zapewnienie aby Rada Nadzorcza jako całość posiadała odpowiedni poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia umożliwiające zrozumienie działań podejmowanych przez Bank, w tym głównych ryzyk, a w szczególności, by Rada Nadzorcza:
 - 1) posiadała jako całość odpowiednie kompetencje w zakresie działalności Banku, aby móc właściwie ocenić skład Zarządu, w tym kandydatów na członków Zarządu Banku,
 - 2) była w stanie podejmować odpowiednie decyzje nadzorcze dotyczące modelu biznesowego, gotowości do podejmowania ryzyka, strategii oraz rynków, na których Bank funkcjonuje,
 - 3) posiadała wiedzę, doświadczenie i umiejętności:
 - a) w zakresie głównych obszarów działalności Banku określonych w Statucie i przepisach wewnętrznych Banku oraz innych obszarach niezbędnych do nadzoru nad działalnością Banku, w tym w zakresie: rynków finansowych i kapitałowych, wypłacalności i modeli, rachunkowości finansowej i sprawozdawczości, technologii informacyjnej i bezpieczeństwa, rynków lokalnych, regionalnych i krajowych, środowiska prawnego i regulacyjnego, strategicznego planowania, zarządzania grupami krajowymi, obszaru przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - b) w zakresie istotnych ryzyk działalności Banku, o których mowa w przepisach wewnętrznych Banku dotyczących zarządzania ryzykiem, umożliwiających realizację w tym zakresie funkcji nadzoru,
 - c) w aspekcie zdolności do pełnienia funkcji nadzorczych i kontrolnych, a także umiejętności kierowniczych umożliwiających wykonywanie obowiązków w sposób ostrożny i stabilny.
 - d) w obszarze zarządzania ryzykami ESG (Środowisko, Społeczna odpowiedzialność, ład korporacyjny).
- 1a. W ramach oceny zbiorowej odpowiedniości należy również ocenić, czy Rada Nadzorcza, poprzez swoje decyzje, wykazała się wystarczającym zrozumieniem ryzyka prania pieniędzy/finansowania terroryzmu oraz w jaki sposób wpływa ono na działalność Banku, a także czy odpowiednio zarządzała tym ryzykiem, w tym w stosownych przypadkach środkami naprawczymi.
2. Ocena zbiorowej odpowiedniości obejmuje również Komitet Audytu/Komitet Ryzyka/Komitet ds. nominacji celem zweryfikowania czy Komitet Audytu/Komitet Ryzyka/Komitet ds. nominacji jako całość posiada odpowiedni poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia w zakresie wskazanym w § 9.
3. Ocena zbiorowej odpowiedniości:
 - 1) Rady Nadzorczej - dokonywana jest w oparciu o kryteria opisane w Polityce, a także na podstawie „Formularza Oceny Zbiorowej Odpowiedniości Organu”,
 - 2) Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji – dokonywana jest w oparciu o kryteria opisane w Polityce, a także na podstawie „Formularza Oceny Zbiorowej Odpowiedniości Komitetów Rady Nadzorczej”,opublikowanych na stronie www.knf.gov.pl.

4. Postanowienia § 12 ust. 7 i 8 stosuje się odpowiednio.

§ 15

1. Oceny zbiorowej odpowiedności Rady Nadzorczej dokonuje Walne Zgromadzenie w formie stosownej uchwały, z zastrzeżeniem, że jeżeli ocena zbiorowa jest dokonywana w związku z wtórną oceną odpowiedności, Walne Zgromadzenie dokonuje tej oceny na podstawie przedłożonej przez Komitet ds. nominacji rekomendacji w zakresie oceny zbiorowej odpowiedności.
2. W przypadku gdy Walne Zgromadzenie podejmie decyzję niezgodną z rekomendacją wydaną przez Komitet ds. nominacji, decyzja ta powinna zostać pisemnie uzasadniona w protokole lub w postaci odrębnego dokumentu.
3. Oceny zbiorowej odpowiedności Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/ Komitetów ds. nominacji dokonuje Rada Nadzorcza w formie stosownej uchwały, na podstawie przedłożonej przez Komitet ds. nominacji rekomendacji w zakresie oceny zbiorowej odpowiedności.
4. W przypadku gdy Rada Nadzorcza podejmie decyzję niezgodną z rekomendacją wydaną przez Komitet ds. nominacji, decyzja ta powinna zostać pisemnie uzasadniona w protokole lub w postaci odrębnego dokumentu.

§ 16

W celu dokonania odpowiednio przez Walne Zgromadzenie lub Radę Nadzorczą oceny odpowiedności, Komitet ds. nominacji dokonuje analizy wymaganej zgodnie z Polityką dokumentacji i na jej podstawie wydaje rekomendacje, w których proponuje oceny odpowiedności, zgodnie z Polityką. Przewodniczący Komitetu ds. nominacji lub inna wyznaczona przez ten komitet osoba przekazuje odpowiednio Walnemu Zgromadzeniu lub Radzie Nadzorczej wydane przez Komitet ds. nominacji rekomendacje w celu dokonania oceny odpowiedności, stosownie do przypadku.

§ 17

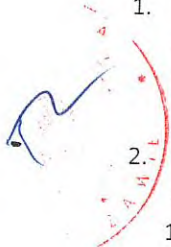
DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z WYNIKAMI OCENY ODPOWIEDNIOŚCI

1. Każdorazowo po przeprowadzonej pierwotnej lub wtórnej ocenie odpowiedności indywidualnej i powołaniu członków Rady Nadzorczej, Walne Zgromadzenie dokumentuje wyniki oceny (wraz z ewentualnymi zaleceniami) i przekazuje Radzie Nadzorczej informację o wynikach i dokumentację oceny, która przekazuje je Zarządowi celem przekazania do KNF.
2. Każdorazowo po przeprowadzonej pierwotnej lub wtórnej ocenie odpowiedności indywidualnej i powołaniu członków Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, Rada Nadzorcza dokumentuje wyniki oceny (wraz z ewentualnymi zaleceniami) i przekazuje je Zarządowi celem przekazania do KNF.
3. W razie dokonania negatywnej pierwotnej oceny odpowiedności indywidualnej kandydata na członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji:
 - 1) w zakresie rękojmi - kandydat nie zostanie powołany w skład Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji,
 - 2) w zakresie innych niż rękojmia kryteriów, o których mowa w § 4, odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza wstrzymuje się z powołaniem danej osoby w skład Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji oraz analizuje możliwości usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i zastosowania środków naprawczych, opisanych w § 19 ust. 1,
 - 3) odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza przeprowadza ocenę zbiorowej odpowiedności Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, uwzględniając brak możliwości niezwłocznego powołania ocenianej osoby w skład Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji,



- 4) Bank niezwłocznie informuje KNF o negatywnym wyniku oceny oraz o podjętych w związku z nim działaniach.
4. W razie dokonania negatywnej wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji:
 - 1) w zakresie rękojmi – Walne Zgromadzenie odwołuje członka Rady Nadzorczej,
 - 2) w zakresie innych niż rękojmia kryteriów, o których mowa w § 4, odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza analizuje możliwości usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i zastosowania środków naprawczych, opisanych w § 19 ust. 1,
 - 3) odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza dokonuje oceny zbiorowej odpowiedniości Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji z uwzględnieniem konieczności odwołania negatywnie ocenionego członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji,
- 4) Bank niezwłocznie informuje KNF o negatywnym wyniku oceny oraz o podjętych w związku z nim działaniach.
5. Pozytywny wynik oceny odpowiedniości pozwala na pełnienie funkcji członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji z zastrzeżeniem, że ocena odpowiedniości jest jednym z wielu elementów w procesie powoływania członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, a pozytywny wynik oceny odpowiedniości nie jest równoznaczny z pozytywną decyzją o powołaniu członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji i nie stanowi także przyrzeczenia objęcia tej funkcji.

§ 18

- 
1. Każdorazowo po przeprowadzonej ocenie zbiorowej odpowiedniości Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, Walne Zgromadzenie (lub Rada Nadzorcza - w przypadku członków Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji) dokumentuje wyniki oceny (wraz z ewentualnymi zaleceniami) i przekazuje je Zarządowi celem przekazania do KNF.
 2. W razie dokonania negatywnej oceny zbiorowej odpowiedniości Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji:
 - 1) Bank niezwłocznie informuje KNF o negatywnej ocenie,
 - 2) odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza niezwłocznie podejmuje środki zaradcze obejmujące w szczególności: dostosowanie podziału obowiązków pomiędzy członkami Rady Nadzorczej, wymianę pewnych członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, rekrutację dodatkowych członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, podjęcie ewentualnych środków w celu zminimalizowania konfliktu interesów, organizację szkolenia dla pojedynczych członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji lub organizację szkolenia dla Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji jako całości, aby zapewnić odpowiedniość zbiorową Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji.

§ 19

1. W razie dokonania negatywnej pierwotnej lub wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej kandydata na członka lub członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji w zakresie innych niż rękojmia kryteriów, o których mowa w § 4, odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza analizuje możliwości usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i zastosowanie działań naprawczych, w tym w szczególności:
 - 1) w zakresie wykształcenia, doświadczenia i umiejętności – dokonuje analizy wdrożenia adekwatnych działań rozwojowych i szkoleniowych, przed przeprowadzeniem ponownej oceny,

- 2) w zakresie poświęcenia czasu – dokonuje analizy wprowadzenia rozwiązań umożliwiających zwiększenie zaangażowania osoby ocenianej (np. poprzez wyselekcjonowanie funkcji z jakich należy zrezygnować lub zmniejszenia wymogów Banku poprzez ograniczenie przewidzianego zakresu kompetencji i powierzenia części kompetencji innemu członkowi Rady Nadzorczej/Komitetowi Audytu/Komitetowi Ryzyka/Komitetowi ds. nominacji),
 - 3) w zakresie liczby pełnionych równolegle stanowisk, funkcji – dokonuje analizy możliwości ograniczenia liczby pełnionych stanowisk, funkcji (np. rezygnacja z innych pełnionych stanowisk, funkcji),
 - 4) w zakresie niezależności osądu – dokonuje analizy możliwości wdrożenia rozwiązań mających na celu usunięcie nieprawidłowości, w tym wytycznych pozwalających na niwelację występowania konfliktu interesu.
2. Po przeprowadzeniu działań naprawczych odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza ponownie dokonuje oceny kandydata na członka lub członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, zgodnie z Polityką.

§ 20

DOBÓR CZŁONKÓW RADY NADZORCZEJ I KOMITETÓW, PLANOWANIE SUKCESJI, POLITYKA RÓŻNORODNOŚCI, WPROWADZENIE W OBOWIĄZKI I POTRZEBY ROZWOJOWE

1. Członków Rady Nadzorczej powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie, uwzględniając przeprowadzoną ocenę spełnienia przez kandydatów wymogów określonych w art. 22aa Prawo bankowe, § 10 ust. 1 Statutu Banku (zgodnych z wymogami określonymi w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym - w przypadku kandydatów wskazywanych przez akcjonariusza Poczta Polska S.A.) oraz ocenę odpowiedniości przeprowadzoną zgodnie z Polityką.
2. Dobór członków Rady Nadzorczej odbywa się w sposób zapewniający wybór kompetentnych osób, dających gwarancje ich odpowiedzialności oraz należytego wywiązywania się z nałożonych obowiązków.
3. Nie naruszając kompetencji Walnego Zgromadzenia do powoływania członków Rady Nadzorczej, w tym zastępowania jednocześnie wszystkich jej członków, podejmując decyzje w zakresie doboru nowych członków Rady Nadzorczej, jak również ustalając jej skład, w tym liczbę członków Rady oraz liczbę członków niezależnych, Walne Zgromadzenie ma na uwadze w szczególności:
 - 1) wielkość i złożoność struktury organizacyjnej Banku, w tym rozpiętość kierowania,
 - 2) specyfikę działalności Banku, w tym zakres działalności, specjalizację, formę prawną, źródła finansowania,
 - 3) plany biznesowe Banku i konieczność zapewnienia realizacji celów strategicznych Banku,
 - 4) pozycję i znaczenie Banku w systemie bankowym,
 - 5) skład akcjonariatu,
 - 6) cel, jakim jest zapewnienie ciągłości podejmowania decyzji w zakresie nadzoru nad działalnością Banku, a tym samym, o ile to możliwe, potrzebę unikania sytuacji zastępowalności jednocześnie zbyt dużej liczby członków Rady Nadzorczej,
 - 7) zasadę zróżnicowania składu Rady Nadzorczej,
 - 8) zapewnienie odpowiedzialności zbiorowej Rady Nadzorczej.
4. Dobór członków Rady Nadzorczej uwzględnia również obowiązek posiadania przez Bank odpowiedniej liczby członków niezależnych w składzie Rady Nadzorczej oraz poszczególnych jej komitetów, spełniających kryteria niezależności określone w Statucie Banku oraz regulaminach komitetów. W celu dokonania oceny niezależności osoba oceniana, tj. członek niezależny, wypełnia formularz stanowiący Załącznik nr 3 do Polityki.
5. Wyniki oceny odpowiedzialności kandydatów na członków i członków Rady Nadzorczej są uwzględniane przy doborze kandydatów do poszczególnych komitetów działających w ramach Rady Nadzorczej oraz dokonywaniu oceny odpowiedzialności zbiorowej tych komitetów.

§ 21

1. Bank podporządkowuje proces sukcesji dążeniu do zagwarantowania efektywnego nadzoru i zabezpieczenia ciągłości realizacji procesów biznesowych, zachowania zasad różnorodności, równego traktowania oraz zachowania równowagi pod względem wiedzy, umiejętności i doświadczenia w Radzie Nadzorczej.
2. Uruchomienie procesu sukcesji oraz ocena odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej występuje w przypadku:
 - 1) rotacji,
 - 2) powołania nowej funkcji w Radzie Nadzorczej.
3. Proces sukcesji na funkcję członka Rady Nadzorczej może zostać uruchomiony przez Walne Zgromadzenie lub akcjonariusza.
4. W procesie sukcesji bierze się pod uwagę kandydatów:
 - 1) wewnętrznych - spośród zasobów Banku,
 - 2) zewnętrznych - spoza Banku,z uwzględnieniem postanowień Statutu Banku, określających warunki dla kandydatów na członków Rady Nadzorczej, w tym - w przypadku kandydatów wskazywanych przez akcjonariusza Poczta Polska S.A. - zgodnych z wymogami określonymi w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym.
5. Z wyłączeniem wyjątkowych sytuacji, niemożliwych do uprzedniego przewidzenia przez Walne Zgromadzenie, zmiany w składzie Rady Nadzorczej, w tym rezygnacja z pełnionej funkcji przez członka Rady Nadzorczej, powinny być dokonywane w sposób gwarantujący możliwość dokonania oceny nowego kandydata, w tym pod kątem spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 4, jeszcze przed zakończeniem kadencji dotychczasowego członka Rady Nadzorczej.
6. Dobór kandydatów i sukcesorów do pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej uwzględnia zróżnicowanie Rady Nadzorczej, które ma na celu:
 - 1) dotarcie do szerokiego zakresu kompetencji przy powoływaniu członków Rady Nadzorczej,
 - 2) pozyskanie różnych punktów widzenia i doświadczenia oraz umożliwienie wydawania przez członków Rady Nadzorczej - indywidualnie i jako organ - niezależnych osądów i rozsądnych decyzji i zapewnienie wysokiej jakości realizacji zadań,
 - 3) wybór kompetentnych osób do pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej, posiadających adekwatny do danej funkcji poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia zawodowego, dających rękojmię należytego wykonywania powierzonych obowiązków i gwarantujących poświęcanie im odpowiedniej ilości czasu, z uwzględnieniem zakazów dotyczących łączenia stanowisk/funkcji.
7. Dodatkowymi kryteriami wspierającymi różnorodność składu Rady Nadzorczej jest płeć oraz wiek.
8. Cele dotyczące zróżnicowania składu Rady Nadzorczej są uwzględniane przy doborze tylko w takim zakresie, w jakim nie wpłynie to negatywnie na funkcjonowanie i odpowiedność Rady, przy czym dobrą praktyką jest dążenie do zapewnienia odpowiedniego poziomu znajomości języka polskiego przez członków Rady Nadzorczej.

§ 22

1. Bank zapewnia środki niezbędne do przygotowania członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji do pełnienia przez nich funkcji i środki niezbędne do ich szkolenia.
2. Wprowadzanie w obowiązki członków Rady Nadzorczej ma na celu zapewnienie odpowiedniości członka Rady i ułatwienie zrozumienia struktury Banku, modelu biznesowego, profilu ryzyka i zasad nadzoru nad działalnością Banku, jak również roli członka Rady w organizacji, pozwalając na efektywne wykonywanie powierzonych obowiązków.

3. Wszyscy nowo powołani członkowie Rady Nadzorczej otrzymują kluczowe informacje związane z zajmowanym stanowiskiem, w tym m.in. dotyczące organizacji Banku, Rady, komitetów Rady, Zarządu Banku najpóźniej w terminie 1 (jednego) miesiąca od daty powołania, a wprowadzenie ich w obowiązki zostanie zrealizowane w terminie 6 (sześciu) miesięcy od daty rozpoczęcia pełnienia funkcji.
4. W przypadkach niezbędnych do zapewnienia prawidłowego wykonywania powierzanych zadań lub stwierdzonych luk kompetencyjnych w zakresie odpowiedzialności indywidualnej lub zbiorowej, a także w przypadku zgłoszonych indywidualnych i zbiorowych potrzeb rozwojowych, podejmowane są działania umożliwiające nabycie oczekiwanych kompetencji przez członków Rady Nadzorczej.
5. Organizację zgłoszonych działań rozwojowych członków Rady realizuje komórka Banku odpowiedzialna za doskonalenie kompetencji oraz organizację szkoleń we współpracy z komórką pełniącą obsługę władz Banku, a także z innymi, właściwymi - ze względu na zakres merytoryczny działania rozwojowego - komórkami Banku.
6. Członkom Rady Nadzorczej, w ramach posiedzeń Rady, przedstawia się w szczególności informacje dotyczące istotnych dla Rady zagadnień, m.in. związanych ze zmianą wymogów regulacyjnych, nowych obszarów działań, celów strategicznych i ryzyk właściwych dla działalności Banku, zapewniając w ten sposób ciągły rozwój wiedzy, umiejętności i kompetencji członków Rady.

§ 23

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Walne Zgromadzenie:

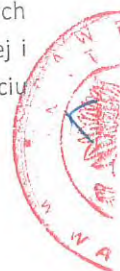
- 1) zatwierdza Politykę i zmiany do Polityki,
- 2) dokonuje oceny odpowiedzialności kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej i Rady Nadzorczej jako organu kolegialnego, zgodnie z Polityką,
- 3) każdorazowo po przeprowadzonej indywidualnej i zbiorowej ocenie odpowiedzialności, a także po powołaniu do składu Rady Nadzorczej, dokumentuje wyniki oceny wraz z wydanymi zaleceniami i przekazuje je Radzie Nadzorczej,
- 4) wraz z dokonywaniem oceny okresowej członków Rady Nadzorczej dokonuje oceny skuteczności stosowanej przez Bank Polityki, a w szczególności zakładanych celów Polityki, w tym dotyczących zasady zróżnicowania oraz jej adekwatności do zasad ładu korporacyjnego, kultury korporacyjnej i gotowości do podejmowania ryzyka, przy czym ocena ta może być przeprowadzona przy wsparciu doradców zewnętrznych.

2. Rada Nadzorcza:

- 1) dokonuje oceny odpowiedzialności:
 - kandydatów na członków Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji,
 - członków Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji,
 - Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji,zgodnie z Polityką,
- 2) każdorazowo po przeprowadzonej indywidualnej i zbiorowej ocenie odpowiedzialności, a także po powołaniu do składu Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, dokumentuje wyniki oceny wraz z wydanymi zaleceniami,
- 3) monitoruje skuteczność stosowanej przez Bank Polityki oraz dokonuje przeglądu Polityki na potrzeby dokonywania przez Walne Zgromadzenie oceny jej skuteczności i adekwatności, o których mowa w ust. 1 pkt 4, oraz przekazuje Walnemu Zgromadzeniu rekomendację w tym zakresie,
- 4) opiniuje projekt Polityki oraz projekt zmian do Polityki, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 1.

3. Komitet ds. nominacji:

- 1) opiniuje projekt Polityki oraz projekt zmian do Polityki oraz przekazuje Radzie Nadzorczej rekomendacje i zalecenia w tym zakresie,
- 2) sporządza rekomendacje, w których proponuje:
 - pierwotną ocenę odpowiedzialności indywidualnej kandydatów na członków Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/ Komitetu ds. nominacji – dla Rady Nadzorczej,



- wtórną ocenę odpowiedniości indywidualnej członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu Komitetu Ryzyka/ Komitetu ds. nominacji – odpowiednio dla Walnego Zgromadzenia/Rady Nadzorczej,
 - ocenę zbiorowej odpowiedniości Rady Nadzorczej (przy ocenie wtórnej) Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji - odpowiednio dla Walnego Zgromadzenia/Rady Nadzorczej,
- 3) wspiera Radę Nadzorczą w monitorowaniu skuteczności stosowanej przez Bank Polityki oraz dokonywaniu przeglądu Polityki na potrzeby dokonywania przez Walne Zgromadzenie oceny jej skuteczności i adekwatności, o których mowa w ust. 1 pkt 4, oraz przekazuje Radzie Nadzorczej zalecenia w tym zakresie.
4. Zarząd Banku:
- 1) odpowiada za wdrożenie Polityki w zakresie określonym w ust. 5, 6 i 7,
 - 2) zawiadamia KNF o:
 - fakcie powołania i odwołania członka Rady Nadzorczej,
 - wynikach dokonania oceny odpowiedniości indywidualnej pierwotnej oraz wtórnej członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji oraz oceny zbiorowej Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, a na jej żądanie przekazuje również dokumentację z oceny,
 - fakcie uzyskania wyniku negatywnego przy przeprowadzeniu oceny pierwotnej, oceny wtórnej oraz oceny zbiorowej Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji, w tym o podjętych w związku z nim działaniach Banku.
5. Komórka pełniąca obsługę władz Banku:
- 1) przygotowuje projekt Polityki i propozycje jej zmian,
 - 2) przeprowadza czynności techniczne związane z:
 - pierwotną oceną odpowiedniości indywidualnej kandydatów na członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/ Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji,
 - wtórną oceną odpowiedniości członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/ Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji,w tym weryfikuje, czy wymagane dokumenty zostały prawidłowo wypełnione przez osobę ocenianą i czy zawierają wszystkie niezbędne informacje oraz przekazuje je Komitetowi ds. nominacji, a w przypadku pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej kandydatów na członków Rady Nadzorczej Walnemu Zgromadzeniu,
 - 3) weryfikuje aktualność ocen indywidualnych członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/ Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia oceny zbiorowej odpowiedniości,
 - 4) przekazuje informację zwrotną osobom ocenianym o wyniku z przeprowadzonej oceny,
 - 5) zapewnia dostępność Polityki,
 - 6) zapewnia wsparcie organizacyjne dla działań Walnego Zgromadzenia, Rady Nadzorczej, Komitetu ds. nominacji i Zarządu, określonych w ust. 1, 2, 3 i 4.
6. Komórka Banku do spraw zarządzania zasobami ludzkimi zapewnia niezbędne szkolenia dla członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/ Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji.
7. Komórka Banku ds. rachunkowości prowadzi i aktualizuje ewidencję wszystkich zewnętrznych funkcji w podmiotach gospodarczych oraz podmiotach nieprowadzących działalności gospodarczej, a także funkcji politycznych pełnionych przez członków Rady Nadzorczej.
8. W sprawach nieuregulowanych w Polityce zastosowanie mają właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym m.in. ustawa Prawo bankowe, a także Wytyczne EBA, Metodyka oceny odpowiedniości oraz Rekomendacja Z.



Wymogi czasowe dla członków Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.

Pełnienie mandatu w Radzie Nadzorczej Banku Pocztowego S.A. wymaga zasadniczo następujących nakładów czasowych:

1) Posiedzenia Rady Nadzorczej:

Na posiedzenia Rady Nadzorczej, w tym przyjazd na nie i podróż powrotną, przewiduje się jeden dzień. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwoływane są w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał. Dla dokonania oceny poświęcania wystarczającej ilości czasu przyjmuje się, że w trakcie roku odbędzie się 12 posiedzeń Rady Nadzorczej. Czas na przygotowanie do każdego posiedzenia i działania następcze wynosi około 2 dni. Łącznie daje to minimum 36 dni w ciągu roku w odniesieniu do każdego członka Rady Nadzorczej. W przypadku członków Rady Nadzorczej pełniących drugą i kolejną kadencję, czas na przygotowanie do posiedzeń można zredukować o maksymalnie 20% ze względu na wcześniej zdobytą wiedzę i znajomość Banku. Wymogi czasowe dotyczące komitetów Rady Nadzorczej nie będą dodawane do wymogów czasowych dotyczących Rady Nadzorczej w przypadku, gdy tematy będące przedmiotem danego posiedzenia Rady Nadzorczej pokrywają się z tematami posiedzeń poszczególnych komitetów Rady Nadzorczej oraz gdy Rada Nadzorcza i komitety Rady Nadzorczej odbywają się w tym samym bloku czasowym. W takim przypadku obowiązują jedynie wymogi czasowe dotyczące przygotowania do komitetów Rady Nadzorczej. Czas przygotowania pozostałych tematów na Radę Nadzorczą nie wliczających się w agendę komitetów Rady Nadzorczej można odpowiednio zredukować.

2) Przewodniczący Rady Nadzorczej:

W przypadku Przewodniczącego Rady Nadzorczej należy dodatkowo doliczyć 15 dni na przygotowanie do posiedzeń i działania następcze, tj. regularne spotkania z Zarządem, spotkania z instytucjami nadzoru, itp.

3) Komitety Rady Nadzorczej:

Na posiedzenia komitetów Rady Nadzorczej, w tym przyjazd na nie i podróż powrotną, przewiduje się jeden dzień. W przypadku gdy posiedzenie komitetów i Rady Nadzorczej odbywają się tego samego dnia, na wszystkie posiedzenia komitetów i Rady Nadzorczej przewiduje się łącznie jeden dzień. Ponadto poszczególne komitety wymagają dodatkowych nakładów czasowych na przygotowanie posiedzeń i działania następcze:

- Komitet Audytu (przyjmuje się 12 posiedzeń rocznie): 2 dni na posiedzenie,
- Komitet Ryzyka (przyjmuje się 12 posiedzeń rocznie): 2 dni na posiedzenie,
- Komitet ds. nominacji (przyjmuje się 12 posiedzeń rocznie): 2 dni na posiedzenie.

4) Niezależnie od powyższego, należy doliczyć bufor czasowy (5 dni w roku) na niespodziewane zdarzenia (np. posiedzenia nadzwyczajne, sytuacje kryzysowe).

Oświadczenie
kandydata na członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji*
Banku Pocztowego S.A.
na potrzeby dokonania pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej

Niniejsze oświadczenie (wraz Formularzem Pierwotnej Oceny Odpowiedniości kandydatów na stanowiska członków organów podmiotów nadzorowanych wraz z odpowiednimi załącznikami, mającymi zastosowanie dla członków rad nadzorczych banków, opublikowanymi na stronie www.knf.gov.pl) zostało wprowadzone przez Bank Poczty S.A. w celu weryfikacji czy osoby mające pełnić funkcje członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji* posiadają odpowiednie kwalifikacje, wiedzę, umiejętności, doświadczenie zawodowe, predyspozycje i reputację.

Przekazanie danych osobowych objętych ww. dokumentami przez kandydatów na członków Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji* ma dobrowolny charakter, a przetwarzanie tych danych osobowych przez Bank odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, przy czym brak udzielenia przez kandydata na członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji* zgody na przetwarzanie przez Bank jego danych osobowych będzie stanowić przeszkodę do dokonania oceny odpowiedniości, a w konsekwencji do powołania lub pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji*. Szczegółowe informacje dotyczące danych osobowych wymagane postanowieniami RODO wraz z klauzulą zgody na ich przetwarzanie, zostaną przekazane przez Bank osobie, której dane dotyczą, w odrębnej informacji o przetwarzaniu danych osobowych.

Na podstawie opisanych powyżej dokumentów, Walne Zgromadzenie/Rada Nadzorcza* dokona oceny odpowiedniości kandydata na członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji* Banku Pocztowego S.A.



Dane personalne, kontaktowe

Imię/Imiona:

Nazwisko:

Numer telefonu:

Adres mailowy:

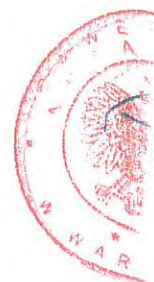
Okoliczności: kandydat na członka Rady Nadzorczej/Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji*

Jednocześnie oświadczam, że:

- złożone oświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym,
- wyrażam zgodę na poinformowanie uczestników Walnego Zgromadzenia Banku Pocztowego S.A./członków Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.* o danych zawartych w złożonych dokumentach oraz o treści złożonych dokumentów, a także pozyskanych informacji w procesie oceny odpowiedniości.

.....
(data i czytelny podpis kandydata na członka Rady Nadzorczej / Komitetu Audytu/Komitetu Ryzyka/Komitetu ds. nominacji*)

W przypadku zmiany stanu faktycznego lub stanu wiedzy, na których oparte są przekazane oświadczenia, informacje oraz dokumenty, powinny zostać złożone nowe oświadczenia oraz dokumenty, zgodne z aktualnym stanem faktycznym i stanem wiedzy, na zasadach określonych w Polityce.

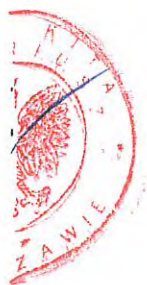


Oświadczenie kandydata na członka Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.

Ja niżej podpisany/podpisana* oświadczam, iż wyrażam zgodę na kandydowanie na
członka Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

*Niepotrzebne skreślić



Oświadczenie kandydata na członka Komitetu Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.

Ja niżej podpisany/podpisana* oświadczam, iż wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

*Niepotrzebne skreślić



Formularz oceny niezależności
dla kandydata na członka i członka Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.

I. Oświadczam, że (wypełniają kandydaci na członków/członkowie Rady Nadzorczej, którzy powinni spełniać warunki niezależności):

- 1) nie jestem i nie byłem/em w okresie ostatnich 3 lat zatrudniona/y w Banku, jego spółkach zależnych lub dominującej,
- 2) nie sprawuję i nie sprawowałem/em w okresie ostatnich 5 lat w Banku, jego spółkach zależnych i dominującej funkcji członka Zarządu lub innej funkcji kierowniczej, bez względu na formę prawną zatrudnienia,
- 3) nie jestem i nie byłem/em w okresie ostatnich 2 lat biegłym rewidentem lub pracownikiem podmiotu świadczącego usługi biegłego rewidenta na rzecz Banku, jego spółek zależnych lub dominującej,
- 4) nie jestem akcjonariuszem dysponującym więcej niż 5 % głosów na Walnym Zgromadzeniu Banku ani nie jestem zatrudniona/y przez takiego akcjonariusza,
- 5) nie otrzymuję żadnego dodatkowego wynagrodzenia, poza należnym z tytułu członkostwa w Radzie Nadzorczej, jakichkolwiek innych świadczeń majątkowych od Banku, jego spółek zależnych lub dominujących, z wyjątkiem świadczeń należnych mi jako konsumentowi, który zawarł z Bankiem, jego spółką zależną lub dominującą umowę na standardowych warunkach,
- 6) nie jestem i nie byłem/em w okresie ostatnich trzech lat małżonkiem, konkubentem, krewnym ani powinowatym członka Zarządu Banku lub pracownika zajmującego w Banku stanowisko kierownicze,
- 7) nie jestem członkiem zarządu w innej spółce, w której członek Zarządu Banku jest członkiem Rady Nadzorczej,
- 8) nie zachodzą wobec mojej osoby inne przeszkody wyłączające niezależność zgodnie z art. 129 ust. 3 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.

.....
data i podpis

Wyjaśnienie do formularza oceny niezależności dla kandydata na członka i członka Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.:

Art. 129. Ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym

Skład komitetu audytu

1. W skład komitetu audytu wchodzi przynajmniej 3 członków. Przynajmniej jeden członek komitetu audytu posiada wiedzę i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych.

2. (uchylony)

3. Większość członków komitetu audytu, w tym jego przewodniczący, jest niezależna od danej jednostki zainteresowania publicznego. Uznaje się, że członek komitetu audytu jest niezależny od danej jednostki zainteresowania publicznego, jeżeli spełnia następujące kryteria:

- 1) nie należy ani w okresie ostatnich 5 lat od dnia powołania nie należał do kadry kierowniczej wyższego szczebla, w tym nie jest ani nie był członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego danej jednostki zainteresowania publicznego lub jednostki z nią powiązanej;¹
- 2) nie jest ani nie był w okresie ostatnich 3 lat od dnia powołania pracownikiem danej jednostki zainteresowania publicznego lub jednostki z nią powiązanej, z wyjątkiem sytuacji gdy członkiem komitetu audytu jest pracownik nienależący do kadry kierowniczej wyższego szczebla, który został wybrany do rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego danej jednostki zainteresowania publicznego jako przedstawiciel pracowników;
- 3) nie sprawuje kontroli w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 lit. a–e ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości* lub nie reprezentuje osób lub podmiotów sprawujących kontrolę nad daną jednostką zainteresowania publicznego;
- 4) nie otrzymuje lub nie otrzymał dodatkowego wynagrodzenia, w znacznej wysokości, od danej jednostki zainteresowania publicznego lub jednostki z nią powiązanej, z wyjątkiem wynagrodzenia, jakie otrzymał jako członek rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego, w tym komitetu audytu;
- 5) nie utrzymuje ani w okresie ostatniego roku od dnia powołania nie utrzymywał istotnych stosunków gospodarczych z daną jednostką zainteresowania publicznego lub jednostką z nią powiązaną, bezpośrednio lub będąc właścicielem, współnikiem, akcjonariuszem, członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego, lub osobą należącą do kadry kierowniczej wyższego szczebla, w tym członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu utrzymującego takie stosunki;
- 6) nie jest i w okresie ostatnich 2 lat od dnia powołania nie był:
 - a) właścicielem, współnikiem (w tym komplementariuszem) lub akcjonariuszem obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego danej jednostki zainteresowania publicznego lub jednostki z nią powiązanej lub
 - b) członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego danej jednostki zainteresowania publicznego, lub
 - c) pracownikiem lub osobą należącą do kadry kierowniczej wyższego szczebla, w tym członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego danej jednostki zainteresowania publicznego lub jednostki z nią powiązanej, lub
 - d) inną osobą fizyczną, z której usług korzystała lub którą nadzorowała obecna lub poprzednia firma audytorska lub biegły rewident działający w jej imieniu;
- 7) nie jest członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego jednostki, w której członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego jest członek zarządu lub innego organu zarządzającego danej jednostki zainteresowania publicznego;
- 8) nie jest członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego danej jednostki zainteresowania publicznego dłużej niż 12 lat;
- 9) nie jest małżonkiem, osobą pozostającą we wspólnym pożyciu, krewnym lub powinowatym w linii prostej, a w linii bocznej do czwartego stopnia – członka zarządu lub innego organu zarządzającego danej jednostki zainteresowania publicznego lub osoby, o której mowa w pkt 1–8;
- 10) nie pozostaje w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego danej jednostki zainteresowania publicznego lub osobą, o której mowa w pkt 1–8.

¹ Jednostkami powiązanymi z Bankiem Pocztowym S.A. w rozumieniu ustawy o rachunkowości są podmioty wchodzące w skład Grupy Kapitałowej Poczty Polskiej, tj. Poczta Polska S.A., Poczta Polska Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie, Poczta Polska Dystrybucja S.A., Poczta Polska Usługi Cyfrowe Sp. z o.o., Wojskowe Zakłady Kartograficzne Sp. z o.o., POSTDATA S.A.

* Art. 3. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości

1. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

(...)

- 37) **jednostce dominującej** – rozumie się przez to jednostkę będącą spółką handlową lub przedsiębiorstwem państwowym, **sprawującą kontrolę nad jednostką zależną²**, w szczególności:
- a) posiadającą bezpośrednio lub pośrednio większość ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym jednostki zależnej, także na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu, wykonującymi prawa głosu zgodnie z wolą jednostki dominującej, lub
 - b) będącą udziałowcem jednostki zależnej i uprawnioną do kierowania polityką finansową i operacyjną tej jednostki zależnej w sposób samodzielny lub przez wyznaczone przez siebie osoby lub jednostki na podstawie umowy zawartej z innymi uprawnionymi do głosu, posiadającymi na podstawie statutu lub umowy spółki, łącznie z jednostką dominującą, większość ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym, lub
 - c) będącą udziałowcem jednostki zależnej i uprawnioną do powoływania i odwoływania większości członków organów zarządzających, nadzorujących lub administrujących tej jednostki zależnej, lub
 - d) będącą udziałowcem jednostki zależnej, której więcej niż połowę składu organów zarządzających, nadzorujących lub administrujących w poprzednim roku obrotowym, w ciągu bieżącego roku obrotowego i do czasu sporządzenia sprawozdania finansowego za bieżący rok obrotowy stanowią osoby powołane do pełnienia tych funkcji w rezultacie wykonywania przez jednostkę dominującą prawa głosu w organach tej jednostki zależnej, chyba że inna jednostka lub osoba ma w stosunku do tej jednostki zależnej prawa, o których mowa w lit. a, c lub e, lub
 - e) będącą udziałowcem jednostki zależnej i uprawnioną do kierowania polityką finansową i operacyjną tej jednostki zależnej, na podstawie umowy zawartej z tą jednostką zależną albo statutu lub umowy tej jednostki zależnej;



² Bank Pocztowy nie jest jednostką dominującą wobec żadnej innej jednostki – z uwagi na:

- z dniem 16.05.2018 r. Centrum Operacyjne Sp. z o.o. (spółka zależna Banku Pocztowego S.A.) została wykreślona z KRS,
- z dniem 31.12.2018 r. Spółka Dystrybucyjna Banku Pocztowego Sp. Z o.o. (spółka zależna Banku Pocztowego S.A.) została wykreślona z KRS.

Warszawa,.....

Imiona:

Nazwisko:

nr PESEL:

Oświadczenia

Ja, niżej podpisana/y, w związku z § 8 ust. 3 Statutu Banku Pocztowego S.A., oświadczam, że:

- wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Rady Nadzorczej Banku Pocztowego S.A.,
- w związku z art. 18 § 1 Kodeksu spółek handlowych - posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- w związku z art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych - nie zostałam/em skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach art. 587, art. 590 i art. 591 Kodeksu spółek handlowych oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII – XXXVII Kodeksu karnego,
- nie zachodzi wobec mnie zakaz łączenia stanowisk i funkcji określony w art. 387 Kodeksu spółek handlowych,
- nie zachodzą wobec mnie przeszkody określone w art. 4 i 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (w przypadku osób podlegających tej ustawie),
- spełniam wymogi, o których mowa w art. 19 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (dotyczy kandydatów na członków Rady Nadzorczej wskazywanych przez akcjonariusza Poczty Polskiej S.A.).

.....
iCzytelny podpis

ⁱ Art. 587 Kodeksu Spółek Handlowych

§ 1. Kto przy wykonywaniu obowiązków wymienionych w tytule III i IV ogłasza dane nieprawdziwe albo przedstawia je organom spółki, władzom państwowym lub osobie powołanej do rewizji

- podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 2. Jeżeli sprawca działa nieumyślnie

- podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

Art. 590 Kodeksu Spółek Handlowych

Kto w celu umożliwienia bezprawnego głosowania na walnym zgromadzeniu lub bezprawnego wykonywania praw mniejszości:

- 1) wystawia fałszywe zaświadczenie o złożeniu dokumentu akcji uprawniającej do głosowania lub fałszywe świadectwo rejestrowe,
- 2) użycza innemu dokumentu akcji, która nie uprawnia jej właściciela do głosowania,
- 3) wystawia fałszywe zaświadczenie o prawie uczestnictwa w walnym zgromadzeniu spółki publicznej,
- 4) przekazuje lub udostępnia fałszywy wykaz akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w walnym zgromadzeniu spółki publicznej

- podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

Art. 591 Kodeksu Spółek Handlowych

Kto przy głosowaniu na walnym zgromadzeniu lub wykonywaniu praw mniejszości posługuje się:

- 1) fałszywym zaświadczeniem o złożeniu dokumentu akcji uprawniającej do głosowania lub fałszywym świadectwem rejestrowym,
- 2) cudzym dokumentem akcji bez zgody właściciela,
- 3) cudzym dokumentem akcji, która nie uprawnia jej właściciela do głosowania,
- 4) fałszywym zaświadczeniem o prawie uczestnictwa w walnym zgromadzeniu spółki publicznej,
- 5) fałszywymi instrukcjami do głosowania na walnym zgromadzeniu spółki publicznej

- podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

Art. 387 Kodeksu Spółek Handlowych

- § 1. Członek zarządu, prokurent, likwidator, kierownik oddziału lub zakładu oraz zatrudniony w spółce główny księgowy, radca prawny lub adwokat nie może być jednocześnie członkiem rady nadzorczej.
- § 2. Przepis § 1 stosuje się również do innych osób, które podlegają bezpośrednio członkowi zarządu albo likwidatorowi.
- § 3. Przepis § 1 stosuje się odpowiednio do członków zarządu i likwidatorów spółki lub spółdzielni zależnej.

Art. 4. Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne

Osoby wymienione w art. 1 i 2, w okresie zajmowania stanowisk lub pełnienia funkcji, o których mowa w tych przepisach, nie mogą:

- 1) być członkami zarządów, rad nadzorczych lub komisji rewizyjnych spółek prawa handlowego lub likwidatorami tych spółek, a także być pełnomocnikami wspólnika, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i niektórych uprawnieniach pracowników (Dz. U. z 2023 r. poz. 343);
- 1a) być syndykami lub zastępcami syndyków w postępowaniu upadłościowym lub nadzorcami lub zarządcami w postępowaniu restrukturyzacyjnym;
- 2) być zatrudnione lub wykonywać innych zajęć w spółkach prawa handlowego, które mogłyby wywołać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność;
- 3) być członkami zarządów, rad nadzorczych lub komisji rewizyjnych spółdzielni, z wyjątkiem rad nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych;
- 4) być członkami zarządów fundacji prowadzących działalność gospodarczą;
- 5) posiadać w spółkach prawa handlowego więcej niż 10% akcji lub udziały przedstawiające więcej niż 10% kapitału zakładowego - w każdej z tych spółek;
- 6) prowadzić działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami, a także zarządzać taką działalnością lub być przedstawicielem czy pełnomocnikiem w prowadzeniu takiej działalności; nie dotyczy to działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego, a także pełnienia funkcji członka zarządu na podstawie umowy o świadczenie usług zarządzania, o której mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1907).

Art. 7 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne

1. Osoby wymienione w art. 1 oraz w art. 2 pkt 1-3 i 6-6c nie mogą przed upływem roku od zaprzestania zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji być zatrudnione lub wykonywać innych zajęć u przedsiębiorcy, jeżeli brały udział w wydaniu rozstrzygnięcia w sprawach indywidualnych dotyczących tego przedsiębiorcy; nie dotyczy to decyzji administracyjnych w sprawie ustalenia wymiaru podatków i opłat lokalnych na podstawie odrębnych przepisów, z wyjątkiem decyzji dotyczących ulg i zwolnień w tych podatkach lub opłatach.
2. W uzasadnionych przypadkach zgodę na zatrudnienie przed upływem roku może wyrazić komisja powołana przez Prezesa Rady Ministrów, zwana dalej "komisją".
3. Komisja rozpatruje sprawy w składach trzyosobowych.
4. Do postępowania przed komisją stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.
5. Decyzje komisji są podejmowane w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 2, i są ostateczne.
6. Prezes Rady Ministrów określa, w drodze rozporządzenia, organizację pracy i skład komisji oraz zasady wynagradzania jej członków.
7. Do osób wymienionych w art. 8 ust. 3 i 4 przepisu ust. 2 nie stosuje się.







Bank Pocztowy

*Załącznik do uchwały nr NWZ
z dnia 06 listopada 2024 roku.*

ZASADY ŁADU KORPORACYJNEGO

W BANKU POCHTOWYM S.A.



Warszawa, 06.11.2024 r.

Preambuła

1. Niniejsze Zasady Ładu Korporacyjnego są zbiorem zasad określających relacje wewnętrzne i zewnętrzne Banku Pocztowego S.A. (dalej „Bank”), w tym relacje z akcjonariuszami i klientami, ich organizację, funkcjonowanie nadzoru wewnętrznego oraz kluczowych systemów i funkcji wewnętrznych, a także organów statutowych i zasad ich działania, w tym uprawnienia, obowiązki i odpowiedzialność oraz wzajemne relacje Rady Nadzorczej, Zarządu i osób pełniących kluczowe funkcje w Banku.
2. Niniejsze Zasady Ładu Korporacyjnego są częścią funkcjonującego w Banku Ładu wewnętrznego i inkorporują, w jak najszerszym zakresie, „Zasady Ładu Korporacyjnego dla instytucji nadzorowanych” z dnia 22 lipca 2014 r., wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego, jak również rekomendacje zawarte w załączniku do Uchwały nr 289/2020 Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 9 października 2020 r. w sprawie wydania Rekomendacji Z dotyczącej zasad Ładu wewnętrznego w bankach, z uwzględnieniem zasady proporcjonalności wynikającej ze skali, złożoności i charakteru prowadzonej przez Bank działalności.
3. Niniejsze Zasady Ładu Korporacyjnego zostały przyjęte przez Bank stając się istotnym dokumentem programowym w zakresie zapewnienia właściwego Ładu wewnętrznego w Banku, jego strategicznej polityce korporacyjnej oraz wpływają na kształtowanie właściwych zasad postępowania Banku.
4. Odstąpienie od stosowania określonych zasad w pełnym zakresie może nastąpić tylko gdy ich kompleksowe wprowadzenie byłoby nadmiernie uciążliwe dla Banku.
5. Bank udostępnia na stronie internetowej www.pocztowy.pl informację o stosowaniu niniejszych Zasad Ładu Korporacyjnego lub informację o odstąpieniu od stosowania określonych zasad.

Rozdział 1

Organizacja i struktura organizacyjna

§ 1.

1. Organizacja Banku ma na celu zapewnienie skutecznego i ostrożnego zarządzania Bankiem, zarówno w ujęciu jednostkowym, jak i na poziomie grupy.
2. Organizacja Banku umożliwia osiąganie długoterminowych celów prowadzonej działalności.
3. Organizacja Banku obejmuje zarządzanie i sprawowanie kontroli, systemy sprawozdawczości wewnętrznej, przepływu i ochrony informacji oraz obiegu dokumentów, co jest należycie uregulowane w regulacjach wewnętrznych.
4. Bank jest zorganizowany w sposób przejrzysty, uwzględniający wielkość i profil ryzyka oraz charakter i skalę działalności, a także zapewniający:
 - a) osiąganie zdefiniowanych przez Bank celów prowadzonej działalności,
 - b) skuteczne zarządzanie Bankiem, w tym w szczególności planowanie, kierowanie zasobami ludzkimi oraz monitorowanie wyników,
 - c) skuteczne i w odpowiednim czasie reagowanie na zmieniające się warunki zewnętrzne lub zdarzenia nagłe i nieoczekiwane,
 - d) efektywny przepływ i ochronę informacji i dokumentów,
 - e) skuteczną realizację zadań przez Radę Nadzorczą i Zarząd Banku, w tym możliwość korzystania przez Radę Nadzorczą z usług ekspertów zewnętrznych,
 - f) stosowanie przejrzystych i obiektywnych zasad zatrudniania i wynagradzania, oceny, a także nagradzania i awansu zawodowego pracowników.
5. Organizacja Banku jest odzwierciedlona w strukturze organizacyjnej.
6. Za opracowanie, wdrożenie i właściwe funkcjonowanie organizacji Banku odpowiedzialny jest Zarząd Banku.



7. Zadania Rady Nadzorczej i Zarządu Banku powinny być skoordynowane ze sobą w sposób zapewniający skuteczne działanie tych organów na rzecz realizacji strategii zarządzania Bankiem oraz strategii zarządzania ryzykiem.
8. Bank zapewnia jawność uregulowanej w regulacjach wewnętrznych struktury organizacyjnej poprzez zamieszczanie aktualnej podstawowej struktury organizacyjnej na stronie internetowej www.pocztowy.pl.

§ 2.

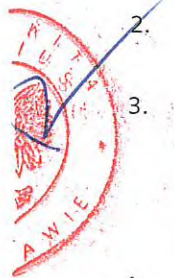
1. Bank posiada przejrzystą, spójną oraz adekwatną do skali i charakteru prowadzonej działalności oraz podejmowanego ryzyka strukturę organizacyjną, w której podległość służbowa, zadania oraz zakres obowiązków i odpowiedzialności są wyraźnie przypisane i odpowiednio podzielone. Struktura organizacyjna obejmuje i odzwierciedla cały obszar działalności Banku, wyraźnie wyodrębniając każdą kluczową funkcję w obrębie wykonywanych zadań. Dotyczy to zarówno podziału zadań, uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pomiędzy Członków Zarządu, jak i podziału zadań, uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pomiędzy jednostki organizacyjne, komórki organizacyjne i stanowiska organizacyjne.
2. Struktura organizacyjna została dostosowana do potrzeb i możliwości Banku oraz określona tak, by nie zachodziły wątpliwości co do zakresów zadań, uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności organów Banku, poszczególnych Członków Zarządu oraz odpowiednich jednostek organizacyjnych, komórek organizacyjnych i stanowisk organizacyjnych Banku, a zwłaszcza, by nie dochodziło do pomijania albo nakładania się na siebie tych zakresów.
3. Podległość służbowa, zadania oraz zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności w ramach struktury organizacyjnej Banku zostały wyraźnie przypisane i odpowiednio podzielone.

§ 3.

Bank przestrzega wymogi wynikające z przepisów prawa oraz uwzględnia rekomendacje nadzorcze wydane przez odpowiednie organy nadzoru, w szczególności przez KNF (Komisję Nadzoru Finansowego), odpowiednio EBA (European Banking Authority), ESMA (European Securities and Markets Authority), EIOPA (European Insurance and Occupational Pensions Authority), a także zobowiązania i deklaracje składane wobec organów nadzoru oraz uwzględnia indywidualne zalecenia wydane przez organy nadzoru.

§ 4.

1. Bank określa własne cele strategiczne uwzględniając charakter oraz skalę prowadzonej działalności.
2. Organizacja Banku umożliwia osiąganie zakładanych strategicznych celów z uwzględnieniem konieczności efektywnego monitorowania ryzyka występującego w jego działalności.
3. Organizacja Banku umożliwia niezwłoczne podejmowanie odpowiednich działań w sytuacjach nagłych, gdy konieczne jest odstępienie lub nie jest możliwe realizowanie przyjętych celów strategicznych z powodu nieoczekiwanych zmian w otoczeniu gospodarczym lub prawnym Banku albo gdy dalsza realizacja przyjętych celów może prowadzić do naruszenia norm określonych regulacjami dotyczącymi prowadzenia działalności przez Bank lub ustalonych zasad postępowania.
4. Organizacja Banku zapewnia, że:
 - 1) wykonywanie zadań z zakresu działalności Banku jest powierzane osobom posiadającym niezbędną wiedzę i umiejętności, nad którymi nadzór sprawują osoby posiadające także odpowiednie doświadczenie,
 - 2) określając zakres powierzanych zadań bierze się pod uwagę możliwość właściwego i rzetelnego wykonania tych zadań na danym stanowisku,
 - 3) prawa pracowników są należycie chronione, a ich interesy należycie uwzględniane, w szczególności poprzez stosowanie przejrzystych i obiektywnych zasad zatrudniania i wynagradzania, oceny, a także nagrażania i awansu zawodowego.



§ 5.

1. Tworząc strukturę organizacyjną lub dokonując w niej zmian Bank zapewnia spójność, w szczególności ze Statutem Banku.
2. Powyższy wymóg odnoszący się do struktury organizacyjnej jest zachowany również w odniesieniu do innych dokumentów wewnętrznych związanych z organizacją i funkcjonowaniem poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk centrali, a także jednostek terenowych i ich komórek organizacyjnych czy stanowisk lub grup stanowisk.
3. Pracownicy Banku mają zapewniony odpowiedni dostęp do informacji o zakresach uprawnień, obowiązkach i odpowiedzialności poszczególnych komórek organizacyjnych.

§ 6.

1. Wobec wprowadzenia w Banku anonimowego sposobu powiadamiania Zarządu lub Rady Nadzorczej o nadużyciach w Banku w postaci skrzynki, została zapewniona możliwość korzystania z tego narzędzia przez pracowników bez obawy negatywnych konsekwencji ze strony kierownictwa i innych pracowników Banku.
2. Zarząd przedstawia Radzie Nadzorczej raporty dotyczące powiadomień o poważnych nadużyciach.

§ 7.

Bank stosuje plany ciągłości działania mające na celu zapewnianie ciągłości działania i ograniczenia strat na wypadek poważnych zakłóceń w działalności Banku.

Rozdział 2

Relacja z Akcjonariuszami Banku

§ 8.

1. Bank działa w interesie wszystkich akcjonariuszy z poszanowaniem interesu klientów.
2. Bank prowadząc działalność bierze pod uwagę interesy wszystkich interesariuszy, o ile nie są one sprzeczne z interesami Banku.
3. Bank zapewnia akcjonariuszom właściwy dostęp do informacji, w szczególności w przypadku podejmowania decyzji przez Walne Zgromadzenie. Z zastrzeżeniem odpowiednich przepisów prawa, udzielając informacji akcjonariuszom Bank zapewnia ich rzetelność oraz kompletność nie stosując przy tym preferencji w stosunku do wybranych akcjonariuszy.
4. Bank, w przypadku gdy będzie to uzasadnione liczbą akcjonariuszy, będzie dążyć do ułatwiania udziału wszystkim akcjonariuszom w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia Banku, między innymi poprzez zapewnienie możliwości elektronicznego aktywnego udziału w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia.

§ 9.

1. Akcjonariusze Banku współdziałają realizując jego cele oraz zapewniając bezpieczeństwo działania Banku.
2. Akcjonariusze mogą wpływać na funkcjonowanie Banku wyłącznie poprzez decyzje Walnego Zgromadzenia, nie naruszając kompetencji pozostałych organów. Nieuprawnione wywieranie wpływu na Zarząd lub Radę Nadzorczą powinno zostać zgłoszone Komisji Nadzoru Finansowego.
3. Akcjonariusze w swych decyzjach kierują się interesem Banku.
4. Zwołanie Walnego Zgromadzenia w sytuacji, gdy wymaga tego dalsze prawidłowe funkcjonowanie Banku, powinno następować niezwłocznie.
5. Akcjonariusze efektywnie korzystają z narzędzi nadzoru właścicielskiego, aby zapewnić prawidłowe funkcjonowanie Zarządu i Rady Nadzorczej Banku. Organy Banku funkcjonują w taki sposób, by zapewnić rozdzielanie funkcji właścicielskich i zarządczych. Łączenie roli akcjonariusza z funkcją zarządczą wymaga ograniczenia roli podmiotów z nim powiązanych w Radzie Nadzorczej, aby uniknąć obniżenia efektywności nadzoru wewnętrznego.
6. Powstające konflikty pomiędzy akcjonariuszami powinny być rozwiązywane niezwłocznie, aby nie dochodziło do naruszania interesu Banku i jego klientów.



§ 10.

1. Akcjonariusze nie mogą ingerować w sposób sprawowania zarządu, w tym prowadzenie spraw przez Zarząd Banku.
2. Wprowadzanie uprawnień osobistych lub innych szczególnych uprawnień dla akcjonariuszy Banku powinno być uzasadnione i służyć realizacji istotnych celów działania Banku. Posiadanie takich uprawnień przez akcjonariuszy jest odzwierciedlone w Statucie.
3. Uprawnienia akcjonariuszy nie mogą prowadzić do utrudnienia prawidłowego funkcjonowania organów Banku lub dyskryminacji pozostałych akcjonariuszy.
4. Akcjonariusze nie mogą wykorzystywać swojej pozycji do podejmowania decyzji prowadzących do przeniesienia aktywów z Banku do innych podmiotów, a także do nabycia lub zbycia albo zawierania innych transakcji powodujących rozporządzenie przez Bank jego majątkiem na warunkach innych niż rynkowe, czy też z narażeniem bezpieczeństwa lub interesu Banku.

§ 11.

1. Przeprowadzenie transakcji z podmiotem powiązaniem będzie uzasadnione interesem Banku i będzie dokonane w sposób transparentny.
2. Zgodnie ze Statutem Banku, zawieranie transakcji z podmiotami powiązanymi, jeżeli wartość tej transakcji przekracza 1/10 kapitału zakładowego, z wyjątkiem typowych i rutynowych transakcji, zawieranych na warunkach rynkowych pomiędzy jednostkami powiązanymi, których charakter i warunki wynikają z bieżącej działalności operacyjnej, prowadzonej przez Bank, należy do kompetencji Rady Nadzorczej, z wyłączeniem czynności wymagających zgody Walnego Zgromadzenia, zgodnie z § 6 ust. 2a Statutu.
3. Zgodnie z Kodeksem spółek handlowych, w przypadku, gdy decyzję o transakcji z podmiotem powiązaniem podejmuje Walne Zgromadzenie, wszyscy akcjonariusze powinni posiadać dostęp do wszelkich informacji niezbędnych dla oceny warunków, na jakich jest ona przeprowadzana oraz jej wpływu na sytuację Banku.

§ 12.

1. Akcjonariusze są odpowiedzialni za niezwłoczne dokapitalizowanie Banku w sytuacji, gdy jest to niezbędne do utrzymania kapitałów własnych Banku na poziomie wymaganym przez przepisy prawa lub regulacje nadzorcze, a także gdy wymaga tego bezpieczeństwo Banku.
2. Akcjonariusze są odpowiedzialni za niezwłoczne dostarczenie Bankowi wsparcia finansowego w sytuacji, gdy jest to niezbędne do utrzymania płynności Banku na poziomie wymaganym przez przepisy prawa lub regulacje nadzorcze, a także gdy wymaga tego bezpieczeństwo Banku.
3. Decyzje w zakresie wypłaty dywidendy powinny być uzależnione od potrzeby utrzymania odpowiedniego poziomu kapitałów własnych oraz realizacji strategicznych celów Banku, a także powinny uwzględniać rekomendacje i indywidualne zalecenia wydane przez organy nadzoru określone w § 3 niniejszych Zasad.

Rozdział 3

Zarząd

§ 13.

1. Zarząd Banku ma charakter kolegialny, składa się co najmniej z 3 osób, lecz nie więcej niż z 5 osób.
2. Do kompetencji Zarządu należą w szczególności decyzje w sprawach szczegółowo określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Statucie Banku lub innych regulacjach szczególnych.
3. Członkowie Zarządu Banku posiadają kompetencje do prowadzenia spraw Banku wynikające z:
 - 1) wiedzy (posiadanej z racji zdobytego wykształcenia, odbytych szkoleń, uzyskanych tytułów zawodowych oraz nabytej w inny sposób w toku kariery zawodowej),
 - 2) doświadczenia (nabytego w toku sprawowania określonych funkcji lub zajmowania określonych stanowisk),
 - 3) umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych funkcji.
4. Członkowie Zarządu Banku dają rękojmię należytego wykonywania powierzonych im obowiązków.



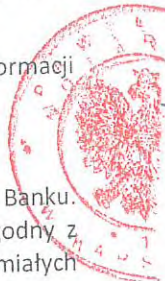
5. Indywidualne kompetencje poszczególnych członków Zarządu Banku dopełniają się w taki sposób, aby umożliwiać zapewnienie odpowiedniego poziomu kolegialnego zarządzania Bankiem.
6. W składzie Zarządu Banku zapewniony jest odpowiedni udział osób, które władają językiem polskim oraz wykazują się odpowiednim doświadczeniem i znajomością polskiego rynku finansowego niezbędnymi w zarządzaniu Bankiem na polskim rynku finansowym.

§ 14.

1. Zarząd Banku, działając w interesie Banku, ma na względzie cele oraz zasady prowadzenia działalności przez Bank określone przez przepisy prawa, regulacje wewnętrzne oraz rekomendacje organów nadzoru określonych w §3 niniejszych Zasad.
2. Zarząd Banku, realizując przyjętą strategię działalności, kieruje się bezpieczeństwem Banku.
3. Zarząd Banku odpowiada za projektowanie i wprowadzenie ładu wewnętrznego w Banku (uwzględniając przy tym uwarunkowania wynikające z przynależności do grupy, a w szczególności strukturę grupy i umiejscowienie w niej Banku, co nie może jednak naruszać niezależności Banku jako odrębnego, autonomicznego podmiotu praw i obowiązków), oraz:
 - a) zapewnia jego przestrzeganie,
 - b) dokonuje okresowej oceny i weryfikacji, mających na celu dostosowanie ładu wewnętrznego w Banku do zmieniającej się sytuacji wewnętrznej i otoczenia Banku,
 - c) informuje Radę Nadzorczą o wynikach przeprowadzonej oceny oraz o wszelkich istotnych zdarzeniach mogących mieć wpływ na funkcjonowanie ładu wewnętrznego w Banku.
4. Zarząd Banku jest jedynym uprawnionym i odpowiedzialnym za zarządzanie działalnością Banku.
5. Zarządzanie działalnością Banku obejmuje w szczególności funkcje prowadzenia spraw, planowania, organizowania, decydowania, kierowania oraz kontrolowania działalności Banku, co oznacza, że Zarząd odpowiedzialny jest w szczególności za:
 - a) opracowanie i wdrożenie strategii zarządzania Bankiem – w tym ogólnych celów działania w średnim i długim okresie, jak również planów działania obejmujących konkretne zadania mające prowadzić do realizacji tych celów (planowanie),
 - b) zaprojektowanie i wdrożenie organizacji Banku, w tym ustalenie struktury organizacyjnej,
 - c) decydowanie o sposobie wykonywania zadań, nadzorowanie i kontrolowanie procesu wykonywania zadań oraz rozstrzyganie wyłaniających się problemów (kierowanie bieżącą działalnością Banku),
 - d) przegląd i analizę uzyskiwanych wyników, ustalanie ewentualnych nieprawidłowości i wyciąganie na tej podstawie wniosków praktycznych dla dalszej działalności (kontrola).
6. Zarząd Banku podejmuje działania mające na celu pozyskiwanie od podmiotu dominującego informacji koniecznych do rozumienia ogólnych celów grupy i rodzajów ryzyka, na jakie jest ona narażona.

§ 15.

1. W składzie Zarządu Banku jest wyodrębniona funkcja Prezesa Zarządu kierującego pracami Zarządu Banku. Prezes Zarządu zapewnia, aby decyzje Zarządu były podejmowane w sposób prawidłowy, zgodny z przepisami i regulacjami oraz na podstawie adekwatnych, aktualnych, dokładnych, pełnych i zrozumiałych dla wszystkich członków Zarządu informacji, przedstawionych w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi.
2. Członkowie Zarządu Banku ponoszą kolegialną odpowiedzialność za decyzje zastrzeżone do kompetencji Zarządu Banku, niezależnie od wprowadzenia wewnętrznego podziału odpowiedzialności za poszczególne obszary działalności Banku pomiędzy członków Zarządu lub delegowania określonych uprawnień na niższe szczeble kierownicze. Delegowanie określonych kompetencji na niższe szczeble kierownicze nie zwalnia Zarządu z odpowiedzialności za zarządzanie Bankiem w ramach tych kompetencji.
3. Wewnętrzny podział odpowiedzialności za poszczególne obszary działalności Banku pomiędzy członków Zarządu jest dokonany w sposób przejrzysty i jednoznaczny oraz jest odzwierciedlony w regulacjach wewnętrznych. Podział ten nie prowadzi do zbędnego nakładania się kompetencji członków Zarządu lub wewnętrznych konfliktów interesów.



4. Wewnętrzny podział odpowiedzialności pomiędzy członków Zarządu nie prowadzi do sytuacji, w której określony obszar działalności Banku nie jest przypisany do żadnego członka Zarządu.
5. Członek zarządu nadzorujący zarządzanie ryzykiem istotnym w działalności Banku powinien posiadać odpowiednią pozycję w strukturze organizacyjnej Banku, aby w sposób niezależny poddawać rzetelnej ocenie propozycje działań mających wpływ na ekspozycję Banku na ryzyko.
6. Członkowie Zarządu, w tym Prezes, jako kierujący pracami Zarządu, ponoszą odpowiedzialność za funkcjonowanie Zarządu i właściwe realizowanie jego zadań.

§ 16.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w języku polskim. W przypadku udziału w posiedzeniu członków Zarządu niewładających językiem polskim, zapewnia się udział tłumacza.
2. Protokół oraz treść podejmowanych uchwał lub innych istotnych postanowień Zarządu Banku są sporządzane w języku polskim.

§ 17.

1. Każdy członek Zarządu powinien wykonywać obowiązki aktywnie, z należytą starannością i zaangażowaniem, a pełnienie funkcji w Zarządzie stanowi główny obszar aktywności zawodowej członków Zarządu Banku. Ewentualna dodatkowa aktywność zawodowa członka Zarządu poza Bankiem nie prowadzi do takiego zaangażowania czasu i nakładu pracy, aby negatywnie wpływać na właściwe wykonywanie pełnionej funkcji przez tę osobę w Zarządzie Banku.
2. W szczególności członkowie Zarządu Banku nie są członkami organów innych podmiotów, gdzie czas poświęcony na wykonywanie funkcji w innych podmiotach uniemożliwiłby im rzetelne wykonywanie obowiązków w Banku.
3. Członkowie Zarządu powinni informować Bank o swojej dodatkowej działalności zawodowej (np. funkcjach pełnionych w innych podmiotach).
4. Członkowie Zarządu powstrzymują się od podejmowania aktywności zawodowej lub pozazawodowej, która mogłaby prowadzić do powstawania konfliktu interesów lub wpływać negatywnie na ich reputację jako członka Zarządu Banku.
5. Zasady ograniczania konfliktu interesów są określone w odpowiedniej regulacji wewnętrznej określającej między innymi zasady identyfikacji, zarządzania oraz zapobiegania konfliktom interesów, a także zasady wyłączenia członka Zarządu w przypadku zaistnienia konfliktu interesów lub możliwości jego zaistnienia.

§ 18.

W przypadku niepełnego składu Zarządu Banku jest on niezwłocznie uzupełniany. Zasady dotyczące doboru członków Zarządu, oceny odpowiedniości oraz planowania sukcesji w określa Polityka oceny odpowiedniości kandydatów na członków Zarządu, członków Zarządu oraz Zarządu Banku.

Rozdział 4 Rada Nadzorcza

§ 19.

1. Członkowie Rady Nadzorczej posiadają kompetencje do należytego wykonywania obowiązków nadzorowania Banku wynikające z:
 - 1) wiedzy specjalistycznej (posiadanej z racji zdobytego wykształcenia, odbytych szkoleń, uzyskanych tytułów zawodowych lub stopni naukowych oraz nabytej w inny sposób w toku kariery zawodowej), odpowiadającej ich zakresowi obowiązków oraz adekwatnej wiedzy na temat pozostałych obszarów, za które są odpowiedzialni,
 - 2) doświadczenia (nabytego w toku sprawowania określonych funkcji lub zajmowania określonych stanowisk),
 - 3) umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych funkcji.

2. Indywidualne kompetencje poszczególnych członków Rady Nadzorczej uzupełniają się w taki sposób, aby umożliwiać zapewnienie odpowiedniego poziomu kolegialnego sprawowania nadzoru nad wszystkimi obszarami działania Banku.
3. Członkowie Rady Nadzorczej dają rękojmię należytego wykonywania powierzonych im obowiązków.
4. W składzie Rady Nadzorczej zapewniony jest odpowiedni udział osób, które władają językiem polskim oraz wykazują się odpowiednim doświadczeniem i znajomością polskiego rynku finansowego niezbędnymi w nadzorowaniu Banku na polskim rynku finansowym.
5. Zasady dotyczące doboru członków Rady Nadzorczej oraz oceny odpowiedności członków Rady Nadzorczej określa Polityka oceny odpowiedności kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku.

§ 20.

1. Rada Nadzorcza sprawuje stały nadzór nad działalnością Banku we wszystkich dziedzinach jego działalności, w zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Statucie oraz wewnętrznych regulacjach Banku. W szczególności, Rada Nadzorcza sprawuje nadzór nad wprowadzeniem ładu wewnętrznego w Banku oraz ocenia jego adekwatność i skuteczność. Przy wykonywaniu swoich zadań Rada Nadzorcza kieruje się dbałością o prawidłowe i bezpieczne działanie Banku.
- 1a. Rada Nadzorcza:
 - a) dokonuje rzetelnej i konstruktywnej oceny informacji przedstawianych przez Zarząd lub jego członków,
 - b) monitoruje, czy strategia zarządzania Bankiem, strategia zarządzania ryzykiem (określająca m.in. apetyt na ryzyko) oraz wynikające z nich polityki i procedury są wdrażane w spójny sposób, a realizacja celów strategicznych następuje zgodnie z długoterminowym interesem finansowym Banku, w tym koniecznością spełniania wymogów ostrożnościowych w zakresie funduszy własnych i płynności,
 - c) monitoruje skuteczność działania Zarządu i poszczególnych jego członków.
2. Rada Nadzorcza posiada zdolność do podejmowania na bieżąco niezbędnych czynności nadzorczych w szczególności w zakresie realizacji przyjętych celów strategicznych lub istotnych zmian poziomu ryzyka lub materializacji istotnych ryzyk w działalności Banku, a także w zakresie sprawozdawczości finansowej, w tym wprowadzania istotnych zmian w polityce rachunkowości mających znaczący wpływ na treść informacji finansowej.
3. Do kompetencji Rady Nadzorczej należą w szczególności decyzje w sprawach szczegółowo określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Statucie Banku lub regulacjach szczególnych.
4. Rada Nadzorcza oraz poszczególni jej członkowie przy wykonywaniu nadzoru kierują się obiektywną oceną i osądem.
5. Bank zapewnia Radzie Nadzorczej dostęp do informacji, zasoby oraz wsparcie niezbędne do realizacji przez Radę Nadzorczą jej zadań.

§ 21.

1. Skład liczebny Rady Nadzorczej jest adekwatny do charakteru i skali prowadzonej przez Bank działalności.
2. Ustalając skład Rady Nadzorczej, w tym liczbę członków tych organów oraz liczbę niezależnych członków Rady Nadzorczej, uwzględnia się w szczególności:
 - a) wielkość i złożoność struktury organizacyjnej Banku, w tym rozpiętość kierowania,
 - b) specyfikę działalności Banku, w tym zakres działalności, specjalizację, formę prawną, źródła finansowania,
 - c) plany biznesowe Banku,
 - d) pozycję i znaczenie Banku w systemie bankowym,

- e) skład akcjonariatu.
3. Liczebność Rady Nadzorczej, zasady i tryb powoływania jej członków określa Statut Banku.
 4. W składzie Rady Nadzorczej jest wyodrębniona funkcja Przewodniczącego, który kieruje pracami Rady Nadzorczej. Wybór Przewodniczącego Rady Nadzorczej jest dokonywany w oparciu o doświadczenie oraz umiejętności kierowania zespołem.
 5. Przewodniczący Rady Nadzorczej zapewnia, aby decyzje Rady Nadzorczej były podejmowane w sposób prawidłowy, zgodny z przepisami i regulacjami oraz na podstawie adekwatnych, aktualnych, dokładnych, pełnych i zrozumiałych dla wszystkich członków Rady Nadzorczej informacji przedstawionych w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi.

§ 22.

1. W składzie Rady Nadzorczej Banku jest zapewniony odpowiedni udział członków niezależnych, również powoływanych spośród kandydatów wskazanych przez akcjonariuszy mniejszościowych. Niezależność przejawia się przede wszystkim brakiem bezpośrednich i pośrednich powiązań z Bankiem, członkami Zarządu i Rady Nadzorczej, znaczącymi akcjonariuszami i podmiotami z nimi powiązanymi.
2. Członkowie Komitetu Audytu oraz członkowie Rady Nadzorczej, którzy posiadają kompetencje z dziedziny rachunkowości lub rewizji finansowej cechują się niezależnością.
3. Jeśli członkowie Rady Nadzorczej zgłoszą zdanie odrębne, informację oraz powody zgłoszenia zamieszcza się w protokole.
4. Komitet Audytu lub Rada Nadzorcza, w ramach monitorowania wykonywania czynności rewizji finansowej, uzgadnia zasady przeprowadzania czynności przez podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych, w tym w zakresie proponowanego planu czynności.
5. Komitet Audytu lub Rada Nadzorcza, podczas przedstawiania wyników czynności rewizji finansowej przez podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych, wyrażają swoją opinię o sprawozdaniu finansowym, którego dotyczyła czynności rewizji finansowej.
6. Współpraca Komitetu Audytu i Rady Nadzorczej z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych jest dokumentowana. Rozwiązanie umowy z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych powinno zostać poddane ocenie Rady Nadzorczej, która informację o przyczynach tego rozwiązania zamieści w corocznym raporcie zawierającym ocenę sprawozdań finansowych Banku.

§ 23.

- 
1. Członek Rady Nadzorczej Banku wykonuje swoją funkcję w sposób aktywny, z należytą starannością, wykazując się niezbędnym poziomem zaangażowania w pracę Rady Nadzorczej.
 2. Niezbędny poziom zaangażowania przejawia się w poświęcaniu czasu w wymiarze umożliwiającym należyte wykonywanie zadań Rady Nadzorczej.
 3. Pozostała aktywność zawodowa członka Rady Nadzorczej nie może odbywać się z uszczerbkiem dla jakości i efektywności sprawowanego nadzoru. Członkowie Rady Nadzorczej powinni informować Bank o swojej dodatkowej działalności zawodowej (np. funkcjach pełnionych w innych podmiotach).
 4. Członkowie Rady Nadzorczej powstrzymują się od podejmowania aktywności zawodowej lub pozazawodowej, która mogłaby prowadzić do powstania konfliktu interesów lub w inny sposób wpływać negatywnie na ich reputację jako członka Rady Nadzorczej Banku.
 5. Zasady ograniczania konfliktu interesów zostały określone w Regulaminie Rady Nadzorczej, określając między innymi zasady identyfikacji, zarządzania oraz zapobiegania konfliktom interesów, a także zasady wyłączenia członka Rady Nadzorczej w przypadku zaistnienia konfliktu interesów lub możliwości jego zaistnienia.

§ 24.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się w języku polskim. W przypadku udziału w posiedzeniu członków Rady Nadzorczej niewładających językiem polskim, zapewnia się udział tłumacza.

2. Protokół oraz treść podejmowanych uchwał lub innych istotnych postanowień Rady Nadzorczej Banku są sporządzane w języku polskim.

§ 25.

1. Nadzór wykonywany przez Radę Nadzorczą ma charakter stały, a posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się w zależności od potrzeb. Jeżeli w Banku działa Komitet Audytu lub inne komitety, którym powierzono określone sprawy związane z działalnością Banku, posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się nie rzadziej niż cztery razy w roku, w przeciwnym razie nie rzadziej niż co dwa miesiące.
2. W przypadku stwierdzenia w toku wykonywania nadzoru nadużyć, poważnych błędów, w tym mających znaczący wpływ na treść informacji finansowej lub innych poważnych nieprawidłowości w funkcjonowaniu Banku, Rada Nadzorcza podejmuje odpowiednie działania, w szczególności żąda od Zarządu wyjaśnień i powinna zalecić mu wprowadzenie skutecznych rozwiązań przeciwdziałających wystąpieniu podobnych nieprawidłowości w przyszłości.
3. Rada Nadzorcza, jeżeli jest to niezbędne dla sprawowania prawidłowego i efektywnego nadzoru, może wystąpić do Zarządu o powołanie wybranego podmiotu zewnętrznego w celu przeprowadzenia określonych analiz lub zasięgnięcia jego opinii w określonych sprawach.

§ 26.

W przypadku niepełnego składu Rady Nadzorczej Banku powinien on zostać niezwłocznie uzupełniony.

§ 27.

Rada Nadzorcza dokonuje regularnej oceny stosowania zasad wprowadzonych niniejszym dokumentem, a wyniki tej oceny są udostępniane na stronie internetowej Banku oraz przekazywane pozostałym organom Banku.

Rozdział 5 Zasady wynagradzania

§ 28.

1. Zasady wynagradzania w Banku są zbiorem podstawowych założeń dotyczących wynagradzania w Banku oraz stanowią element zarządzania.
2. Zasady wynagradzania w Banku powinny być zrozumiałe i przejrzyste oraz wspierać:
 - a) prawidłowe i skuteczne zarządzanie ryzykiem i nie zachęcać do podejmowania nadmiernego ryzyka wykraczającego poza zatwierdzony przez Radę Nadzorczą apetyt na ryzyko,
 - b) realizację strategii zarządzania Bankiem i strategii zarządzania ryzykiem oraz ograniczanie konfliktu interesów.
3. Zasady wynagradzania w Banku są ustalane na mocy przyjmowanej przez Zarząd oraz zatwierdzonej przez Radę Nadzorczą polityki wynagrodzeń, która uwzględnia w szczególności politykę wynagrodzeń dla poszczególnych kategorii osób, których działalność zawodowa ma szczególny wpływ na profil ryzyka Banku, wynikającą z obowiązujących przepisów oraz zasady wynagradzania pozostałych pracowników Banku („Polityka Wynagrodzeń”).
4. Ustalając zasady wynagradzania Bank uwzględnia swoją sytuację finansową.
5. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu oraz komitetu do spraw wynagrodzeń, o ile został on powołany, oraz inni pracownicy uczestniczący w opracowaniu i realizacji zasad wynagradzania w Banku, powinni mieć odpowiednią wiedzę merytoryczną i doświadczenie by być w stanie formułować niezależne osądy na temat adekwatności zasad wynagradzania w Banku, w tym na temat ich wpływu na zarządzanie ryzykiem.
6. Rada Nadzorcza:
 - 1) sprawuje nadzór i dokonuje regularnej oceny wpływu zasad wynagradzania w Banku na sposób zarządzania Bankiem,
 - 2) przygotowuje i przedstawia Walnemu Zgromadzeniu raz w roku raport z oceny funkcjonowania Polityki Wynagrodzeń w Banku.

7. Walne Zgromadzenie dokonuje oceny, czy ustalona Polityka Wynagrodzeń sprzyja rozwojowi i bezpieczeństwu działania Banku.

§ 29.

1. Zasady kształtowania wynagrodzeń członków Zarządu oraz Rady Nadzorczej Banku ustala Walne Zgromadzenie, przy uwzględnieniu odpowiednich przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 9 czerwca 2016 roku o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami.
2. Z zastrzeżeniem odpowiednich przepisów prawa, wynagrodzenie:
 - 1) członków Rady Nadzorczej - ustala się adekwatnie do pełnionej funkcji, a także adekwatnie do skali działalności Banku, a w przypadku członków Rady Nadzorczej powołanych do pracy w komitetach, w tym w Komitecie Audytu, adekwatnie do dodatkowych zadań wykonywanych w ramach danego komitetu,
 - 2) członków Zarządu - ustala się adekwatnie do pełnionej funkcji, biorąc pod uwagę zakresy obowiązków i odpowiedzialności poszczególnych członków Zarządu i potrzebę zachowania odpowiednich proporcji wynagrodzenia tych osób, wynikających z tych zakresów, a także adekwatnie do skali działalności Banku, jak również z uwzględnieniem polityki kształtowania wynagrodzeń podmiotu dominującego.

§ 30.

1. Z zastrzeżeniem odpowiednich przepisów prawa, Rada Nadzorcza, uwzględniając decyzje Walnego Zgromadzenia, odpowiada za wprowadzenie regulacji wewnętrznej określającej zasady wynagradzania członków Zarządu, w tym szczegółowe kryteria i warunki uzasadniające uzyskanie zmiennych składników wynagrodzenia.
2. Rada Nadzorcza sprawuje nadzór nad wprowadzoną Polityką Wynagrodzeń, w tym dokonuje weryfikacji spełnienia kryteriów i warunków uzasadniających uzyskanie zmiennych składników wynagrodzenia przed wypłatą całości lub części tego wynagrodzenia.
3. W odniesieniu do osób pełniących kluczowe funkcje odpowiedzialność za wprowadzenie odpowiedniej regulacji wewnętrznej spoczywa na Zarządzie, a nadzór w tym obszarze sprawuje Rada Nadzorcza.
4. Z zastrzeżeniem odpowiednich przepisów prawa, zmienne składniki wynagrodzenia członków Zarządu lub osób pełniących kluczowe funkcje są uzależnione w szczególności od obiektywnych kryteriów, jakości zarządzania Bankiem oraz uwzględniają długoterminowe aspekty działania i sposób realizacji celów strategicznych. Ustalając zmienne składniki wynagrodzenia uwzględnia się także nagrody lub korzyści, w tym wynikające z programów motywacyjnych oraz innych programów premiowych wypłaconych, należnych lub potencjalnie należnych. Ustalona Polityka Wynagrodzeń nie może stanowić zachęty do podejmowania nadmiernego ryzyka w działalności Banku.
5. Wynagrodzenie członków Zarządu i osób pełniących kluczowe funkcje jest finansowane i wypłacane ze środków Banku.

Rozdział 6 Polityka informacyjna

§ 31.

1. Bank prowadzi przejrzystą politykę informacyjną, uwzględniającą potrzeby akcjonariuszy oraz klientów udostępnioną na stronie internetowej Banku, określoną w Polityce informacyjnej.
2. Polityka informacyjna jest oparta na ułatwianiu dostępu do informacji.
3. W szczególności publikowane przez Bank raporty zawierające informacje finansowe, jeśli będzie to uzasadnione liczbą akcjonariuszy, będą udostępniane w formie elektronicznej zawierającej rozwiązania ułatwiające czytelnikowi zapoznanie się z zamieszczonymi informacjami (raporty interaktywne).
4. Z zastrzeżeniem odpowiednich przepisów prawa, Bank zapewnia akcjonariuszom równy dostęp do informacji.
5. Polityka informacyjna określa w szczególności zasady i terminy udzielania odpowiedzi akcjonariuszom oraz klientom.

- 5a. W przypadku zgłoszenia przez akcjonariusza, poza Walnym Zgromadzeniem, wniosku o udzielenie informacji dotyczących Banku, Zarząd udziela akcjonariuszowi informacji na piśmie nie później niż w terminie 1 tygodnia od dnia otrzymania wniosku, przy uwzględnieniu ograniczeń wynikających z przepisu § 2 art. 428 Kodeksu spółek handlowych. W sytuacjach wynikających z pilnych potrzeb informacyjnych Zarządu akcjonariusza, na wniosek akcjonariusza, Bank udziela informacji dotyczących Banku w terminie określonym przez akcjonariusza.
- 5b. W dokumentacji przedkładanej najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu, Zarząd ujawnia na piśmie informacje udzielone akcjonariuszowi poza Walnym Zgromadzeniem wraz z podaniem daty ich przekazania i osoby, której udzielono informacji. Informacje przedkładane najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu mogą nie obejmować informacji podanych do wiadomości publicznej oraz udzielonych podczas Walnego Zgromadzenia.
6. Polityka informacyjna zapewnia ochronę informacji oraz postanowienia wynikające z przepisów szczególnych regulujących funkcjonowanie Banku.

Rozdział 7

Działalność promocyjna i relacje z klientami

§ 32.

1. Przekaz reklamowy Banku dotyczący usługi lub produktu oferowanego przez Bank albo jego działalności, dalej jako „przedmiot reklamowany”, jest rzetelny i nie wprowadza w błąd oraz cechuje się poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zasad uczciwego obrotu jak również dobrych obyczajów.
2. Przekaz reklamowy w sposób jasny wskazuje, jakiego produktu lub usługi dotyczy.
3. Przekaz reklamowy nie eksponuje korzyści w taki sposób, który powodowałby umniejszenie znaczenia kosztów i ryzyk związanych z nabyciem produktu lub usługi.

§ 33.

Przekaz reklamowy nie wprowadza w błąd, ani nie stwarza możliwości wprowadzenia w błąd, w szczególności co do:

- 1) charakteru prawnego przedmiotu reklamowanego, w tym praw i obowiązków klienta,
- 2) tożsamości podmiotu reklamującego,
- 3) istotnych cech przedmiotu reklamowanego,
- 4) korzyści, które można osiągnąć nabywając lub korzystając z przedmiotu reklamowanego oraz okresu, w którym powstają,
- 5) ponoszonych przez klienta całkowitych kosztów związanych z nabyciem lub korzystaniem z przedmiotu reklamowanego oraz okresu, którego te koszty dotyczą,
- 6) czasu, wartości i terytorialnej dostępności przedmiotu reklamowanego,
- 7) ryzyka związanego z nabyciem lub korzystaniem z przedmiotu reklamowanego.

§ 34.

Przy tworzeniu oraz publikacji przekazu reklamowego Bank w szczególności:

- 1) czuwa nad charakterem i konstrukcją przekazów reklamowych przygotowywanych i publikowanych w imieniu Banku lub na jego rzecz,
- 2) zapewnia odbiorcy możliwość swobodnego zapoznania się ze wszystkimi treściami składającymi się na przekaz, w szczególności ze wszelkimi rodzajami wskazaniami i zastrzeżeniami stanowiącymi integralną część przekazu reklamowego,
- 3) zapewnia, aby rozwiązania graficzne zastosowane w przekazie reklamowym nie utrudniały odbiorcy zapoznania się z istotnymi informacjami przedmiotu reklamowanego w tym przekazie, w



szczegółności z informacjami wymaganymi przepisami prawa oraz rekomendacjami nadzorczymi organów nadzorczych wymienionych w §3 niniejszych Zasad,

- 4) podaje źródło prezentowanych informacji, jeżeli przekaz reklamowy odwołuje się do wyników sondaży, badań statystycznych, rankingów, ratingów lub innych danych.

§ 35.

Proces oferowania produktów lub usług finansowych jest prowadzony przez odpowiednio przygotowane osoby w celu zapewnienia rzetelności przekazywanych klientom informacji oraz udzielania im zrozumiałych wyjaśnień.

§ 36.

1. Bank dokłada starań, aby oferowane produkty lub usługi finansowe były adekwatne do potrzeb klientów, do których są kierowane.
2. Na etapie przedstawiania charakteru i konstrukcji rekomendowanego produktu lub usługi finansowej Bank oraz podmioty z nim współpracujące uwzględniają potrzeby, o których mowa w ust. 1, w szczególności co do indywidualnej sytuacji klienta, w tym wiedzy i doświadczenia na rynku finansowym, a tam gdzie to uzasadnione, pożądanego czasu trwania inwestycji oraz poziomu akceptacji ryzyka.

§ 37.

Bank oraz współpracujące z nim podmioty, rzetelnie i w sposób przystępny dla przeciętnego odbiorcy informują o oferowanym produkcie lub usłudze, w tym w szczególności o charakterze i konstrukcji tego produktu lub usługi, korzyściach oraz czynnikach warunkujących osiągnięcie ewentualnego zysku, a także o wszelkich ryzykach z nimi związanych, w tym o opłatach i kosztach (również związanych z wcześniejszą rezygnacją z produktu lub usługi).

§ 38.

1. Wszelkie niezbędne informacje dotyczące charakteru i konstrukcji produktu lub usługi finansowej, mające znaczenie dla podjęcia przez klienta decyzji, są udostępniane klientom w taki sposób, aby w odpowiednim czasie przed zawarciem umowy mieli oni możliwość swobodnego zapoznania się z ich treścią.
2. Postanowienia umowy, w tym wzorce umowy oraz istotne informacje na temat umowy zamieszczone w innych dokumentach, są przedstawione klientowi przez Bank oraz podmioty z nim współpracujące przed podjęciem przez niego decyzji co do zawarcia umowy.
3. Jeśli w ocenie klienta nie jest możliwe zapoznanie się z przedstawionymi dokumentami na miejscu, Bank przekazuje klientowi na koszt własny kopie odpowiednich dokumentów.
4. Bank podejmuje odpowiednie działania i dokłada należytej staranności, aby wzorce umów nie zawierały postanowień niejednoznacznych.

§ 39.

Bank opracował i udostępnia klientom jasne i przejrzyste zasady rozpatrywania skarg i reklamacji.

§ 40.

Bank wprowadził zorganizowaną formę rozpatrywania skarg i reklamacji oraz podejmowania działań zaradczych zmierzających do ograniczenia sytuacji, powodujących ich występowanie w przyszłości.

§ 41.

Proces rozpatrywania skarg i reklamacji przez Bank jest przeprowadzany niezwłocznie nie później niż w terminie 30 dni, a także cechuje się rzetelnością, wnikliwością, obiektywizmem oraz poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zasad uczciwego obrotu i dobrych obyczajów.

§ 42.

Treść odpowiedzi na skargę lub reklamację zawiera, o ile to możliwe, pełne i wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, stosownie do zarzutów zamieszczonych w reklamacji lub skardze.

§ 43.

Bank dąży do polubownego rozwiązywania sporów ze swoimi klientami.

§ 44.

Bank dochodząc swoich roszczeń, w szczególności prowadząc działania windykacyjne wobec klientów, działa profesjonalnie i dba o reputację instytucji zaufania publicznego.

Rozdział 8 Kluczowe systemy i funkcje wewnętrzne

§ 45.

1. Bank posiada adekwatny, efektywny i skuteczny system kontroli wewnętrznej mający na celu zapewnienie:
 - 1) prawidłowości procedur administracyjnych i księgowych a także sprawozdawczości finansowej oraz rzetelnego raportowania wewnętrznego i zewnętrznego,
 - 2) zgodności działania z przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi oraz z uwzględnieniem rekomendacji nadzorczych organów nadzorczych wymienionych w §3 niniejszych Zasad.
2. Na proces zapewniania realizacji celów systemu kontroli wewnętrznej składa się organizacja kontroli wewnętrznej, mechanizmy kontrolne oraz szacowanie ryzyka nieosiągnięcia celów wymienionych w ust. 1.
3. Bank dokumentuje proces zapewnienia realizacji celów systemu kontroli wewnętrznej.

§ 46.

1. System kontroli wewnętrznej Banku obejmuje wszystkie poziomy w strukturze organizacyjnej Banku.
2. Zarząd opracował i wdrożył adekwatny, efektywny i skuteczny system kontroli wewnętrznej, a Rada Nadzorcza lub Komitet Audytu dokonują okresowej oceny adekwatności, efektywności i skuteczności zarówno całości systemu kontroli wewnętrznej, jak i wybranych jego elementów.
3. Pracownikom Banku w ramach obowiązków służbowych przypisano odpowiednie zadania związane z zapewnianiem realizacji celów systemu kontroli wewnętrznej.

§ 47.

1. Bank opracował i wdrożył efektywną, skuteczną i niezależną funkcję zapewniania zgodności działania Banku z przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi oraz z uwzględnieniem rekomendacji nadzorczych organów wymienionych w §3 niniejszych Zasad.
2. Sposób organizacji funkcji zapewnienia zgodności gwarantuje niezależność wykonywania zadań w tym zakresie.

§ 48.

1. Bank opracował i wdrożył efektywną, skuteczną i niezależną funkcję audytu wewnętrznego mającą w szczególności za zadanie regularne badanie adekwatności, skuteczności i efektywności, w szczególności systemu kontroli wewnętrznej, funkcji zapewnienia zgodności i systemu zarządzania ryzykiem.
2. Sposób organizacji funkcji audytu wewnętrznego gwarantuje niezależność wykonywania zadań w tym zakresie.



§ 49.

1. Kierujący komórkami audytu wewnętrznego oraz zgodności mają zapewnioną możliwość bezpośredniego komunikowania się z Zarządem oraz Radą Nadzorczą lub Komitetem Audytu, a także mają możliwość bezpośredniego i jednoczesnego raportowania do tych organów.
2. Kierujący komórkami audytu wewnętrznego oraz zgodności uczestniczą we wszystkich posiedzeniach Zarządu, Komitetu Audytu i Komitetu Ryzyka oraz w posiedzeniach Rady Nadzorczej gdy przedmiotem posiedzenia są zagadnienia związane z systemem kontroli wewnętrznej, funkcją audytu wewnętrznego, funkcją zapewnienia zgodności lub zarządzania ryzykiem.
3. W Banku powoływanie i odwoływanie kierującego audytem wewnętrznym oraz komórką zgodności odbywa się za zgodą Rady Nadzorczej.

§ 50.

1. Bank skutecznie zarządza ryzykiem występującym w jego działalności, w szczególności poprzez opracowanie i wdrożenie adekwatnego i skutecznego systemu zarządzania ryzykiem uwzględniającego strategię zarządzania ryzykiem obejmującą tolerancję na ryzyko określoną przez Bank.
2. Na proces zarządzania ryzykiem składa się jego identyfikacja, pomiar, szacowanie, monitorowanie oraz stosowanie mechanizmów kontrolujących i ograniczających zidentyfikowany, zmierzony lub oszacowany poziom ryzyka.
3. System zarządzania ryzykiem jest zorganizowany adekwatnie do charakteru, skali i złożoności prowadzonej działalności przy uwzględnieniu strategicznych celów Banku, w tym strategii odnośnie do zarządzania ryzykiem uwzględniającej tolerancję na ryzyko określoną przez Bank.

§ 51.

1. Niezależnie od zadań przypisanych komórkom organizacyjnym Banku, odpowiedzialność za skuteczne zarządzanie ryzykiem ponosi Zarząd.
2. Członkowie Zarządu, uwzględniając charakter, skalę i złożoność prowadzonej działalności nie łączą odpowiedzialności za zarządzanie danym ryzykiem z odpowiedzialnością za obszar działalności generujący to ryzyko.

§ 52.

Rada Nadzorcza zatwierdza i nadzoruje realizację strategii zarządzania ryzykiem, sprawując nadzór nad skutecznością zarządzania ryzykiem. Zarząd zapewnia otrzymywanie przez Radę Nadzorczą regularnej i aktualnej informacji o ryzyku zidentyfikowanym w obecnej lub przyszłej działalności Banku, charakterze, skali i złożoności ryzyka oraz działaniach podejmowanych w ramach zarządzania tym ryzykiem, w tym także informacji bezpośrednio od komórki audytu wewnętrznego lub komórki do spraw zapewnienia zgodności lub innej komórki odpowiedzialnej za ten obszar.



UCHWAŁA ZARZĄDU BANKU POCZTOWEGO S.A.

Uchwała Nr: X2/II/32/DDS/2026 r.

z dnia: 20 sierpnia 2026 r.

w sprawie:

- (i) emisji nie więcej niż 300 niezabezpieczonych obligacji na okaziciela serii C6 o wartości nominalnej 500.000 PLN każda i łącznej wartości nominalnej nie większej niż 150.000.000 PLN, emitowanych w ramach programu emisji obligacji ustanowionego przez Bank Pocztowy S.A. w dniu 24 sierpnia 2017 roku;
- (ii) przyjęcia warunków emisji obligacji;
- (iii) przyjęcia opisu czynników ryzyka związanych z nabywaniem obligacji;
- (iv) warunkowego przydziału obligacji.

Działając na podstawie § 17 ust. 1 Statutu Banku Poczowego S.A., § 8 ust. 2 pkt 11 Regulaminu Zarządu Banku Poczowego S.A., uchwały nr 1 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Poczowego S.A. z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie ustanowienia nowego Programu Emisji Obligacji, zmienionej następnie uchwałą nr 3 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Banku Poczowego S.A. z dnia 6 listopada 2024 r., jak również na podstawie wniosku dyrektora Departamentu Skarbu w sprawie (i) emisji nie więcej niż 300 niezabezpieczonych obligacji na okaziciela serii C6 o wartości nominalnej 500.000 PLN każda i łącznej wartości nominalnej nie większej niż 150.000.000 PLN, emitowanych w ramach programu emisji obligacji ustanowionego przez Bank Pocztowy S.A. w dniu 24 sierpnia 2017 roku, (ii) przyjęcia warunków emisji obligacji, (iii) przyjęcia opisu czynników ryzyka związanych z nabywaniem obligacji oraz (iv) warunkowego przydziału obligacji,

Zarząd Banku Poczowego S.A. postanawia:

§ 1

Zarząd Banku Poczowego S.A. („Spółka”, „Emitent”) postanawia o emisji, w ramach programu emisji obligacji Spółki, ustanowionego m.in. na mocy uchwały nr 1 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki z dnia 24 sierpnia 2017 r., zmienionej następnie uchwałą nr 3 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki z dnia 6 listopada 2024 r., w ramach którego Spółka może dokonywać wielokrotnych emisji obligacji do łącznej maksymalnej wartości nominalnej wyemitowanych i niewykupionych obligacji w wysokości 500.000.000 PLN, w tym obligacji stanowiących instrumenty zaliczane do zobowiązań kwalifikowalnych, o których mowa w art. 97a ustawy z dnia 10 czerwca 2016 roku o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji („Ustawa o BFG”) („Program”), nie więcej niż 300 niezabezpieczonych obligacji na okaziciela serii C6, o wartości nominalnej 500.000 PLN każda i łącznej wartości nominalnej nie większej niż 150.000.000 PLN („Obligacje”), na warunkach określonych w niniejszej uchwale oraz warunkach emisji Obligacji, o następujących parametrach:

1. Obligacje będą emitowane w trybie art. 33 pkt 1 ustawy z dnia 15 stycznia 2015 r. o obligacjach („Ustawa o Obligacjach”), tj. w trybie oferty publicznej papierów wartościowych, o której mowa w art. 2 lit. d) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1129 z dnia 14 czerwca 2017 r. w sprawie prospektu, który ma być publikowany w związku z ofertą publiczną papierów wartościowych lub dopuszczeniem ich do obrotu na rynku regulowanym oraz uchylenia dyrektywy 2003/71/WE („Rozporządzenie Prospektowe”);
2. Obligacje będą oferowane wyłącznie inwestorom kwalifikowanym w rozumieniu art. 2 lit. e) Rozporządzenia Prospektowego;
3. Obligacje będą obligacjami na okaziciela, emitowanymi w serii, zgodnie z art. 4 Ustawy o Obligacjach;
4. Obligacje będą obligacjami niezabezpieczonymi;
5. Obligacje będą emitowane jako obligacje senioralne nieuprzywilejowane (ang. senior non-preferred);

6. Obligacje będą oprocentowane;
7. Obligacje będą emitowane w formie zdematerializowanej i zostaną zapisane w ewidencji papierów wartościowych prowadzonej przez Biuro Maklerskie – Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A., działające jako agent emisji, a następnie zostaną zarejestrowane w depozycie papierów wartościowych prowadzonym przez Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A.;
8. Obligacje będą emitowane jako obligacje, które będą zaliczone do zobowiązań kwalifikowalnych Emitenta, o których mowa w art. 97a ust. 1 pkt 2) Ustawy o BFG;
9. Zarząd Spółki będzie ubiegać się o wprowadzenie Obligacji do obrotu w alternatywnym systemie obrotu prowadzonym przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. w ramach rynku Catalist.

§ 2

Zarząd Spółki postanawia o przyjęciu warunków emisji Obligacji, stanowiących załącznik 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Zarząd Spółki postanawia o przyjęciu opisu czynników ryzyka związanych z nabywaniem Obligacji, stanowiącego załącznik 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Zarząd Spółki, na podstawie przeprowadzonego procesu budowania księgi popytu (ang. bookbuliding), postanawia przydzielić inwestorom, których lista stanowi załącznik 3 do niniejszej uchwały, Obligacje w liczbie wskazanej w tym załączniku, pod warunkiem: (i) złożenia przez inwestorów prawidłowo wypełnionych oraz podpisanych formularzy przyjęcia propozycji nabycia Obligacji; oraz (ii) opłacenia przez inwestorów przydzielonych im Obligacji. W przypadku, w którym którykolwiek z inwestorów wskazanych w załączniku 3 do niniejszej uchwały, nie spełni któregośkolwiek warunków (i) lub (ii) wskazanych powyżej, Zarząd Spółki, działając zgodnie z zasadami reprezentacji, może postanowić o skierowaniu propozycji nabycia przeznaczonych danemu inwestorowi Obligacji na rzecz innego inwestora (bez konieczności podejmowania odrębnej uchwały w tym zakresie).

§ 5

Wykonanie uchwały powierzyć Dyrektorowi Departamentu Skarbu.

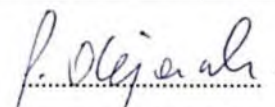
§ 6

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

Uchwała została podjęta w obecności/przy udziale 2 członków Zarządu Banku.

Za przyjęciem uchwały głosowało 2 członków Zarządu, przeciw - 0, wstrzymało się - 0.

Tryb podjęcia uchwały*	Posiedzenie/Obieg*				
	Jawny/Tajny*				
Funkcja	Podpis		Głosowanie		
Wiceprezes Zarządu tymczasowo kierujący pracami Zarządu	Jędrzej Marciniak		☒ „za”	☐ „przeciw”	☐ „wstrzymuje się”
Wiceprezes Zarządu	Agnieszka Kosowska		☒ „za”	☐ „przeciw”	☐ „wstrzymuje się”
Wiceprezes Zarządu	Łukasz Kinicki	_____	☒ „za”	☐ „przeciw”	☐ „wstrzymuje się”
Wiceprezes Zarządu	Piotr Piechota	_____	☒ „za”	☐ „przeciw”	☐ „wstrzymuje się”


Protokolant

ZAŁĄCZNIK 4
WARUNKI EMISJI OBLIGACJI SERII C6

WARUNKI EMISJI OBLIGACJI

Niniejszy dokument stanowi warunki emisji (**Warunki Emisji**) obligacji serii C6 (**Obligacje**), których szczegółowe parametry zostały określone w suplemencie emisyjnym załączonym jako Załącznik 1 (**Suplement Emisyjny**), emitowanych przez Bank Pocztowy S.A. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Jagiellońskiej 17, 89-959 Bydgoszcz, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000010821, NIP: 5540314271, REGON: 002482470, o kapitale zakładowym w wysokości 128.278.080 PLN, opłaconym w całości (**Emitent**), posiadającą stronę internetową www.pocztowy.pl, w ramach programu emisji obligacji do kwoty 500.000.000 PLN.

1. DEFINICJE I WYKŁADNIA

1.1 Definicje

W niniejszych Warunkach Emisji:

Agent Dokumentacyjny oznacza podmiot wskazany w Suplemencie Emisyjnym, do którego Emitent będzie przekazywał dokumenty, informacje i komunikaty, o których mowa w art. 16 ust. 1 Ustawy o Obligacjach.

Agent Emisji oznacza podmiot wskazany w Suplemencie Emisyjnym, który został powołany przez Emitenta do wykonywania funkcji agenta emisji, o której mowa w art. 7a Ustawy o Obrocie Instrumentami Finansowymi.

Agent Kalkulacyjny oznacza podmiot wskazany w Suplemencie Emisyjnym, wykonujący obliczenia wskazane w par. 5.1.2.

ASO oznacza alternatywny system obrotu dłużnymi papierami wartościowymi prowadzony przez GPW.

BFG oznacza Bankowy Fundusz Gwarancyjny.

Brak Zezwolenia oznacza sytuację, w której administrator wskaźnika, na podstawie którego jest określone oprocentowanie dla Obligacji, nie otrzymał lub zostało mu cofnięte lub zawieszone zezwolenie lub rejestracja dla opracowywania wskaźnika, wskutek czego jego stosowanie jest niemożliwe.

Dealer oznacza podmiot wskazany w Suplemencie Emisyjnym, powołany przez Emitenta do pełnienia funkcji dealera w związku z emisją Obligacji.

Depozyt oznacza system rejestracji zdematerializowanych papierów wartościowych prowadzony przez KDPW.

Dzień Emisji oznacza dzień, w którym powstają prawa z Obligacji, wskazany w Suplemencie Emisyjnym.

Dzień Płatności Odsetek oznacza dni wskazane w Suplemencie Emisyjnym z zastrzeżeniem, że dany dzień będzie podlegał przesunięciu zgodnie z Konwencją Zmodyfikowanego Następnego Dnia Roboczego.

Dzień Roboczy oznacza każdy dzień, z wyjątkiem sobót, niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy, w którym KDPW oraz uczestnicy bezpośredni KDPW

prowadzą działalność umożliwiającą przenoszenie Obligacji i dokonywanie płatności z tytułu Obligacji.

Dzień Ustalenia Praw oznacza, o ile z aktualnie obowiązujących regulacji KDPW nie wynika obowiązek wcześniejszego ustalenia osób uprawnionych do świadczeń z Obligacji, trzeci Dzień Roboczy przed dniem płatności świadczeń z tytułu Obligacji.

Dzień Ustalenia Stopy Procentowej oznacza, o ile z obowiązujących w danym czasie regulacji GPW lub KDPW nie wynika obowiązek wcześniejszego ustalenia stopy procentowej, trzeci Dzień Roboczy przed rozpoczęciem Okresu Odsetkowego, dla którego zostanie ustalona Stopa Procentowa.

Dzień Wykupu oznacza dzień wskazany w Suplemencie Emisyjnym, z zastrzeżeniem, że data ta podlega przesunięciu zgodnie z Konwencją Zmodyfikowanego Następnego Dnia Roboczego.

Ewidencja oznacza ewidencję papierów wartościowych, o której mowa w art. 7a Ustawy o Obrocie Instrumentami Finansowymi, prowadzonej przez Agenta Emisji.

GPW oznacza Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie.

GPW Benchmark oznacza GPW Benchmark S.A. z siedzibą w Warszawie.

KDPW oznacza Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie.

Konwencja Zmodyfikowanego Następnego Dnia Roboczego oznacza regułę, zgodnie z którą data, do której ma zastosowanie Konwencja Zmodyfikowanego Następnego Dnia Roboczego przypadająca na dzień niebędący Dniem Roboczym jest przesuwana na najbliższy Dzień Roboczy przypadający po tej dacie, jeżeli ów dzień przypada w tym samym miesiącu kalendarzowym co ta data. W przeciwnym przypadku, data przypadająca na dzień niebędący Dniem Roboczym przesuwana jest na najbliższy Dzień Roboczy przed tą datą.

Korekta oznacza wartość lub działanie, które koryguje wartość Wskaźnika Alternatywnego. Wartość Korekty może być wartością dodatnią, ujemną, zerową, jak również być określona wzorem lub metodą obliczenia (np. poprzez składanie czy kapitalizowanie dziennych stawek procentowych przez okres, dla którego obliczane są odsetki) oraz może obejmować inne dostosowania związane z zastosowaniem Wskaźnika Alternatywnego. Korekta będzie określona zgodnie z par. 5.1.2(g), dla uniknięcia wątpliwości, ustalenie Korekty nie oznacza rozpoczęcia opracowywania nowego wskaźnika referencyjnego w rozumieniu Rozporządzenia BMR.

Marża oznacza marżę określoną w Suplemencie Emisyjnym.

Obligatariusz oznacza posiadacza Obligacji.

Ogłoszenie Końca publikacji oznacza wydanie przez administratora danego wskaźnika lub podmiot go nadzorujący oświadczenia, że wskaźnik, na podstawie którego jest określane oprocentowanie Obligacji przestał lub przestanie być publikowany na stałe, a w dacie tego oświadczenia nie został wyznaczony następca, który będzie kontynuował obliczanie lub publikowanie tego wskaźnika.

Okres Odsetkowy oznacza okres od wskazanego w Suplemencie Emisyjnym dnia rozpoczęcia naliczenia odsetek (wliczając ten dzień) do pierwszego Dnia Płatności

Odsetek (nie wliczając tego dnia) i każdy następny okres od Dnia Płatności Odsetek (wliczając ten dzień) do następnego Dnia Płatności Odsetek (nie wliczając tego dnia).

Podmiot Wyznaczający oznacza (i) Narodową Grupę Roboczą ds. reformy wskaźników referencyjnych lub (ii) inne podobne ciało, grupę lub organizację powołaną w celu wskazania zamiennika dla wskaźnika, na podstawie którego jest określone oprocentowanie dla Obligacji, na zasadach analogicznych do zasad Narodowej Grupy Roboczej ds. reformy wskaźników referencyjnych lub (iii) Komisję Nadzoru Finansowego.

Prawo Upadłościowe oznacza ustawę z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe.

Rozporządzenie BMR oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywę 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014.

Rozporządzenie CRR oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych oraz zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012.

Stopa Bazowa oznacza stopę bazową ustaloną zgodnie z par. 5.1.2 (Zmienna stopa procentowa).

Stopa Procentowa oznacza Stopę Bazową powiększoną o Marżę, według której naliczane są odsetki od Obligacji bądź stopę wskazaną w Suplemencie Emisyjnym.

Ustawa o BFG oznacza ustawę z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.

Ustawa o Obligacjach oznacza ustawę z dnia 15 stycznia 2015 r. o obligacjach.

Ustawa o Obrocie Instrumentami Finansowymi oznacza ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi.

WIBOR oznacza wskaźnik referencyjny WIBOR wyznaczany przez GPW Benchmark (lub każdego jej oficjalnego następcę) w Dniu Ustalenia Stopy Procentowej, dla okresu (terminu) równego Właściwemu Tenorowi, wyrażony w punktach procentowych w skali roku.

Właściwy Tenor oznacza okres wskazany w Suplemencie Emisyjnym.

Wskaźnik Alternatywny oznacza wskaźnik ustalony zgodnie z par. 5.1.2(e).

Wskaźnik Ustawowy oznacza wskaźnik referencyjny zastępujący WIBOR (lub inny odpowiedni wskaźnik), w związku z Ogłoszeniem Końca Publikacji WIBOR lub Brakiem Zezwolenia w odniesieniu do WIBOR, wyznaczony przez przepisy prawa, tj. w ustawie, rozporządzeniu lub innym przepisie prawa.

1.2 Zasady wykładni

W niniejszych Warunkach Emisji:

- (a) odniesienia do paragrafu lub załącznika stanowią odniesienia do paragrafu lub załącznika niniejszych Warunków Emisji;
- (b) odniesienia do:
 - (i) niniejszych Warunków Emisji lub jakiegokolwiek innego dokumentu, obejmują odniesienia do niniejszych Warunków Emisji lub jakiegokolwiek innego dokumentu ze zmianami; oraz
 - (ii) przepisu prawa, ustawy lub rozporządzenia obejmują odniesienia do tego przepisu prawa, ustawy lub rozporządzenia ze zmianami lub innego przepisu prawa, ustawy lub rozporządzenia, który zastąpi dany przepis, ustawę lub rozporządzenie; oraz
- (c) tytuły oraz podtytuły użyte na początku niektórych paragrafów zostały podane wyłącznie dla ułatwienia orientacji w tekście i nie mają wpływu na interpretację niniejszych Warunków Emisji.

2. OPIS ŚWIADCZENIA

Emitent zobowiązuje się spełnić na rzecz Obligatariusza świadczenie pieniężne w wysokości i terminach określonych w Warunkach Emisji, w tym w Suplemencie Emisyjnym.

3. OPIS OBLIGACJI

- 3.1 Obligacje są obligacjami na okaziciela.
- 3.2 Obligacje nie są zabezpieczone.
- 3.3 Oświadczenie o przyjęciu propozycji nabycia Obligacji może zostać złożone w postaci elektronicznej.
- 3.4 Zobowiązania Emitenta z tytułu Obligacji będą stanowić zobowiązania należące do kategorii szóstej, o której mowa w art. 440 ust. 2 pkt 6) Prawa Upadłościowego.
- 3.5 Zobowiązania Emitenta z tytułu Obligacji będą stanowić zobowiązania kwalifikowalne Emitenta w rozumieniu Ustawy o BFG i Rozporządzenia CRR.
- 3.6 Jeśli zaistnieją przesłanki określone w Ustawie o BFG, BFG, jako organ przymusowej restrukturyzacji, może zastosować w stosunku do Obligacji instrumenty umorzenia zobowiązań lub konwersji zobowiązań, na zasadach przewidzianych w Ustawie o BFG.

4. EWIDENCJA I DEPOZYT OBLIGACJI

W Dniu Emisji Obligacje zostaną zapisane w Ewidencji. Po Dniu Emisji rejestracja Obligacji zostanie przeniesiona z Ewidencji do Depozytu.

5. OPROCENTOWANIE

W Suplemencie Emisyjnym wskazano, w jaki sposób Obligacje są oprocentowane.

5.1 Zmienna stopa procentowa

5.1.1 Naliczanie odsetek

Odsetki od każdej Obligacji oprocentowanej według zmiennej stopy procentowej naliczane są dla danego Okresu Odsetkowego i płatne w każdym Dniu Płatności Odsetek.

5.1.2 Ustalenie zmiennej stopy procentowej

- (a) Stopa procentowa dla danego Okresu Odsetkowego będzie równa sumie Stopy Bazowej i Marży.
- (b) W każdym Dniu Ustalenia Stopy Procentowej, około godziny 11:00, Agent Kalkulacyjny ustali Stopę Bazową. Stopa Bazowa będzie równa wartości wskaźnika WIBOR dla Właściwego Tenoru w Dniu Ustalenia Stopy Procentowej.
- (c) Gdy Stopa Bazowa nie może być ustalona w Dniu Ustalenia Stopy Procentowej zgodnie z powyższymi postanowieniami, Stopa Bazowa zostanie ustalona na poziomie ostatniej dostępnej wartości wskaźnika WIBOR dla Właściwego Tenoru, chyba że jest to związane z Ogłoszeniem Końca Publikacji, lub gdy nastąpi Brak Zezwolenia.
- (d) Jeżeli Stopa Bazowa nie może być ustalona w Dniu Ustalenia Stopy Bazowej w związku z Ogłoszeniem Końca Publikacji wskaźnika WIBOR (lub innego wskaźnika, który zastąpi WIBOR) lub Brakiem Zezwolenia w odniesieniu do wskaźnika WIBOR (lub innego wskaźnika, który zastąpi WIBOR), Stopa Bazowa zostanie zastąpiona Wskaźnikiem Ustawowym.
- (e) Jeżeli w przypadku Ogłoszenia Końca Publikacji wskaźnika WIBOR (lub innego wskaźnika, który zastąpi WIBOR) lub Braku Zezwolenia w odniesieniu do wskaźnika WIBOR (lub innego wskaźnika, który zastąpi WIBOR) Wskaźnik Ustawowy nie będzie wyznaczony przez przepisy prawa, wówczas WIBOR zostanie zastąpiony Wskaźnikiem Alternatywnym ustalonym przez Agenta Kalkulacyjnego zgodnie z jedną z następujących metod, w kolejności od (i) do (iii), skorygowanym o Korektę (jeżeli będzie miała zastosowanie):
 - (i) wskaźnik rekomendowany do stosowania zamiast danego wskaźnika przez Narodową Grupę Roboczą ds. reformy wskaźników referencyjnych lub inne podobne ciało, grupę lub organizację powołaną w celu wskazania zamiennika dla danego wskaźnika, na zasadach analogicznych do zasad Narodowej Grupy Roboczej ds. reformy wskaźników referencyjnych;
 - (ii) wskaźnik rekomendowany do stosowania zamiast danego wskaźnika przez Komisję Nadzoru Finansowego;
 - (iii) stopa referencyjna wyznaczana przez Narodowy Bank Polski.
- (f) Jeżeli brak dostępności stawki stosowanej do wyznaczania Stopy Bazowej będzie związany z Ogłoszeniem Końca Publikacji lub Brakiem Zezwolenia, Wskaźnik Ustawowy lub odpowiednio Wskaźnik Alternatywny trwale zastąpi tę stawkę dla celu wyznaczenia Stopy Bazowej. W innym przypadku, stawka ta będzie ponownie stosowana dla ustalenia Stopy Bazowej od Dnia Ustalenia Stopy Procentowej, w którym będzie ona ponownie dostępna.
- (g) Po ustaleniu Wskaźnika Alternatywnego Korekta zostanie ustalona zgodnie z następującymi zasadami:

- (i) raz ustalona Korekta jest stosowana przez cały czas stosowania Wskaźnika Alternatywnego;
- (ii) jeżeli w danej metodzie ustalenia Wskaźnika Alternatywnego, o której mowa w Punkcie (A) lub Punkcie (B) poniżej:
 - (A) Podmiot Wyznaczający wskazał Korektę – stosuje się taką Korektę;
 - (B) Podmiot Wyznaczający wskazał, aby nie stosować Korekty – nie stosuje się Korekty;
- (iii) jeżeli w danej metodzie ustalenia Wskaźnika Alternatywnego, o której mowa w Punkcie 5.1.2(e)(i) oraz Punkcie 5.1.2(e)(ii), Podmiot Wyznaczający nie odniósł się do Korekty lub gdy Wskaźnik Alternatywny został wyznaczony zgodnie z metodą, o której mowa w Punkcie 5.1.2(e)(iii):
 - (A) Korekta jest równa historycznej medianie różnic pomiędzy wskaźnikiem zastępowanym oraz Wskaźnikiem Alternatywnym;
 - (B) mediana różnic jest ustalana:
 - (I) za okres 60 miesięcy przed dniem, w którym wskaźnik zastępowany przestał być publikowany (gdy nastąpiło Ogłoszenie Końca Publikacji) albo pierwszym dniem, w którym Wskaźnik Alternatywny jest stosowany (gdy nie został opublikowany, ale nie nastąpiło Ogłoszenie Końca Publikacji) albo dniem, w którym wystąpił Brak Zezwolenia;
 - (II) biorąc pod uwagę każdy dzień z badanego okresu, w którym był publikowany zarówno wskaźnik zastępowany jak i Wskaźnik Alternatywny.
- (h) Procedura wyboru Wskaźnika Alternatywnego oraz ustalenia Korekty w związku z Ogłoszeniem Końca Publikacji lub Brakiem Zezwolenia jest przeprowadzana tylko raz, tj. ten sam Wskaźnik Alternatywny oraz Korekta są stosowane zamiast WIBOR (lub każdego kolejnego wskaźnika go zastępującego) do obliczania odsetek także dla kolejnych Okresów Odsetkowych.
- (i) Zmiana metody obliczania wskaźnika referencyjnego w rozumieniu Rozporządzenia BMR ogłoszona przez jego administratora, w tym zmiana uznana przez administratora za istotną zmianę, nie stanowi zmiany lub podstawy do zmiany Warunków Emisji lub stosowania Korekty.
- (j) W przypadku gdy Stopa Bazowa jest mniejsza niż zero, dla potrzeb ustalenia zmiennej stopy procentowej przyjmuje się, że Stopa Bazowa wynosi zero.
- (k) Emitent opublikuje na swojej stronie internetowej Wskaźnik Ustawowy lub wybrany Wskaźnik Alternatywny oraz metodę obliczania Korekty (jeżeli została dokonana) lub oświadczenie, że Korekta nie jest wymagana.

5.1.3 Obliczenie kwoty odsetek

Kwota odsetek od jednej Obligacji zostanie obliczona po ustaleniu zmiennej stopy procentowej, poprzez pomnożenie wartości nominalnej jednej Obligacji przez zmienną stopę procentową, pomnożenie uzyskanego wyniku przez liczbę dni w danym Okresie Odsetkowym, podzielenie wyniku przez 365 i zaokrąglenie uzyskanego wyniku do pełnego grosza (pół grosza lub więcej będzie zaokrąglane w górę).

6. PŁATNOŚCI

6.1 Z zastrzeżeniem par. 6.5, wszelkie płatności z tytułu Obligacji będą dokonywane za pośrednictwem KDPW i uczestników bezpośrednich KDPW na odpowiedni rachunek Obligatariusza.

6.2 Wszelkie płatności świadczeń z tytułu Obligacji będą dokonywane na rzecz Obligatariusza posiadającego Obligacje na koniec Dnia Ustalenia Praw.

6.3 Jeżeli dzień płatności z tytułu Obligacji przypada na dzień niebędący Dniem Roboczym, płatność na rzecz Obligatariusza nastąpi w dniu ustalonym zgodnie z Konwencją Zmodyfikowanego Następnego Dnia Roboczego.

6.4 Z zastrzeżeniem możliwości zaliczenia wierzytelności z tytułu wykupu Obligacji na poczet ceny nabycia emitowanych przez Emitenta obligacji nowej emisji, płatności świadczeń z tytułu Obligacji będą dokonywane bez potrącenia jakichkolwiek wierzytelności Emitenta z wierzytelnościami Obligatariuszy.

6.5 Płatności z tytułu obligacji zapisanych w Ewidencji będą dokonywane za pośrednictwem Agenta Emisji na rachunki bankowe Obligatariuszy wskazane Agentowi Emisji przez Obligatariuszy.

7. PODATKI

Wszelkie płatności z tytułu Obligacji zostaną dokonane bez potrąceń lub odliczeń z tytułu lub na poczet obecnych lub przyszłych podatków lub jakichkolwiek innych należności publicznoprawnych, chyba że potrącenia lub odliczenia tych podatków lub należności publicznoprawnych wymagają bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa. Emitent nie będzie płacił kwot wyrównujących pobrane podatki lub inne należności publicznoprawne, jeżeli z jakąkolwiek płatnością z tytułu Obligacji związany będzie nałożony na Emitenta, Agenta Emisji, KDPW lub uczestników bezpośrednich KDPW obowiązek pobrania lub zapłaty jakiegokolwiek podatku lub innej należności publicznoprawnej.

8. WYKUP OBLIGACJI

Z zastrzeżeniem par. 9 (Wcześniejszy wykup Obligacji z inicjatywy Emitenta), Emitent wykupi wszystkie Obligacje według ich wartości nominalnej w Dniu Wykupu.

9. WCZEŚNIEJSZY WYKUP OBLIGACJI Z INICJATYWY EMITENTA

9.1 Wykup Obligacji w Dniu Płatności Odsetek

9.1.1 Emitent może wykupić wszystkie Obligacje w Dniu Płatności Odsetek wskazanym w Suplemencie Emisyjnym po spełnieniu przesłanek dla takiego wcześniejszego wykupu Obligacji, w tym w szczególności przesłanek określonych w art. 77 i 78a Rozporządzenia CRR i uzyskaniu, jeśli taka zgoda będzie wymagana, zgody BFG bądź Komisji Nadzoru Finansowego. Emitent zawiadomi Obligatariuszy o

wcześniejszym wykupie Obligacji z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni przed Dniem Płatności Odsetek, w którym ma nastąpić wcześniejszy wykup Obligacji.

9.1.2 W Dniu Płatności Odsetek, w którym nastąpi wykup Obligacji zgodnie z par. 9.1.1, Emitent zapłaci Obligatariuszom kwotę równą sumie:

- (a) wartości nominalnej Obligacji; oraz
- (b) kwoty odsetek naliczonych od dnia rozpoczęcia Okresu Odsetkowego (włącznie) do Dnia Płatności Odsetek, w którym nastąpi wcześniejszy wykup Obligacji (bez tego dnia).

9.2 Wykup Obligacji, które nie stanowią zobowiązań kwalifikowalnych

9.2.1 Jeśli Obligacje nie będą spełniać warunków dla uznania ich za zobowiązania kwalifikowalne w rozumieniu art. 97a ust. 1 pkt 2) Ustawy o BFG, Emitent może wykupić wszystkie Obligacje. Emitent zawiadomi Obligatariuszy o wcześniejszym wykupie Obligacji z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni przed dniem, w którym ma nastąpić wcześniejszy wykup Obligacji.

9.2.2 W Dniu Płatności Odsetek, w którym nastąpi wykup Obligacji zgodnie z par. 9.2.1, Emitent zapłaci Obligatariuszom kwotę równą sumie:

- (a) wartości nominalnej Obligacji; oraz
- (b) kwoty odsetek naliczonych od dnia rozpoczęcia Okresu Odsetkowego (włącznie) do Dnia Płatności Odsetek, w którym nastąpi wcześniejszy wykup Obligacji (bez tego dnia).

10. ZGROMADZENIE OBLIGATARIUSZY

10.1 Obligatariusze mogą podejmować decyzje w ramach zgromadzenia obligatariuszy. Zgromadzenie obligatariuszy może podjąć uchwałę w sprawie zmiany wszystkich postanowień Warunków Emisji.

10.2 Obligatariusz lub Obligatariusze reprezentujący przynajmniej 1/10 skorygowanej wartości nominalnej Obligacji, w rozumieniu art. 50 ust. 1 pkt 2 Ustawy o Obligacjach, mogą żądać zwołania zgromadzenia obligatariuszy.

10.3 Zasady zwoływania i odbywania zgromadzenia obligatariuszy określa Ustawa o Obligacjach. Zgromadzenie obligatariuszy może odbywać się w miejscowości siedziby Emitenta lub w Warszawie.

10.4 Uchwały zgromadzenia obligatariuszy są podejmowane pisemnie.

10.5 Uchwały zgromadzenia obligatariuszy zapadają większością określoną w Ustawie o Obligacjach, z zastrzeżeniem, że uchwały w sprawie zmiany postanowień, które nie są postanowieniami kwalifikowanymi warunków emisji wymagają bezwzględnej większości głosów.

10.6 Księga protokołów zgromadzeń obligatariuszy jest dostępna dla Obligatariuszy w Dni Robocze w siedzibie Emitenta.

10.7 Uchwały zgromadzenia obligatariuszy wiążą wszystkich Obligatariuszy, w tym Obligatariuszy, którzy nie uczestniczyli w zgromadzeniu obligatariuszy, Obligatariuszy, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu na zgromadzeniu

obligatariuszy, Obligatariuszy, którzy wstrzymali się od głosu, Obligatariuszy, którzy głosowali przeciw oraz Obligatariuszy, którzy nabyli Obligacje po dniu podjęcia uchwały zgromadzenia obligatariuszy.

11. ZAWIADOMIENIA

11.1 Zawiadomienia do Obligatariuszy

Wszelkie zawiadomienia kierowane przez Emitenta do Obligatariuszy będą umieszczane na stronie internetowej Emitenta.

11.2 Zawiadomienia do Emitenta

Wszelkie zawiadomienia Obligatariuszy kierowane do Emitenta powinny być dokonywane osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską na adres Emitenta wskazany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.

12. AGENT DOKUMENTACYJNY

Emitent będzie przekazywał Agentowi Dokumentacyjnemu wydruki dokumentów, informacji i komunikatów opublikowanych na stronie internetowej Emitenta w wykonaniu Ustawy o Obligacjach.

13. PRAWO WŁAŚCIWE

13.1 Obligacje są emitowane zgodnie z prawem polskim i temu prawu podlegają.

13.2 W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy niniejszymi Warunkami Emisji a obowiązującymi w danym czasie regulacjami KDPW dotyczącymi spełniania świadczeń z tytułu Obligacji, wiążący charakter będą miały odpowiednie regulacje KDPW.

ZAŁĄCZNIK 1

SUPLEMENT EMISYJNY

Postanowienia ogólne

1. Miejsce i data sporządzenia Warunków Emisji: Warszawa, 20 sierpnia 2026 r.
2. Podstawa prawna emisji:
 - Art. 33 pkt 1) Ustawy o Obligacjach w zw. z art. 1 ust. 4 lit. a) Rozporządzenia Prospektowego;
 - Uchwała nr 1 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Emitenta z dnia 24 sierpnia 2017 r.;
 - Uchwała nr 3 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Emitenta z dnia 6 listopada 2024 r.;
 - Uchwała nr X2/II/32/DDS/2026 Zarządu Emitenta z dnia 20 sierpnia 2026 w sprawie emisji obligacji serii C6 oraz zatwierdzenia warunków emisji obligacji serii C6.
3. Maksymalna liczba Obligacji proponowanych do nabycia: 300
4. Wartość nominalna jednej Obligacji: 500.000 PLN
5. Maksymalna łączna wartość nominalna Obligacji proponowanych do nabycia: 150.000.000 PLN
6. Cena emisyjna: 500.000 PLN
7. Próg emisji: Nie dotyczy
8. Dzień Emisji: 27 sierpnia 2026 r.
9. Dzień Wykupu: 27 sierpnia 2030 r.
10. Notowanie Obligacji: Emitent złoży wniosek o wprowadzenie Obligacji do obrotu na ASO w terminie 30 dni od Dnia Emisji.

Postanowienia dotyczące oprocentowania

11. Postanowienia dotyczące Obligacji o zmiennym oprocentowaniu: Dotyczy
- (a) Dzień rozpoczęcia naliczania odsetek: Dzień Emisji

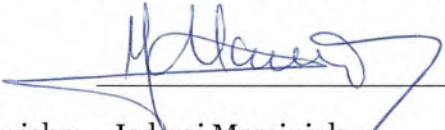
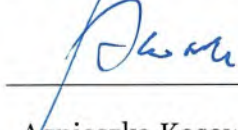
- (b) Dni Płatności Odsetek: 26 lutego 2027 r., 27 sierpnia 2027 r.,
28 lutego 2028 r., 28 sierpnia 2028 r.,
27 lutego 2029 r., 27 sierpnia 2029 r., 27
lutego 2030 r., 27 sierpnia 2030 r.
- (c) Właściwy Tenor: 6 miesięcy
- (d) Marża: 220 bp
12. Wcześniejszy wykup Obligacji przez Dotyczy
Emitenta:
- (a) Dzień Płatności Odsetek, w którym może 27 sierpnia 2029 r.
nastąpić wcześniejszy wykup Obligacji na
podstawie par. 9:

Podmioty zaangażowane w emisję Obligacji

13. Agent Dokumentacyjny: Powszechna Kasa Oszczędności Bank
Polski S.A.

ul. Puławska 15
02-515 Warszawa
14. Agent Emisji: Powszechna Kasa Oszczędności Bank
Polski S.A. Oddział - Biuro Maklerskie w
Warszawie
15. Agent Kalkulacyjny: Powszechna Kasa Oszczędności Bank
Polski S.A.
16. Dealerzy: Powszechna Kasa Oszczędności Bank
Polski S.A.

Podpisy osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Emitenta

Podpis:		Podpis:	
Imię i nazwisko:	Jędrzej Marciniak	Imię i nazwisko:	Agnieszka Kosowska
Stanowisko:	_____	Stanowisko:	_____



ZAŁĄCZNIK 5

DEFINICJE I OBJAŚNIENIA SKRÓTÓW

1. Definicje

ASO oznacza alternatywny system obrotu dłużnymi papierami wartościowymi prowadzony przez GPW.

BFG oznacza Bankowy Fundusz Gwarancyjny.

Dzień Emisji oznacza dzień, w którym powstają prawa z Obligacji, wskazany w Suplemencie Emisyjnym.

Dzień Roboczy oznacza każdy dzień, z wyjątkiem sobót, niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy, w którym KDPW oraz uczestnicy bezpośredni KDPW prowadzą działalność umożliwiającą przenoszenie Obligacji i dokonywanie płatności z tytułu Obligacji.

Dzień Wykupu oznacza dzień wskazany w Suplemencie Emisyjnym, z zastrzeżeniem że data ta podlega przesunięciu zgodnie z Konwencją Zmodyfikowanego Następnego Dnia Roboczego.

Emitent oznacza Bank Pocztowy S.A.

EUR oznacza jednostkę monetarną Unii Europejskiej.

GPW oznacza Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie.

GPW Benchmark oznacza GPW Benchmark S.A. z siedzibą w Warszawie.

KDPW oznacza Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie.

KNF oznacza Komisję Nadzoru Finansowego.

Konwencja Zmodyfikowanego Następnego Dnia Roboczego oznacza regułę, zgodnie z którą data, do której ma zastosowanie Konwencja Zmodyfikowanego Następnego Dnia Roboczego przypadająca na dzień niebędący Dniem Roboczym jest przesuwana na najbliższy Dzień Roboczy przypadający po tej dacie, jeżeli ów dzień przypada w tym samym miesiącu kalendarzowym co ta data. W przeciwnym przypadku, data przypadająca na dzień niebędący Dniem Roboczym przesuwana jest na najbliższy Dzień Roboczy przed tą datą.

MREL oznacza minimalny wymóg funduszy własnych i zobowiązań podlegających umorzeniu lub konwersji.

Obligacje oznacza obligacje serii C6 wyemitowane przez Emitenta.

Obligatariusz oznacza posiadacza Obligacji.

PLN oznacza złoty polski.

Prawo Bankowe oznacza ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.

Prawo Upadłościowe oznacza ustawę z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe.

Regulamin ASO oznacza Regulamin Alternatywnego Systemu Obrotu organizowanego przez GPW.

Rozporządzenie BMR oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014.

Rozporządzenie MAR oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku.

Suplement Emisyjny oznacza suplement emisyjny stanowiący załącznik nr 1 do Warunków Emisji.

UOKiK oznacza Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Ustawa o BFG oznacza ustawę z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.

Ustawa o Nadzorze Makroostrożnościowym oznacza ustawę z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nadzorze makroostrożnościowym nad systemem finansowym i zarządzaniu kryzysowym w systemie finansowym.

Ustawa o Ochronie Konkurencji i Konsumentów oznacza ustawę z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Ustawa o Obrocie oznacza ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi.

Ustawa o Ofercie Publicznej oznacza ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.

Ustawa o Podatku od Niektórych Instytucji Finansowych oznacza ustawę z dnia 15 stycznia 2016 r. o podatku od niektórych instytucji finansowych.

Ustawa o Pomocy Kredytobiorcom oznacza ustawę z dnia 7 lipca 2022 r. o finansowaniu społecznościowym dla przedsięwzięć gospodarczych i pomocy kredytobiorcom.

Warunki Emisji oznacza warunki emisji Obligacji.

WIBOR oznacza wskaźnik referencyjny WIBOR wyznaczany przez GPW Benchmark S.A. z siedzibą w Warszawie lub każdego jej oficjalnego następcę, wyrażony w punktach procentowych w skali roku.