

Nota informacyjna

dla obligacji na okaziciela serii PBS0225 o łącznej wartości 8.280.000 zł



Emitent:

Podkarpacki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Sanoku

ul. Mickiewicza 7, 38-500 Sanok

Niniejsza nota informacyjna została sporządzona w związku z ubieganiem się o wprowadzenie instrumentów finansowych objętych tą notą do obrotu w alternatywnym systemie obrotu prowadzonym przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.

Wprowadzenie instrumentów finansowych do obrotu w alternatywnym systemie obrotu nie stanowi dopuszczenia ani wprowadzenia tych instrumentów do obrotu na rynku regulowanym prowadzonym przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. (rynku podstawowym lub równoległym).

Inwestorzy powinni być świadomi ryzyka, jakie niesie ze sobą inwestowanie w instrumenty finansowe notowane w alternatywnym systemie obrotu, a ich decyzje inwestycyjne powinny być poprzedzone właściwą analizą, a także, jeżeli wymaga tego sytuacja, konsultacją z doradcą inwestycyjnym.

Treść niniejszej noty informacyjnej nie była zatwierdzana przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. pod względem zgodności informacji w nim zawartych ze stanem faktycznym lub przepisami prawa.

Data sporządzenia: 14 kwietnia 2015 r.

Oświadczenia osób odpowiedzialnych za informacje zawarte w dokumencie informacyjnym

Za wszystkie informacje zamieszczone w nocie informacyjnej odpowiedzialny jest Emitent, reprezentowany przez osoby uprawnione do działania w imieniu Emitenta :

Lesław Wojtas	- Prezes Zarządu
Wojciech Błaż	- Wiceprezes Zarządu
Tadeusz Polański	- Wiceprezes Zarządu
Janusz Matusz	- Wiceprezes Zarządu

Oświadczamy, że według naszej najlepszej wiedzy i przy dołożeniu należytej staranności, by zapewnić taki stan, informacje zawarte w niniejszej nocie informacyjnej są prawdziwe, rzetelne i zgodne ze stanem faktycznym oraz, że nie pominięto w niej żadnych faktów, które mogłyby wpływać na jej znaczenie i wycenę instrumentów finansowych wprowadzanych do obrotu, a także że opisuje ona rzetelnie czynniki ryzyka związane z udziałem w obrocie tymi instrumentami.

WICEPREZES ZARZĄDU
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

Janusz Matusz

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Tadeusz Polański

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Wojtas

SPIS TREŚCI

1. CZYNNIKI RYZYKA ZWIĄZANE Z EMITENTEM I WPROWADZANYMI DŁUŻNYMI INSTRUMENTAMI FINANSOWYMI, W SZCZEGÓLNOŚCI ZWIĄZANE Z SYTUACJĄ GOSPODARCZĄ, MAJĄTKOWĄ I FINANSOWĄ EMITENTA I JEGO GRUPY KAPITAŁOWEJ	4
1.1. CZYNNIKI RYZYKA ZWIĄZANE Z OTOCZENIEM RYNKOWYM	4
1.2. CZYNNIKI RYZYKA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ EMITETA	5
1.3. CZYNNIKI RYZYKA ZWIĄZANE Z OBLIGACJAMI I ICH WPROWADZENIEM DO OBROTU W ASO CATALYST	12
1A. CEL EMISJI DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH	16
2. OKREŚLENIE RODZAJU EMITOWANYCH DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH	16
3. WIELKOŚĆ EMISJI	16
4. WARTOŚĆ NOMINALNA I CENA EMISYJNA DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH LUB SPOSÓB JEJ USTALENIA	16
4A. INFORMACJE O WYNIKACH SUBSKRYPCJI LUB SPRZEDAŻY DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM WNIOSKU O WPROWADZENIE	17
5. WARUNKI WYKUPU I WYPŁATY OPROCENTOWANIA DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH	18
6. WYSOKOŚĆ I FORMY EWENTUALNEGO ZABEZPIECZENIA I OZNACZENIE PODMIOTU UDZIELAJĄCEGO ZABEZPIECZENIE	22
7. WARTOŚĆ ZACIĄGNIĘTYCH ZOBOWIĄZAŃ NA OSTATNI DZIEŃ KWARTAŁU POPRZEDZAJĄCEGO UDOSTĘPNIENIE PROPOZYCJI NABYCIA ORAZ PERSPEKTYWY KSZTAŁTOWANIA ZOBOWIĄZAŃ EMITENTA DO CZASU CAŁKOWITEGO WYKUPU DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH PROPONOWANYCH DO NABYCIA	22
8. DANE UMOŻLIWIAJĄCE POTENCJALNYM NABYWCOM DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH ORIENTACJĘ W EFEKTACH PRZEDSIĘWZIĘCIA, KTÓRE MA BYĆ SFINANSOWANE Z EMISJI DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH, ORAZ ZDOLNOŚĆ EMITENTA DO WYWIĄZYWANIA SIĘ Z ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH, JEŻELI PRZEDSIĘWZIĘCIE JEST OKREŚLONE	23
9. ZASADY PRZELICZANIA WARTOŚCI ŚWIADCZENIA NIEPIENIĘŻNEGO NA ŚWIADCZENIE PIENIĘŻNE	23
10. WYCENA PRZEDMIOTU ZASTAWU LUB HIPOTEKI DOKONANA PRZEZ UPRAWNIONY PODMIOT	23
11. INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU EMISJI OBLIGACJI ZAMIENNYCH NA AKCJE:	23
12. INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU EMISJI OBLIGACJI Z PRAWEM PIERWSZEŃSTWA:	23
ZAŁĄCZNIK NR 1 – AKTUALNY ODPIS Z REJESTRU WŁASCIWEGO DLA EMITENTA	24
ZAŁĄCZNIK NR 2 – UJEDNOLICONY AKTUALNY TEKST STATUTU EMITENTA LUB UMOWY SPÓŁKI ORAZ TREŚĆ PODJĘTYCH UCHWAŁ WALNEGO ZGROMADZENIA LUB ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW W SPRAWIE ZMIAN STATUTU SPÓŁKI LUB UMOWY NIE ZAREJESTROWANYCH PRZEZ SĄD	60
ZAŁĄCZNIK NR 3 – PEŁNY TEKST UCHWAŁ STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ EMISJI DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH OBJĘTYCH DOKUMENTEM INFORMACYJNYM	95
ZAŁĄCZNIK NR 4 – DOKUMENT OKREŚLAJĄCY WARUNKI EMISJI DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH	120
ZAŁĄCZNIK NR 5 – DEFINICJE I OBJAŚNIENIA SKRÓTÓW	121



1. CZYNNIKI RYZYKA ZWIĄZANE Z EMITENTEM I WPROWADZANYMI DŁUŻNYMI INSTRUMENTAMI FINANSOWYMI, W SZCZEGÓLNOŚCI ZWIĄZANE Z SYTUACJĄ GOSPODARCZĄ, MAJĄTKOWĄ I FINANSOWĄ EMITENTA I JEGO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przed podjęciem jakichkolwiek decyzji inwestycyjnych dotyczących instrumentów finansowych Emitenta zaleca się potencjalnym inwestorom dokładną analizę przedstawionych poniżej czynników ryzyka oraz pozostałych informacji zawartych w niniejszej notcie informacyjnej. Każde z omówionych poniżej ryzyk może mieć, w przypadku zaistnienia, istotny negatywny wpływ na działalność, sytuację finansową i perspektywę rozwoju Emitenta, a także wyniki prowadzonej działalności, w efekcie czego inwestorzy mogą nie osiągnąć założonej stopy zwrotu z inwestycji i stracić część lub całość zainwestowanych środków finansowych. Opisane poniżej czynniki ryzyka - wskazane według najlepszej aktualnej wiedzy Emitenta - mogą nie być jedynymi, które dotyczą Emitenta i prowadzonej przez niego działalności. W przyszłości istnieje możliwość pojawienia się niezależnych od Emitenta zdarzeń losowych, w chwili obecnej trudnych do przewidzenia, co również powinno zostać uwzględnione podczas podejmowania decyzji inwestycyjnych. Kolejność przedstawienia czynników ryzyka nie jest związana z oceną prawdopodobieństwa zaistnienia negatywnych dla Emitenta zdarzeń, bądź oceną ich istotności.

1.1. CZYNNIKI RYZYKA ZWIĄZANE Z OTOCZENIEM RYNKOWYM

1.1.1. RYZYKO MAKROEKONOMICZNE

Działalność Emitenta, jego kondycja finansowa, wyniki lub perspektywy rozwoju są znacząco powiązane z tendencjami występującymi w sytuacji gospodarczej, politycznej i prawnej w Polsce i na świecie, a zwłaszcza w sektorze usług finansowych.

Szczególne znaczenie mają takie czynniki zewnętrzne jak: polityka rządu, podatki, poziom inflacji, wysokość PKB, stopa bezrobocia i struktura dochodów ludności, wielkość deficytu budżetowego i zadłużenia zagranicznego, decyzje podejmowane przez Narodowy Bank Polski oraz Radę Polityki Pieniężnej wpływające na podaż pieniądza, wysokość stóp procentowych i kursów walutowych.

Rząd Rzeczypospolitej Polskiej, Narodowy Bank Polski, instytucje regulacyjne rynku finansowego oraz władzy wykonawczej podejmują szereg działań zmierzających do zapewnienia stabilizacji i sukcesywnego rozwoju gospodarki. Niektóre z tych zmian i przepisów mogą znacząco wpływać na zdolność Emitenta do sprzedaży własnych produktów i usług oraz na zdolność Klientów Emitenta do obsługi swoich zobowiązań. Ewentualny kryzys gospodarczy w Polsce może mieć istotny, negatywny wpływ na działalność Emitenta, jego sytuację finansową oraz perspektywę rozwoju.

Rosnąca konkurencja na polskim rynku bankowym, wchodzenie banków komercyjnych na obszary rynków zdominowanych przez banki spółdzielcze, w połączeniu z restrykcyjną polityką NBP oraz organów regulacyjnych polskiego rynku finansowego może powodować, zwłaszcza w dłuższej perspektywie czasowej spłaszczanie (obniżanie się) efektywnych marż uzyskiwanych przez Emitenta na portfelu aktywów i pasywów, na działalności kredytowej i depozytowej, a tym samym na wyniki finansowe Emitenta i jego zdolność do regulowania zobowiązań, w tym zobowiązań wynikających z Obligacji.

1.1.2. RYZYKO ZWIĄZANE ZE ZWIĘKSZENIEM KONKURENCJI W SEKTORZE BANKOWYM

Na terenie działania Podkarpackiego Banku Spółdzielczego, tj. w szczególności na terenie województwa podkarpackiego, swoje usługi oferuje również konkurencja w postaci banków komercyjnych, innych banków spółdzielczych oraz instytucji o charakterze parabankowym. Znaczącym konkurentem są także banki oferujące swoje usługi za pośrednictwem internetu.

Podkarpacki Bank Spółdzielczy posiada silną i stabilną pozycję na rynku lokalnym, a osiągnięta skala działania jest rezultatem strategii szybkiego reagowania na zmiany zachodzące w otoczeniu, przy równoczesnym zachowaniu bezpieczeństwa prowadzonej działalności. Stabilna baza depozytowa i klientowska decyduje o ugruntowanej pozycji rynkowej Podkarpackiego Banku Spółdzielczego na lokalnym rynku finansowym.

Główne przewagi Banku w walce konkurencyjnej to znajomość lokalnych rynków usług finansowych i klientów, szybki proces podejmowania decyzji, elastyczność w negocjowaniu warunków oraz sprawność obsługi klienta.

Ponadto przynależność do Zrzeszenia Banku BPS S.A., umożliwia Emitentowi udział w finansowaniu dużych podmiotów gospodarczych i realizacji szeroko zakrojonych przedsięwzięć kredytowych.

1.1.3. RYZYKO ZWIĄZANE Z PRZEPISAMI PODATKOWYMI

Przepisy praw podatkowego w Polsce ulegają częstym zmianom. Zmiany przepisów prawa podatkowego mogą dotyczyć w szczególności stawek podatkowych, ograniczenia zakresu obowiązku podatkowego lub zasad poboru podatku przez płatników. Wprowadzenie takich zmian mogłoby mieć negatywny wpływ na wyniki finansowe Emitenta, a tym samym jego zdolność do regulowania zobowiązań, w tym zobowiązań wynikających z Obligacji. Ponadto, nieprecyzyjne sformułowania wielu przepisów podatkowych (a także brak jednolitego orzecznictwa sądowego i interpretacji organów administracji skarbowej) mogą spowodować, że odmienna interpretacja przepisów podatkowych przez właściwe organy może mieć istotnie negatywny wpływ na sytuację finansową Emitenta i osiągane przez niego wyniki finansowe.

1.2. CZYNNIKI RYZYKA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ EMITETA

1.2.1. RYZYKO KREDYTOWE

Ryzyko kredytowe rozumiane jest jako ryzyko nie wywiązania się kontrahenta Banku z obowiązku zwrotu udzielonych kontrahentowi przez Bank należności. Ryzyko to wpływa w sposób najbardziej istotny na działalność Banku, ponieważ niespłatenie udzielonych należności wiąże się z poniesieniem przez Bank ewentualnych dużych strat. Bank wdrożył mechanizmy mające na celu zarządzanie kredytowym.

Celem strategicznym Banku w zakresie zarządzania ryzykiem kredytowym jest utrzymywanie stabilnego i zrównoważonego, pod względem jakości i wartości portfela kredytowego, równocześnie cechującego się wysoką dochodowością oraz bezpieczeństwem rozumianym jako minimalizacja ryzyka wystąpienia kredytów zagrożonych. W celu osiągania długofalowych zamierzeń w zakresie ryzyka kredytowego, w Banku badaniu poddaje się czynniki ryzyka zmian makroekonomicznych. Do podstawowych działań mających na celu minimalizację ryzyka kredytowego należy zaliczyć:

- 1) dywersyfikację struktury przedmiotowej i podmiotowej portfela, poprzez wprowadzenie wewnętrznych limitów koncentracji zaangażowań,
- 2) analizę struktury portfela w celu wczesnej identyfikacji zagrożeń wynikających z nadmiernych zaangażowań i wprowadzanie stosownych ograniczeń,
- 3) wzmacnianie centralnego nadzoru i monitoringu ekspozycji kredytowych oraz zmiany w procesie kredytowania,
- 4) wykorzystywanie informacji o klientach Banku z innych dostępnych systemów,
- 5) nadzór nad czynnościami wykonywanymi w toku procesu kredytowania, mający na celu weryfikację sprawności działania mechanizmów kontrolnych (obejmujący m.in.: proces przestrzegania wewnętrznych aktów normatywnych, procedur, kompetencji, itp.),
- 6) prowadzenie aktywnej polityki szkoleń, także w formie bieżącego instruktażu,
- 7) zmiany struktury organizacyjnej.

W ramach realizacji zapisów Polityki kredytowej oraz szczegółowych regulacji wewnętrznych Bank zarządza:

- 1) ryzykiem kredytowym,



- 2) ryzykiem koncentracji zaangażowań,
- 3) ryzykiem ekspozycji kredytowych zabezpieczonych hipotecznie,
- 4) ryzykiem detalicznych ekspozycji kredytowych,
- 5) ryzykiem rezydualnym,
- 6) ryzykiem inwestycji kapitałowych.

Na dzień 31 grudnia 2014 r. udział kredytów przedsiębiorstw wyniósł 15,7%, natomiast gospodarstw domowych 7,6%, podczas gdy w sektorze bankowym relacja ta ukształtowała się odpowiednio na poziomie 11,2% i 6,5%.

Bank nie był znacząco zaangażowany w ekspozycje kredytowe zabezpieczone hipotecznie oraz detaliczne ekspozycje kredytowe. W portfelu kredytowym Banku dominują: kredyty inwestycyjne, kredyty mieszkaniowe oraz kredyty obrotowe. Udział portfela kredytowego w sumie bilansowej na dzień 31.12.2014 r. wyniósł 67 %.

1.2.2. RYZYKO PŁYNNOŚCI

Ryzyko płynności – jest to ryzyko utraty zdolności do terminowego wywiązywania się z bieżących i przyszłych zobowiązań bilansowych i pozabilansowych w terminie ich wymagalności bez ponoszenia nieakceptowalnych strat. Bank wdrożył mechanizmy mające na celu zarządzanie ryzykiem płynności.

Celem strategicznym Banku w zakresie zarządzania płynnością jest zapobieganie wystąpieniu sytuacji kryzysowej poprzez utrzymywanie odpowiedniej struktury aktywów i pasywów mające na celu zapewnienie zdolności do terminowego wywiązania się z bieżących i przyszłych zobowiązań oraz osiągnięcie założonej rentowności, stałego i rosnącego wyniku finansowego.

W Banku obowiązuje system limitów płynnościowych mających na celu kształtowanie odpowiednich relacji pomiędzy składnikami bilansowymi i pozabilansowymi w celu osiągnięcia optymalnego wyniku finansowego, przy jednoczesnym utrzymaniu płynności bieżącej, krótkoterminowej, średnioterminowej oraz długoterminowej z zachowaniem nadzorczych miar płynności.

Podstawą polityki Banku w zakresie płynności jest utrzymywanie portfela aktywów płynnych oraz wzrost stabilnych źródeł finansowania, w szczególności stabilnej bazy depozytowej osób prywatnych. Podstawową metodą pomiaru ryzyka jest luka płynności, tj. zestawienie urealnionych terminów płatności aktywów, pasywów i zobowiązań pozabilansowych, sporządzane przez Bank na koniec miesiąca. Aktywa i pasywa są grupowane według podobnej charakterystyki oraz rozdzielane do przedziałów czasowych według wartości bilansowej i terminów zapadalności/wymagalności, zgodnie z zasadami urealniania poszczególnych kategorii, przyjętymi przez Bank.

Bank posiada również narzędzie w postaci planów awaryjnych, określających tryb zarządzania kryzysami płynności, łącznie z procedurami mającymi uzupełnić braki przepływów pieniężnych w sytuacjach awaryjnych. Plany awaryjne, stanowiące integralną część procesu zarządzania płynnością, określają podział kompetencji i odpowiedzialności poszczególnych osób i komórek organizacyjnych zarówno na etapie identyfikacji symptomów sytuacji awaryjnej, a także w momencie jej wystąpienia.

Oprócz limitów ostrożnościowych, analizie i kontroli podlegają wskaźniki M1-M4 wynikające z Uchwały nr 386/2008 KNF z dnia 17 grudnia 2008 roku z późn. zm. w sprawie ustalenia wiążących banki norm płynności:

- 1) luka płynności krótkoterminowej (M1),
- 2) współczynnik płynności krótkoterminowej (M2),
- 3) współczynnik pokrycia aktywów niepłynnych funduszami własnymi (M3),
- 4) współczynnik pokrycia aktywów niepłynnych i aktywów o ograniczonej płynności funduszami własnymi i środkami obcymi stabilnymi (M4).

Na dzień 31 grudnia 2014 roku zarówno wykorzystanie nadzorczych miar płynności, jak i pozostałych limitów określających dopuszczalny poziom ryzyka płynności w Banku, kształtowało się zgodnie z ustalonymi i obowiązującymi normami. Posiadane przez Bank rezerwy płynności na koniec grudnia 2014 roku stanowiły 24,10% sumy bilansowej netto.

1.2.3. RYZYKO ZWIĄZANE Z ADEKWATNOŚCIĄ KAPITAŁOWĄ

Podkarpacki Bank Spółdzielczy zobowiązany jest przestrzegać wymogów kapitałowych i wytycznych dotyczących adekwatności kapitałowej przyjętych w ramach pakietu CDR IV/CRR.

Adekwatność kapitałowa jest stanem, w którym wysokość posiadanej przez Bank bazy kapitałowej jest wystarczająca do spełnienia wymagań regulacyjnych w zakresie wymogów kapitałowych (tzw. filar I) oraz kapitału wewnętrznego (tzw. filar II). Publikowanie informacji na temat adekwatności kapitałowej Banku realizowane jest w ramach regulacji uzupełniających tzw. filaru III.

Zarządzanie adekwatnością kapitałową ma na celu utrzymywanie kapitału, w sposób ciągły, na poziomie adekwatnym do skali oraz profilu ryzyka działalności Banku. Proces zarządzania adekwatnością kapitałową obejmuje m.in.:

- 1) identyfikację i monitorowanie istotnych rodzajów ryzyka,
- 2) szacowanie kapitału wewnętrznego na pokrycie poszczególnych rodzajów ryzyka oraz łącznego kapitału wewnętrznego,
- 3) monitorowanie, raportowanie, prognozowanie oraz limitowanie adekwatności kapitałowej,
- 4) przeprowadzanie kapitałowych testów warunków skrajnych (w kilku wariantach), w odniesieniu do poziomu współczynnika wypłacalności oraz współczynnika TIER I,
- 5) dokonywanie alokacji kapitału wewnętrznego,
- 6) weryfikację okresową procesu oceny adekwatności kapitałowej.

Głównymi miernikami adekwatności kapitałowej są: współczynnik kapitału podstawowego TIER I, współczynnik kapitału TIER I, łączny współczynnik kapitałowy, relacja funduszy własnych do kapitału wewnętrznego.

Na koniec grudnia 2014 r. Bank utrzymywał adekwatność kapitałową na poziomie zgodnym z ustawowymi limitami ustalonymi dla głównych wskaźników określających sytuację kapitałową Banku. Na dzień 31 grudnia 2014 roku Bank posiadał fundusze własne netto w wysokości 177 032 tys. zł. łączny wymóg kapitałowy w ramach I filaru wyniósł na koniec grudnia 2014 roku 134 679 tys. zł, w tym wymóg kapitałowy na ryzyko kredytowe ukształtował się na poziomie 120 409 tys. zł, a wymóg kapitałowy na ryzyko operacyjne wyniósł 14 270 tys. zł.

Łączny współczynnik kapitałowy na dzień 31.12.2014 r. ukształtował się na poziomie 10,52%, a współczynnik kapitału TIER I na poziomie 6,51%, przewyższając wymagane minimum.

W strukturze funduszy własnych Bank posiada pozycje uzależnione od zmienności parametrów rynkowych.

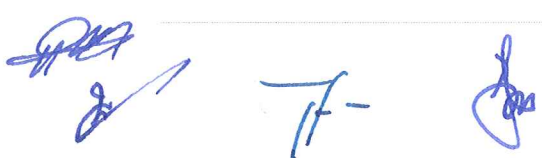
1.2.4. RYZYKO RYNKOWE

Ryzyko rynkowe jest to ryzyko poniesienia straty wynikającej ze zmian kursów instrumentów finansowych i walut, wartości stopy procentowej oraz cen towarów. Ze względu na niską skalę prowadzonej działalności handlowej, ryzyko rynkowe Banku ogranicza się w praktyce głównie do ryzyka walutowego oraz ryzyka stopy procentowej. Bank wdrożył mechanizmy mające na celu zarządzanie tymi ryzykami.

Ryzyko stopy procentowej rozumiane jest jako ryzyko wynikające z narażenia aktualnego i przyszłego wyniku finansowego Banku (głównie wyniku odsetkowego) oraz posiadanych kapitałów (funduszy) na niekorzystny wpływ niezależnych od Banku zmian rynkowych stóp procentowych.

Ryzyko to związane jest z:

- 1) ryzykiem przeszacowania,



- 2) ryzykiem bazowym,
- 3) ryzykiem opcji klienta,
- 4) ryzykiem krzywej dochodowości.

Celem strategicznym Banku w zakresie zarządzania ryzykiem stopy procentowej jest minimalizacja ryzyka związanego z możliwością wystąpienia niekorzystnych zmian rynkowych stóp procentowych i negatywnym wpływem tych zmian na wynik finansowy Banku oraz maksymalizacja marży odsetkowej w warunkach zmienności rynkowych stóp procentowych.

Do pomiaru ryzyka stopy procentowej Bank stosuje metodę luki stopy procentowej, jak również może dodatkowo wykorzystywać inne metody, np. badania symulacyjne wpływu zmian stóp procentowych na przychody odsetkowe, koszty odsetkowe i w konsekwencji na zmiany wyniku odsetkowego. Zarządzanie ryzykiem stopy procentowej obejmuje wszystkie oprocentowane pozycje bilansowe i pozabilansowe i koncentruje się na zarządzaniu ryzykiem przeszacowania, ryzykiem bazowym, na kontroli ryzyka opcji klienta, oraz na analizie zmian w zakresie krzywej dochodowości i ewentualnego wpływu tych zmian na wynik odsetkowy.

Ekspozycja Banku na ryzyko stopy procentowej na dzień 31 grudnia 2014 roku składała się głównie z narażenia na ryzyko niedopasowania terminów przeszacowania aktywów i pasywów oraz ryzyka bazowego i w ocenie Banku kształtowała się na umiarkowanym poziomie.

Celem strategicznym Banku w zakresie zarządzania ryzykiem walutowym jest dążenie do pełnego zaspokojenia potrzeb klientów w zakresie obsługi dewizowej, stałe zwiększanie obrotu dewizowego przy stałym wzroście przychodów z tytułu wymiany, utrzymując całkowitą pozycję walutową na poziomie nie powodującym konieczności utrzymywania regulacyjnego wymogu kapitałowego na ryzyko walutowe.

W celu ograniczenia ryzyka walutowego wynikającego z utrzymywania pozycji w walutach obcych, w Banku funkcjonuje:

- 1) limit VAR (LVAR) stanowiący maksymalny akceptowany przez Bank poziom strat na pozycjach walutowych,
- 2) limit pozycji walutowej całkowitej Banku (LPC),
- 3) nocny limit wysokości pozycji walutowej netto w walutach: USD, EUR, CHF, GBP, NOK, CAD, DKK, SEK oraz CZK odpowiadający sumie operacji otwartych i niezamkniętych na koniec danego dnia roboczego w każdej walucie obcej oddzielnie (LN).

W 2014 r. Bank nie przekraczał ogólnego poziomu ryzyka określonego przez ww. limity. Relacja pozycji walutowej całkowitej w odniesieniu do funduszy Banku (0,10% na koniec grudnia 2014 roku) nie powodowała konieczności tworzenia wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka walutowego w ramach I Filaru. Z uwagi na skalę działalności walutowej oraz uzyskane parametry, W ocenie Emitenta generowane ryzyko nie stanowi zagrożenia dla jego funkcjonowania i kształtuje się na niskim poziomie.

1.2.5. RYZYKO OPERACYJNE

Ryzyko operacyjne rozumiane jest jako ryzyko (możliwość) poniesienia straty wynikającej z niedostosowania lub zawodności wewnętrznych procesów, ludzi i systemów technicznych lub ze zdarzeń zewnętrznych. Do obszaru ryzyka operacyjnego włącza się ryzyko prawne, natomiast wyłącza się ryzyko strategiczne oraz ryzyko reputacji, które jest związane z ryzykiem biznesowym.

W celu minimalizacji tego ryzyka Bank wdrożył proces zarządzania ryzykiem operacyjnym.

Proces zarządzania ryzykiem operacyjnym ma na celu stałe ograniczanie ryzyka operacyjnego, ochronę zasobów Banku, jego systemów i procesów oraz zabezpieczanie się przed ewentualnymi skutkami ryzyka operacyjnego. Dążeniem długofalowym Podkarpackiego Banku Spółdzielczego w zarządzaniu ryzykiem operacyjnym jest zapewnienie standardów zarządzania zgodnych z wymogami nadzorczymi oraz

zaadoptowanie na swoje potrzeby najlepszych rozwiązań praktyk biznesowych w celu ochrony zasobów i utrzymania stabilnej pozycji Banku na obsługiwanym rynku.

Narzędzia stosowane przez Bank zmierzają do wdrożenia zarządzania ryzykiem operacyjnym ukierunkowanego na zidentyfikowanie źródeł zdarzeń ryzyka operacyjnego. Informacje o ryzyku operacyjnym przekazywane są Zarządowi Banku w terminach miesięcznych oraz Radzie Nadzorczej Banku co kwartał.

Ryzyko operacyjne zabezpieczone jest w całkowitym wymogu kapitałowym i stanowi na dzień 31 grudnia 2014 r. ok. 10,6% tego wymogu. Bank oblicza wymóg kapitałowy na ryzyko operacyjne metodą wskaźnika bazowego.

1.2.6. RYZYKO BRAKU ZGODNOŚCI I RYZYKO OTOCZENIA PRAWNEGO I JEGO ZMIAN

1.2.6.1. Ryzyko braku zgodności definiowane jest w Podkarpackim Banku Spółdzielczym jako skutki nieprzestrzegania przepisów prawa, regulacji wewnętrznych oraz przyjętych przez Bank zobowiązań lub standardów postępowania. Bank wdrożył mechanizmy mające na celu zarządzanie ryzykiem braku zgodności.

Celem zarządzania ryzykiem braku zgodności Banku jest ograniczanie strat finansowych i skutków niefinansowych, spowodowanych nieprzestrzeganiem lub brakiem zgodności działań Banku z przepisami prawa, regulacjami wewnętrznymi Banku lub przyjętymi przez Bank zobowiązaniami lub standardami postępowania.

Ponadto, celem Banku jest stałe ograniczanie występowania ryzyka prawnego oraz ryzyka operacyjnego, stanowiących podstawę występowania ryzyka braku zgodności. Realizacja tych celów w Banku odbywa się w oparciu o procedury umożliwiające monitorowanie, pomiar i raportowanie ryzyka braku zgodności oraz wdrożone mechanizmy kontroli tego ryzyka.

Bank identyfikuje czynniki ryzyka braku zgodności, wynikające z wewnętrznej organizacji Banku oraz zewnętrzne – niezależne od Banku. Analiza czynników występowania w Banku ryzyka braku zgodności jest jedną z metod zarządzania tym ryzykiem.

Podstawowe elementy procesu zarządzania ryzykiem braku zgodności w Banku to:

- 1) identyfikacja czynników ryzyka,
- 2) identyfikacja i rejestracja zdarzeń ryzyka braku zgodności,
- 3) monitorowanie ryzyka zgodności,
- 4) raportowanie,
- 5) wyznaczenie profilu ryzyka zgodności w Banku,
- 6) podejmowanie czynności mających na celu ograniczanie ryzyka braku zgodności,
- 7) kontrola procesu zarządzania ryzykiem braku zgodności w Banku.

Profil ryzyka braku zgodności Banku opiera się na analizie danych dotyczących strat finansowych oraz skutków niefinansowych wywołanych zdarzeniami ryzyka braku zgodności i w ocenie Banku jest on niski.

1.2.6.2. Emitent jest podmiotem utworzonym i działającym zgodnie z przepisami prawa polskiego. Działalność prowadzona przez Emitenta podlega wielu obecnym i przyszłym regulacjom prawnym, w tym normom prawa Unii Europejskiej, przepisom prawa wewnętrznego, regulacjom i rekomendacjom wydawanym przez Komisję Nadzoru Finansowego. Istotną dla całego sektora bankowego, w tym także dla Emitenta pozostaje kwestia implementacji wytycznych wynikających z pakietu Dyrektywy CRD IV oraz Rozporządzenia, które wprowadzają m.in. zaostrzone normy w zakresie adekwatności kapitałowej oraz zmianę zasad monitorowania płynności finansowej.

Skutkiem wejścia tych przepisów w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku, była między innymi utrata możliwości uwzględnienia funduszu udziałowego Banku, jako uznanego kapitału tzw. TIER I, będącego podstawą obliczania bankowych norm ostrożnościowych wynikających m.in. z przepisów Rozporządzenia. Do czasu zmiany przepisów krajowych tj. w tym przypadku ustawy z dnia 7 grudnia 2000 r. o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających, fundusz udziałowy będący funduszem podstawowym

dla działalności Banku, w odniesieniu do udziałów opłaconych po dniu 1 stycznia 2012 roku, oraz stopniowo w odniesieniu do udziałów opłaconych przed tym dniem, nie jest uznawany i docelowo nie będzie traktowany jako uznany kapitał TIER I. Z całą pewnością brak zmiany przepisów krajowych będzie nadal powodować w roku 2015 problemy z rozwojem akcji kredytowej, a to z uwagi na konieczność utrzymania wskaźników ostrożnościowych na wymaganym poziomie. Obecnie trwają prace sejmowe nad zmianami do ustawy o funkcjonowaniu banków spółdzielczych ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających, których skutkiem ma być pojawienie się możliwości uznawania funduszu udziałowego jako kapitału TIER I w rozumieniu Rozporządzenia.

Oprócz powyższego przed Bankiem powstaje konieczność podjęcia decyzji co do kontynuacji udziału w zrzeszeniu Banku Polskiej Spółdzielczości S.A., którego Bank jest członkiem. Formuła zrzeszenia w świetle przepisów Rozporządzenia oraz projektowych zmian ustawy z dnia 7 grudnia 2000 r. o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających, wymaga daleko idących zmian, w szczególności w zakresie wyboru kształtu tego zrzeszenia. Obecnie trwają prace w zrzeszeniu Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. nad formułą zrzeszania z funkcjami instytucjonalnego systemu ochrony w rozumieniu art. 113 ust. 7 Rozporządzenia, zapewniającego członkom tego systemu płynności i wypłacalność na zasadach określonych w umowie systemu ochrony oraz w projektowanych przepisach nowelizujących ustawę z dnia 7 grudnia 2000 r. o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających. Ostateczny kształt ustawy oraz umowy zrzeszenia z instytucjonalnym systemem ochrony będzie definiował poziom kosztów Banku, jakimi Bank może być obciążony na wypadek przystąpienia do tego systemu, i tym samym będzie wpływał na wynik finansowy Banku.

Skutkiem wejścia w życie Dyrektywy CRD IV jest pakiet projektowanych zmian do ustawy Prawo bankowe, których zakres będzie definiował poziom obowiązków Banku związanych z wypełnianiem wymogów nadzorczych. Konieczność dostosowania prowadzonej działalności do nowych wymogów ustawowych, w tym także wymogów wynikających z delegowanych aktów wykonawczych do tej ustawy, tj. z rozporządzeń Ministerstwa Finansów oraz uchwał Komisji Nadzoru Finansowego, będzie wpływała na koszty prowadzonej działalności i tym samym na wynik finansowy Banku.

Istotnym aspektem działalności Banku jest również możliwy wzrost kosztów związanych z działalnością Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, w tym w związku ze zmianami do ustawy z dnia 14 grudnia 1994 roku o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym. Wraz z nowelizacją ustawy Prawo bankowe, ma być wprowadzona zmiana ustawy o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, która ma zmienić zasady ustalania podstawy naliczania rocznej opłaty obowiązkowej na Bankowy Fundusz Gwarancyjny. Z uwagi na powyższą projektowaną zmianę oraz ryzyko systemowe związane z działalnością niektórych krajowych instytucji finansowych, możliwe jest zwiększenie kosztów działalności Banku związanych z Bankowym Funduszem Gwarancyjnym.

Oprócz tych zmian zasadniczych dla otoczenia ryzyka prawnego Banku, należy zawrócić również uwagę na możliwą zmianę przepisów w obszarze ochrony konkurencji i konsumenta, a także na uprawnienia decyzyjne Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta. Póki co nie są wobec Banku prowadzone żadne postępowania, a jednocześnie Bank w ramach zarządzania ryzykiem braku zgodności minimalizuje skutki zmian przepisów ochrony konsumenta czy niekorzystnych rozstrzygnięć UOKiK. Niemniej jednak ewentualne decyzje dotyczące nałożenia kar pieniężnych za naruszenie zbiorowych interesów konsumentów, mogłyby wpłynąć na wynik finansowy Banku.

Bank nie jest narażony na ryzyko zmian ustawowych lub nadzorczych w związku z kredytami walutowymi w CHF, z uwagi na fakt, że Bank nie udzielał w żadnym okresie swojej działalności takich kredytów.

Oprócz ryzyk związanych ze zmianami ustawowymi wskazać również należy na ryzyko związane z koniecznością uwzględniania w bieżącej działalności Banku wymogów nakładanych na Bank na mocy rekomendacji Komisji Nadzoru Finansowego dotyczących ostrożnego i stabilnego zarządzania Bankiem. Rekomendacje te mogą wpływać na konieczność ograniczenia ryzyka, i tym samym na możliwy spadek przychodów z poszczególnych obszarów działalności, a także na wzrost kosztów działalności związanych z koniecznością wdrażania mechanizmów zarządzania ryzykiem.

W obszarze ryzyka otoczenia prawnego mieści się również ryzyko związane ze sporami sądowymi, których stroną może być Bank. Bank w ramach zarządzania ryzykiem braku zgodności minimalizuje ryzyko niezgodności swojej działalności, a zatem ogranicza ryzyko związane z możliwością wystąpienia przeciwko Bankowi na drogę sądową oraz ryzyko związane z niekorzystnymi rozstrzygnięciami organów administracji lub organów skarbowych, które mogłyby wpłynąć istotnie na wynik finansowy Banku. Niemniej nie można wykluczyć istnienia obszarów działalności, które mogłyby wpłynąć na ryzyko powstania sporów sądowych bądź wszczęcia postępowań administracyjnych lub skarbowych, których skutkiem byłoby wydanie negatywnych rozstrzygnięć powodujących konieczność zapłaty należności wpływających na wynik finansowy Banku. W ocenie Banku takie przypadki mogą być wynikiem odmiennej interpretacji przepisów, zawieranych przez Bank umów, względnie zmianami orzecznictwa sądowego lub organów administracji.

1.2.7. RYZYKO STRATEGICZNE

Ryzyko strategiczne, stanowiące element ryzyka biznesowego, jest rozumiane jako obecne lub przewidywane ryzyko niekorzystnego oddziaływania na źródła przychodów Banku oraz w konsekwencji na wielkość posiadanych kapitałów (funduszy), wynikające ze zmian w otoczeniu biznesowym oraz z niekorzystnych decyzji biznesowych, wadliwej ich realizacji lub braku reakcji na zmiany w tym otoczeniu.

Bank aspiruje do utrzymania czołowej pozycji pośród banków spółdzielczych oraz oddziaływania rynkowego, koncentrując swoją uwagę na klientach segmentu małych i średnich przedsiębiorstw, klientów indywidualnych i rolników. Jednym z głównych celów Emitenta jest umocnienie, w skali wyznaczonej dotychczasowym obszarem aktywności biznesowej, swojej pozycji rynkowej w segmencie MSP (małych i średnich przedsiębiorstw), utrzymywania konkurencyjnego udziału w segmencie klientów indywidualnych, detalicznych, a także zaznaczenie swojej obecności na obszarach wyznaczonych działaniem placówek agencyjnych.

Strategia Banku opiera się na zapewnieniu klientom szerokiego i bezpiecznego dostępu do usług bankowych poprzez wykorzystanie wielokanałowego modelu dystrybucji, ze szczególnym naciskiem na bankowość tradycyjną wspieraną elektronicznymi modułami komunikacji biznesowej.

Zagrożenie dla realizacji przyjętych kierunków strategii rozwoju może stanowić niesprzyjająca sytuacja rynkowa oraz wymogi regulacyjne. W obszarze ryzyka strategicznego należy wymienić kluczowy obszar związany z uczestnictwem Banku w zrzeszeniu Banku Polskiej Spółdzielczości S.A., oraz związany z faktem, że Bank posiada akcje Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. Z uwagi na fakt, że Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. realizuje zatwierdzony przez Komisję Nadzoru Finansowego plan naprawczy, elementem tego planu jest możliwy udział Banku w kolejnych emisjach akcji lub obligacji Banku Polskiej Spółdzielczości S.A., i związana z tym konieczność wyceny posiadanych zaangażowań, a także konieczność ponoszenia kosztów w związku z wyższymi opłatami za usługi jakie Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. świadczy na rzecz Banku. Elementem ryzyka jest również planowane wdrożenie mechanizmu depozytu obowiązkowego, który banki zrzeszone będą obowiązane utrzymywać na rachunkach depozytowych w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. Według założeń podstawą obliczenia wysokości depozytu obowiązkowego, ma być suma zgromadzonych przez banki zrzeszone depozytów. Wysokość tego depozytu oraz stopa jego oprocentowania będzie również wpływała na wysokość uzyskiwanych przez Bank przychodów z tego tytułu, a zatem będzie wpływała na wynik finansowy Banku.

1.2.8. RYZYKO REPUTACJI

Ryzyko związane z reputacją, czyli ryzyko wynikające z negatywnego nastawienia opinii publicznej oraz pogorszenia wizerunku Banku, jest nierozdzielnie związane z działalnością każdego podmiotu działającego na rynku finansowym, w tym również Podkarpackiego Banku Spółdzielczego. Negatywne nastawienie opinii publicznej może wynikać z rzeczywistego sposobu prowadzenia działalności przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy, czy też z praktyk całego sektora bankowego lub finansowego.

Celem zarządzania ryzykiem reputacji jest ochrona wizerunku Banku oraz minimalizowanie prawdopodobieństwa wystąpienia okoliczności mogących mieć wpływ na naruszenie wizerunku Banku.

1.2.9. RYZYKO TECHNOLOGICZNE



Bank posiada systemy informatyczne związane z gospodarką własną, procesami zarządczymi, obszarem finansowo-księgowym, podatkowym i kadrowym jak również systemy i aplikacje informatyczne wspomagające funkcjonowanie produktów bankowych, sprzedaż oraz relacje z Klientami. Bank wdrożył własny System Obsługi Kartowej umożliwiający obsługę emisji własnych kart płatniczych i kredytowych. Ponadto, wdrożona została nowa aplikacja do obsługi bankowości elektronicznej, za pośrednictwem której Bank oferuje nowoczesny system pozwalający na zdalną komunikację klienta z bankiem oraz zarządzanie aktywami i transakcjami na rachunkach bankowych oraz System Wsparcia Procesu Kredytowego.

Celem strategicznym w zakresie systemów informatycznych i ich bezpieczeństwa jest systematyczne dostosowywanie systemów do wymogów prawa, poprawne wprowadzanie nowych produktów oraz nowych wersji oprogramowania, w tym oprogramowania wspomagającego zarządzanie ryzykami, a także programów służących bezpieczeństwu sieci i systemów informatycznych.

1.2.10. RYZYKO BIZNESOWE

Ryzyko biznesowe definiowane jest w Podkarpackim Banku Spółdzielczym jako ryzyko nieosiągnięcia założonych i koniecznych celów ekonomicznych z powodu niepowodzenia w rywalizacji rynkowej. Ryzyko to obejmuje: ryzyko strategiczne, ryzyko wyniku finansowego, ryzyko otoczenia ekonomicznego, ryzyko regulacyjne, ryzyko konkurencji.

Bank zarządza ryzykiem biznesowym opracowując plan ekonomiczno-finansowy, w którym uwzględnia wpływ warunków makroekonomicznych na poziom ryzyk oraz adekwatność kapitałową w okresie planowanym.

Celem strategicznym Banku w zakresie ryzyka biznesowego jest utrzymanie stałej, niewrażliwej na zmiany otoczenia pozycji rynkowej i ekonomicznej Banku, poprzez właściwy proces zarządzania strategicznego, monitorowania otoczenia i postępów strategii, planowania i zarządzania wynikiem finansowym oraz pomiar wrażliwości Banku na zmianę czynników otoczenia i podejmowanie działań mających na celu zmniejszenie wrażliwości Banku w przypadku stwierdzenia nadmiernej ekspozycji na zmianę ryzyka wynikającą ze zmian sytuacji zewnętrznej.

Monitorowanie ryzyka biznesowego w Banku odbywa się w oparciu o:

- 1) analizę postępów w realizacji strategii,
- 2) ocenę zmian otoczenia Banku mających wpływ na realizację strategii oraz ocenę pozycji rynkowej,
- 3) analizę realizacji planów finansowych i marketingowych,
- 4) ocenę istotności ryzyka strategicznego, przeprowadzaną w ramach oceny adekwatności kapitałowej,
- 5) ocenę kapitałowych testów warunków skrajnych,
- 6) analizę ryzyka wyniku finansowego.

Zarządzanie ryzykiem biznesowym objęte jest systemem mechanizmów kontrolnych uwzględniających wszystkie elementy tego procesu, a zwłaszcza narzędzia pomiaru, ocenę realizacji polityk i planów finansowych i strategicznych Banku, system kompetencji i odpowiedzialności, mechanizmy informacyjno-sprawozdawcze stosowane na poszczególnych szczeblach zarządzania.

1.3. CZYNNIKI RYZYKA ZWIĄZANE Z OBLIGACJAMI I ICH WPROWADZENIEM DO OBROTU W ASO CATALYST

1.3.1. RYZYKO NIESPEŁNIENIA ŚWIADCZEŃ Z OBLIGACJI

Przedstawiony w Propozycji Nabycia Obligacji oraz niniejszej notce informacyjnej planowany przez Emitenta poziom kształtowania się zobowiązań oraz realizacja celu emisji, tj. wzrost poziomu funduszy własnych Emitenta, poprzez powiększenie poziomu kapitału Tier II, o którym mowa w art. 61 Rozporządzenia, o pozycje o których mowa w art. 62 lit. a) Rozporządzenia, spełniające wymogi wynikające z art. 63 Rozporządzenia, a to celem zwiększenia łącznego współczynnika kapitałowego, o którym mowa w art. 92 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia, powinny pozwolić Emitentowi na zwiększenie bezpieczeństwa jego funkcjonowania na rynku

finansowym oraz efektywniejszą realizację celów bieżącej działalności statutowej, a tym samym na zgromadzenie wystarczającego poziomu gotówki do dokonywania świadczeń z Obligacji, w tym ich wykupu w Dacie Wykupu. Emitent nie może zagwarantować iż będzie posiadać wystarczające środki finansowe na realizację świadczeń z Obligacji, w tym wykupu Obligacji. Na dzień sporządzenia niniejszej noty Emitent nie przewiduje jednak problemów w spełnianiu świadczeń z Obligacji.

1.3.2. RYZYKO ZWIĄZANE Z PRZEDTERMINOWYM WYKUPEM OBLIGACJI

Zgodnie z pkt 17 Warunków Emisji Obligacji Emitent może zdecydować o wcześniejszym wykupie całości lub części Obligacji na warunkach i w przypadku wystąpienia zdarzeń tam wskazanych. W przypadku skorzystania przez Emitenta z przysługującego mu prawa do wcześniejszego wykupu, Obligatariusze pozbawieni zostaną prawa do części odsetek, jakie przysługiwałyby im, gdyby Emitent nie dokonał przedterminowego wykupu Obligacji.

1.3.3. RYZYKO ZWIĄZANE ZE ZMIANAMI W PRZEPISACH PODATKOWYCH ZWIĄZANYCH Z POSIADANIEM I OBROTEM OBLIGACJAMI

Polski system podatkowy, jego interpretacje i stanowiska organów podatkowych odnoszące się do przepisów prawa podatkowego ulegają częstym zmianom. Z uwagi na powyższe, posiadacze Obligacji mogą zostać narażeni na niekorzystne zmiany, głównie w odniesieniu do stawek podatkowych. Może to negatywnie wpłynąć na zwrot z zainwestowanego w Obligacje kapitału.

1.3.4. RYZYKO WYSTĄPIENIA OKOLICZNOŚCI, KTÓRE MOGĄ DOPROWADZIĆ DO WSTRZYMANIA ROZPOCZĘCIA NOTOWAŃ OBLIGACJI W ASO CATALYST

Zgodnie z art. 78 ust. 2 Ustawy o obrocie instrumentami finansowymi, w przypadku gdy wymaga tego bezpieczeństwo obrotu w alternatywnym systemie obrotu lub jest zagrożony interes inwestorów, GPW jako organizator alternatywnego systemu obrotu, na żądanie Komisji Nadzoru Finansowego, wstrzymuje rozpoczęcie obrotu instrumentami finansowymi na okres nie dłuższy niż 10 dni.

Emitent nie może zagwarantować, iż powyżej opisane sytuacje nie będą miały miejsca w odniesieniu do Obligacji.

1.3.5. RYZYKO ZWIĄZANE Z PŁYNNOŚCIĄ OBROTU OBLIGACJAMI NA RYNKU ASO CATALYST

Płynność Obligacji na rynku wtórnym oraz ich cena uzależniona będzie od liczby zleceń kupna i sprzedaży składanych przez inwestorów, a więc popytu na Obligacje i ich podaży oraz cen przez nich proponowanych. Wiąże się z tym ryzyko wahań cen Obligacji oraz okresowego braku płynności obrotu Obligacjami. Istnieje wiele czynników, które mogą kształtować popyt oraz poziom cen Obligacji na rynku ASO Catalyst, takich jak bieżąca ocena przez inwestorów sytuacji finansowej Emitenta oraz branży w której działa Emitent oraz ekonomiczne i polityczne czynniki zewnętrzne, jak również nadzwyczajne zdarzenia sił przyrody. W związku z powyższym, nabywca Obligacji przy podejmowaniu decyzji inwestycyjnej powinien uwzględnić ryzyko braku możliwości sprzedaży Obligacji w dowolnym momencie oraz po satysfakcjonującej cenie.

1.3.6. RYZYKO ZAWIESZENIA NOTOWAŃ OBLIGACJI EMITENTA NA RYNKU ASO CATALYST

Zgodnie z § 11 Regulamin ASO, GPW, jako organizator alternatywnego systemu obrotu może zawiesić obrót instrumentami finansowymi emitenta na okres nie dłuższy niż 3 miesiące, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 i § 17c ust. 5 Regulaminu ASO:

- na wniosek emitenta,
- jeżeli uzna, że wymaga tego interes i bezpieczeństwo uczestników obrotu.

Na dzień sporządzenia niniejszej noty informacyjnej Emitent nie planuje wnosić o zawieszenie obrotu Obligacjami.



W przypadkach określonych przepisami prawa GPW, jako organizator alternatywnego systemu obrotu, zawiesza obrót instrumentami finansowymi na okres nie dłuższy niż miesiąc.

W przypadku gdy emitent nie wykonuje nałożonej na niego kary, zgodnie z § 17c ust. 1 Regulaminu ASO lub pomimo jej nałożenia nadal nie przestrzega zasad lub przepisów obowiązujących w alternatywnym systemie obrotu lub nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki określone w Rozdziale V Regulaminu ASO, lub też nie wykonuje obowiązków nałożonych na niego na podstawie § 17c ust. 2 Regulaminu ASO, organizator alternatywnego systemu może, m.in. zawiesić obrót instrumentami finansowymi emitenta w alternatywnym systemie (lub nałożyć na emitenta karę pieniężną lub wykluczyć instrumenty finansowe z obrotu), przy czym zgodnie z § 17c ust. 4 Regulaminu ASO, do przedmiotowego terminu zawieszenia nie stosuje się § 11 ust. 1 Regulaminu ASO, tzn., że w przypadku, gdy decyzja o zawieszeniu instrumentów finansowych emitenta jest wydawana jako sankcja za niewykonanie przez emitenta w/w obowiązków określonych w Regulaminie ASO, okres zawieszenia obrotu może trwać dłużej niż 3 miesiące. GPW, jako organizator alternatywnego systemu obrotu może w w/w przypadku postanowić o nałożeniu kary zawieszenia obrotu, łącznie z karą pieniężną.

W przypadku, gdy obrót określonymi instrumentami finansowymi jest dokonywany w okolicznościach wskazujących na możliwość zagrożenia prawidłowego funkcjonowania alternatywnego systemu obrotu lub bezpieczeństwa obrotu dokonywanego w tym alternatywnym systemie obrotu lub naruszenia interesów inwestorów, na żądanie Komisji Nadzoru Finansowego, GPW jako organizator alternatywnego systemu obrotu zawiesza obrót tymi instrumentami finansowymi na okres nie dłuższy niż miesiąc.

Emitent nie może zagwarantować, iż powyżej opisane sytuacje nie będą miały miejsca w odniesieniu do Obligacji.

Emitent dołoży wszelkich starań aby nie wystąpiły podstawy do zawieszenia obrotu Obligacjami, w szczególności poprzez należyte wykonywanie obowiązków określonych w Regulaminie ASO.

1.3.7. RYZYKO ZWIĄZANE Z MOŻLIWOŚCIĄ WYKLUCZENIA OBLIGACJI Z OBROTU NA RYNKU ASO CATALYST

Zgodnie z § 12 Regulaminu ASO, organizator alternatywnego systemu obrotu może wykluczyć instrumenty finansowe z obrotu w alternatywnym systemie:

- na wnioszek emitenta, z zastrzeżeniem możliwości uzależnienia decyzji w tym zakresie od spełnienia przez emitenta dodatkowych warunków,
- jeżeli uzna, że wymaga tego interes i bezpieczeństwo uczestników obrotu,
- wskutek ogłoszenia upadłości emitenta albo w przypadku oddalenia przez sąd wniosku o ogłoszenie upadłości z powodu braku środków w majątku emitenta na zaspokojenie kosztów postępowania,
- wskutek otwarcia likwidacji emitenta
- wskutek podjęcia decyzji o połączeniu emitenta z innym podmiotem, jego podziale lub przekształceniu, przy czym wykluczenie instrumentów finansowych z obrotu może nastąpić odpowiednio nie wcześniej niż z dniem połączenia, dniem podziału (wydzielenia) albo z dniem przekształcenia.

Na dzień sporządzenia niniejszej noty informacyjnej Emitent nie planuje wnosić o wykluczenie Obligacji z obrotu w ASO Catalyst, ani też nie planuje połączenia z innym podmiotem, podziału lub przekształcenia.

Organizator alternatywnego systemu obrotu wyklucza instrumenty finansowe z obrotu w alternatywnym systemie:

- w przypadkach określonych przepisami prawa,
- jeżeli zbywalność tych instrumentów stała się ograniczona,



- w przypadku zniesienia dematerializacji tych instrumentów,
- po upływie 6 miesięcy od dnia uprawomocnienia się postanowienia o ogłoszeniu upadłości emitenta, obejmującej likwidację jego majątku, lub postanowienia o oddaleniu przez sąd wniosku o ogłoszenie tej upadłości z powodu braku środków w majątku emitenta na zaspokojenie kosztów postępowania.

Zgodnie z § 12 ust. 3 Regulaminu ASO, przed podjęciem decyzji o wykluczeniu instrumentów finansowych z obrotu, GPW może zawiesić obrót tymi instrumentami finansowymi. W takiej sytuacji zawieszenie obrotu może trwać dłużej niż 3 miesiące.

W przypadku gdy emitent nie wykonuje nałożonej na niego kary, zgodnie z § 17c ust. 1 Regulaminu ASO lub pomimo jej nałożenia nadal nie przestrzega zasad lub przepisów obowiązujących w alternatywnym systemie obrotu lub nie wykonuje lub nienależyte wykonuje obowiązki określone w Rozdziale V Regulaminu ASO, lub też nie wykonuje obowiązków nałożonych na niego na podstawie § 17c ust. 2 Regulaminu ASO, organizator alternatywnego systemu może, m.in. wykluczyć instrumenty finansowe emitenta z obrotu w alternatywnym systemie (lub nałożyć na Emitenta karę pieniężną lub zawiesić obrót instrumentami finansowymi emitenta w alternatywnym systemie). GPW, jako organizator alternatywnego systemu obrotu może w w/w przypadku postanowić o nałożeniu kary wykluczenia z obrotu, łącznie z karą pieniężną.

Emitent nie może zagwarantować, iż powyżej opisane sytuacje nie będą miały miejsca w odniesieniu do Obligacji.

Emitent doloży wszelkich starań aby nie wystąpiły podstawy do wykluczenia Obligacji z obrotu w ASO Catalyst, w szczególności poprzez należyte wykonywanie obowiązków określonych w Regulaminie ASO.

1.3.8. RYZYKO WYSTĄPIENIA OKOLICZNOŚCI, KTÓRE MOGĄ DOPROWADZIĆ DO NAŁOŻENIA PRZEZ GPW KARY PIENIĘŻNEJ NA EMITENTA

Zgodnie z § 17c ust. 1 Regulaminu ASO, jeżeli emitent nie przestrzega zasad lub przepisów obowiązujących w ASO lub nie wykonuje obowiązków określonych w Rozdziale V – „Obowiązki emitentów instrumentów finansowych w alternatywnym systemie” Regulaminu ASO, GPW może:

- upomnieć emitenta,
- nałożyć na emitenta karę pieniężną w wysokości do 50.000 zł.

GPW, jako organizator alternatywnego systemu, podejmując decyzję o nałożeniu kary upomnienia lub kary pieniężnej może wyznaczyć emitentowi termin na zaniechanie dotychczasowych naruszeń lub podjęcie działań mających na celu zapobieżenie takim naruszeniom w przyszłości, w szczególności może zobowiązać emitenta do opublikowania określonych dokumentów lub informacji w trybie i na warunkach obowiązujących w alternatywnym systemie obrotu.

W przypadku gdy emitent nie wykonuje nałożonej na niego kary lub pomimo jej nałożenia nadal nie przestrzega zasad lub przepisów obowiązujących w alternatywnym systemie obrotu lub nie wykonuje lub nienależyte wykonuje obowiązki określone w Rozdziale V Regulaminu ASO, lub też nie wykonuje obowiązków nałożonych na niego na podstawie § 17c ust. 2 Regulaminu ASO, organizator alternatywnego systemu może, m.in. nałożyć na emitenta karę pieniężną, przy czym kara ta łącznie z karą pieniężną nałożoną na podstawie § 17c ust. 1 pkt 2) Regulaminu ASO nie może przekraczać 50.000 zł.

GPW, jako organizator alternatywnego systemu obrotu może postanowić o nałożeniu kary pieniężnej łącznie z karą zawieszenia obrotu albo karą wykluczenia z obrotu.

Emitent nie może zagwarantować, iż powyżej opisane sytuacje nie będą miały miejsca w odniesieniu do Obligacji. Emitent doloży wszelkich starań aby organizator alternatywnego systemu nie miał podstaw do



nałożenia na niego kary pieniężnej, w szczególności poprzez należyte wykonywanie obowiązków określonych w Regulaminie ASO.

1.3.9. RYZYKO NAŁOŻENIA NA EMITENTA KAR ADMINISTRACYJNYCH ZA NIEWYKONYWANIE OBOWIĄZKÓW OKREŚLONYCH PRZEPISAMI PRAWA

KNF może nałożyć na Emitenta kary administracyjne w przypadku niedopełnienia przez niego obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym niedopełnienia obowiązku określonego w art. 10 ust. 5 Ustawy o ofercie polegającego na obowiązku informowania KNF przez Emitenta o wprowadzeniu do alternatywnego systemu obrotu papierów wartościowych Emitenta. W takim przypadku KNF może nałożyć na Emitenta karę pieniężną do wysokości 100.000,00 zł. Obecnie nie ma podstaw do przypuszczeń, że taka sytuacja może zdarzyć się w odniesieniu do Emitenta. Zamiarem Emitenta jest złożenie stosownego zawiadomienia w przewidywanym przepisami prawa terminie, tj. w terminie 14 dni od dnia wprowadzenia Obligacji do obrotu w ASO.

1A. CEL EMISJI DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH

Celem emisji jest wzrost poziomu funduszy własnych Emitenta, poprzez powiększenie poziomu kapitału Tier II, o którym mowa w art. 61 Rozporządzenia, o pozycje o których mowa w art. 62 lit. a) Rozporządzenia, spełniające wymogi wynikające z art. 63 Rozporządzenia, a to celem zwiększenia łącznego współczynnika kapitałowego, o którym mowa w art. 92 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia. Środki pieniężne pozyskane z emisji Obligacji, zostaną wykorzystane dla celów bieżącej działalności statutowej Emitenta.

2. OKREŚLENIE RODZAJU EMITOWANYCH DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH

Obligacje na okaziciela, dziesięcioletnie, niezabezpieczone, o zmiennym oprocentowaniu, wyemitowane w serii oznaczonej jako PBS0225. Zgodnie z Uchwałą nr 215/15 Zarządu Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych S.A. z dnia 8 kwietnia 2015 r., w dniu 13 kwietnia 2015 r. obligacje zostały przyjęte do depozytu papierów wartościowych i nadany im został kod PLPBS0000057.

W ocenie Zarządu Emitenta Obligacje spełniają warunki zaliczenia wartości zobowiązań wynikających z Obligacji do kapitału Tier II Emitenta, o którym mowa w art. 61 Rozporządzenia, w związku z czym Zarząd Emitenta wystąpił do Komisji Nadzoru Finansowego z wnioskiem o zaliczenie zobowiązań z Obligacji do kapitału Tier II Emitenta w dniu 2 marca 2015 roku.

Komisja Nadzoru Finansowego, w dniu 2 kwietnia 2015 r. wyraziła zgodę na zaliczenie do funduszy uzupełniających Banku środków pieniężnych w kwocie 8.280.000,00 zł (słownie: osiem milionów dwieście osiemdziesiąt tysięcy złotych) pozyskanych z emisji 82.800 (osiemdziesiąt dwa tysiące osiemset) sztuk obligacji na okaziciela serii PBS0225 o wartości nominalnej 100 zł (sto złotych) każda, wyemitowanych na okres 10 lat zgodnie z „Warunkami emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy”, przyjętymi na mocy uchwały Zarządu Banku nr 28/2015 z dnia 11 lutego 2015 roku.

3. WIELKOŚĆ EMISJI

Na podstawie Uchwały o emisji zostało wyemitowanych 82.800 (słownie: osiemdziesiąt dwa tysiące osiemset) Obligacji.

4. WARTOŚĆ NOMINALNA I CENA EMISYJNA DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH LUB SPOSÓB JEJ USTALENIA

Wartość nominalna jednej Obligacji wynosi 100 zł (sto złotych).

Cena emisyjna jednej Obligacji jest równa jej wartości nominalnej i wynosi 100 zł (sto złotych).

4A. INFORMACJE O WYNIKACH SUBSKRYPCJI LUB SPRZEDAŻY DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM WNIOSKU O WPROWADZENIE

1) DATA ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA SUBSKRYPCJI LUB SPRZEDAŻY;

Data rozpoczęcia subskrypcji Obligacji: 11 lutego 2015 r.

Data zakończenia subskrypcji Obligacji: 23 lutego 2015 r.

2) DATA PRZYDZIAŁU INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH;

Data przydziału Obligacji: 23 lutego 2015 r.

3) LICZBA INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH OBJĘTYCH SUBSKRYPCJĄ LUB SPRZEDAŻĄ;

Subskrypcją objętych było do 85.000 Obligacji.

4) STOPA REDUKCJI W POSZCZEGÓLNYCH TRANSZACH, W PRZYPADKU GDY CHOĆ W JEDNEJ TRANSZY LICZBA PRZYDZIELONYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH BYŁA MNIEJSZA OD LICZBY PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH, NA KTÓRE ZŁOŻONO ZAPISY;

Oferta Obligacji nie była dzielona na transze. Emitent nie dokonał redukcji przy przydziale Obligacji.

5) LICZBA INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH, KTÓRE ZOSTAŁY PRZYDZIELONE W RAMACH PRZEPROWADZONEJ SUBSKRYPCJI LUB SPRZEDAŻY;

Na podstawie uchwały nr 35/2015 z dnia 23 lutego 2015 r. Zarząd Emitenta dokonał przydziału 82.800 (osiemdziesiąt dwa tysiące osiemset) Obligacji.

6) CENA, PO JAKIEJ INSTRUMENTY FINANSOWE BYŁY NABYWANE (OBEJMOWANE);

Obligacje były obejmowane po cenie emisyjnej równej wartości nominalnej Obligacji, tj. po 100 zł (sto złotych) za każdą Obligację.

7) LICZBA OSÓB, KTÓRE ZŁOŻYŁY ZAPISY NA INSTRUMENTY FINANSOWE OBJĘTE SUBSKRYPCJĄ LUB SPRZEDAŻĄ W POSZCZEGÓLNYCH TRANSZACH;

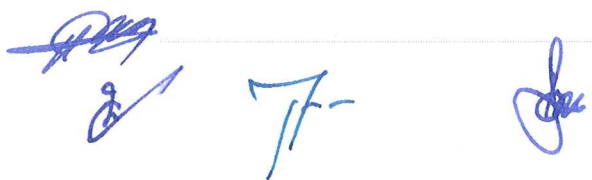
Zapis na Obligacje złożyły 22 podmioty.

8) LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYDZIELONO INSTRUMENTY FINANSOWE W RAMACH PRZEPROWADZONEJ SUBSKRYPCJI LUB SPRZEDAŻY W POSZCZEGÓLNYCH TRANSZACH;

Obligacje zostały przydzielone 22 podmiotom.

9) NAZWA (FIRMA) SUBEMITENTÓW, KTÓRZY OBJĘLI INSTRUMENTY FINANSOWE W RAMACH WYKONYWANIA UMÓW O SUBEMISJĘ, Z OKREŚLENIEM LICZBY PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH, KTÓRE OBJĘLI, WRAZ Z FAKTYCZNĄ CENĄ JEDNOSTKI INSTRUMENTU FINANSOWEGO (CENA EMISYJNA LUB SPRZEDAŻY, PO ODLICZENIU WYNAGRODZENIA ZA OBJĘCIE JEDNOSTKI INSTRUMENTU FINANSOWEGO, W WYKONANIU UMOWY SUBEMISJI, NABYTEJ PRZEZ SUBEMITENTA);

Emitent nie zawierał umów o subemisję.



10) ŁĄCZNE OKREŚLENIA WYSOKOŚCI KOSZTÓW, KTÓRE ZOSTAŁY ZALICZONE DO KOSZTÓW EMISJI, ZE WSKAZANIEM WYSOKOŚCI KOSZTÓW WEDŁUG ICH TYTUŁÓW:

Łączne koszty zaliczone do kosztów emisji wyniosły 51.400 zł (pięćdziesiąt jeden tysięcy czterysta złotych) netto, w tym:

A) KOSZTY PRZYGOTOWANIA I PRZEPROWADZENIA OFERTY

41.400 zł (czterdzieści jeden tysięcy czterysta złotych) netto

B) WYNAGRODZENIE SUBEMITENTÓW, DLA KAŻDEGO ODDZIELNIE

Nie dotyczy – Emitent nie zawierał umów o subemisję

C) SPORZĄDZENIE DOKUMENTU INFORMACYJNEGO, Z UWZGLĘDNIENIEM KOSZTÓW DORADZTWA

10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) netto

D) PROMOCJA OFERTY

Nie dotyczy

E) METODA ROZLICZENIA KOSZTÓW W KSIĘGACH RACHUNKOWYCH I SPOSÓB ICH UJĘCIA W SPRAWOZDANIU FINANSOWYM EMITENTA

Koszty przeprowadzenia oferty rozliczane są w księgach Banku według zamortyzowanego kosztu z uwzględnieniem metody efektywnej stopy procentowej.

5. WARUNKI WYKUPU I WYPŁATY OPROCENTOWANIA DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH

WARUNKI WYKUPU

Wykup Obligacji nastąpi poprzez zapłatę przez Emitenta na rzecz Obligatariusza Należności głównej za każdą Obligację. Z chwilą wykupu Obligacje ulegają umorzeniu.

Wykup Obligacji nastąpi w dniu 23 lutego 2025 r., z zastrzeżeniem, postanowień pkt 5.1-5.6, poniżej.

- 5.1.** W przypadku niewyrażenia przez KNF zgody na zaliczenie wartości zobowiązań wynikających z Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta na podstawie art. 127 ust. 3 pkt. 2 lit. b Prawa bankowego, w sposób dający możliwość zaliczenia (uznania) Obligacji jako składników kapitału Tier II Emitenta, a to zgodnie z przepisami Rozporządzenia, w terminie do dnia 31 grudnia 2015 roku, Emitent ma prawo według swojego wyłącznego uznania, aż do upływu tego terminu, dokonać wykupu całości Obligacji, według zasad opisanych w pkt. 5.3. poniżej (odpowiednio pkt 17.5 Warunków emisji), w terminie określonym w uchwale zarządu Emitenta przypadającym na Dzień Roboczy. O podjętej uchwale Emitent zawiadomi Obligatariuszy poprzez przesłanie informacji w formie Raportu bieżącego, a także poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Emitenta: www.pbsbank.pl, lub każdej innej, która ją zastąpi. W dniu 2 kwietnia 2015 r. KNF wyraziła zgodę na zaliczenie do funduszy uzupełniających Banku środków pieniężnych pozyskanych z emisji Obligacji.

W związku z zarejestrowaniem Obligacji w KDPW wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu zostanie przeprowadzony zgodnie z regulacjami KDPW.

- 5.2. W przypadku wydania przez KNF decyzji o odmowie zaliczenia wartości zobowiązań wynikających z Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta na podstawie art. 127 ust. 3 pkt. 2 lit. b Prawa bankowego, w sposób nie dający możliwości zaliczenia (uznania) Obligacji jako składników kapitału Tier II Emitenta, Emitent dokona wykupu Obligacji w terminie 1 miesiąca od dnia, w którym taka decyzja stanie się ostateczna, chyba że Emitent zaskarży taką decyzję do właściwego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego – wówczas termin ten liczy się od daty uprawomocnienia się wyroku oddalającego lub odrzucającego skargę Emitenta na decyzję KNF. Wykup Obligacji w takim przypadku nie wymaga uchwały zarządu Emitenta. O wydaniu przez KNF decyzji o odmowie zaliczenia wartości zobowiązań wynikających z Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta na podstawie art. 127 ust. 3 pkt. 2 lit. b Prawa bankowego, o terminie w którym stała się ona ostateczna w administracyjnym toku instancji, o ewentualnym zaskarżeniu takiej decyzji o właściwego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, o uprawomocnieniu się wyroku w przedmiocie oddalenia lub odrzucenia skargi oraz o terminie wykupu, Emitent zawiadomi Obligatariuszy poprzez przesłanie informacji w formie Raportu bieżącego, a także poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Emitenta: www.pbsbank.pl, lub każdej innej, która ją zastąpi. Jeżeli termin 1 miesiąca licząc od daty kiedy decyzja KNF o odmowie stanie się ostateczna lub licząc od daty, kiedy wyrok właściwego sądu administracyjnego stanie się prawomocny, nie będzie Dniem Roboczym, termin wykupu przypada w pierwszym Dniu Roboczym przypadającym po takim dniu. W dniu 2 kwietnia 2015 r. KNF wyraziła zgodę na zaliczenie do funduszy uzupełniających Banku środków pieniężnych pozyskanych z emisji Obligacji.

W związku z zarejestrowaniem Obligacji w KDPW wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu zostanie przeprowadzony zgodnie z regulacjami KDPW.

- 5.3. W przypadku podjęcia uchwały przez Zarząd Emitenta o przedterminowym wykupie Obligacji przed Datą wykupu, w przypadkach opisanych w pkt. 5.1 (odpowiednio pkt 17.3 Warunków emisji) lub w przypadku opisanym w pkt. 5.2. (odpowiednio pkt. 17.4 Warunków emisji), tj. gdy decyzja KNF o odmowie zaliczenia Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta stanie się ostateczna w administracyjnym toku instancji, lub prawomocna w rozumieniu odrębnych przepisów, przedterminowy wykup Obligacji będzie dotyczył wszystkich Obligacji tj. całości Emisji. W dniu wcześniejszego wykupu określonego w uchwale Zarządu Emitenta w przypadkach opisanych w pkt. 5.1 (odpowiednio pkt 17.3 Warunków emisji) lub wynikającego z postanowień pkt. 5.2 (odpowiednio pkt 17.4 Warunków emisji), Emitent dokona wykupu Obligacji płacąc za każdą Obligację kwotę obliczoną jako suma Należności głównej oraz Odsetek naliczonych zgodnie z pkt. 20.2 Warunków emisji za okres od pierwszego dnia Okresu odsetkowego, w trakcie którego zostanie przeprowadzony wcześniejszy wykup (z wyłączeniem tego dnia) do dnia wcześniejszego wykupu (łącznie z tym dniem).
- 5.4. Niezależnie od postanowień pkt. od 5.1. do 5.5. (odpowiednio pkt 17.3 do 17.7 Warunków emisji), Emitent w przypadku wyrażenia przez KNF zgody o której mowa w pkt. 5.1. (odpowiednio pkt 17.3 warunków emisji), ma prawo według swojego wyłącznego uznania, ale nie obowiązku, dokonać wykupu Obligacji przed terminem wykupu, tj. przed dniem 23 lutego 2025 r. (prawo wcześniejszego wykupu), jeżeli zostaną spełnione warunki opisane w art. 77 Rozporządzenia, i nie wcześniej niż po upływie pięciu lat od daty Emisji chyba, że spełnione zostaną warunki określone w art. 78 ust. 4 Rozporządzenia. Emitent ma obowiązek w takim przypadku uzyskać uprzednio stosowne zezwolenie KNF, o którym mowa w art. 78 ust. 1 Rozporządzenia lub w stosownych przypadkach, zezwolenie, o którym mowa w art. 78 ust. 4 Rozporządzenia. Prawo wcześniejszego wykupu może być wykonywane przez Emitenta wobec wszystkich Obligacji albo wobec procentowo określonej części Obligacji każdego z Obligatariuszy (ułamkowe części wykupowanych Obligacji zaokrągla się w dół do pełnej liczby). Wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu dokonywany jest każdorazowo w ostatnim Dniu Roboczym miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Emitent uzyska zezwolenie KNF, o którym mowa w art. 78 ust. 1 Rozporządzenia lub art. 78 ust. 4 Rozporządzenia, na wykup Obligacji. W dniu wcześniejszego wykupu Emitent dokona wykupu Obligacji płacąc Obligatariuszom za każdą Obligację kwotę obliczoną jako suma:

- Należności głównej,
 - Odsetek naliczonych zgodnie z pkt. 20.2 Warunków emisji za okres od pierwszego dnia Okresu odsetkowego, w trakcie którego zostanie przeprowadzony wcześniejszy wykup (z wyłączeniem tego dnia) do dnia wcześniejszego wykupu (łącznie z tym dniem).
- 5.5. Wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu, o którym mowa w pkt. 5.4 (odpowiednio pkt 17.6 Warunków emisji), nie może nastąpić przed upływem 5 (pięciu) lat od Daty emisji, z zastrzeżeniem postanowień art. 78 ust. 4 Rozporządzenia. Wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu następuje na podstawie uchwały Zarządu Emitenta. O podjętej uchwale Emitent zawiadomi Obligatariuszy poprzez przesłanie informacji w formie Raportu bieżącego, a także poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Emitenta: www.pbsbank.pl/ lub każdej innej, która ją zastąpi.
- 5.6. W związku z zarejestrowaniem Obligacji w KDPW, wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu zostanie przeprowadzony zgodnie z Regulacjami KDPW.

ODSETKI OD OBLIGACJI

Emitent zobowiązuje się dokonać zapłaty Odsetek na zasadach określonych w pkt. 18 -20 Warunków Emisji.

Odsetki są płatne w Dniu Płatności Odsetek. Jeżeli Dzień Płatności Odsetek nie będzie przypadał w Dniu Roboczym, Emitent zobowiązuje się do zapłaty Odsetek w pierwszym Dniu Roboczym przypadającym po tym Dniu Płatności Odsetek.

Obligacje są oprocentowane według stopy procentowej równej stawce WIBOR powiększonej o marżę w wysokości 400 p.b. w skali roku.

Emitent udostępni Obligatariuszom tzw. tabele odsetkowe dla poszczególnych Okresów odsetkowych, zawierające wysokość Odsetek na każdy dzień Okresu odsetkowego.

OKRES ODSETKOWY

Okresy Odsetkowe wynoszą 6 (sześć) miesięcy, z zastrzeżeniem pkt. 5.1., 5.2. oraz 5.4. powyżej (odpowiednio pkt 17.3, 17.4 oraz 17.6 Warunków Emisji).

Pierwszy Okres odsetkowy rozpoczyna się w dniu 23 lutego 2015 r. (z wyłączeniem tego dnia) i kończy się w ostatnim dniu Okresu odsetkowego (łącznie z tym dniem). Każdy kolejny Okres odsetkowy rozpoczyna się w dacie ostatniego dnia poprzedniego Okresu odsetkowego (z wyłączeniem tego dnia) i kończy się w ostatnim dniu Okresu odsetkowego (łącznie z tym dniem) albo w dniu wykonania prawa wcześniejszego wykupu (łącznie z tym dniem).

Okresy odsetkowe rozpoczynają się i kończą w następujących terminach wskazanych w poniżej tabeli:

Nr Okresu Odsetkowego	Początek Okresu Odsetkowego	Koniec Okresu Odsetkowego	Data Płatności Odsetek	Data ustalenia praw do wypłaty odsetek	Liczba dni w Okresie Odsetkowym
1	2015-02-23	2015-08-23	2015-08-24	2015-08-14	181
2	2015-08-23	2016-02-23	2016-02-23	2016-02-15	184
3	2016-02-23	2016-08-23	2016-08-23	2016-08-12	182
4	2016-08-23	2017-02-23	2017-02-23	2017-02-15	184
5	2017-02-23	2017-08-23	2017-08-23	2017-08-14	181
6	2017-08-23	2018-02-23	2018-02-23	2018-02-15	184

7	2018-02-23	2018-08-23	2018-08-23	2018-08-14	181
8	2018-08-23	2019-02-23	2019-02-25	2019-02-15	184
9	2019-02-23	2019-08-23	2019-08-23	2019-08-14	181
10	2019-08-23	2020-02-23	2020-02-24	2020-02-14	184
11	2020-02-23	2020-08-23	2020-08-24	2020-08-14	182
12	2020-08-23	2021-02-23	2021-02-23	2021-02-15	184
13	2021-02-23	2021-08-23	2021-08-23	2021-08-13	181
14	2021-08-23	2022-02-23	2022-02-23	2022-02-15	184
15	2022-02-23	2022-08-23	2022-08-23	2022-08-12	181
16	2022-08-23	2023-02-23	2023-02-23	2023-02-15	184
17	2023-02-23	2023-08-23	2023-08-23	2023-08-14	181
18	2023-08-23	2024-02-23	2024-02-23	2024-02-15	184
19	2024-02-23	2024-08-23	2024-08-23	2024-08-14	182
20	2024-08-23	2025-02-23	2025-02-24	2025-02-14	184

OBLICZENIE ODSETEK

Przy naliczaniu Odsetek za dany Okres odsetkowy Oprocentowanie jest naliczane według formuły – rzeczywista liczba dni w danym Okresie odsetkowym podzielona przez 365.

Obliczenie Oprocentowania następuje według następującego wzoru:

$$KO = SP \times WN \times LD / 365$$

gdzie:

KO – oznacza wysokość Odsetek z jednej Obligacji;

SP – oznacza stopę procentową ustaloną zgodnie z pkt. 18.3 Warunków Emisji, tj. stopę procentową równą stawce WIBOR powiększoną o marżę w wysokości 400 p.b. w skali roku;

WN – oznacza wartość nominalną jednej Obligacji;

LD – oznacza liczbę dni w Okresie Odsetkowym;

po zaokrągleniu wyniku tego obliczenia do jednego grosza (przy czym wartość pół grosza i wyższa będzie zaokrąglona w górę).

Odsetki naliczane są od wartości nominalnej Obligacji.

Odsetki od Obligacji naliczane są w okresie od 23 lutego 2015 r. (z wyłączeniem tego dnia) do Daty Wykupu, tj. 23 lutego 2025 r. (łącznie z tym dniem).

ŚWIADCZENIA EMITENTA Z OBLIGACJI

Obligacje uprawniają tylko do świadczeń pieniężnych. Uprawnionymi do otrzymania świadczeń z Obligacji są Obligatariusze ujawnieni w Ewidencji w Dniu Ustalenia Praw, tj. na 6 (sześć) Dni Roboczych przed Dniem Płatności Odsetek albo Datą Wykupu.

Każda płatność tytułem świadczeń z Obligacji będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Obligatariusza, w szczególności ujawniony w Ewidencji. Emitent, ani podmiot prowadzący Ewidencję nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w spełnianiu świadczeń, w przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Obligatariusza będzie nieprawidłowy lub nieaktualny.

Wszelkie płatności z tytułu Obligacji będą dokonywane przez Emitenta po potrąceniu lub pobraniu podatków, opłat lub innych należności publicznoprawnych, chyba że takie potrącenie lub pobranie nie jest wymagane przepisami prawa.

Świadczenie będzie uważane za spełnione w dniu obciążenia rachunku bankowego, z którego dokonywana jest płatność kwoty podlegającej wypłacie zgodnie z Warunkami Emisji.

Jakiegokolwiek wypłaty z tytułu Obligacji podlegają wszelkim przepisom podatkowym, dewizowym i innym przepisom obowiązującym w miejscu i dacie płatności.

Jeżeli wykonanie jakichkolwiek świadczeń lub czynności przypadnie na dzień niebędący Dniem Roboczym, świadczenie to winno być spełnione lub inna czynność wykonana w pierwszym Dniu Roboczym następującym po tym dniu.

W związku z zarejestrowaniem Obligacji w KDPW, do obsługi świadczeń z Obligacji stosować się będzie Regulacje KDPW.

6. WYSOKOŚĆ I FORMY EWENTUALNEGO ZABEZPIECZENIA I OZNACZENIE PODMIOTU UDZIELAJĄCEGO ZABEZPIECZENIE

Nie dotyczy - Obligacje nie są zabezpieczone.

7. WARTOŚĆ ZACIĄGNIĘTYCH ZOBOWIĄZAŃ NA OSTATNI DZIEŃ KWARTAŁU POPRZEDZAJĄCEGO UDOSTĘPNIENIE PROPOZYCJI NABYCIA ORAZ PERSPEKTYWY KSZTAŁTOWANIA ZOBOWIĄZAŃ EMITENTA DO CZASU CAŁKOWITEGO WYKUPU DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH PROPONOWANYCH DO NABYCIA

Łączna wartość zaciągniętych zobowiązań długo- i krótkookresowych Emitenta na ostatni dzień kwartału poprzedzającego udostępnienie Propozycji Nabycia Obligacji, tj. na dzień 31 grudnia 2014 roku wyniosła 2.454.057 tys. zł, w tym wartość zobowiązań bieżących w kwocie 1.163.568 tys. zł.

Przewidywana wartość zobowiązań Emitenta na dzień wykupu Obligacji wyniesie nie więcej niż 3.769.075 tys. zł.



8. DANE UMOŻLIWIAJĄCE POTENCJALNYM NABYWCOM DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH ORIENTACJĘ W EFEKTACH PRZEDSIĘWZIĘCIA, KTÓRE MA BYĆ SFINANSOWANE Z EMISJI DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH, ORAZ ZDOLNOŚĆ EMITENTA DO WYWIĄZYWANIA SIĘ Z ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH, JEŻELI PRZEDSIĘWZIĘCIE JEST OKREŚLONE

Nie dotyczy – Obligacje nie mają charakteru obligacji przychodowych w rozumieniu art. 23a Ustawy o Obligacjach.

9. ZASADY PRZELICZANIA WARTOŚCI ŚWIADCZENIA NIEPIENIĘŻNEGO NA ŚWIADCZENIE PIENIĘŻNE

Nie dotyczy - Nie są przewidziane żadne świadczenia niepieniężne z Obligacji.

10. WYCENA PRZEDMIOTU ZASTAWU LUB HIPOTEKI DOKONANA PRZEZ UPRAWNIONY PODMIOT

Nie dotyczy - Obligacje są obligacjami niezabezpieczonymi.

11. INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU EMISJI OBLIGACJI ZAMIENNYCH NA AKCJE:

- a) liczbę głosów na walnym zgromadzeniu emitenta, która przysługiwałaby z objętych akcji – w przypadku gdyby została dokonana zamiana wszystkich wyemitowanych obligacji,
- b) ogólną liczbę głosów na walnym zgromadzeniu emitenta - w przypadku gdyby została dokonana zamiana wszystkich wyemitowanych obligacji;

Nie dotyczy - Obligacje nie są obligacjami zamiennymi na akcje.

12. INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU EMISJI OBLIGACJI Z PRAWEM PIERWSZEŃSTWA:

- a) liczbę akcji przypadających na jedną obligację,
- b) cenę emisyjną akcji lub sposób jej ustalenia,
- c) terminy, od których przysługują i wygasają prawa obligatariuszy do nabycia tych akcji.

Nie dotyczy - Obligacje nie są obligacjami z prawem pierwszeństwa.



ZAŁĄCZNIK NR 1 – AKTUALNY ODPIS Z REJESTRU WŁASCIWEGO DLA EMITENTA

Identyfikator wydruku: RP/47309/32/20150401132509

Strona 1 z 35

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 01.04.2015 godz. 13:25:09

Numer KRS: 0000047309

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW
pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze
Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.)

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	24.09.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	32	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	RZ.XII NS-REJ.KRS/1455/15/101	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W RZESZOWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁDZIELNIA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 000507532, NIP: 6870011462
3.Nazwa	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR SPÓŁDZIELNI ARS NR 60 SĄD REJONOWY SĄD GOSPODARCZY WYDZIAŁ V W KROŚNIE
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat SANOCKI, gmina SANOK, miejsc. SANOK
2.Adres	ul. MICKIEWICZA, nr 7, lok. ---, miejsc. SANOK, kod 38-500, poczta SANOK, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	CENTRALA@PBSBANK.PL
4.Adres strony internetowej	WWW.PBSBANK.PL

Rubryka 3 - Oddziały		
1	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZOZOWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat BRZOZOWSKI, gmina BRZOZÓW, miejsc. BRZOZÓW
	3.Adres	ul. MICKIEWICZA, nr 26, lok. ---, miejsc. BRZOZÓW, kod 36-200, poczta BRZOZÓW, kraj POLSKA

2	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DOMARADZU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat BRZOWSKI, gmina DOMARADZ, miejsc. DOMARADZ
	3.Adres	ul. ---, nr 314, lok. ---, miejsc. DOMARADZ, kod 36-230, poczta DOMARADZ, kraj POLSKA
3	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DUKLI
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat KROŚNIEŃSKI, gmina DUKLA, miejsc. DUKLA
	3.Adres	ul. KOŚCIUSZKI, nr 9, lok. ---, miejsc. DUKLA, kod 38-450, poczta DUKLA, kraj POLSKA
4	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DYDNIA
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat BRZOWSKI, gmina DYDNIA, miejsc. DYDNIA
	3.Adres	ul. ---, nr 225, lok. ---, miejsc. DYDNIA, kod 36-204, poczta DYDNIA, kraj POLSKA
5	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W HACZOWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat BRZOWSKI, gmina HACZÓW, miejsc. HACZÓW
	3.Adres	ul. ---, nr 573, lok. ---, miejsc. HACZÓW, kod 36-213, poczta HACZÓW, kraj POLSKA
6	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W KROŚNIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat M. KROSNO, gmina M. KROSNO, miejsc. KROSNO
	3.Adres	ul. TYŚCIECJA, nr 3, lok. ---, miejsc. KROSNO, kod 38-400, poczta KROSNO, kraj POLSKA
7	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat LESKI, gmina LESKO, miejsc. LESKO
	3.Adres	ul. PLAC KONSTYTUCJI 3 MAJA, nr 14, lok. ---, miejsc. LESKO, kod 38-600, poczta LESKO, kraj POLSKA
8	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIEJSCU PIASTOWYM
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat KROŚNIEŃSKI, gmina MIEJSCE PIASTOWE, miejsc. MIEJSCE PIASTOWE
	3.Adres	ul. KROŚNIEŃSKA, nr 5B, lok. ---, miejsc. MIEJSCE PIASTOWE, kod 38-430, poczta MIEJSCE PIASTOWE, kraj POLSKA
9	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W ZARSZYNIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat SANOCKI, gmina ZARSZYN, miejsc. ZARSZYN
	3.Adres	ul. BIESZCZADZKA, nr 15, lok. ---, miejsc. ZARSZYN, kod 38-530, poczta ZARSZYN, kraj POLSKA
10	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat M. RZESZÓW, gmina M. RZESZÓW, miejsc. RZESZÓW
	3.Adres	ul. PODWISŁOCZE, nr 21, lok. ---, miejsc. RZESZÓW, kod 35-959, poczta RZESZÓW, kraj POLSKA
11	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat DĘBICKI, gmina DĘBICA, miejsc. DĘBICA
	3.Adres	ul. STRAŻACKA, nr 9, lok. ---, miejsc. DĘBICA, kod 39-200, poczta DĘBICA, kraj POLSKA
12	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACKIE, powiat SANOCKI, gmina SANOK, miejsc. SANOK

	3.Adres	ul. KOŚCIUSZKI, nr 22, lok. ---, miejsc. SANOK, kod 38-500, poczta SANOK, kraj POLSKA
13	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W PRZEMYŚLU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACIE, powiat M. PRZEMYŚL, gmina M. PRZEMYŚL, miejsc. PRZEMYŚL
	3.Adres	ul. MICKIEWICZ, nr 4, lok. ---, miejsc. PRZEMYŚL, kod 37-700, poczta PRZEMYŚL, kraj POLSKA
14	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W ŁAŃCUCIE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACIE, powiat ŁAŃCUCKI, gmina ŁAŃCUT, miejsc. ŁAŃCUT
	3.Adres	ul. KRÓLOWEJ ELŻBIETY, nr 2, lok. ---, miejsc. ŁAŃCUT, kod 37-100, poczta ŁAŃCUT, kraj POLSKA
15	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELECU
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACIE, powiat MIELECKI, gmina MIELEC, miejsc. MIELEC
	3.Adres	ul. JAGIELLOŃCZYKA, nr 13, lok. ---, miejsc. MIELEC, kod 29-300, poczta MIELEC, kraj POLSKA
16	1.Nazwa oddziału	PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W JASŁE
	2.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODKARPACIE, powiat JASIELSKI, gmina JASŁO, miejsc. JASŁO
	3.Adres	ul. KOŚCIUSZKI, nr 38, lok. ---, miejsc. JASŁO, kod 38-200, poczta JASŁO, kraj POLSKA

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	07 WRZEŚNIA 1975R. ZMIANY Z DNIA 27 MARCA 2001R. PARAGRAF 2 PKT.1 PARAGRAF 3 PKT.2 PARAGRAF 4 PKT."J" PARAGRAF 29 PKT.3 PARAGRAF 47
	2	27.03.2002R. PAR.2 PKT.5, PAR.3, PAR.4, PAR.7 PKT.3, PAR.15 PKT.3, PAR.16 PKT.1, PAR.28 PKT.2, PAR.28 PKT.3, PAR.33, PAR.36 PKT.2 I 3
	3	PAR.4 UST.2, PAR.4 UST.2 PKT 1 LIT."J", PAR.4 UST.2 PKT 2 LIT."C" DO "H", PAR.11
	4	PAR.1, PAR.2 PKT 5, PAR.3 PKT 1, PKT 2, PKT 3, PKT 4, PAR.4 PKT 1, UST.2 PKT 1 LIT. E, PAR.7 PKT 3, PAR.14 PKT 1, PAR.29 PKT 3, PAR.40 PKT 4, PAR.43 PKT 3 LIT. B, PAR.44, PAR.46,
	5	26.03.2004R. PAR.1, PAR.2 PKT 5, PAR.3 PKT 1, PKT 2, PKT 3, PKT 4, PAR.4 PKT 1 UST.2 PKT 1 LIT.E, PAR.7 PKT 3, PAR.14 PKT 1, PAR.29 PKT 3, PAR.40 PKT 4, PAR.43 PKT 3 LIT.B, PAR.44, PAR.46.
	6	30.03.2005 R. PAR.4 UST.2 PKT 1 LIT.D), PAR.4 UST.2 PKT 1 LIT.E), PAR.4 UST.2 PKT 1 LIT.J), PAR.4 UST.2 PKT 2 LIT.A), PAR.5 PKT 6, PAR.36 UST.1.
	7	28.03.2008 R. ZMIENIONO PAR: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46 I 47 STATUTU, DODANO PAR: 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62 I 63 STATUTU.
	8	ZMIANA Z DNIA 26.03.2010R. PAR. 3 UST. 4 ZMIENIONY, PAR. 4 UST. 2 PKT 1 LIT. J) ZD. 2 USUNIĘTY, PAR. 4 UST. 2 PKT 1 LIT. K) DODANY, PAR. 4 UST. 2 PKT.2 LIT F) LIT. D. DODANY, PAR. 4 UST. 2 PKT. 2 LIT H) DODANY, PAR. 4 UST. 2 PKT. 2 LIT I) DODANY, PAR. 6 PKT. 6 DODANY, PAR.32 UST. 1 PKT. 1 ZMIENIONY, PAR. 32 UST. 1 PKT 18 ZMIENIONY, PAR. 34 UST. 4 ZMIENIONY, PAR. 35 UST. 3 ZD. 2 DODANY, PAR. 36 UST.1 PKT 5 ZMIENIONY, PAR. 36 UST. 2 ZMIENIONY, PAR. 36 UST. 3 ZMIENIONY, PAR. 37 UST. 1 PKT 1 USUNIĘTY, PAR. 37 UST. 1 PKT 4 ZMIENIONY, PAR. 48 ZMIENIONY, PAR. 53 UST. 3 ZMIENIONY, PAR. 56 UST. 2 PKT 2 LIT. D) ZMIENIONY, PAR. 56 UST. 3 PKT 2 ZMIENIONY, PAR. 56 UST. 3 PKT 3 ZMIENIONY, PAR. 56 UST. 3 PKT 4 ZMIENIONY, PAR. 61 UST. 1 ZMIENIONY,

9	ZMAINA STATUTU PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO Z DNIA 26.03.2010 R. W PAR.4 UST.2 PKT 2 LIT.F STATUTU - ZMIENIONO BRZMIENIE LIT.C
10	ZMIANA Z DNIA 30.03.2012 R. ZMIENIONO § 5 UST.1, § 7 UST.5, § 22, § 36 § 6 USUNIĘTY § 8 UST.4 DODANY
11	ZMIANA Z DNIA 30 MARCA 2012 R. §36 UST.3 STATUTU ZMIENIONY, §36 UST.4 STATUTU ZMIENIONY
12	26.03.2013 R. ZMIENIONO: - PAR.4 UST.2 PKT 2 LIT.F - USUNIĘCIE LIT.A - PAR.36 UST.4

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona spółdzielnia	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO SKŁADAJĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU LUB CZŁONEK ZARZĄDU I PEŁNOMOCNIK LUB DWÓCH PEŁNOMOCNIKÓW USTANOWIANYCH BEZPOŚREDNIO PRZEZ ZARZĄD.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko	WOJTAŚ
	2.Imiona	LESŁAW JAN
	3.Numer PESEL	50051915932
	4.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
	5.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	6.Data do jakiej została zawieszona	-----
2	1.Nazwisko	POLAŃSKI
	2.Imiona	TADEUSZ
	3.Numer PESEL	50102105657
	4.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
	5.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	6.Data do jakiej została zawieszona	-----

3	1.Nazwisko	BLAŻ
	2.Imiona	WOJCIECH
	3.Numer PESEL	65100706359
	4.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
	5.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	6.Data do jakiej została zawieszona	-----
4	1.Nazwisko	MATUSZ
	2.Imiona	JANUSZ
	3.Numer PESEL	64080810399
	4.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
	5.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	6.Data do jakiej została zawieszona	-----

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	RADA NADZORCZA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LOBODZIŃSKI
	2.Imiona	STANISŁAW ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	51112004619
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BIEDA
	2.Imiona	MIECZYŚLAW
	3.Numer PESEL/REGON	39081609336
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SCHMIDT
	2.Imiona	WOJCIECH
	3.Numer PESEL/REGON	47100704711
	4.Numer KRS	****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIETRYKA
	2.Imiona	WIESŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	60040409999
	4.Numer KRS	****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WŁODYKA
	2.Imiona	JAN
	3.Numer PESEL/REGON	57082210694
	4.Numer KRS	****
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAZUR
	2.Imiona	ANTONI
	3.Numer PESEL/REGON	52060216510

Identyfikator wydruku: RP/47309/32/20150401132509

Strona 6 z 35

7	4.Numer KRS	****
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZALANKIEWICZ
	2.Imiona	TADEUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	58071903614
8	4.Numer KRS	****
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SAWCZUK
	2.Imiona	ELŻBIETA
	3.Numer PESEL/REGON	50022703601
9	4.Numer KRS	****
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DZIADOSZ
	2.Imiona	EDYTA
	3.Numer PESEL/REGON	72122613664
	4.Numer KRS	****
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	
	2.Imiona	
	3.Numer PESEL/REGON	

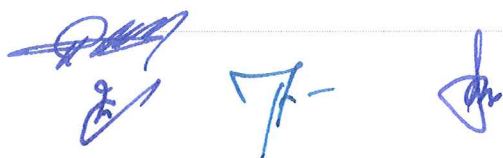
Rubryka 3 - Prokurenci		
1	1.Nazwisko	KLIMEK
	2.Imiona	DOROTA MARIA
	3.Numer PESEL	62081505401
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
2	1.Nazwisko	HĘDRZAK
	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL	63041910837
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
3	1.Nazwisko	WINIARCZYK
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL	62070512678
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
4	1.Nazwisko	KWAŚNIEWSKI
	2.Imiona	LESZEK
	3.Numer PESEL	70052710459
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
5	1.Nazwisko	WOJTOWICZ
	2.Imiona	WŁADYSŁAW
	3.Numer PESEL	59100310012
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
6	1.Nazwisko	KOWAL
	2.Imiona	LIDIA
	3.Numer PESEL	67090510840
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
7	1.Nazwisko	MAZUR
	2.Imiona	KRZYSZTOF



Identyfikator wydruku: RP/47309/32/20150401132509

Strona 7 z 35

	3.Numer PESEL	75120704877
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
8	1.Nazwisko	WITALEC
	2.Imiona	MAGDALENA
	3.Numer PESEL	70033002869
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
9	1.Nazwisko	MEHAL
	2.Imiona	JOLANTA
	3.Numer PESEL	65060813168
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
10	1.Nazwisko	KLIMKOWSKA
	2.Imiona	JOANNA
	3.Numer PESEL	75050616509
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
11	1.Nazwisko	NIEMIEC
	2.Imiona	ALINA
	3.Numer PESEL	54061901743
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
12	1.Nazwisko	KUSIAK
	2.Imiona	JACEK
	3.Numer PESEL	65101609996
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
13	1.Nazwisko	BLAŻ
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL	65050212782
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
14	1.Nazwisko	RUDY
	2.Imiona	JACEK
	3.Numer PESEL	73090914195
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
15	1.Nazwisko	SZEWCZYK
	2.Imiona	ELŻBIETA
	3.Numer PESEL	56010321327
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
16	1.Nazwisko	KOJAJ
	2.Imiona	KRYSTYNA
	3.Numer PESEL	57080614582
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
17	1.Nazwisko	HADUCH
	2.Imiona	BEATA
	3.Numer PESEL	72123011324



	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
18	1.Nazwisko	SZALANKIEWICZ
	2.Imiona	RENATA
	3.Numer PESEL	75061107922
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
19	1.Nazwisko	EKIERT
	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL	72061906896
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
20	1.Nazwisko	STABRYŁA
	2.Imiona	BOGUSŁAW
	3.Numer PESEL	69111111674
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
21	1.Nazwisko	ŻMUDA
	2.Imiona	TADEUSZ
	3.Numer PESEL	56121409534
	4.Rodzaj prokury	ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
22	1.Nazwisko	KRZYSIAK
	2.Imiona	WOJCIECH
	3.Numer PESEL	73062008211
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
23	1.Nazwisko	LAWERA
	2.Imiona	JERZY PIOTR
	3.Numer PESEL	80040901017
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
24	1.Nazwisko	KROK
	2.Imiona	MATEUSZ
	3.Numer PESEL	78021215576
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
25	1.Nazwisko	WOJDYŁA
	2.Imiona	JAN
	3.Numer PESEL	79120813812
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
26	1.Nazwisko	DUBIEL
	2.Imiona	BOŻENA URSZULA
	3.Numer PESEL	65092611064
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM.
27	1.Nazwisko	KOŁODZIEJCZYK
	2.Imiona	PAWEŁ
	3.Numer PESEL	75012716012
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM.

28	1.Nazwisko	WOJTAS
	2.Imiona	JANUSZ PIOTR
	3.Numer PESEL	75081914296
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM.
29	1.Nazwisko	FERENC
	2.Imiona	WACŁAW WOJCIECH
	3.Numer PESEL	70040411634
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
30	1.Nazwisko	BUDEK
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL	61041316684
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
31	1.Nazwisko	BARTKOWSKA MAZUR
	2.Imiona	KAROLINA ANNA
	3.Numer PESEL	80071416104
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
32	1.Nazwisko	RZĄCA
	2.Imiona	MARCIN TADEUSZ
	3.Numer PESEL	80111815719
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
33	1.Nazwisko	ŁOBAZA
	2.Imiona	EDYTA
	3.Numer PESEL	75110415343
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
34	1.Nazwisko	POLAŃSKI
	2.Imiona	WACŁAW
	3.Numer PESEL	72080713314
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
35	1.Nazwisko	CIEŚLAK
	2.Imiona	LIDIA MARIA
	3.Numer PESEL	78060502682
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WYKONYWANA WYŁĄCZNIE WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
36	1.Nazwisko	TELEŻYŃSKI
	2.Imiona	WOJCIECH EDWARD
	3.Numer PESEL	81120713610
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WYKONYWANA WYŁĄCZNIE Z CZŁONKIEM ZARZĄDU BANKU LUB INNYM PROKURENTEM
37	1.Nazwisko	PAŁECKI
	2.Imiona	TOMASZ ANDRZEJ
	3.Numer PESEL	76031816699
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM

38	1.Nazwisko	LIS
	2.Imiona	ALFREDA MALGORZATA
	3.Numer PESEL	58041210025
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
39	1.Nazwisko	STEC
	2.Imiona	KRZYSZTOF WLADYSLAW
	3.Numer PESEL	78030808396
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM. PROKURA UPOWAŻNIA DO DZIAŁANIA WE WSZYSTKICH CZYNNOŚCIACH SĄDOWYCH I POZASĄDOWYCH W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
40	1.Nazwisko	ZAJĄC
	2.Imiona	KRZYSZTOF TOMASZ
	3.Numer PESEL	70011509717
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM. PROKURA UPOWAŻNIA DO DZIAŁANIA WE WSZYSTKICH CZYNNOŚCIACH SĄDOWYCH I POZASĄDOWYCH W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
41	1.Nazwisko	LOBAZA
	2.Imiona	NATALIA PAULINA
	3.Numer PESEL	86080118048
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
42	1.Nazwisko	KOCZERA ATAMAN
	2.Imiona	AGNIESZKA
	3.Numer PESEL	83010317524
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
43	1.Nazwisko	MIŁOŚ
	2.Imiona	ADRIANA DANUTA
	3.Numer PESEL	76040901447
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
44	1.Nazwisko	SKRZYPEK KĄSEK
	2.Imiona	ELŻBIETA
	3.Numer PESEL	76092116206
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
45	1.Nazwisko	TABISZ
	2.Imiona	MICHAŁ JAN
	3.Numer PESEL	80110616496
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
46	1.Nazwisko	DĄBROWSKA
	2.Imiona	ANNA KATARZYNA
	3.Numer PESEL	74083014560
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
47	1.Nazwisko	PAŚCIAK

	2.Imiona	KAZIMIERA ANNA
	3.Numer PESEL	77082014746
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
48	1.Nazwisko	CZURYŁO
	2.Imiona	ANNA MARIA
	3.Numer PESEL	80082615862
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
49	1.Nazwisko	LASEK
	2.Imiona	ALICJA MALGORZATA
	3.Numer PESEL	74080116326
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
50	1.Nazwisko	CWYNAR
	2.Imiona	ALEKSANDER
	3.Numer PESEL	71021613931
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
51	1.Nazwisko	SUCHORABSKA
	2.Imiona	AGNIESZKA KATARZYNA
	3.Numer PESEL	78061716507
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM
52	1.Nazwisko	BIEL
	2.Imiona	JERZY WACŁAW
	3.Numer PESEL	64081305531
	4.Rodzaj prokury	PROKURA ŁĄCZNA WRAZ Z CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PROKURENTEM

Rubryka 4 - Pełnomocnicy		
1	1.Nazwisko	BŁAŻ
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL	65050212782
	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W KROŚNIE
2	1.Nazwisko	BUDEK
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL	61041316684
	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W HĄCZOWIE
3	1.Nazwisko	EKIERT
	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL	72061906896

	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W HACZOWIE
4	1. Nazwisko	GÓRZ
	2. Imiona	ANNA AGNIESZKA
	3. Numer PESEL	75091509420
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
5	1. Nazwisko	HALUK BURY
	2. Imiona	AGNIESZKA ANNA
	3. Numer PESEL	77051811709
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
6	1. Nazwisko	HĘDRZAK
	2. Imiona	MAREK
	3. Numer PESEL	63041910837
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
7	1. Nazwisko	KLIMEK
	2. Imiona	DOROTA
	3. Numer PESEL	62081505401
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
8	1. Nazwisko	KOJAJ
	2. Imiona	KRYSTYNA
	3. Numer PESEL	57080614582
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DYDNI
9	1. Nazwisko	KOWAL
	2. Imiona	LIDIA
	3. Numer PESEL	67090510840
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W PRZEMYSŁU
10	1. Nazwisko	KURPIEL
	2. Imiona	MARIA ELŻBIETA
	3. Numer PESEL	58110616747



	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W KROŚNIE
11	1. Nazwisko	KUSIAK
	2. Imiona	JACEK
	3. Numer PESEL	65101609996
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W KROŚNIE
12	1. Nazwisko	KWAŚNIEWSKI
	2. Imiona	LESZEK
	3. Numer PESEL	70052710459
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
13	1. Nazwisko	MASLYK
	2. Imiona	MARIA
	3. Numer PESEL	56051818787
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W DOMARADZU
14	1. Nazwisko	MAZUR
	2. Imiona	KRZYSZTOF
	3. Numer PESEL	75120704877
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
15	1. Nazwisko	MEHAL
	2. Imiona	JOLANTA ZOFIA
	3. Numer PESEL	65060813168
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIEJSCU PIASTOWYM
16	1. Nazwisko	NASTAŁ
	2. Imiona	STANISŁAW
	3. Numer PESEL	59032702970
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZÓZOWIE
17	1. Nazwisko	NAWROCKA
	2. Imiona	LUCYNA KATARZYNA
	3. Numer PESEL	72121514720

	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W KROŚNIE
18	1.Nazwisko	NIEMIEC
	2.Imiona	ALINA
	3.Numer PESEL	54061901743
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DOMARADZU
19	1.Nazwisko	NOWAK
	2.Imiona	JAN JERZY
	3.Numer PESEL	70041813411
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W PRZEMYSŁU
20	1.Nazwisko	PICZAK
	2.Imiona	ANNA JOLANTA
	3.Numer PESEL	67091702804
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
21	1.Nazwisko	MIŁOŚ
	2.Imiona	ADRIANA DANUTA
	3.Numer PESEL	76040901447
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
22	1.Nazwisko	RACHWAŁSKA
	2.Imiona	MARIOLA ANNA
	3.Numer PESEL	73051116240
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DYDNI
23	1.Nazwisko	RACHWAŁ
	2.Imiona	MARIA CZESŁAWA
	3.Numer PESEL	54090519320
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
24	1.Nazwisko	RUDY
	2.Imiona	JACEK
	3.Numer PESEL	73090914195

	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
25	1. Nazwisko	RZAŚA
	2. Imiona	JAN
	3. Numer PESEL	42061602337
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
26	1. Nazwisko	STABRYŁA
	2. Imiona	BOGUSŁAW
	3. Numer PESEL	69111111674
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
27	1. Nazwisko	STEC
	2. Imiona	KRZYSZTOF WŁADYSŁAW
	3. Numer PESEL	78030808396
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
28	1. Nazwisko	KLIMKOWSKA
	2. Imiona	JOANNA
	3. Numer PESEL	75050616509
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU
29	1. Nazwisko	SZEWCZYK
	2. Imiona	ELŻBIETA
	3. Numer PESEL	56010321327
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DYDNI
30	1. Nazwisko	KRZYSIAK
	2. Imiona	WOJCIECH
	3. Numer PESEL	73062008211
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W ŁAŃCUCIE
31	1. Nazwisko	SZMYD RÓŻYCKA
	2. Imiona	HALINA AGNIESZKA
	3. Numer PESEL	77012016864

	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
32	1.Nazwisko	TARNAWSKA RÓG
	2.Imiona	LUCYNA
	3.Numer PESEL	72121611083
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
33	1.Nazwisko	WINIARCZYK
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL	62070512678
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
34	1.Nazwisko	WITALEC
	2.Imiona	MAGDALENA
	3.Numer PESEL	70033002869
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
35	1.Nazwisko	WOJTOWICZ
	2.Imiona	WŁADYSŁAW
	3.Numer PESEL	59100310012
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO OGÓLNE DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W JAROSŁAWIU, WYKONYWANE WYŁĄCZNIE Z CZŁONKIEM ZARZĄDU BANKU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM
36	1.Nazwisko	WOTA
	2.Imiona	LUCJAN
	3.Numer PESEL	49042606610
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
37	1.Nazwisko	ZAJĄC
	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL	70011509717
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
38	1.Nazwisko	ZIEMSKA
	2.Imiona	EWA
	3.Numer PESEL	58121006667

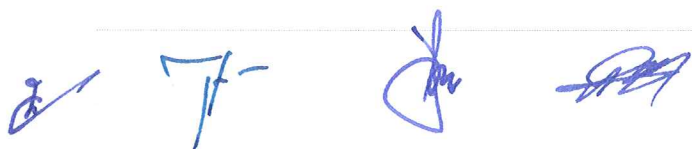
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
39	1. Nazwisko	ŻMUDA
	2. Imiona	TADEUSZ
	3. Numer PESEL	56121409534
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZÓZOWIE
40	1. Nazwisko	PAŁĘCKI
	2. Imiona	TOMASZ ANDRZEJ
	3. Numer PESEL	76031816699
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
41	1. Nazwisko	KOŁODZIEJCZYK
	2. Imiona	PAWEŁ
	3. Numer PESEL	75012716012
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
42	1. Nazwisko	ZGŁOBICKA
	2. Imiona	EWA
	3. Numer PESEL	63111807520
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
43	1. Nazwisko	WOJDYLA
	2. Imiona	JAN
	3. Numer PESEL	79120813812
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU
44	1. Nazwisko	DUBIS
	2. Imiona	ANDRZEJ
	3. Numer PESEL	74112013498
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
45	1. Nazwisko	HADUCH
	2. Imiona	BEATA
	3. Numer PESEL	72123011324

	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W ZARZYNIE
46	1. Nazwisko	SZALANKIEWICZ
	2. Imiona	RENATA
	3. Numer PESEL	75061107922
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W ZARZYNIE
47	1. Nazwisko	KUS
	2. Imiona	ANNA MARIA
	3. Numer PESEL	74092014807
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
48	1. Nazwisko	FRANKIEWICZ
	2. Imiona	MACIEJ
	3. Numer PESEL	70070601317
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
49	1. Nazwisko	ADAM
	2. Imiona	JERZY
	3. Numer PESEL	69091709911
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W JAŚLE
50	1. Nazwisko	KROK
	2. Imiona	MATEUSZ
	3. Numer PESEL	78021215576
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
51	1. Nazwisko	NIEMCZYK
	2. Imiona	AGATA
	3. Numer PESEL	75091414360
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
52	1. Nazwisko	WOJTOŃ
	2. Imiona	HALINA
	3. Numer PESEL	58073016288

	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
53	1. Nazwisko	SUCHORABSKA
	2. Imiona	AGNIESZKA
	3. Numer PESEL	78061716507
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DOMARADZU
54	1. Nazwisko	SOLECKA
	2. Imiona	ELŻBIETA RENATA
	3. Numer PESEL	76011015447
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
55	1. Nazwisko	ŻABIŃSKA
	2. Imiona	IWONA KATARZYNA
	3. Numer PESEL	77011417048
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W ŁAŃCUCIE
56	1. Nazwisko	DZIUBAN
	2. Imiona	KRZYSZTOF
	3. Numer PESEL	79101308656
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU
57	1. Nazwisko	DUDEK
	2. Imiona	IWONA PAULINA
	3. Numer PESEL	62071907349
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
58	1. Nazwisko	GÓRCZYK
	2. Imiona	ANNA
	3. Numer PESEL	56022720408
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W HĄCZOWIE
59	1. Nazwisko	GÓRECKA
	2. Imiona	BOŻENA ANNA
	3. Numer PESEL	81010915704

	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
60	1. Nazwisko	KUDŁA
	2. Imiona	IWONA KATARZYNA
	3. Numer PESEL	79040416427
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
61	1. Nazwisko	ŁOBAZA
	2. Imiona	EDYTA
	3. Numer PESEL	75110415343
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
62	1. Nazwisko	MAZUR
	2. Imiona	MAGDALENA
	3. Numer PESEL	81071218147
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DYDNI
63	1. Nazwisko	PAŚCIAK
	2. Imiona	KAZIMIERA ANNA
	3. Numer PESEL	77082014746
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
64	1. Nazwisko	BRAJTA
	2. Imiona	WOJCIECH ANTONI
	3. Numer PESEL	70060602997
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
65	1. Nazwisko	GLUSZKO
	2. Imiona	AGNIESZKA
	3. Numer PESEL	76011918306
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
66	1. Nazwisko	LIS
	2. Imiona	ALFREDA MAŁGORZATA
	3. Numer PESEL	58041210025

	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DUKLI
67	1. Nazwisko	ŻMUDA
	2. Imiona	ADAM PIOTR
	3. Numer PESEL	84101508012
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
68	1. Nazwisko	OGRODNIK
	2. Imiona	AGNIESZKA MAGDALENA
	3. Numer PESEL	76030616160
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZÓWIE.
69	1. Nazwisko	CZURYŁO
	2. Imiona	ANNA MARIA
	3. Numer PESEL	80082615862
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU.
70	1. Nazwisko	POŁOJKO
	2. Imiona	KATARZYNA MARIA
	3. Numer PESEL	77020918688
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU.
71	1. Nazwisko	WOJTAS
	2. Imiona	JANUSZ PIOTR
	3. Numer PESEL	75081914296
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU.
72	1. Nazwisko	LASEK
	2. Imiona	ALICJA MALGORZATA
	3. Numer PESEL	74080116326
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU.
73	1. Nazwisko	DUBIEL
	2. Imiona	BOŻENA
	3. Numer PESEL	65092611064

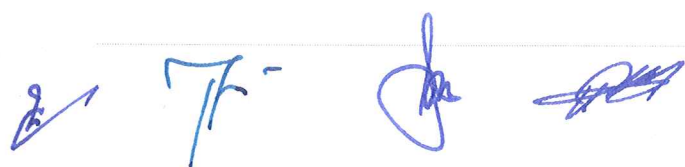


	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W ŁAŃCUCIE.
74	1.Nazwisko	WOJTOŃ
	2.Imiona	MONIKA KRYSTYNA
	3.Numer PESEL	78031216004
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZÓWOWIE.
75	1.Nazwisko	MIKLICZ
	2.Imiona	MAGDALENA
	3.Numer PESEL	74050613066
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
76	1.Nazwisko	SZERSZEŃ
	2.Imiona	WIKTORIA
	3.Numer PESEL	83010718769
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY W DOMARADZU
77	1.Nazwisko	BARTKOWSKA MAZUR
	2.Imiona	KAROLINA ANNA
	3.Numer PESEL	80071416104
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
78	1.Nazwisko	BEDNARCZYK
	2.Imiona	WOJCIECH JAN
	3.Numer PESEL	79080319991
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W ZARSZYNIE
79	1.Nazwisko	TRZPIS
	2.Imiona	ANETA JOLANTA
	3.Numer PESEL	77022818320
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
80	1.Nazwisko	STEC
	2.Imiona	ALICJA MARIA
	3.Numer PESEL	71012013869

Identyfikator wydruku: RP/47309/32/20150401132509

Strona 23 z 35

	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE.
81	1.Nazwisko	JASIK SUZAŃSKA
	2.Imiona	MAGDALENA FELIKSA
	3.Numer PESEL	71011504603
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU.
82	1.Nazwisko	ŁOBAZA
	2.Imiona	NATALIA PAULINA
	3.Numer PESEL	86080118048
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU.
83	1.Nazwisko	SKOCZÓLEK
	2.Imiona	JADWIGA JANINA
	3.Numer PESEL	80062518040
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU.
84	1.Nazwisko	KOCZERA ATAMAN
	2.Imiona	AGNIESZKA
	3.Numer PESEL	83010317524
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO OGÓLNE DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU, WYKONYWANE WYŁĄCZNIE Z CZŁONKIEM ZARZĄDU BANKU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM
85	1.Nazwisko	DĄBROWSKA
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL	77062917429
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU.
86	1.Nazwisko	FERENC
	2.Imiona	WACŁAW WOJCIECH
	3.Numer PESEL	70040411634
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE.
87	1.Nazwisko	ZWIERZYŃSKA
	2.Imiona	MALGORZATA
	3.Numer PESEL	59051917227



	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
88	1. Nazwisko	GRZEBIEŃ
	2. Imiona	RENATA
	3. Numer PESEL	67060107102
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W KROŚNIE
89	1. Nazwisko	LUCZYŃSKA
	2. Imiona	ANNA
	3. Numer PESEL	69092613705
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W PRZEMYSŁU
90	1. Nazwisko	DĄBROWSKA
	2. Imiona	ANNA KATARZYNA
	3. Numer PESEL	74083014560
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
91	1. Nazwisko	FLORKO
	2. Imiona	KRZYSZTOF
	3. Numer PESEL	74080115219
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W SANOKU
92	1. Nazwisko	MALICZOWSKA ANDRUCH
	2. Imiona	LIDIA
	3. Numer PESEL	80071718466
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
93	1. Nazwisko	KOBIALKA
	2. Imiona	WANDA
	3. Numer PESEL	62111404881
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W DOMARADZU
94	1. Nazwisko	SANOCKA BOLEK
	2. Imiona	JOANNA MAGDALENA
	3. Numer PESEL	76081115069

	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W JAŚLE
95	1.Nazwisko	WASŁOWICZ
	2.Imiona	MALGORZATA ANNA
	3.Numer PESEL	79030916049
	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIEJSCU PIASTOWYM
96	1.Nazwisko	WOŹNIAK
	2.Imiona	PIOTR ADAM
	3.Numer PESEL	74021208691
	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W KROŚNIE
97	1.Nazwisko	RZAÇA
	2.Imiona	MARCIN TADEUSZ
	3.Numer PESEL	80111815719
	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DUKLI
98	1.Nazwisko	POLAŃSKI
	2.Imiona	WACŁAW
	3.Numer PESEL	72080713314
	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W JAŚLE
99	1.Nazwisko	KUCHTA
	2.Imiona	PIOTR TOMASZ
	3.Numer PESEL	75063016253
	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO OGÓLNE DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W JAROSŁAWIU, WYKONYWANE WYŁĄCZNIE Z CZŁONKIEM ZARZĄDU BANKU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM
100	1.Nazwisko	WOJDANOWSKA
	2.Imiona	SABINA
	3.Numer PESEL	81082913646
	4.Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZÓZOWIE.
101	1.Nazwisko	SZAREK
	2.Imiona	KONRAD
	3.Numer PESEL	78081902674

	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZOSZOWIE.
102	1. Nazwisko	RYBA
	2. Imiona	RAFAŁ
	3. Numer PESEL	77052916335
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZOSZOWIE.
103	1. Nazwisko	WOJTOŃ
	2. Imiona	AGNIESZKA
	3. Numer PESEL	73032305704
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZOSZOWIE.
104	1. Nazwisko	JANIK
	2. Imiona	ZOFIA
	3. Numer PESEL	59022502029
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE.
105	1. Nazwisko	DUPLAGA
	2. Imiona	JOANNA ELŻBIETA
	3. Numer PESEL	80111315660
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE.
106	1. Nazwisko	RAUCH BETLEJA
	2. Imiona	JOANNA DOROTA
	3. Numer PESEL	74041508540
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE.
107	1. Nazwisko	KACZMARSKA
	2. Imiona	EWELINA
	3. Numer PESEL	83081617903
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE.
108	1. Nazwisko	GORAZD SOLUCH
	2. Imiona	AGATA
	3. Numer PESEL	82060806301

	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO OGÓLNE DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU, WYKONYWANE WYŁĄCZNIE Z CZŁONKIEM ZARZĄDU BANKU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM
109	1.Nazwisko	TELEŻYŃSKI
	2.Imiona	WOJCIECH EDWARD
	3.Numer PESEL	81120713610
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W DOMARADZU
110	1.Nazwisko	CZEBIENIAK
	2.Imiona	JOLANTA
	3.Numer PESEL	81031516289
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO OGÓLNE DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DYDNI, WYKONYWANE WYŁĄCZNIE Z CZŁONKIEM ZARZĄDU BANKU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM
111	1.Nazwisko	CIEŚLAK
	2.Imiona	LIDIA MARIA
	3.Numer PESEL	78060502682
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO OGÓLNE DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W PRZEMYŚLU, WYKONYWANE WYŁĄCZNIE Z CZŁONKIEM ZARZĄDU BANKU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM
112	1.Nazwisko	POKORSKA
	2.Imiona	SYLWIA KRYSZYNA
	3.Numer PESEL	80051018465
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DUKLI
113	1.Nazwisko	LAWERA
	2.Imiona	JERZY PIOTR
	3.Numer PESEL	80040901017
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BRZÓZOWIE
114	1.Nazwisko	OLSZOWY
	2.Imiona	BOŻENA
	3.Numer PESEL	78040317486
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
115	1.Nazwisko	JAKUBCZYK
	2.Imiona	MONIKA
	3.Numer PESEL	80020716002

	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W HACZOWIE
116	1. Nazwisko	TABISZ
	2. Imiona	MICHAŁ JAN
	3. Numer PESEL	80110616496
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIEJSCU PIASTOWYM
117	1. Nazwisko	SKRZYPEK KĄSEK
	2. Imiona	ELŻBIETA
	3. Numer PESEL	76092116206
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
118	1. Nazwisko	MAJKA
	2. Imiona	KLARA
	3. Numer PESEL	60010107467
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
119	1. Nazwisko	JANORA
	2. Imiona	MALGORZATA
	3. Numer PESEL	80062010849
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
120	1. Nazwisko	ŻMUDA
	2. Imiona	MARIOLA IZABELA
	3. Numer PESEL	84090606823
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W DĘBICY
121	1. Nazwisko	NIEDZIELA
	2. Imiona	KRYSZYNA
	3. Numer PESEL	72060901649
	4. Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W PRZEMYSŁU
122	1. Nazwisko	PAŚCIAK
	2. Imiona	LIDIA MARIA
	3. Numer PESEL	83042414000

	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
123	1.Nazwisko	SIERPIŃSKA NOSAL
	2.Imiona	REGINA
	3.Numer PESEL	76011801583
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
124	1.Nazwisko	ORŁOWSKI
	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL	74021917876
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
125	1.Nazwisko	LEŚNIAK
	2.Imiona	ADAM
	3.Numer PESEL	74021416979
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
126	1.Nazwisko	SIDOR
	2.Imiona	JOLANTA
	3.Numer PESEL	86100315600
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
127	1.Nazwisko	KARDASZ
	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL	79030619775
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W LESKU
128	1.Nazwisko	BOBULA
	2.Imiona	WOJCIECH
	3.Numer PESEL	74062516436
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W JAŚLE
129	1.Nazwisko	TWARDY
	2.Imiona	EDYTA
	3.Numer PESEL	79101715784

	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY
130	1.Nazwisko	ZIELIŃSKA
	2.Imiona	ANNA MARIA
	3.Numer PESEL	74080615184
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W MIELCU
131	1.Nazwisko	CIEŃKIEWICZ
	2.Imiona	MONIKA RENATA
	3.Numer PESEL	78033111048
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W RZESZOWIE
132	1.Nazwisko	MIELNIK
	2.Imiona	PIOTR ANDRZEJ
	3.Numer PESEL	87030506258
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W JAROSŁAWIU
133	1.Nazwisko	BIELEŃ SZEGDA
	2.Imiona	MAŁGORZATA
	3.Numer PESEL	82042717205
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W JAROSŁAWIU
134	1.Nazwisko	GDULA
	2.Imiona	JUSTYNA GRAŻYNA
	3.Numer PESEL	83040118265
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W ŁAŃCUCIE
135	1.Nazwisko	CWYNAR
	2.Imiona	ALEKSANDER
	3.Numer PESEL	71021613931
	4.Zakres pełnomocnictwa	PELNOMOCNICTWO JEST PELNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PELNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W ŁAŃCUCIE
136	1.Nazwisko	ŻELAZNY
	2.Imiona	MONIKA
	3.Numer PESEL	78110316225

	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W ŁAŃCUCIE
137	1. Nazwisko	OLEJARCZYK
	2. Imiona	PAULINA
	3. Numer PESEL	88092214082
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SANOKU
138	1. Nazwisko	OLEJARCZYK
	2. Imiona	ILONA
	3. Numer PESEL	87061017648
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SANOKU
139	1. Nazwisko	WOLANIN
	2. Imiona	MALGORZATA ZOFIA
	3. Numer PESEL	72093015629
	4. Zakres pełnomocnictwa	PEŁNOMOCNICTWO JEST PEŁNOMOCNICTWEM OGÓLNYM DO REPREZENTOWANIA BANKU W CZYNNOŚCIACH ZWYKŁEGO ZARZĄDU WYŁĄCZNIE Z DRUGĄ UPRAWNIIONĄ OSOBĄ - CZŁONKIEM ZARZĄDU LUB INNYM PEŁNOMOCNIKIEM, W ZAKRESIE SPRAW PROWADZONYCH PRZEZ ODDZIAŁ PODKARPACKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W DOMARADZU

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności		
1. Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	---
2. Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	64, 19, Z, PRZYJMOWANIE WKŁADÓW PIENIĘŻNYCH PŁATNYCH NA ŻĄDANIE LUB Z NADEJŚCIEM OZNACZONEGO TERMINU ORAZ PROWADZENIE RACHUNKÓW TYCH WKŁADÓW
	2	64, 19, Z, PROWADZENIE INNYCH RACHUNKÓW BANKOWYCH
	3	64, 19, Z, PRZEPROWADZANIE BANKOWYCH ROZLICZEŃ PIENIĘŻNYCH
	4	64, 19, Z, UDZIELANIE KREDYTÓW I POŻYCZEK PIENIĘŻNYCH OSOBOM FIZYCZNYM ZAMIESZKUJĄCYM LUB PROWADZĄCYM PRZEDSIĘBIORSTWO NA TERENIE DZIAŁANIA BANKU LUB OSOBOM PRAWNYM I JEDNOSTKOM ORGANIZACYJNYM NIE POSIADAJĄCYM OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, A POSIADAJĄCYM ZDOLNOŚĆ PRAWNĄ, MAJĄCYM SIEDZIBĘ LUB JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NA TERENIE DZIAŁANIA BANKU.
	5	64, 19, Z, UDZIELANIE I POTWIERDZANIE, W ZAKRESIE I TRYBIE UZGODNIONYM Z BANKIEM ZRZESZAJĄCYM, GWARANCJI BANKOWYCH I PORĘCZEŃ OSOBOM FIZYCZNYM ZAMIESZKUJĄCYM LUB PROWADZĄCYM PRZEDSIĘBIORSTWO NA TERENIE DZIAŁANIA BANKU LUB OSOBOM PRAWNYM I JEDNOSTKOM ORGANIZACYJNYM NIE POSIADAJĄCYM OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, A POSIADAJĄCYM ZDOLNOŚĆ PRAWNĄ, MAJĄCYM SIEDZIBĘ LUB JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NA TERENIE DZIAŁANIA BANKU.
	6	64, 99, Z, NABYWANIE I ZBYWANIE WIERZYTELNOŚCI PIENIĘŻNYCH
	7	66, 19, Z, PRZECHOWYWANIE PRZEDMIOTÓW I PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH ORAZ UDOSTĘPNIANIE SKRYTEK SEJFOWYCH
	8	64, 19, Z, PROWADZENIE OPERACJI CZEKOWYCH I WEKSLOWYCH

9	64, 19, Z, WYDAWANIE KART PŁATNICZYCH ORAZ WYKONYWANIE OPERACJI ZWIĄZANYCH Z ICH UŻYCIEM
10	64, 19, Z, POŚREDNICTWO W DOKONYWANIU PRZEKAZÓW PIENIĘŻNYCH ORAZ ROZLICZEŃ W OBROcie DEWIZOWYM, A TAKŻE PROWADZENIE SKUPU I SPRZEDAŻY
11	64, 19, Z, EMITOWANIE BANKOWYCH PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH
12	64, 19, Z, DOKONYWANIE NA WARUNKACH UZGODNIONYCH Z DŁUŻNIKIEM ZMIANY WIERZYTELNOŚCI NA SKŁADNIKI MAJĄTKU DŁUŻNIKA, PRZY CZYM BANK JEST OBOWIĄZANY DO SPRZEDAŻY: - NIERUCHOMOŚCI - W OKRESIE NIE DŁUŻSZYM NIŻ 5 LAT OD DATY NABYCIA, - POZOSTAŁYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU - W OKRESIE NIE DŁUŻSZYM NIŻ 3 LATA OD DATY NABYCIA, OBOWIĄZEK TEN NIE SPOCZYWA NA BANKU, JEŻELI PRZEJĘTE SKŁADNIKI MAJĄTKU WYKORZYSTA DO PROWADZENIA WŁASNEJ DZIAŁALNOŚCI BANKOWEJ
13	68, 10, Z, NABYWANIE I ZBYWANIE NIERUCHOMOŚCI
14	64, 99, Z, OBEJMOWANIE I NABYWANIE AKCJI I PRAW Z AKCJI, UDZIAŁÓW INNEJ OSOBY PRAWNEJ I JEDNOSTEK UCZESTNICTWA W FUNDUSZACH INWESTYCYJNYCH
15	64, 99, Z, DOKONYWANIE OBROTU PAPIERAMI WARTOŚCIOWYMI
16	66, 19, Z, ŚWIADCZENIE USŁUG KONSULTACYJNO-DORADCZYCH W SPRAWACH FINANSOWYCH
17	66, 22, Z, ŚWIADCZENIE USŁUG FINANSOWYCH W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI AKWIZYCYJNEJ NA RZECZ OTWARTYCH FUNDUSZY EMERYTALNYCH
18	66, 22, Z, ŚWIADCZENIE USŁUG FINANSOWYCH W ZAKRESIE POŚREDNICTWA PRZY ZAWIERANIU UMÓW UBEZPIECZENIOWYCH
19	66, 30, Z, PRZYJMOWANIE I PRZEKAZYWANIE ZLECEŃ NABYCIA LUB ZBYCIA JEDNOSTEK UCZESTNICTWA FUNDUSZY INWESTYCYJNYCH
20	66, 12, Z, ŚWIADCZENIE USŁUG AGENTA FIRMY INWESTYCYJNEJ
21	66, 19, Z, PROWADZENIE NA ZLECENIE KSIĄG AKCYJNYCH SPÓŁEK
22	62, 09, Z, POŚREDNICTWO W ZAWIERANIU UMÓW W ZAKRESIE ŚWIADCZENIA USŁUG CERTYFIKACYJNYCH
23	66, 19, Z, ROZLICZENIE I UMARZANIE PIENIĄDZA ELEKTRONICZNEGO

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	07.04.2003	01.01.2002 - 31.12.2002
	2	05.04.2004	01.01.2003R. - 31.12.2003R.
	3	18.04.2005	01.01.2004 - 31.12.2004
	4	14.04.2006	01.01.2005 - 31.12.2005
	5	17.04.2007	01.01.2006 - 31.12.2006
	6	17.04.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
	7	10.04.2009	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	8	12.04.2010	01.01.2009 R. - 31.12.2009 R.
	9	13.04.2011	01.01.2010 R. - 31.12.2010 R.
	10	16.04.2012	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	11	05.04.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
	12	07.04.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta	1	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	2	*****	01.01.2004 - 31.12.2004
	3	*****	01.01.2005 - 31.12.2005

Identyfikator wydruku: RP/47309/32/20150401132509

Strona 33 z 35

3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	4	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	5	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	6	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	7	*****	01.01.2009 R. - 31.12.2009 R.
	8	*****	01.01.2010 R. - 31.12.2010 R.
	9	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	10	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	1	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	2	*****	01.01.2003R. - 31.12.2003R.
	3	*****	01.01.2004 - 31.12.2004
	4	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	5	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
4. Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	6	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	7	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	8	*****	01.01.2009 R. - 31.12.2009 R.
	9	*****	01.01.2010 R. - 31.12.2010 R.
	10	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	11	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	12	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	1	*****	01.01.2002 - 31.12.2002
	2	*****	01.01.2003R. - 31.12.2003R.
	3	*****	01.01.2004 - 31.12.2004
	4	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	5	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	6	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	7	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	8	*****	01.01.2009 R. - 31.12.2009 R.
	9	*****	01.01.2010 R. - 31.12.2010 R.
	10	*****	01.01.2011 R. - 31.12.2011 R.
	11	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	12	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013

Rubryka 3
Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
Brak wpisów



Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

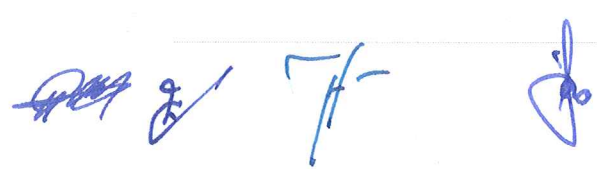
Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o połączeniu/podziale lub przekształceniu spółdzielni
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym



Identyfikator wydruku: RP/47309/32/20150401132509

Strona 35 z 35

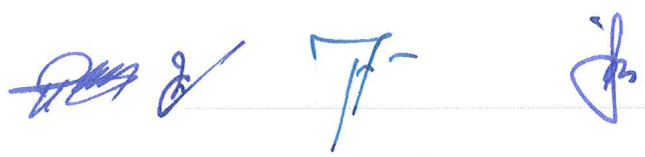
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

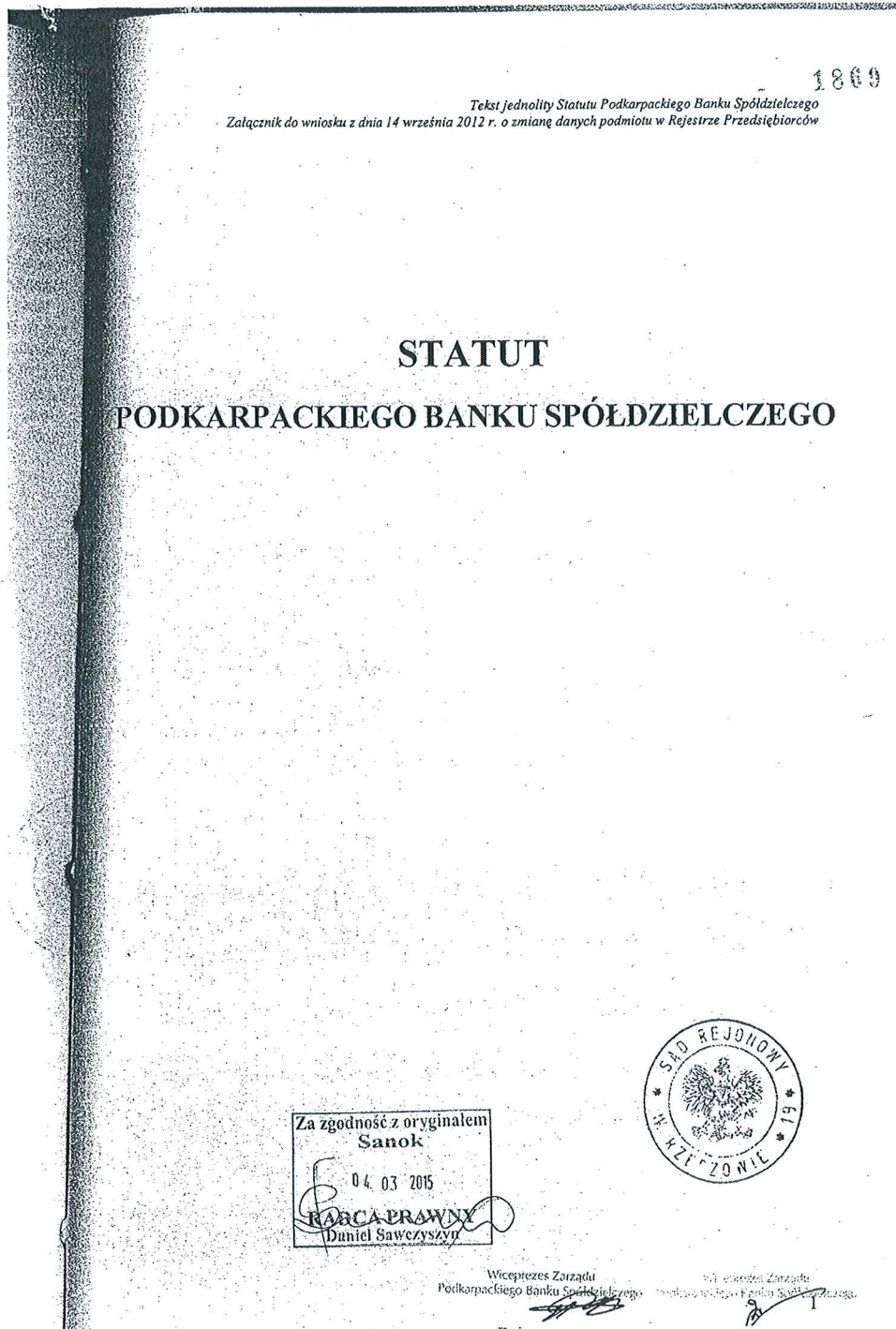
Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 01.04.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – UJEDNOLICONY AKTUALNY TEKST STATUTU
EMITENTA LUB UMOWY SPÓŁKI ORAZ TREŚĆ PODJĘTYCH UCHWAŁ
WALNEGO ZGROMADZENIA LUB ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW W
SPRAWIE ZMIAN STATUTU SPÓŁKI LUB UMOWY NIE
ZAREJESTROWANYCH PRZEZ SĄD**



I. Postanowienia ogólne**§ 1**

Bank działa pod firmą - Podkarpacki Bank Spółdzielczy, zwany w dalszej części Statutu „Bankiem”. Bank może używać skrótu firmy w brzmieniu „PBSBank” a także symbolu graficznego w postaci koła z obwódką białą - zieloną oraz wypełnieniem w ¼ kolorem zielonym i skrótem firmy Banku.

§ 2

1. Bank posiada osobowość prawną i jest spółdzielnią prowadzącą swoją działalność na podstawie ustawy z dnia 7 grudnia 2000 r. o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających /Dz. U. Nr 119, poz. 1252 z późn. zm./, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe /Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm./, ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze /Dz. U. z 2003 r. Nr 188 poz. 1848 z późn. zm./, innych ustaw oraz na podstawie niniejszego Statutu.
2. Bank zrzesza się z bankiem zrzeszającym.
3. Bank założony jest na czas nieokreślony.
4. Bank może zrzeszyć się w związku rewizyjnym.

§ 3

1. Siedzibą Banku jest miasto Sanok.
2. Bank działa na terenie całego kraju.
3. Podstawową strukturę organizacyjną w Banku tworzą:
 - 1) Centrala,
 - 2) Oddziały.
4. W ramach Banku mogą być tworzone: Oddziały Operacyjne, Filie i Punkty Obsługi klienta, podporządkowane bezpośrednio Oddziałom Banku.
5. Szczegółową strukturę organizacyjną w Banku określa Regulamin Organizacyjny.

II. Cel i przedmiot działania banku**§ 4**

1. Bank prowadzi obsługę bankową osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, na zasadach rachunku ekonomicznego, przy zapewnieniu korzyści swoim członkom.
2. Zakres działania Banku obejmuje:
 - 1) czynności bankowe:
 - a) przyjmowanie wkładów pieniężnych płatnych na żądanie lub z nadejściem oznaczonego terminu oraz prowadzenie rachunków tych wkładów,
 - b) prowadzenie innych rachunków bankowych,
 - c) przeprowadzanie bankowych rozliczeń pieniężnych,
 - d) udzielanie kredytów i pożyczek pieniężnych osobom fizycznym zamieszkującym lub prowadzącym przedsiębiorstwo na terenie działania Banku lub osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, a posiadającym zdolność prawną, mającym siedzibę lub jednostki organizacyjne na terenie działania Banku,
 - e) udzielanie i potwierdzanie, w zakresie i trybie uzgodnionym z Bankiem Zrzeszającym, gwarancji bankowych i poręczeń osobom fizycznym zamieszkującym lub prowadzącym przedsiębiorstwo na terenie działania Banku lub osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, a posiadającym zdolność prawną, mającym siedzibę lub jednostki organizacyjne na terenie działania Banku,
 - f) nabywanie i zbywanie wierzytelności pieniężnych,

Za zgodność z oryginałem
Sanok

04.03.2015

RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

mgr Tomasz Polański

mgr Wojciech Błaż

1870

- g) przechowywanie przedmiotów i papierów wartościowych oraz udostępnianie skrytek sejfowych,
 - h) prowadzenie operacji czekowych i wekslowych,
 - i) wydawanie kart płatniczych oraz wykonywanie operacji związanych z ich używaniem,
 - j) pośrednictwo w dokonywaniu przekazów pieniężnych oraz rozliczeń w obrocie dewizowym, a także prowadzenie skupu i sprzedaży wartości dewizowych,
 - k) emitowanie bankowych papierów wartościowych.
- 2) wykonywanie innych czynności:
- a) dokonywanie, na warunkach uzgodnionych z dłużnikiem, zamiany wierzytelności na składniki majątku dłużnika, przy czym Bank jest obowiązany do sprzedaży:
 - nieruchomości - w okresie nie dłuższym niż 5 lat od daty nabycia,
 - pozostałych składników majątku - w okresie nie dłuższym niż 3 lata od daty nabycia;
 obowiązkiem ten nie spoczywa na Banku, jeżeli przejęte składniki majątku wykorzysta do prowadzenia własnej działalności bankowej,
 - b) nabywanie i zbywanie nieruchomości,
 - c) obejmowanie lub nabywanie akcji i praw z akcji, udziałów innej osoby prawnej i jednostek uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych,
 - d) dokonywanie obrotu papierami wartościowymi,
 - e) świadczenie usług konsultacyjno – doradczych w sprawach finansowych,
 - f) świadczenie innych usług finansowych w zakresie:
 - a. działalności akwizycyjnej na rzecz otwartych funduszy emerytalnych,
 - b. pośrednictwa przy zawieraniu umów ubezpieczeniowych,
 - c. pośrednictwa w zbywaniu i odkupywaniu jednostek uczestnictwa funduszy inwestycyjnych,
 - d. świadczenia usług agenta firmy inwestycyjnej,
 - g) prowadzenie na zlecenie ksiąg akcyjnych spółek,
 - h) pośrednictwo w zawieraniu umów w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych,
 - i) rozliczanie i umarzanie pieniądza elektronicznego.

§ 5

1. Bank może, w drodze umowy zawartej na piśmie, na zasadach określonych w ustawie Prawo bankowe, powierzyć przedsiębiorcy lub przedsiębiorcy zagranicznemu, wykonywanie wyłącznie:
 - 1) w imieniu i na rzecz Banku pośrednictwa w zakresie czynności wymienionych w art. 5 i 6 ustawy Prawo bankowe, określonych w przedmiocie działania Banku,
 - 2) czynności faktycznych związanych z działalnością bankową.
2. Szczegółowe zasady, zakres i tryb powierzenia, o którym mowa w ust. 1 określa regulamin uchwalany przez Zarząd i zatwierdzany przez Radę Nadzorczą.

§ 6

(uchylony)

III. Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§ 7

1. Członkiem Banku (zwanym dalej członkiem lub członkiem Banku) może być osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, a także osoba prawna.
2. Wraz z przyjęciem na członka Banku jest złożenie deklaracji w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Podpisana przez przystępującego do Banku deklaracja powinna zawierać jego imię, nazwisko oraz miejsce zamieszkania, a jeżeli przystępujący jest osobą prawną – jej nazwę i siedzibę oraz ilość zadeklarowanych udziałów.

RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyszyn

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego



3. Wszelkie zmiany danych w deklaracji oraz deklarowanie dalszych udziałów wymagają zachowania formy pisemnej.
4. O przyjęciu w poczet członków Banku decyduje Zarząd, podejmując w tym przedmiocie uchwałę w terminie jednego miesiąca od daty złożenia pisemnej deklaracji.
5. O uchwale o przyjęciu w poczet członków Banku lub uchwale odmawiającej przyjęcia, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4 zdanie 3, składający deklarację powinien zostać powiadomiony pisemnie w ciągu dwóch tygodni od dnia jej podjęcia. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie.
6. Od decyzji odmawiającej przyjęcia w poczet członków Banku, zainteresowanemu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Nadzorczej w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
7. Rada Nadzorcza zobowiązana jest rozpatrzyć odwołanie w terminie trzech miesięcy od daty jego otrzymania. Uchwała Rady Nadzorczej podjęta w tej sprawie jest ostateczna.

§ 8

1. Członkowie mają prawo:
 - 1) brać udział w Walnych Zgromadzeniach /Zebraniach Przedstawicieli/ i Zebraniach Grup Członkowskich,
 - 2) wybierać i być wybieranym do organów Banku, na zasadach określonych w Statucie,
 - 3) otrzymać odpis statutu i regulaminów, zaznajamiać się z uchwałami organów spółdzielni, protokołami obrad organów spółdzielni, protokołami lustracji, rocznymi sprawozdaniami finansowymi, umowami zawieranymi przez spółdzielnię z osobami trzecimi,
 - 4) uczestniczyć w podziale nadwyżki bilansowej w formie oprocentowania kwot wpłaconych na udziały,
 - 5) przeglądać rejestr członków,
 - 6) oceniać działalność Banku, zgłaszać wnioski jej dotyczące i żądać informacji o sposobie ich załatwienia.
2. Członkowie mają równe prawa bez względu na ilość posiadanych udziałów.
3. Członek może w deklaracji lub w odrębnym pisemnym oświadczeniu złożonym Bankowi wskazać osobę, której Bank obowiązany jest po jego śmierci wypłacić udziały. Prawo z tego tytułu nie należy do spadku.
4. Jeżeli członek nie wskazał osoby, o której mowa w ust. 3 spadkobierca zmarłego członka Banku dziedziczy udziały, jeżeli jest członkiem Banku lub złożył deklarację przystąpienia do Banku. Jeżeli spadkobierców jest więcej niż jeden, powinni oni wskazać jednego spośród siebie, który uzyskuje prawo do udziałów, chyba, że podzielą oni udziały między tych spadkobierców, którzy złożyli deklarację przystąpienia do Banku. Zarząd nie może odmówić przyjęcia w poczet członków Banku spadkobierców dziedziczących udziały, jeśli odpowiadają oni wymogom określonym w Statucie.

§ 9

Członkowie są zobowiązani:

- 1) wnieść wpisowe i zadeklarowane udziały,
- 2) stosować się do postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów Banku,
- 3) troszczyć się o jego dobro i rozwój, dbać o poszanowanie i pomnażanie jego majątku, oraz prawidłowe wykonywanie zadań statutowych, jak również zapobiegać działaniom na szkodę Banku,
- 4) brać czynny udział w pracach organów statutowych Banku, do których zostali wybrani,
- 5) uczestniczyć w pokrywaniu strat Banku do wysokości zadeklarowanych udziałów,
- 6) zawiadomić pisemnie Bank o każdorazowej zmianie danych osobowych zawartych w deklaracji.

04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Tadeusz Polański

mgr Wojciech...

1871

§ 10

Zarząd Banku prowadzi rejestr członków zawierający ich imiona i nazwiska oraz miejsce zamieszkania, a w odniesieniu do członków będących osobami prawnymi – ich nazwę (firmę), adres siedziby, wysokość zadeklarowanych i wniesionych udziałów, zmiany tych danych, datę przyjęcia w poczet członków, datę wypowiedzenia członkostwa, datę ustania członkostwa określającą jego przyczynę oraz numer Oddziału Banku. Członek Banku, jego małżonek i wierzyciel członka lub Banku ma prawo przeglądać rejestr.

§ 11

1. Członkostwo ustaje na skutek:
 - 1) wystąpienia za wypowiedzeniem,
 - 2) wykreślenia z rejestru członków,
 - 3) wykluczenia,
 - 4) śmierci członka lub ustania osoby prawnej będącej członkiem.
2. Wystąpienie może nastąpić w każdym czasie za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Za datę wystąpienia uważa się następny dzień po upływie okresu wypowiedzenia i z tym dniem skreśla się członka z rejestru.
3. Bank może rozwiązać stosunek członkostwa tylko przez wykluczenie albo wykreślenie członka.

§ 12

Członek może być wykreślony z rejestru członków w przypadku, gdy:

- 1) przestał odpowiadać wymogom przewidzianym w Statucie i przepisach prawa, jakim winien odpowiadać członek,
- 2) nie wykonuje obowiązków statutowych z przyczyn przez niego niezawinionych, w tym również gdy nie wpłacił wpisowego lub nie wniósł udziałów w terminie przewidzianym w niniejszym Statucie.

§ 13

1. Skreślenie z rejestru członków następuje w razie śmierci członka, ze skutkiem od dnia zgonu.
2. Skreślenie z rejestru członków następuje również w przypadku ustania osoby prawnej, która jest członkiem Banku, ze skutkiem od dnia utraty osobowości prawnej.
3. Jeżeli zmarły członek pozostawił więcej niż jednego spadkobiercę, spadkobiercy powinni w celu wykonywania przechodzących na nich praw majątkowych zmarłego ustanowić wspólnego pełnomocnika lub wskazać zarządcę ustanowionego przez sąd przy odpowiednim zastosowaniu przepisów Kodeksu cywilnego o zarządzie rzeczą wspólną.

§ 14

1. Wykluczenie członka może nastąpić, gdy z jego winy umyślnej lub z powodu rażącego niedbalstwa dalsze pozostawanie w Banku nie da się pogodzić z postanowieniami Statutu lub zasadami współzycia społecznego.
2. Przyczynę wykluczenia stanowią:
 - 1) umyślne działanie na szkodę Banku lub działanie wbrew jego interesom lub interesom innych członków,
 - 2) uporczywe i zawinione niewykonywanie istotnych obowiązków statutowych lub zobowiązań wobec Banku.

Za zgodność z oryginałem
Sanok
04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Wiceprezes Zarządu
Wiceprezes Zarządu
Wiceprezes Zarządu



Wiceprezes Zarządu
Wiceprezes Zarządu
Wiceprezes Zarządu

§ 15

1. Wykluczenia lub wykreślenia członków dokonuje Rada Nadzorcza. Przed podjęciem uchwały Rada Nadzorcza ma obowiązek wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego członka. Rada Nadzorcza ma obowiązek zawiadomić członka na piśmie z uzasadnieniem o jego wykreśleniu albo wykluczeniu w terminie dwóch tygodni od dnia podjęcia uchwały. Zawiadomienie zwrócone z powodu niezgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.
2. Członek wykluczony lub wykreślony z rejestru członków ma prawo:
 - 1) odwołać się od uchwały Rady Nadzorczej do Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ - odwołanie należy wnieść w terminie 14 dni od dnia doręczenia członkowi zawiadomienia o treści uchwały z uzasadnieniem,
 - 2) zaskarżyć uchwałę Rady Nadzorczej do sądu w terminie 6 tygodni od dnia doręczenia uchwały z uzasadnieniem.
3. Odwołanie powinno być rozpatrzone na najbliższym Walnym Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/, o ile wpłynie z zachowaniem terminu wymaganego do zwołania Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/, nie później jednak niż w ciągu 12 miesięcy od dnia wniesienia odwołania. Odwołujący się członek powinien być zawiadomiony o terminie Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ co najmniej trzy tygodnie przed tym terminem. Odwołujący się ma prawo być obecny na posiedzeniu przy rozpatrywaniu odwołania i je popierać. Bank doręcza odwołującemu się odpis uchwały Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ z uzasadnieniem w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały.
4. Wykluczenie albo wykreślenie staje się skuteczne z chwilą:
 - 1) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Rady Nadzorczej, chyba że członek przed upływem tego terminu wniósł odwołanie od uchwały Rady Nadzorczej do Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/,
 - 2) bezskutecznego upływu terminu do wniesienia do Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ odwołania od uchwały Rady Nadzorczej, jeżeli termin ten jest dłuższy od terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Rady Nadzorczej,
 - 3) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/,
 - 4) prawomocnego oddalenia przez sąd powództwa o uchylenie uchwały Rady Nadzorczej albo Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/.

§ 16

1. W sprawach spornych między członkiem a Bankiem rozpatrywanych w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym członkowi przysługuje prawo wniesienia odwołania:
 - 1) od uchwał Zarządu - do Rady Nadzorczej,
 - 2) od uchwał Rady Nadzorczej - do Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/.
2. W każdym przypadku odwołanie przysługuje tylko do jednego organu Banku i może być wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia z uzasadnieniem o uchwale Zarządu lub Rady Nadzorczej, które powinno zawierać pouczenie o prawie odwołania od uchwały, terminie jego wniesienia oraz skutkach jego niezachowania. Wniesienie odwołania po terminie powoduje jego odrzucenie i uprawnienie się zaskarżonej uchwały. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie wskazanego terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza 6 miesięcy, a odwołujący się usprawiedliwi je wyjątkowymi okolicznościami.
3. Rada Nadzorcza powinna rozpatrzyć odwołanie w terminie 3 miesięcy, a Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ na najbliższym posiedzeniu, nie później niż w ciągu 12 miesięcy. Bank jest zobowiązany doręczyć odwołującemu się członkowi uchwałę organu odwoławczego na piśmie wraz z jej uzasadnieniem w terminie 2 tygodni od daty jej podjęcia.

04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyszyn

Tadeusz Polański

WZKŁADANIE
WZKŁADANIE

1872

4. Wniesienie odwołania powoduje zawieszenie biegu przedawnienia lub terminów zawitych do dnia zakończenia postępowania wewnątrzspółdzielczego, jednak przez okres nie dłuższy niż rok od dnia, w którym organ odwoławczy powinien rozpoznać odwołanie.
5. W wypadku zaskarżenia przez członka uchwały w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym i sądowym, postępowanie wewnątrzspółdzielcze ulega umorzeniu.

IV. Wpisowe i udziały

§ 17

1. Członek Banku będący:
 - 1) osobą fizyczną jest zobowiązany wpłacić wpisowe w kwocie 20,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia) i zadeklarować oraz wpłacić, co najmniej dziesięć /10/ - udziałów obowiązkowych. Wysokość jednego udziału wynosi 20,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia),
 - 2) osobą prawną jest zobowiązany wpłacić wpisowe w kwocie 200,00 zł (słownie złotych: dwieście) i zadeklarować oraz wpłacić, co najmniej sto /100/ - udziałów obowiązkowych. Wysokość jednego udziału wynosi 20,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia).
2. Wpisowe i zadeklarowane udziały powinny być wpłacone w terminie jednego miesiąca od daty przyjęcia w poczet członków. Wpisowe nie podlega zwrotowi w razie ustania członkostwa. Zadeklarowane udziały w przypadku podwyższenia wysokości jednego udziału są płatne przez członków w terminie 3 - miesięcy od dnia otrzymania zawiadomienia o uchwale Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/. Rada Nadzorcza może w szczególnych okolicznościach uchwałą rozłożyć członkowi na jego wniosek zapłatę zadeklarowanych udziałów w określonych ratach.
3. Członek może zadeklarować i wpłacić udziały dodatkowe /nadobowiązkowe/.
4. Członek może wypowiedzieć na piśmie udziały dodatkowe na 3 miesiące przed końcem roku obrotowego.
5. Wypłata udziałów dodatkowych /nadobowiązkowych/ następuje na podstawie sprawozdania finansowego za ten rok obrotowy, w którym udziały zostały wypowiedziane. Wypłata powinna nastąpić w ciągu jednego miesiąca od dnia zatwierdzenia sprawozdania przez Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/, o ile udziały nie zostały przeznaczone na pokrycie straty bilansowej Banku.
6. Udziały mogą być oprocentowane z podziału nadwyżki bilansowej w wysokości ustalonej każdorazowo przez Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/. Kwota przypadająca dla każdego członka jest naliczana od stanu udziału członkowskiego za dni pozostawiania salda na rachunku udziałów w danym roku obrotowym.
7. Wierzyciel członka może uzyskać zaspokojenie z jego udziałów dopiero z chwilą ustania członkostwa.

§ 18

1. Przed ustaniem członkostwa udział obowiązkowy nie może być wypłacony członkowi.
2. Po ustaniu członkostwa udział byłego członka wypłaca się na podstawie zatwierdzonego sprawozdania finansowego za ten rok obrotowy, w którym ustało członkostwo. Wypłata powinna nastąpić w ciągu 1-go miesiąca od dnia zatwierdzenia sprawozdania przez Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/, o ile udziały nie zostały przeznaczone na pokrycie strat Banku.
3. Przy wypłacie udziałów, o których mowa w ust. 1, Bank może dokonać potrącenia roszczeń wynikających z jego statutowej działalności.
4. Z upływem wymienionych okresów roszczenia byłego członka z tego tytułu stają się wymagalne.

04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyszyn

Przez Zarząd
Związku Banków Spółdzielczych
mgr Tadeusz Polanski

Przez Zarząd
Związku Banków Spółdzielczych
mgr Tadeusz Polanski

5. W razie otwarcia likwidacji w ciągu 6 miesięcy lub wszczęcia postępowania upadłościowego w ciągu roku od dnia, w którym członek przestał należeć do Banku, obowiązany jest on wobec Banku do uczestniczenia w pokrywaniu jego strat tak, jak gdyby był nadal członkiem.

§ 19

1. Członek uczestniczy w pokrywaniu strat Banku do wysokości zadeklarowanych udziałów.
2. Członkowie nie odpowiadają wobec wierzycieli Banku za jego zobowiązania.

§ 20

Roszczenia o wypłatę udziałów oraz udziału w nadwyżce bilansowej ulegają przedawnieniu z upływem trzech lat.

V. Organy Banku

§ 21

1. Organami Banku są:
 - 1) Walne Zgromadzenie,
 - 2) Rada Nadzorcza,
 - 3) Zarząd.
2. W przypadku, gdy liczba członków Banku Spółdzielczego przekroczy 100, Walne Zgromadzenie zostaje zastąpione przez Zebranie Przedstawicieli. Organami Banku Spółdzielczego są:
 - 1) Zebranie Przedstawicieli,
 - 2) Rada Nadzorcza,
 - 3) Zarząd,
 - 4) Zebrania Grup Członkowskich.
3. Członkami organów mogą być wyłącznie członkowie Banku, a w przypadku Zarządu i Rady Nadzorczej – także osoby wskazane przez członka Banku będącego osobą prawną.
4. Wybory do organów wybieralnych Banku wymienionych w ust. 1 pkt. 2 i 3 lub ust. 2 pkt. 1-3 dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania chyba, że przepisy prawa lub Statut stanowią inaczej. Odwołanie członka tych organów następuje także w głosowaniu tajnym.
5. Mandat członka organu wybieralnego wygasa przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) odwołania przez organ wybierający,
 - 2) zrzeczenia się funkcji /mandatu/,
 - 3) utraty członkostwa w Banku,,
 - 4) śmierci.
6. W miejsce członka organu, którego mandat wygaś w czasie trwania kadencji można dokonać wyboru uzupełniającego na okres do końca trwania tej kadencji.
7. Uchwały organów, z wyjątkiem dotyczących wyborów i odwołania członków organów Banku oraz w innych przypadkach wynikających z odrębnych przepisów ustawy, są podejmowane w głosowaniu jawnym. Głosowanie jawne może być zastąpione głosowaniem tajnym na żądanie większości członków uczestniczących w głosowaniu.
8. Przy obliczaniu wymaganej większości uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale, a głosy wstrzymujące się od głosowania odnotowuje się tylko w protokole posiedzenia. Uchwały organów Banku są podejmowane w głosowaniu, którym uzyskano zwykłą większość głosów przy wymaganej obecności połowy członków (wymóg quorum) chyba, że przepisy prawa lub Statut stanowią inaczej.

Za zgodność z oryginałem:
Sanok
04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyszyn

Przewodniczący Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Tadeusz Polański

Przewodniczący Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Wojciech Błaż

1873

Z posiedzenia organów Banku sporządza się protokół. Protokół podpisuje przewodniczący i sekretarz, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w statucie. Protokoły powinny być przechowywane przez okres 10 lat.
Organy Banku działają również zgodnie z uchwalonymi regulaminami wymienionymi w Statucie, które określają szczegółowo zasady, tryb i zakres ich działania.
Członkowie organów Banku są obowiązani do przestrzegania tajemnicy bankowej.

§ 22

Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ jest najwyższym organem Banku.
W Walnym Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/ biorą udział osobiście członkowie /przedstawiciele/ Banku lub ich pełnomocnicy oraz pełnomocnicy członków /przedstawicieli/ – osób prawnych w tym celu ustanowieni.
Pełnomocnictwo na poszczególne posiedzenia powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia/Zebrania Przedstawicieli. Jeden pełnomocnik może zastępować tylko jednego członka /przedstawiciela/.
Członek Banku lub jego pełnomocnik niebędący przedstawicielem może uczestniczyć w Zebraniu Przedstawicieli bez prawa głosu.
Liczba przedstawicieli na Zebraniu Przedstawicieli nie może być mniejsza niż 25.
Przedstawiciele wybierani są spośród członków wchodzących w skład poszczególnych Grup Członkowskich w liczbie ustalonej przez Radę Nadzorczą, proporcjonalnie do ilości członków danej grupy, przy czym jeden przedstawiciel powinien przypadać na nie mniej niż 4 członków Banku i na nie więcej niż 4% ogólnej liczby członków Banku. Każde Zebranie Grupy Członkowskiej wybiera przynajmniej jednego przedstawiciela. Czas trwania mandatu przedstawiciela wynosi 4 lata.
Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, pełnomocnikiem na Walnym Zgromadzeniu/Zebraniu Przedstawicieli/ i przedstawicielem na Zebraniu Przedstawicieli.
Każdemu uprawnionemu do brania udziału w Walnym Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/ przysługuje jeden głos.
W Walnym Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/ mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Banku Zrzeszającego, związku rewizyjnego, w którym Bank jest zrzeszony oraz Krajowej Rady Spółdzielczej i inne osoby zaproszone przez Zarząd.

VI. Walne Zgromadzenie/Zebranie Przedstawicieli.

§ 23

1. Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ należy:
 - 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzenie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Banku, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
 - 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Banku oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
 - 7) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Bank może zaciągnąć,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się banków oraz likwidacji Banku.

04.03.2015

RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Wiceprezes Zarządu
Polskiego Banku Spółdzielczego
Wiceprezes Zarządu
Polskiego Banku Spółdzielczego

- 9) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
- 10) uchwalanie zmian Statutu,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Banku ze związku rewizyjnego oraz upoważniającej Zarząd do podejmowania działań w tym zakresie,
- 12) wybór delegatów na zjazd związku rewizyjnego, w którym Bank jest zrzeszony,
- 13) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 14) ustalanie wynagrodzeń dla Przewodniczącego i członków Rady Nadzorczej,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia funduszy przewidzianych przepisami prawa,
- 16) uchwalenie regulaminu działania Rady Nadzorczej,
2. Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ jako najwyższy organ Banku może zająć stanowisko w każdej sprawie, jeżeli zostanie ona wprowadzona prawidłowo do porządku obrad. Jednak z uwagi na rozdzielną funkcję i kompetencje poszczególnych organów, gdy sprawa należy do właściwości innego organu – wówczas ostateczną decyzję podejmuje właściwy uprawniony organ.
3. Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ obraduje zgodnie z uchwalonym przez siebie Regulaminem.

§ 24

1. Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ jest zwoływane przez Zarząd przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrotowego.
2. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ także na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) przynajmniej jednej dziesiątej ogółu członków Banku, nie mniej jednak niż 3.
3. Zebranie Przedstawicieli zwołuje się także na żądanie:
 - 1) 1/3 przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli,
 - 2) zebrań Grup Członkowskich, obejmujących co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków w Banku.
4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ powinno być złożone na piśmie, z podaniem celu jego zwołania.
5. W przypadkach wskazanych w ust. 2 i 3 Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ zwołuje się w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu sześciu tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza, związek rewizyjny w którym Bank jest zrzeszony lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Banku.

§ 25

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ zawiadamia się członków Banku, z zastrzeżeniem ust. 3, pisemnie, za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym, co najmniej 14 dni przed jego terminem.
2. Takie samo zawiadomienie należy wywiesić w siedzibie Banku i w jego jednostkach organizacyjnych. W tym samym terminie zawiadamia się także członków Rady Nadzorczej, Związek Rewizyjny oraz Krajową Radę Spółdzielczą.
3. Obowiązek zawiadomienia na piśmie członków o czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli dotyczy tylko członków Banku, którzy są przedstawicielami wybranymi na Zebranie Przedstawicieli. Pozostałych członków Zarząd zawiadamia przez wywieszenie ogłoszeń w siedzibie Banku i jego jednostkach organizacyjnych.
4. W zawiadomieniu można także wskazać drugi termin posiedzenia Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/, w którym będzie mogło ono obradować i podejmować ważne uchwały niezależnie od ilości obecnych członków.
5. W zawiadomieniu należy zamieścić informację o wyłożeniu w lokalu Banku do wglądu członków, odpowiednio do projektowanego porządku obrad, następujących dokumentów:
 - 1) rocznego sprawozdania z działalności Banku łącznie z rocznym sprawozdaniem finansowym i opinią biegłego rewidenta wraz z raportem

04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

mgr Tadeusz Polański
W Związku Spółdzielczym

1874

- 2) sprawozdania z wykonania zaleceń i uchwał poprzedniego Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/,
- 3) projektów uchwał, jakie mają być podjęte na tym Walnym Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/,
- 4) protokołu z ostatniego Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/.

§ 26

1. Uprawnieni do żądania zwołania Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ mogą również żądać uzupełnienia porządku obrad, pod warunkiem złożenia tego żądania nie później niż na 7 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/.
2. Uzupełniający porządek obrad powinien być przesłany wszystkim zawiadomionym o Walnym Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/ listem poleconym lub za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, przed terminem Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/.

§ 27

1. Prawidłowo zwołane Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli obraduje w obecności co najmniej 30 % uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku obecności na Walnym Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/ mniejszej liczby uprawnionych niż określono w ust. 1, zwołuje się Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ w drugim terminie.
3. Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ zwołane w drugim terminie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków /przedstawicieli/, pod warunkiem zamieszczenia o tym wzmianki w pisemnym zawiadomieniu o jego zwołaniu.
4. Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ powinno się odbyć w drugim terminie nie później niż w terminie 30 dni od daty pierwszego Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/.

§ 28

1. Obrady Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej albo inny członek Rady Nadzorczej. On też zarządza wybór Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ i Sekretarza, stanowiących Prezydium Zgromadzenia /Zebrania/.
2. W skład Prezydium nie mogą wchodzić członkowie Zarządu Banku.

§ 29

1. Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
2. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów, z wyjątkiem, gdy wymagana jest większość kwalifikowana.
3. Głosowania w trakcie Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ odbywają się jawnie z wyjątkiem wyboru i odwołania członków organów Banku.
4. Uchwały podjęte na Walnym Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/ obowiązują wszystkich członków oraz wszystkie organy i są ogłaszane poprzez wywieszenie w siedzibie Banku.
5. Uchwała sprzeczna z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Banku albo mająca na celu pokrzywdzenie jego członka może być zaskarżona do sądu.
6. Każdy członek lub Zarząd Banku może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały. Jednakże prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia albo wykreślenia członka przysługuje wyłącznie członkowi wykluczonemu albo wykreślonemu.

04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Przewodniczący Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
[Podpis]

[Znak wodny]
Wojciech Biał

7. Orzeczenie sądu ustalające nieistnienie albo nieważność uchwały Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ bądź uchylające uchwałę ma moc prawną względem wszystkich członków Banku oraz wszystkich jego organów.

§ 30

1. Przebieg Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ jest protokołowany.
2. Protokół podpisują Przewodniczący i Sekretarz.
3. Protokół zawiera:
 - 1) datę odbycia Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/,
 - 2) informację o obecnych członkach /przedstawicielach/,
 - 3) dane wykazujące zdolność do podejmowania uchwał,
 - 4) porządek obrad, podaną zwięźle istotną treść dyskusji,
 - 5) dokładne brzmienie podjętych uchwał z określeniem sposobu ich podjęcia i wyników głosowania.

VII. Rada Nadzorcza

§ 31

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Banku.
2. Rada Nadzorcza składa się z 5 do 11 członków.
3. Członków Rady Nadzorczej wybiera Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ na okres 4 lat. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady Nadzorczej zwołuje przewodniczący Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/, w terminie 14 dni od daty wyborów.
4. Do składu Rady Nadzorczej może być wybrany wyłącznie członek Banku, a jeżeli członkiem Banku jest osoba prawna – do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba niebędąca członkiem Banku, wskazana przez osobę prawną.
5. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, którego mandat wygaś w czasie trwania kadencji, najbliższe Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ może dokonać wyboru uzupełniającego na okres do końca kadencji.
6. Przed upływem kadencji członek Rady Nadzorczej może być odwołany większością 2/3 głosów przez Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/.
7. W Radzie Nadzorczej udział pracowników Banku będących jego członkami nie może przekraczać 1/5 jej składu.

§ 32

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
 - 1) występowanie z wnioskiem do Komisji Nadzoru Finansowego o wyrażenie zgody na powołanie Prezesa Zarządu,
 - 2) powoływanie oraz odwoływanie w głosowaniu tajnym członków Zarządu,
 - 3) uchwalanie rocznych planów finansowo-gospodarczych i programów działalności społecznej i kulturalnej, opracowywanych przez Zarząd Banku,
 - 4) nadzór i kontrola działalności Banku poprzez:
 - a) badanie okresowych oraz rocznych sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen działalności Banku, a w szczególności działalności gospodarczej,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Banku i jego członków,
 - d) nadzór nad wprowadzeniem systemu zarządzania oraz ocenę adekwatności i skuteczności tego systemu,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
2a) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich,

04.03.2015

RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Wiceprezes Zarządu
Polskiego Banku Spółdzielczego

mgr Tadeusz Polański



1875

- 7) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Banku oraz uchwalanie Regulaminu Działania Zarządu, regulaminu Zebrań Grup Członkowskich oraz regulaminu kontroli wewnętrznej Banku, regulaminu funduszu społeczno-kulturalnego,
 - 8) rozpatrywanie odwołań członków Banku od uchwał Zarządu w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym,
 - 9) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu Banku,
 - 10) składanie Walnemu Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/ sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli, ocenę sprawozdań finansowych i lustracji,
 - 11) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Bankiem a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Bank w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Banku przy tych czynnościach; do reprezentowania Banku wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,
 - 12) podejmowanie uchwał w sprawie wykluczenia członka z Banku lub wykreślenia członka z rejestru członków,
 - 13) ustalanie liczby Grup Członkowskich i przynależności członków Banku do poszczególnych Grup Członkowskich na zasadach określonych w Statucie,
 - 14) ustalanie liczby przedstawicieli wybieranych na Zebranie Przedstawicieli przez poszczególne Zebrania Grup Członkowskich na zasadach określonych w Statucie,
 - 15) zawieszanie uchwał Zebrania Grup Członkowskich do czasu ich rozpatrzenia przez Zebranie Przedstawicieli, jeżeli są sprzeczne z przepisami prawa, Statutem lub uchwałami Zebrania Przedstawicieli,
 - 16) podejmowanie uchwał w sprawie zawieszenia członka Rady Nadzorczej, w wypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji,
 - 17) uchwalanie regulaminu udzielania kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń podmiotom określonym w art. 79 i 79a ustawy Prawo bankowe,
 - 18) ustalanie zasad działania, kompetencji oraz składów komitetów kredytowych działających w Banku,
 - 19) dokonanie wyboru podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego,
 - 20) dokonanie, w głosowaniu tajnym, wyboru pełnomocnika Banku na Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy Banku Zrzeszającego,
 - 21) zatwierdzanie Regulaminu, określającego powierzenie przedsiębiorcy lub przedsiębiorcy zagranicznemu, wykonywania czynności określonych w ustawie Prawo bankowe,
 - 22) podejmowanie uchwał w sprawie zawierania przez Bank umów o zrzeszeniu z bankiem zrzeszającym.
2. W celu wykonania swoich zadań Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników Banku sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Banku.

§ 33

1. Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o powołaniu Prezydium Rady w składzie:
 - 1) Przewodniczący Rady Nadzorczej,
 - 2) Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej,
 - 3) Sekretarz Rady Nadzorczej,
 - 4) Członkowie Rady Nadzorczej, wybierani w głosowaniu tajnym.
2. Prezydium Rady Nadzorczej organizuje pracę Rady Nadzorczej.
3. Tryb zwoływania posiedzeń i podejmowania uchwał, a także sprawy organizacyjne Rady Nadzorczej określa jej regulamin uchwalany przez Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/.

Za zgodność z oryginałem
Sanok

04.03.2015

RADCA PRAWNY

Daniel Sawczyński

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego



13

Krzysztof Błaz

VIII. Zarząd Banku

§ 34

1. Do składu Zarządu może być wybrany wyłącznie członek Banku, a jeżeli członkiem Banku jest osoba prawna, członków Zarządu wybiera się również spośród kandydatów wskazanych przez osoby prawne.
2. Zarząd składa się z 3 do 5 członków, w tym Prezesa, Wiceprezesów i członków wybranych na czas nieokreślony.
3. Członków Zarządu powołuje i odwołuje w głosowaniu tajnym Rada Nadzorcza.
4. Prezesa Zarządu Banku powołuje i odwołuje Rada Nadzorcza. Powołanie Prezesa Zarządu następuje za zgodą Komisji Nadzoru Finansowego.
5. Pozostałych członków Zarządu powołuje i odwołuje Rada Nadzorcza, przy czym powołanie następuje na wniosek Prezesa Zarządu.
6. Co najmniej dwóch członków Zarządu, w tym Prezes Zarządu Banku, musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, związane z pełnioną funkcją, dające rękojmię prowadzenia działalności Banku z zachowaniem bezpieczeństwa wkładów i lokat w nim zgromadzonych oraz pozostawać w stosunku pracy z Bankiem, związanym z pełnioną funkcją.
7. Odwołanie Prezesa lub innego członka Zarządu wymaga pisemnego uzasadnienia.
8. Odwołanie członka Zarządu lub zawieszenie go w czynnościach nie narusza jego uprawnień wynikających ze stosunku pracy.

§ 35

1. Zarząd kieruje działalnością Banku oraz reprezentuje Bank na zewnątrz.
2. Podejmowanie decyzji niezastrzeżonych w przepisach prawa i Statucie dla innych organów należy do Zarządu.
3. Oświadczenia woli w imieniu Banku składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i pełnomocnik lub dwóch pełnomocników, ustanowionych bezpośrednio przez Zarząd. Oświadczenia woli w imieniu Banku przy zawieraniu umów rachunku bankowego, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy – Prawo bankowe, składa członek Zarządu lub pełnomocnik ustanowiony bezpośrednio przez Zarząd.
4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3, składa się w ten sposób, że pod firmą Banku osoby upoważnione do ich składania zamieszczają swoje podpisy.
5. Zarząd działa kolegiałnie i podejmuje uchwały. Protokół z posiedzenia Zarządu podpisują wszyscy obecni członkowie Zarządu.
6. W okresie między posiedzeniami członkowie Zarządu wykonują swoje czynności w ramach przyjętego podziału.
7. Funkcjonowanie i tryb pracy Zarządu oraz podział czynności między członków Zarządu określa Regulamin Działania Zarządu uchwalony przez Radę Nadzorczą.

§ 36

1. Prezes Zarządu:

- 1) przewodniczy Zarządowi Banku,
- 2) wydaje zarządzenia wewnętrzne regulujące działalność Banku w zakresie nie zastrzeżonym do kompetencji Zarządu lub innych organów Banku,
- 3) bezpośrednio nadzoruje pracę właściwych jednostek i komórek organizacyjnych, w tym komórki kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego) i odpowiada za funkcje wchodzące w zakres ich zadań,
- 4) nadzoruje zarządzanie ryzykami wynikającymi z prowadzonej przez Bank działalności oraz odpowiada za funkcje związane z analizami, pomiarem, monitorowaniem i kontrolowaniem ryzyk bankowych,
- 5) odpowiada za efektywne kierowanie działalnością Banku, w tym za zarządzanie ryzykiem kredytowym,

Za zgodność z oryginałem
04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Wiceprezes Zarządu
mgr Jacek Polanski



mgr Włodzisław

1876

- 6) podejmuje decyzje dotyczące spraw kadrowych i zatrudnienia.
2. Do kompetencji Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych należy:
- 1) kierowanie pracą właściwych komórek organizacyjnych w zakresie rozliczeń pieniężnych, wydawnictwa kart płatniczych i obsługi bankomatów, rachunkowości Banku, sprawozdawczości, infrastruktury, logistyki oraz związanych z tym inwestycji, obrotu dewizowego i rynku pieniężnego, sprawowanie nadzoru nad programem przeciwdziałania praniu pieniędzy, oraz bieżące zarządzanie ryzykami występującymi w tych aspektach działalności,
 - 2) nadzór nad pracą jednostek organizacyjnych w zakresie działalności, o której mowa w pkt.1.,
3. Do kompetencji Wiceprezesa Zarządu ds. aktywów należy:
- 1) kierowanie pracą właściwych komórek organizacyjnych w zakresie działalności kredytowej i inwestycji na rynku kapitałowym oraz bieżące zarządzanie ryzykami występującymi w tych aspektach działalności,
 - 2) nadzór nad pracą jednostek organizacyjnych w zakresie działalności, o której mowa w pkt.1.
4. Do kompetencji Wiceprezesa Zarządu ds. sprzedaży należy:
- 1) kierowanie pracą właściwych komórek organizacyjnych w zakresie działalności sprzedażowej i obsługi klienta oraz bieżące zarządzanie ryzykami występującymi w tych aspektach działalności,
 - 2) koordynacja współpracy pomiędzy jednostkami organizacyjnymi, a komórkami organizacyjnymi Centrali Banku i Zarządem Banku,
 - 3) nadzór nad pracą jednostek organizacyjnych w zakresie działalności, o której mowa w pkt.2.
5. Szczegółowy zakres kompetencji i odpowiedzialności Zarządu określa Regulamin Działania Zarządu oraz Regulamin Organizacyjny.

§ 37

1. Do kolegialnych decyzji Zarządu działającego na protokołowanych posiedzeniach należy:
 - 1) (skreślony)
 - 2) podejmowanie decyzji o zaciągnięciu zobowiązań (poza przyjmowaniem depozytów) lub rozporządzeniu aktywami (poza lokowaniem środków na rynku międzybankowym), których łączna wartość w stosunku do jednego podmiotu przekracza 5% funduszy własnych,
 - 3) udzielanie upoważnień członkom Zarządu i innym pracownikom Banku, w sprawach wyłączonych w pkt.2,
 - 4) podejmowanie decyzji w zakresie uruchamiania, zamykania i funkcjonowania oddziałów, oddziałów operacyjnych, filii, i punktów obsługi klienta,
 - 5) składanie rocznych sprawozdań z działalności Banku,
 - 6) zwoływanie Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/,
 - 7) rozpatrywanie odwołań od decyzji osoby kierującej bieżącą działalnością jednostki organizacyjnej Banku w sprawach wynikających ze stosunku pracy,
 - 8) uchwalanie i zmiany Regulaminu Organizacyjnego, określającego podstawową strukturę organizacyjną Banku,
 - 9) uchwalanie i zmiany Regulaminu, określającego powierzenie przedsiębiorcy lub przedsiębiorcy zagranicznemu, wykonywania czynności określonych w ustawie Prawo bankowe,
 - 10) uchwalanie projektów uchwał Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ w sprawie zmian Statutu,
 - 11) projektowanie, wprowadzanie oraz zapewnianie działania systemu zarządzania

Za 120 dni przed dniem rocznego planu kontroli wewnętrznej,

Sanok

04.03.2015

RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Wiceprezes Zarządu
Polskiego Banku Spółdzielczego

mgr Tadeusz Polański



mgr Władysław Biał

- 13) coroczne przekazywanie podmiotowi przeprowadzającemu lustrację i Walnemu Zgromadzeniu /Zebraniu Przedstawicieli/ informacji o realizacji wniosków polustracyjnych,
- 14) inne sprawy niezastrzeżone do kompetencji innych organów Banku.
2. Podejmowanie decyzji, o których mowa w ust. 1 pkt 2 odbywa się z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z ustawy Prawo bankowe i ustawy Prawo spółdzielcze.

§ 38

1. Rada Nadzorcza odwołuje członka Zarządu w przypadku, gdy został wobec niego orzeczony zakaz prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek oraz pełnienia funkcji reprezentanta lub pełnomocnika przedsiębiorcy, członka Rady Nadzorczej lub komisji rewizyjnej w spółce akcyjnej, spółce z ograniczoną odpowiedzialnością lub w spółdzielni.
2. Rada Nadzorcza może odwołać członka Zarządu między innymi wtedy, gdy jego działalność jest sprzeczna z przepisami prawa lub Statutu.
3. W razie odwołania Rada Nadzorcza podejmuje uchwały niezbędne do prawidłowego prowadzenia i kierowania działalnością Banku. Odwołanego członka Zarządu zawiadamia się niezwłocznie na piśmie o odwołaniu z podaniem przyczyn.

§ 39

Członkostwo w Zarządzie, poza przypadkami określonymi w Statucie, ustaje również w razie odwołania członka Zarządu przez Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ jeżeli nie udzieliło temu członkowi absolutorium.

IX. Zebrania Grup Członkowskich

§ 40

1. Bank tworzy Grupy Członkowskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 2.
2. Liczbę Grup Członkowskich oraz przyporządkowanie członków Banku do poszczególnych Grup Członkowskich ustala Rada Nadzorcza, biorąc w szczególności pod uwagę podział administracyjny kraju. O przyporządkowaniu do Grupy Członkowskiej decyduje miejsce zamieszkania lub siedziby członka.
3. Zarząd zawiadamia członków o przynależności do poszczególnych grup członkowskich poprzez wywieszenie informacji w formie ogólnie przyjętej w Banku o obszarze terytorialnym poszczególnych Grup Członkowskich z adnotacją, że o przynależności do poszczególnych grup członkowskich decyduje miejsce zamieszkania lub siedziby Członka.
4. Członek uczestniczy tylko w jednym zebraniu i przysługuje mu tylko jeden głos.
5. W zebraniach mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu, dyrektor oddziału Banku i pracownicy tej jednostki Banku, w przypadku, gdy Grupa Członkowska utworzona jest przy oddziale Banku.
6. Zebrania Grup Członkowskich zwołuje Zarząd w miarę potrzeby, przynajmniej raz w roku, co najmniej na 20 dni przed terminem Zebrania Przedstawicieli.
7. O terminie, miejscu i porządku obrad oraz o zdolności do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków na Zebraniu Grupy Członkowskiej Zarząd zawiadamia członków najpóźniej na 7 dni przed terminem Zebrania – poprzez wywieszenie informacji w formie ogólnie przyjętej w Banku.
8. Zebranie Grupy Członkowskiej wybiera każdorazowo spośród siebie przewodniczącego i sekretarza Zebrania.
9. Uchwały Zebrania Grupy Członkowskiej, bez względu na liczbę obecnych członków, podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Wybór Zarządu i Przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli następuje w głosowaniu tajnym.
10. Z Zebrania Grupy Członkowskiej sporządza się protokół, który powinien zawierać: liczbę obecnych członków, imienną listę obecności członków, podjęte uchwały, wnioski

RADCA PRAWNY
Daniel Szczygiel

mgr Tadeusz Polański

mgr Wojciech Błażowski

1877

i postulaty zgłoszone w czasie Zebrania oraz imienny wykaz przedstawicieli wybranych na Zebranie Przedstawicieli. Protokół podpisują przewodniczący i sekretarz Zebrania.

§ 41

Do zakresu działania Zebrania Grupy Członkowskiej należy:

- 1) rozpatrywanie spraw, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli oraz zgłaszanie wniosków i opinii w tych sprawach,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Rady Nadzorczej z działalności Banku w zakresie wykonania uchwał Zebrania Przedstawicieli oraz wniosków z poprzedniego Zebrania Grupy Członkowskiej, a także zgłaszanie uwag i wniosków w tych sprawach,
- 3) ocena wywiązywania się członków Grupy Członkowskiej z obowiązków wobec Banku,
- 4) wysuwanie pod adresem Zarządu, Rady Nadzorczej i Zebrania Przedstawicieli postulatów i wniosków oraz wyrażanie opinii dotyczących działalności Banku, w tym oddziały,
- 5) wybieranie przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli na zasadach określonych w Statucie,
- 6) odwoływanie przedstawicieli wybranych na Zebranie Przedstawicieli.

§ 42

Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania obrad oraz działanie Zebrania Grup Członkowskich określa regulamin Zebrania Grupy Członkowskiej, uchwalony przez Radę Nadzorczą.

X. Przepisy wspólne dla Rady Nadzorczej i Zarządu Banku

§ 43

1. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i członkiem Zarządu Banku. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu.
2. Członkowie Rady Nadzorczej i członkowie Zarządu nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.

§ 44

W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby zajmujące stanowiska kierownicze w Banku, pełnomocnicy Zarządu, oraz osoby pozostające z członkami Zarządu, pełnomocnikami Banku lub osobami zajmującymi stanowiska kierownicze w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.

§ 45

1. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu, jak też osoby zajmujące stanowiska kierownicze w Banku nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Banku, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec Banku. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania członka Rady Nadzorczej lub członka Zarządu oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. W wypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji określonego w ust.1 Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka tego organu w pełnieniu czynności. Najbliższe Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/, które powołano do zwolnienia nie później niż w terminie 12 miesięcy od daty zawieszenia członka Rady Nadzorczej, rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia lub odwołaniu zawieszonych członka z pełnionej funkcji.

RADCA PRAWNY
Daniel Sawicki

Wiceprezes Zarządu
Związków Banków Spółdzielczych

Wiceprezes Zarządu
Polskiego Banku Spółdzielczego

3. O uchyleniu zawieszenia bądź odwołaniu zawieszzonego członka Rady Nadzorczej rozstrzyga Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/. Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ zwołuje Zarząd w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu sześciu tygodni od dnia wniesienia wniosku przez Radę Nadzorczą do Zarządu w sprawie podjęcia decyzji o uchyleniu zawieszenia bądź odwołaniu zawieszzonego członka Rady Nadzorczej.
4. Przez osobę zajmującą stanowisko kierownicze w Banku należy rozumieć pracowników podlegających bezpośrednio członkom zarządu; a w szczególności osoby zajmujące stanowisko głównego księgowego i dyrektora oddziału, z wyłączeniem radców prawnych.

§ 46

Członek Rady Nadzorczej i Zarządu oraz likwidator odpowiada wobec Banku za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu, chyba że nie ponosi winy.

XI. Tryb wydawania regulacji wewnętrznych

§ 47

1. Regulacje wewnętrzne wydawane są w formie uchwał.
2. Uchwały podejmowane są przez organy Banku stosownie do ich kompetencji.
3. Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ uchwała Statut, regulamin Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/, regulamin działania Rady Nadzorczej.
4. Rada Nadzorcza uchwała Regulamin Działania Zarządu, regulamin kontroli wewnętrznej oraz inne regulaminy, do których uchwalenia jest uprawniona na podstawie przepisów prawa lub Statutu.
5. Zarząd uchwała regulaminy i instrukcje związane z bieżącą działalnością Banku, np. regulaminy i instrukcje dotyczące kredytowania, regulamin organizacyjny Banku, regulamin pracy, regulamin świadczeń socjalnych, regulamin wynagradzania dla pracowników Banku nie będących członkami Zarządu, instrukcję prawnych form zabezpieczeń wierzytelności oraz procedury mające na celu identyfikację, pomiar lub szacowanie oraz monitorowanie ryzyka.

XII. Komitety kredytowe

§ 48

1. W Banku działają komitety kredytowe, na poszczególnych szczeblach struktury organizacyjnej powoływane przez Radę Nadzorczą.
2. Do zadań komitetów kredytowych należy w szczególności opiniowanie wniosków kredytowych lub podejmowanie decyzji kredytowych. Opinie komitetów kredytowych nie są wiążące.
3. Regulamin działania określający zasady działania i kompetencje komitetów kredytowych oraz ich składy uchwała Rada Nadzorcza.

XIII. System zarządzania

§ 49

1. W Banku funkcjonuje system zarządzania.
2. System zarządzania stanowi zbiór zasad i mechanizmów odnoszących się do procesów decyzyjnych, zachodzących w Banku oraz do oceny prowadzonej działalności bankowej.
3. W ramach systemu zarządzania w Banku funkcjonuje co najmniej:
 - 23) system zarządzania ryzykiem,
 - 24) system kontroli wewnętrznej.

RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Wiceprezes Zarządu
Pierwszy zastępca Zarządu
mgr Tadeusz Polański

Wiceprezes Zarządu
Wiceprezes Zarządu
mgr Wojciech Błaż

1878

4. Zadaniem systemu zarządzania ryzykiem jest identyfikacja, pomiar lub szacowanie oraz monitorowanie ryzyka występującego w działalności Banku służące zapewnieniu prawidłowości procesu wyznaczania i realizacji szczegółowych celów prowadzonej przez Bank działalności.
5. Celem systemu kontroli wewnętrznej jest wspomaganie procesów decyzyjnych przyczyniające się do zapewnienia:
 - 1) skuteczności i efektywności działania Banku,
 - 2) wiarygodności sprawozdawczości finansowej,
 - 3) zgodności działania Banku z przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi.
6. System kontroli wewnętrznej obejmuje:
 - 1) mechanizmy kontroli ryzyka,
 - 2) badanie zgodności działania Banku z przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi,
 - 3) audyt wewnętrzny.
7. Zarząd odpowiada za zaprojektowanie, wprowadzenie oraz działanie systemu kontroli wewnętrznej dostosowanego do wielkości i profilu ryzyka wiążącego się z działalnością Banku.
8. Rada Nadzorcza Banku sprawuje nadzór nad wprowadzeniem systemu kontroli wewnętrznej oraz ocenia jego adekwatność i skuteczność.
9. Szczegółowe zasady i zakres systemu kontroli wewnętrznej w Banku określa Regulamin kontroli wewnętrznej uchwalany przez Radę Nadzorczą na wniosek Zarządu.
10. W systemie kontroli wewnętrznej wyodrębnia się:
 - 1) kontrolę funkcjonalną obejmującą badanie zgodności działania Banku z przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi,
 - 2) kontrolę instytucjonalną obejmującą audyt wewnętrzny.

§ 50

1. Celem kontroli funkcjonalnej jest zapewnienie zgodności wykonywanych czynności z procedurami, limitami, przepisami, bieżące reagowanie na niedomagania i uchybienia, a także monitorowanie efektywności wdrożonych mechanizmów kontrolnych.
2. Kontrola funkcjonalna sprawowana jest w zakresie jakości i poprawności wykonywanych czynności przez każdego pracownika oraz dodatkowo przez osoby z nim współpracujące i jego bezpośredniego przełożonego.

§ 51

1. Celem kontroli instytucjonalnej jest badanie, ocena i doskonalenie istniejących w Banku procedur i mechanizmów kontroli wewnętrznych oraz ich praktycznego przestrzegania.
2. Kontrola instytucjonalna w Banku wykonywana jest przez komórkę kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego).
3. Zadaniem komórki kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego) jest badanie i ocena w sposób niezależny i obiektywny adekwatności i skuteczności systemu kontroli wewnętrznej oraz opiniowanie systemu zarządzania bankiem, w tym skuteczności zarządzania ryzykiem związanym z działalnością Banku.
4. Komórkę kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego) powołuje Zarząd. Zarząd i Rada Nadzorcza są odpowiedzialne za stworzenie mechanizmów gwarantujących pracownikom komórki kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego) niezależność przy wykonywaniu powierzonych zadań.
5. Komórka kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego), wykonuje zadania zgodnie z rocznym planem kontroli wewnętrznej.
6. Roczny plan kontroli wewnętrznej opracowywany jest na podstawie wniosków zgłaszanych przez dyrektorów oddziałów oraz członków organów Banku i zatwierdzany przez Zarząd w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok objęty planem.
7. Szczegółowe zasady opracowywania planu kontroli wewnętrznej określa regulamin kontroli wewnętrznej.

RADA PRAWNY
Daniel Sawczyński

wiceprezes Zarządu
Polskiego Banku Spółdzielczego



wiceprezes Zarządu
Polskiego Banku Spółdzielczego

8. Informacje na temat stwierdzonych nieprawidłowości i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli wewnętrznych oraz działań podejmowanych w celu ich usunięcia są przekazywane okresowo, co najmniej raz w roku, Radzie Nadzorczej.
9. Rada Nadzorcza może powołać ze swoich członków komitet do spraw kontroli wewnętrznej, który wykonuje czynności nadzorcze nad działalnością komórki kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego).

§ 52

1. Kontrola instytucjonalna w Banku może być w całości lub w części powierzona Bankowi Zrzeszającemu na zasadach określonych w umowie zrzeszenia. Decyzję w tym zakresie podejmuje Rada Nadzorcza.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, wykonywana jest zgodnie z rocznym planem kontroli wewnętrznej, który powinien być uzgodniony z Bankiem Zrzeszającym. W szczególnych przypadkach, kontrola może być przeprowadzona także na wniosek Banku.
3. W przypadku powierzenia kontroli instytucjonalnej w całości Bankowi Zrzeszającemu w Banku nie tworzy się komórki kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego), a postanowienia dotyczące kompetencji komórki kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego) stosuje się odpowiednio do Banku Zrzeszającego.

XIV. Zmiana statutu

§ 53

1. Zmiana Statutu Banku wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ podjętej większością 2/3 głosów.
2. Zmiana Statutu wymaga formy aktu notarialnego.
3. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust. 1, Bank obowiązany jest uzyskać zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na dokonanie zmian Statutu, w trybie i zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
4. Każdorazowa zmiana Statutu musi zostać zgłoszona w terminie 30 dni od daty jej podjęcia właściwemu Sądowi Rejestrowemu.
5. Zmiana Statutu nie wywołuje skutków prawnych przed jej wpisaniem do Krajowego Rejestru Sądowego.

XV. Gospodarka Finansowa Banku

§ 54

1. Bank prowadzi działalność gospodarczą na zasadach rachunku ekonomicznego w interesie swoich członków.
2. Majątek Banku jest prywatną własnością jego członków.
3. W działalności gospodarczej Bank stosuje zabezpieczenia swoich należności w formach przewidzianych w prawie.
4. Sposoby zabezpieczeń wierzytelności określa właściwa instrukcja służbowa Banku.
5. Regulację, o której mowa w ust. 4 uchwała Zarząd, a zatwierdza Rada Nadzorcza.
6. Za swoje zobowiązania Bank odpowiada całym swoim majątkiem.

§ 55

1. Bank prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego, w sposób zapewniający pokrycie z uzyskanych przychodów kosztów działalności oraz zobowiązań.
2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

§ 56

Za zgodność z Funduszem własnym Banku obejmują:
Fundusze podstawowe Banku,

04.07.2015
RADA PRZEWY
Daniel Sawczyński

Prezes Zarządu
Podkreślonego Banku Spółdzielczego
mgr Tadeusz Polański



Prezes Zarządu
Banku Spółdzielczego
mgr Wojciech Biał

1879

- 2) fundusze uzupełniające Banku w kwocie nieprzewyższającej funduszy podstawowych Banku,
2. Fundusze podstawowe Banku obejmują:
 - 1) fundusze zasadnicze Banku, które stanowi wpłacony fundusz udziałowy oraz fundusz zasobowy i fundusz rezerwowy:
 - a) fundusz udziałowy, tworzony z wpłat udziałów członkowskich, odpisów na udziały członkowskie z podziału nadwyżki bilansowej oraz innych źródeł określonych w odrębnych przepisach,
 - b) fundusz zasobowy, tworzony z wpłat przez członków wpisowego i z części nadwyżki bilansowej oraz innych źródeł określonych w odrębnych przepisach,
 - c) fundusz rezerwowy, tworzony z części nadwyżki bilansowej na pokrycie strat bilansowych Banku lub na inne cele,
 - 2) pozycje dodatkowe funduszy podstawowych:
 - a) fundusz ogólnego ryzyka, tworzony z części nadwyżki bilansowej, na nie zidentyfikowane ryzyko działalności bankowej,
 - b) niepodzielony zysk z lat ubiegłych,
 - c) zysk w trakcie zatwierdzania oraz zysk netto bieżącego okresu sprawozdawczego,
 - d) inne pozycje bilansu Banku, określone przez Komisję Nadzoru Finansowego,
 - 3) pozycje pomniejszające fundusze podstawowe.
3. Fundusze uzupełniające Banku obejmują:
 - 1) kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny rzeczowych aktywów trwałych – utworzony na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2) za zgodą Komisji Nadzoru Finansowego, w zakresie i trybie określonym w ustawie Prawo bankowe:
 - a) dodatkową kwotę odpowiedzialności członków Banku,
 - b) zobowiązania podporządkowane,
 - c) fundusze tworzone ze środków własnych lub obcych,
 - d) zobowiązania z tytułu papierów wartościowych o nieokreślonym terminie wymagalności oraz inne instrumenty o podobnym charakterze,
 - 3) inne pozycje określone przez Komisję Nadzoru Finansowego w celu bezpiecznego prowadzenia działalności bankowej i prawidłowego zarządzania ryzykiem w Banku,
 - 4) pomniejszenia funduszy uzupełniających, określone przez Komisję Nadzoru Finansowego.
4. Fundusz udziałowy oraz fundusz zasobowy mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie straty bilansowej Banku.

§ 57

Poza funduszami określonymi w § 56 ust. 1-3 Bank może utworzyć na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia/Zebrań Przedstawicieli, fundusz społeczno – wychowawczy.

§ 58

1. Nadwyżkę bilansową stanowi zysk Banku, pomniejszony o należny podatek dochodowy i inne obciążenia obowiązkowe, wynikające z odrębnych przepisów ustawowych.
2. Podziału nadwyżki bilansowej dokonuje Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ podejmując w tym zakresie stosowną uchwałę. Co najmniej 30 % nadwyżki bilansowej przeznaczają się na zwiększenie funduszu zasobowego.
3. Część nadwyżki bilansowej, pozostałej po dokonaniu odpisu, o którym mowa w ust. 2, przeznaczają się na cele określone w uchwale Walnego Zgromadzenia/Zebrań Przedstawicieli/, które może przeznaczyć nadwyżkę m.in.:
 - 1) na zwiększenie pozostałych funduszy własnych Banku;

Za zgodą podziału między członków Banku w formie oprocentowania udziałów proporcjonalnie do wartości wniesionych udziałów w funduszu udziałowym i okresu ich utrzymywania w Banku za dany rok obrotowy. Stope oprocentowania uchwala

0.4. 0.3 2015

RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyszyn

Wiceprezes Zarządu
Polskiego Banku Spółdzielczego

Walne Zgromadzenie/Zebrań Przedstawicieli. Oprocentowanie może być wypłacone członkom, poprzez zapisanie kwoty należnej z tego tytułu na wyodrębnionym rachunku Członka lub dopisane do udziałów członkowskich na zwiększenie funduszu udziałowego. W podziale uwzględnia się również byłych członków (ich spadkobierców), którym przysługują roszczenia o wypłatę udziałów.

3) na inne cele.

4. Jeżeli zadeklarowane przez członka udziały nie zostały w pełni wniesione, kwoty przypadające członkowi z tytułu podziału nadwyżki bilansowej zalicza się na poczet jego niepełnych udziałów.

§ 59

1. Strata bilansowa w Banku pokrywana jest według zasad i w terminach określonych w programie postępowania naprawczego, prowadzonym na podstawie ustawy Prawo bankowe.
2. W przypadku pokrywania straty bilansowej z funduszy Banku, stratę pokrywa się w następującej kolejności:
 - 1) z funduszu zasobowego,
 - 2) z funduszu rezerwowego,
 - 3) z funduszu ogólnego ryzyka,
 - 4) z funduszu udziałowego,
3. W okresie realizacji przez Bank programu postępowania naprawczego, zysk osiągany przez Bank jest przeznaczany w pierwszej kolejności na pokrycie strat, a następnie na zwiększenie funduszy własnych.
4. Nadwyżki finansowe z lat następnych powinny być przeznaczone w pierwszej kolejności na przywrócenie prawidłowej wysokości udziałów odpisanych uprzednio na pokrycie strat.

§ 60

1. Bank prowadzi rachunkowość na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. Bank sporządza sprawozdanie finansowe, które pod względem rzetelności i prawidłowości podlega badaniu przez biegłego rewidenta, który na tę okoliczność sporządza opinię zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

XVI. Łączenie i likwidacja Banku

§ 61

1. Po uzyskaniu zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego Bank może w każdym czasie połączyć się z innym bankiem spółdzielczym na podstawie uchwał Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ łączących się banków spółdzielczych, podjętych większością 2/3 głosów.
2. Połączenie banków spółdzielczych może być dokonane wyłącznie przez przeniesienie całego majątku banku spółdzielczego przejmowanego na bank spółdzielczy przejmujący Członkowie, którzy w chwili połączenia należeli do banku spółdzielczego przejmowanego, stają się członkami banku spółdzielczego przejmującego.

§ 62

1. Postępowanie naprawcze, likwidacja lub upadłość Banku odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo bankowe, ustawie Prawo spółdzielcze oraz innych ustawach.
2. Majątek likwidowanego lub upadłego Banku, pozostający po zaspokojeniu wszystkich należności łącznie ze zwrotem udziałów, może być podzielony, jeżeli uchwała ostatniego Walnego Zgromadzenia /Zebrania Przedstawicieli/ tak stanowi – między członków pozostających w stosunku członkostwa z Bankiem do dnia zamknięcia likwidacji oraz

Za zgodność z oryginałem
04.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczuk

Wiceprezes Zarządu
Banku Spółdzielczego
mgr Tadeusz Polański

Wiceprezes Zarządu
Banku Spółdzielczego
mgr Włodzisław Błaż

1880

wszystkich byłych członków, którzy zgłoszą swe roszczenie w trybie postępowania likwidacyjnego.

Podziału dokonuje się proporcjonalnie do kwot udziałów w dniu ustania członkostwa poszczególnych byłych członków oraz tych, którzy pozostawali w stosunku członkostwa do końca istnienia Banku.

XVII. Postanowienia końcowe

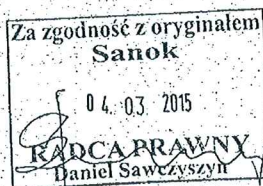
§ 63

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem stosuje się odpowiednio przepisy ustaw powołanych w § 1 oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Organem właściwym do opublikowania ogłoszeń Banku przewidzianych w przepisach prawa jest „Monitor Spółdzielczy” wydawany przez Krajową Radę Spółdzielczą, z wyjątkiem ogłoszeń zamieszczanych na podstawie odrębnych przepisów w Monitorze Sądowym i Gospodarczym.

Sekretarz Zebrania Przedstawicieli

Przewodniczący Zebrania Przedstawicieli

STWIERDZAM ZGODNOŚĆ ODPISU
Z DOKUMENTEM ZNAJDUJĄCYM SIĘ
W AKTACH SPRAWY
Kierownik Sekretariatu Sekcji I
Elżbieta Prędka



Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Tadeusz Polański

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Włodzisław Biał

PONADTO UCHWALONE ZOSTAŁY NASTĘPUJĄCE ZMIANY DO STATUTU, KTÓRE NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA NOTY INFORMACYJNEJ NIE ZOSTAŁY JESZCZE ZATWIERDZONE PRZEZ KNF.

KANCELARIA NOTARIALNA
Jacek Osękowski - notariusz
ul. 3 Maja 10/2, 38-500 Sanok
tel. 13 494 05 36, 608 054 499
fax 13 493 95 37
e-mail: notariusz-sanok@wp.pl
NIP 8132819965 REGON 180634050

Repertorium A numer 1788/2015

WYPIS

AKT NOTARIALNY

Dnia dwudziestego siódmego marca dwa tysiące piętnastego roku (27-03-2015 r.) notariusz Jacek Osękowski prowadzący Kancelarię Notarialną w Sanoku przy ulicy 3 Maja pod numerem 10/2 sporządził poniższy Protokół z podjęcia Uchwały przez Zwyczajne Zebranie Przedstawicieli Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z siedzibą w Sanoku pod adresem: ulica Mickiewicza numer 7 (numer REGON 000507532, numer NIP 687-001-14-62 – zarejestrowanego w Rejestrze Przedsiębiorców – Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047309), które to Zgromadzenie odbyło się dnia dwudziestego siódmego marca dwa tysiące piętnastego roku (27-03-2015 r.) w Hotelu „Bona” w Sanoku przy ulicy Białogórskiej pod numerem 47, która to Uchwała dotyczy zmian Statutu Banku.-----

PROTOKÓŁ

I. Przewodniczącym Zwyczajnego Zebrania Przedstawicieli został wybrany Paweł Kołodziejczyk – znany notariuszowi osobiście.-----

II. Wybrana przez Zwyczajne Zebranie Przedstawicieli Komisja mandatowo-skrutacyjna w składzie: Tadeusz Żmuda – Przewodniczący Komisji, Edyta Łobaza – Zastępca Przewodniczącego Komisji i Agnieszka Kondyjowska – Sekretarz Komisji – stwierdziła, że na wybranych 70 (siedemdziesięciu) delegatów w Zwyczajnym Zebraniu Przedstawicieli uczestniczy 46 (czterdziestu sześciu) delegatów, co stanowi 65,71 % (sześćdziesiąt pięć i siedemdziesiąt jeden setnych procenta) ogólnej liczby delegatów. W związku z czym Komisja stwierdziła, że Zebranie jest zdolne do podejmowania uchwał.-----

III. Przewodniczący Zwyczajnego Zebrania Przedstawicieli w przedmiocie zmian w Statucie Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z siedzibą w Sanoku, przedstawił Zwyczajnemu Zebraniu Przedstawicieli Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z siedzibą w Sanoku projekt następującej Uchwały:-----

Za zgodność z oryginałem
Sanok
31.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

Uchwała Nr 12/2015**Zebrania Przedstawicieli Podkarpackiego Banku Spółdzielczego****z dnia 27 marca 2015 r.****w sprawie zmian w Statucie Podkarpackiego Banku Spółdzielczego**

Działając na podstawie art. 38 § 1 pkt 10 ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo spółdzielcze oraz § 23 ust. 1 pkt 10 Statutu Banku, Zebranie Przedstawicieli Podkarpackiego Banku Spółdzielczego postanawia:-----

§ 1

1. Zmienić Statut Podkarpackiego Banku Spółdzielczego w brzmieniu przyjętym na mocy Uchwały Nr 15/2013 Zebrania Przedstawicieli Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z dnia 26 marca 2013 roku, zaprotokołowanej przez Notariusza Jacka Osękowskiego w akcie notarialnym Rep. A nr 1340/2013 zwany dalej Statutem, w ten sposób, że:-----

- 1) w § 23 ust. 1 Statutu dodaje się pkt 17 i 18 o treści:-----

„17) dokonywanie oceny odpowiedniości członków Rady Nadzorczej,-----

18) dokonywanie oceny, na podstawie raportu Rady Nadzorczej, czy polityka wynagradzania sprzyja rozwojowi i bezpieczeństwu Banku.”-----

- 2) w § 31 ust. 5 Statutu otrzymuje następujące brzmienie:-----

„5. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, którego mandat wygał w czasie trwania kadencji, najbliższe Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/ dokonuje wyboru uzupełniającego na okres do końca kadencji. W tym celu Zarząd Banku zwołując najbliższe Walne Zgromadzenie/Zebranie Przedstawicieli, umieszcza w proponowanym porządku obrad punkt w przedmiocie wyboru uzupełniającego.”-----

- 3) w § 32 ust. 1 pkt 3 Statutu otrzymuje następujące brzmienie:-----

„3) uchwalanie rocznych i wieloletnich planów finansowo-gospodarczych i programów działalności społecznej i kulturalnej, opracowywanych przez Zarząd Banku,”-----

- 4) w § 32 ust. 1 pkt 4 Statutu dodaje się ppkt e) – l) o następującym brzmieniu:--

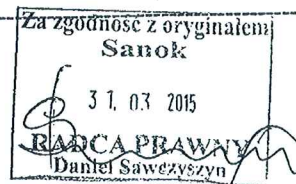
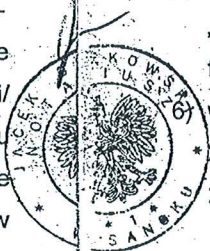
e) nadzór nad zgodnością polityki Banku w zakresie podejmowania ryzyka ze strategią i planem finansowym Banku,-----

f) ocena skuteczności i zgodności z polityką w zakresie podejmowania
ryzyka, działań Zarządu w zakresie kontroli nad działalnością Banku,-----
g) sprawowanie nadzoru nad Polityką wynagradzania, weryfikacja spełniania
warunków i warunków uzasadniających uzyskanie zmiennych składników

Za zgodność z oryginałem
Sanok
31.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyszyn

u
li
-
a
u
a
ej
-
-
a
-
e
i/
u
e
N
-
-
i
z
-
e
-
a
-
a
N

- wynagrodzenia oraz przygotowywanie raportu z funkcjonowania polityki wynagradzania dla Walnego Zgromadzenia/Zebrania Przedstawicieli,-----
- h) dokonywanie oceny stosowania przez Bank zasad ładu korporacyjnego oraz przekazywanie wyników tej oceny pozostałym organom Banku,-----
- i) wydawanie opinii w sprawie transakcji z podmiotami powiązаныmi, które w istotny sposób wpływają na sytuację finansową lub prawną Banku albo prowadzą do nabycia, zbycia lub innego rozporządzenia znacznym majątkiem,-----
- j) monitorowanie realizacji polityki Banku w zakresie bancassurance oraz zasad polityki rachunkowości w tym obszarze,-----
- k) nadzorowanie funkcjonowania obszarów technologii informacyjnej i bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego,-----
- l) nadzorowanie, monitorowanie, wydawanie ocen, wyrażanie opinii w zakresie dotyczącym poszczególnych pozostałych, wyżej nieopisanych obszarów działalności Banku, w których zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Regulaminem działania Rady Nadzorczej lub postanowieniami statutu Banku przewidziano takie kompetencje dla Rady Nadzorczej,-----
- 5) w § 32 ust. 1 Statutu pkt 19 otrzymuje następujące brzmienie:-----
„19) dokonywanie wyboru podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego”,-----
- w § 32 ust. 1 Statutu dodaje się pkt. 23 – 29 o treści:-----
- 23) dokonywanie oceny odpowiedności członków Zarządu Banku,-----
- 24) zatwierdzanie strategii działania Banku oraz zasad ostrożnego i stabilnego zarządzania Bankiem,-----
- 25) zatwierdzanie założeń polityki Banku w zakresie zarządzania ryzykami,-----
- 26) zatwierdzanie procedur wewnętrznych Banku dotyczących procesów szacowania kapitału wewnętrznego, zarządzania i planowania kapitałowego,-----
- 27) zatwierdzanie zasad polityki informacyjnej Banku dotyczącej adekwatności kapitałowej,-----
- 28) akceptowanie ogólnego poziomu ryzyka Banku,-----
- 29) wyrażanie zgody na powoływanie i odwoływanie Dyrektora Departamentu Audytu i Dyrektora Departamentu Zgodności,-----
- 7) w § 34 Statutu dodaje się ust. 9 o treści:-----



- „9. W przypadku niepełnego składu Zarządu Banku jest on niezwłocznie uzupełniany.”
- 8) w § 35 Statutu ust. 7 otrzymuje następujące brzmienie:
- „7. Funkcjonowanie i tryb pracy Zarządu, szczegółowy zakres obowiązków oraz podział czynności między członków Zarządu określa Regulamin Działania Zarządu uchwalony przez Radę Nadzorczą.”
- 9) w § 37 Statutu ust. 1 pkt 8 – 9 otrzymują następujące brzmienie:
- 8) uchwalanie i zmiany regulacji wewnętrznych, niestrzeżonych do uchwalenia przez inne organy Banku, zapewniających prawidłowe funkcjonowanie Banku, w tym:
- a) Regulaminu Organizacyjnego, określającego podstawową strukturę organizacyjną Banku,
 - b) Regulaminu, określającego powierzenie przedsiębiorcy lub przedsiębiorcy zagranicznemu, wykonywania czynności określonych w ustawie Prawo bankowe,
 - c) regulaminów i instrukcji dotyczących bieżącej działalnością Banku,
 - d) polityk dotyczących działalności Banku,
- 9) uchwalanie projektu strategii Banku oraz projektów rocznych i wieloletnich planów ekonomiczno-finansowych,”
- 10) w § 37 Statutu ust. 1 pkt 14 otrzymuje następujące brzmienie:
- „14) inne sprawy niezastrzeżone do kompetencji innych organów Banku, szczególności określone przepisami prawa, pozostałymi postanowieniami Statutu oraz wymienione w Regulaminie działania Zarządu.”
- 11) w § 47 Statutu ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:
- „5. Zarząd uchwała polityki, regulaminy i instrukcje związane z bieżącą działalnością Banku, niezastrzeżone do uchwalenia przez inne organy Banku, np.: regulaminy i instrukcje dotyczące kredytowania, regulamin organizacyjny Banku, regulamin pracy, regulamin świadczeń socjalnych, regulamin wynagradzania dla pracowników Banku nie będących członkami Zarządu, instrukcję prawnych form zabezpieczeń wierzytelności oraz procedury mające na celu identyfikację, pomiar lub szacowanie oraz monitorowanie ryzyka.”
2. Zmiany statutu opisane w ust.1 wchodzi w życie pod warunkiem wydania przez Komisję Nadzoru Finansowego zezwolenia na ich dokonanie, w zakresie w jakim przepisy prawa wymagają wydania zezwolenia, i z mocą obowiązującą od daty zarejestrowania zmian w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Za zgodność z oryginałem
Sanok
31.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

§ 2

1. Zmienić Uchwałę Zebrania Przedstawicieli Podkarpackiego Banku Spółdzielczego nr 16/2014 z dnia 28 marca 2014 roku w sprawie zmian w Statucie Podkarpackiego Banku Spółdzielczego, zwanej w treści niniejszego paragrafu „Uchwałą nr 16/2014” w ten sposób, że:

1) uchyla się § 1 ust. 1 pkt 2 Uchwały nr 16/2014, któremu nadaje się następujące brzmienie:

„§ 4 ust. 2 pkt 1 lit. i) Statutu otrzymuje brzmienie:

i) świadczenie usług płatniczych obejmujących wydawanie instrumentów płatniczych i umożliwianie wykonywania transakcji płatniczych, zainicjowanych przez akceptanta lub za jego pośrednictwem, instrumentem płatniczym wydanym przez płatnika,”

2) uchyla się § 1 ust. 1 pkt. 14 Uchwały nr 16/2014, któremu nadaje się następujące brzmienie:

„§ 51 Statutu otrzymuje brzmienie:

1. Celem audytu wewnętrznego jest badanie, ocena i doskonalenie istniejących w Banku procedur i mechanizmów kontroli wewnętrznych oraz ich praktycznego przestrzegania.

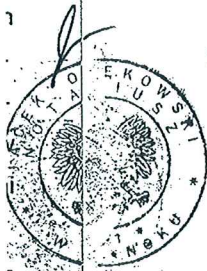
2. Audyt wewnętrzny w Banku wykonywany jest przez komórkę audytu wewnętrznego.

3. Zadaniem komórki audytu wewnętrznego, jest badanie i ocena w sposób niezależny i obiektywny adekwatności i skuteczności systemu kontroli wewnętrznej oraz opiniowanie systemu zarządzania bankiem, w tym skuteczności zarządzania ryzykiem związanym z działalnością Banku.

4. Komórkę audytu wewnętrznego powołuje Zarząd. Zarząd i Rada Nadzorcza są odpowiedzialne za stworzenie mechanizmów gwarantujących pracownikom komórki audytu wewnętrznego niezależność przy wykonywaniu powierzonych zadań.

5. Komórka audytu wewnętrznego, wykonuje zadania zgodnie z rocznym planem i wieloletnim planem audytu wewnętrznego.

6. Roczny plan audytu wewnętrznego oparty na analizie ryzyka, z uwzględnieniem wniosków zgłaszanych przez dyrektorów oddziałów, członków Zarządu i Rady Nadzorczej – zatwierdzany jest przez Zarząd w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego rok objęty planem. Plan audytu wewnętrznego wymaga akceptacji Rady Nadzorczej.



7. Szczegółowe zasady opracowywania planu audytu określa właściwa instrukcja służbowa dotycząca procedur wykonywania kontroli wewnętrznej.-----
8. Informacje na temat stwierdzonych nieprawidłowości i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli wewnętrznych oraz działań podejmowanych w celu ich usunięcia są przekazywane okresowo, co najmniej raz w roku, Radzie Nadzorczej.-----
9. Rada Nadzorcza może powołać ze swoich członków komitet do spraw audytu wewnętrznego, który wykonuje czynności nadzorcze nad działalnością komórki audytu wewnętrznego."-----
2. Zmiany statutu opisane w ust. 1 wchodzi w życie pod warunkiem wydania przez Komisję Nadzoru Finansowego zezwolenia na ich dokonanie, w zakresie w jakim przepisy prawa wymagają wydania zezwolenia, i z mocą obowiązującą od daty zarejestrowania zmian w Krajowym Rejestrze Sądowym.-----

§ 3

1. Zmienić Statut Podkarpackiego Banku Spółdzielczego w brzmieniu przyjętym na mocy Uchwały Nr 15/2013 Zebrania Przedstawicieli Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z dnia 26 marca 2013 roku, zaprotokołowanej przez Notariusza Jacka Osękowskiego w akcie notarialnym Rep. A nr 1340/2013 zwany dalej Statutem, w ten sposób, że:-----
 - 1) w § 7 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:-----
„3. Wszelkie zmiany danych w deklaracji oraz deklarowanie dalszych udziałów wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.”-----
 - 2) w § 8 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:-----
„3. Udziały członkowskie w Banku są niezbywalne.”-----
 - 3) w § 8 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:-----
„4. Członek może, w deklaracji o przystąpieniu do Banku lub w pisemnym oświadczeniu złożonym Bankowi, wskazać osobę, której po jego śmierci Bank jest zobowiązany wypłacić udziały oraz inne należności związane z udziałami. Udziały oraz należności te nie wchodzi do spadku po zmarłym członku. Wskazanie osoby uprawnionej do otrzymania udziałów i należności może być w każdym czasie zmienione lub odwołane przez członka Banku.”-----
 - 4) w § 8 dodaje się ust. 5 o następującym brzmieniu:-----
„5. Jeżeli członek nie wskazał osoby, o której mowa w ust. 4, spadkobierca zmarłego członka Banku dziedziczy udziały, jeżeli jest członkiem Banku lub złożył deklarację przystąpienia do Banku. Jeżeli spadkobierców jest więcej niż

a
li
--
w
in
o
--
w
d
--
z
n
y
--
a
u
a
ej
--
--
--
n
k
i.
i.
ć
--
a
b
z

jeden, powinni oni wskazać jednego spośród siebie, który będzie wykonywał uprawnienia wynikające z udziałów.”

5) w § 13 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Spadkobiercy dziedziczącemu udziały przysługuje roszczenie o przyjęcie w poczet członków Banku bez obowiązku wniesienia wpisowego. Zarząd nie może odmówić przyjęcia w poczet członków Banku spadkobiercy dziedziczącemu udziały, jeśli odpowiada on wymogom określonym w Statucie. Przyjęcie w poczet członków następuje ze skutkiem od dnia śmierci spadkodawcy. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, a także w razie niezłożenia deklaracji przystąpienia do Banku przez spadkobiercę, Bank jest zobowiązany wypłacić spadkobiercy równowartość przypadających mu udziałów zmarłego członka na zasadach określonych w § 18 ust. 2-4 oraz w § 18 ust. 6-8, które stosuje się odpowiednio.”

6) w § 17 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Członek Banku może zadeklarować i wpłacić udziały dodatkowe /nadobowiązkowe/. Członek może wypowiedzieć na piśmie pod rygorem nieważności udziały dodatkowe, przekraczające liczbę udziałów których zadeklarowania wymaga statut obowiązujący w chwili ich wypowiedzenia, nie później niż na 3 miesiące przed końcem roku obrotowego, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec roku obrotowego.”

w § 17 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Członek Banku nie może żądać zwrotu wpłat przekraczających liczbę udziałów, których zadeklarowania wymaga statut obowiązujący w chwili żądania zwrotu przed upływem opisanego w ust. 3 okresu wypowiedzenia udziałów dodatkowych. Zwrot tych wpłat nie może nastąpić przed zatwierdzeniem sprawozdania finansowego za rok, w którym upłynął termin wypowiedzenia udziałów dodatkowych, oraz w przypadku gdy jego udziały zostały przeznaczone na pokrycie strat Banku. Sposób i termin zwrotu określa ust. 5. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio w przypadku wykluczenia, wykreślenia lub skreślenia członka Banku.”

8) w § 17 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„5. Wypłata udziałów dodatkowych /nadobowiązkowych/ następuje na podstawie sprawozdania finansowego za ten rok obrotowy, w którym upłynął okres ich wypowiedzenia. Wypłata powinna nastąpić w ciągu jednego miesiąca od dnia zatwierdzenia sprawozdania przez Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/, o ile udziały nie zostały przeznaczone na pokrycie

Za zgodność z oryginałem
Walne Zgromadzenie
31.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyszyn

strat Banku. Wpłata dokonywana jest w placówkach Banku w formie gotówkowej lub przelewem na wskazany przez członka rachunek bankowy lub inny niż bankowy rachunek płatniczy, na podstawie jego pisemnej dyspozycji złożonej w dowolnej placówce Banku.”

9) w § 18 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Członek Banku przed ustaniem członkostwa nie może żądać zwrotu wpłat dokonanych na udziały, z wyjątkiem wpłat przekraczających liczbę udziałów, których zadeklarowania wymaga statut obowiązujący w chwili żądania zwrotu. Zwrot tych wpłat nie może nastąpić przed zatwierdzeniem sprawozdania finansowego za rok, w którym członek wystąpił z żądaniem, oraz w przypadku gdy jego udziały zostały przeznaczone na pokrycie strat Banku. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio w przypadku wykluczenia, wykreślenia lub skreślenia członka Banku.”

10) w § 18 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Po ustaniu członkostwa udział byłego członka wypłaca się na podstawie zatwierdzonego sprawozdania finansowego za ten rok obrotowy, w którym ustało członkostwo. Wpłata powinna nastąpić w ciągu 1-go miesiąca od dnia zatwierdzenia sprawozdania przez Walne Zgromadzenie /Zebranie Przedstawicieli/, o ile udziały nie zostały przeznaczone na pokrycie strat Banku. Wpłata dokonywana jest w placówkach Banku w formie gotówkowej lub przelewem na wskazany przez członka rachunek bankowy lub inny niż bankowy rachunek płatniczy, na podstawie jego pisemnej dyspozycji złożonej w dowolnej placówce Banku.”

11) w § 18 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

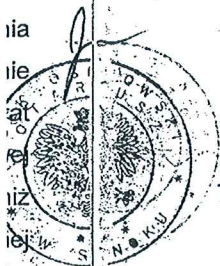
„4. Z upływem wymienionych w ust. 2 okresów, roszczenia byłego członka z tego tytułu stają się wymagalne.”

12) w § 18 dodaje się ust. 6 - 10 o następującym brzmieniu:

6. Zarząd Banku, w celu ochrony interesów członków, jest uprawniony do wstrzymania albo ograniczenia zwrotu wpłat na udziały, w przypadku gdy Bank:

- 1) będzie realizował program postępowania naprawczego albo wystąpią przesłanki określone w art. 142 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe z późn. zm.;
- 2) nie spełni wymogów w zakresie funduszy własnych, o których mowa w art. 92 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów

nie
ub
cji
--
--
lat
w,
tu.
nia
ku
u.
ia,
--
--
ie
m
ia
ie
a
iz
iej
--
z
--
--
to
ty
--
ia
7
--
w
nr
w



ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. Urz. UE L 176 z 27.06.2013), z późn. zm., oraz wymogów nałożonych na podstawie art. 138a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe, z późn. zm. albo zwrot wpłat będzie skutkował niespełnieniem tych wymogów;-----

3) nie spełni norm płynności, o których mowa w części szóstej rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. Urz. UE L 176 z 27.06.2013), z późn. zm., albo zwrot wpłat będzie skutkował niespełnieniem tych norm;-----

4) przekroczy normy w zakresie limitów dużych ekspozycji, o których mowa w art. 395 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. Urz. UE L 176 z 27.06.2013), z późn. zm., albo zwrot wpłat będzie skutkował przekroczeniem tych norm.-----

7. Wstrzymanie oraz ograniczenie zwrotu wpłat na udziały, opisane w ust. 6 następuje w drodze uchwały Zarządu Banku. Zarząd Banku informuje członków deklarujących zwrot wpłat na udziały o podjętej uchwale, w terminie 7 (siedmiu) dni od daty jej podjęcia, poprzez wywieszenie pisemnego ogłoszenia we wszystkich placówkach Banku lub zamieszczenie stosownego komunikatu na stronie internetowej Banku www.pbsbank.pl, lub każdej innej, która ją zastąpi, albo poprzez wystanie w tym terminie pisemnego zawiadomienia do każdego członka deklarującego zwrot wpłat na udziały, informującego o wstrzymaniu lub ograniczeniu wypłat wraz z podaniem podstawy takiego wstrzymania lub ograniczenia. -----

8. W razie ustania przesłanek będących podstawą wstrzymania albo ograniczenia zwrotu wpłat na udziały, opisanych w ust. 6, Zarząd Banku niezwłocznie dokonuje wypłat członkom deklarującym zwrot wpłat na udziały, informując o podjęciu uchwały w tym przedmiocie w sposób opisany w ust. 7, który stosuje się odpowiednio. Zwrot tych wpłat nie może

Za zgodność z oryginałem
31.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

nastąpić przed zatwierdzeniem sprawozdania finansowego za rok, w którym ustały przesłanki opisane w ust. 6, oraz w przypadku gdy udziały członka, zostały przeznaczone na pokrycie strat Banku. Wyplata powinna nastąpić w ciągu jednego miesiąca od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok, w którym ustały przesłanki opisane w ust. 6. Wyplata dokonywana jest w placówkach Banku w formie gotówkowej lub przelewem na wskazany przez członka rachunek bankowy lub inny niż bankowy rachunek płatniczy, na podstawie jego pisemnej dyspozycji złożonej w dowolnej placówce Banku.

9. Postanowienia ust. 6-8 stosuje się odpowiednio w przypadku wykluczenia, wykreślenia lub skreślenia członka Banku.
10. W przypadku zmiany lub uchylecia przepisów opisanych w ust. 6 pkt. 1-4, dotyczących zawartych tam podstaw wstrzymania albo ograniczenia zwrotu wpłat na udziały, Zarząd Banku będzie uprawniony do wstrzymania albo ograniczenia zwrotu wpłat na udziały, stosownie do przepisów prawa, które zmieniają lub zastępują przywołane w ust. 6 pkt. 1-4 akty prawne i wynikające z nich normy prawne, dotyczące podstaw i warunków postępowania naprawczego Banku, obowiązków Banku w razie powstania straty bilansowej bądź groźby jej nastąpienia albo powstania niebezpieczeństwa niewypłacalności lub utraty płynności oraz wymogów dotyczących funduszy własnych, norm płynności oraz norm limitów dużych ekspozycji, względnie innych lub dodatkowych wymogów lub norm ostrożnościowych, które zostaną na Bank nałożone, na mocy stosownych przepisów prawa, od spełnienia których w świetle takich przepisów, uzależnione byłoby uprawnienie do wstrzymania lub ograniczenia zwrotu wpłat na udziały.
2. Zmiany Statutu wchodzą w życie pod warunkiem wydania przez Komisję Nadzoru Finansowego zezwolenia na ich dokonanie, w zakresie w jakim przepisy prawa wymagają wydania zezwolenia, i z mocą obowiązującą od daty zarejestrowania zmian w Krajowym Rejestrze Sądowym.
3. Upoważnia się Zarząd Banku do wystąpienia z wnioskiem o wydanie przez Komisję Nadzoru Finansowego zezwolenia na dokonanie zmian opisanych w ust. 1 z chwilą wejścia w życie przepisów prawa powszechnego, w świetle których wszystkie opisane zmiany Statutu, będą dopuszczalne i zgodne z prawem.

Sanok
31.03.2015
RADCA PRAWNY
Daniel Sawczyński

w
iały
na
nia
ata
lub
niż
ycji

nia,

l-4,
nia
nia
wa,
e i
ów
nia
ow
ch
m
ch
ów,
otu

oru
wa
nia

ez
ist.
ch
z

4. Upoważnia się Zarząd Banku do uchwalenia tekstu jednolitego statutu, obejmującego zmiany opisane w ust. 1, z chwilą składania wniosku o wydanie przez Komisję Nadzoru Finansowego zezwolenia na ich dokonanie.-----

§ 4

Wprowadza się tekst jednolity Statutu obejmujący zmiany opisane w § 1 i w § 2 niniejszej Uchwały oraz zmiany wprowadzone na mocy Uchwały Zebrania Przedstawicieli Podkarpackiego Banku Spółdzielczego nr 16/2014 z dnia 28 marca 2014 roku w sprawie zmian w Statucie Podkarpackiego Banku Spółdzielczego, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.-----

Przewodniczący Zebrania stwierdził, że za przyjęciem powyższej Uchwały oddanych zostało 45 (czterdzieści pięć) głosów, przy braku głosów przeciw i przy 1 (jednym) głosie wstrzymującym się i w związku z tym Przewodniczący stwierdza, że powyższa Uchwała została podjęta.-----

Do niniejszego Protokołu została załączona lista obecności.-----

Na tym Protokół zakończono.-----

V. Wypisy niniejszego Aktu mogą być wydawane Podkarpackiemu Bankowi Spółdzielczemu z siedzibą w Sanoku w dowolnej ilości.-----

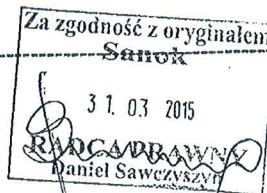
VI. Do pobrania od Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z siedzibą w Sanoku:-----

– taksa notarialna na podstawie § 9 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 237) w kwocie 400,00 zł;-----

– 23% podatku VAT od pobranej taksy notarialnej na podstawie art. 41 ust. 1 w związku z art. 146a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) w kwocie 92,00 zł.-----

Notariusz poinformował, że wyszczególnione wyżej opłaty nie obejmują opłat związanych ze sporządzeniem wypisów niniejszego aktu notarialnego, których wysokość, wraz z powołaniem podstawy ich pobrania, zostanie podana odrębnie na każdym z tych wypisów.-----

Akt ten odczytano, przyjęto i podpisano.-----



Na oryginale własnoręczne podpisy Przewodniczącego Zebrania i notariusza.

Repertorium A nr 1858/2015

Wypis wydano dla: Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z siedzibą w Sanoku

Pobrano:

a) takse notarialną w kwocie 100,00 zł - na podstawie § 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej;

b) podatek od towarów i usług (VAT) od pobranej taksy notarialnej w kwocie 23,00 zł - na podstawie art. 41 ust. 1 w związku z art. 146a ustawy o podatku od towarów i usług.

Sanok, dnia 31 marca 2015 roku.



Jacek Osekowski

NOTARIUSZ



ZAŁĄCZNIK NR 3 – PEŁNY TEKST UCHWAŁ STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ EMISJI DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH OBJĘTYCH DOKUMENTEM INFORMACYJNYM

Uchwała Nr 28/2015

Zarządu Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

z dnia 11 lutego 2015 r.

w sprawie emisji obligacji niezabezpieczonych na okaziciela serii PBS0225

Zarząd Podkarpackiego Banku Spółdzielczego w Sanoku postanawia co następuje:

§ 1

Podkarpacki Bank Spółdzielczy wyemituje do 85.000 (osiemdziesięciu pięciu tysięcy) niezabezpieczonych, niemających formy dokumentu, podporządkowanych obligacji na okaziciela serii PBS0225, o wartości nominalnej równej wartości emisyjnej, wynoszącej 100 (sto) złotych każda, zwanych dalej Obligacjami, a jednocześnie środki pieniężne uzyskane z tej emisji będą przedmiotem ubiegania się o zaliczenia wynikających z Obligacji zobowiązań do funduszy uzupełniających Emitenta, celem uznania ich jako pozycji kapitału TIER II w rozumieniu art. 62 i 63 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. U UE z dnia 27 czerwca 2013 r.).

§ 2

1. Szczegółowe warunki emisji Obligacji serii PBS0225 zawierają Warunki Emisji.
2. Postanawia się zatwierdzić wzór Propozycji Nabycia Obligacji, którą Bank będzie przysyłał adresatom propozycji nabycia Obligacji wraz z załącznikami do niej tj:
 - a) *Warunkami emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225, emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy,*
 - b) *Formularzem Oferty Nabycia Obligacji Na Okaziciela serii PBS0225 Emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy, według którego winny być składane oferty nabycia Obligacji przez adresatów propozycji nabycia Obligacji.*

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Sławomir Wojtas

§ 4

Wykonanie uchwały zleca się Dyrektorowi Departamentu Skarbu, Dyrektorowi Departamentu Zgodności, Dyrektorowi Departamentu Ryzyk i Analiz oraz Dyrektorowi Departamentu Finansowego.

**PODKARPACKI
BANK SPÓŁDZIELCZY**
38-500 SANOK

Zarząd:

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

[Signature]
mgr Lesław Wojtas

[Lesław Wojtas – Prezes Zarządu]

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

[Signature]
mgr Wojciech Błaż

[Wojciech Błaż - Wiceprezes Zarządu]

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

[Signature]
mgr Tadeusz Polański

[Tadeusz Polański - Wiceprezes Zarządu]

WICEPREZES ZARZĄDU
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

[Signature]
Janusz Matusz

[Janusz Matusz - Wiceprezes Zarządu]

Załącznik do niniejszej uchwały stanowi:

- Wzór propozycji nabycia Obligacji wraz z załącznikami.

Sanok, dnia 11 lutego 2015 roku

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

[Signature]
mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

[Signature]
mgr Lesław Wojtas

[Signature]
Paweł Kłodziejski
RADCA PRAWNY
Rz-K 243

BRONISŁAW
KESANOWSKI

**WARUNKI EMISJI
OBLIGACJI NA OKAZICIELA
SERII PBS0225
EMITOWANYCH PRZEZ
PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY**



Agent emisji



INVISTA Dom Maklerski S.A.
00-613 Warszawa, ul. Chałubińskiego 8
tel. +48 22 647 50 70
fax. +48 22 403 52 35
e-mail : obligacje@investadm.pl

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Załącznik nr 1
do Propozycji Nabycia Obligacji na okaziciela serii PBS0225 emitowanych przez
Podkarpacki Bank Spółdzielczy

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Włodzisław Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Wojtas

Podkarpacki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Sanoku, przy ul. Mickiewicza 7, 38-500 Sanok, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047309, emituje do 85 000 (osiemdziesiąt pięć tysięcy) niemających formy dokumentu, niezabezpieczonych obligacji serii oznaczonej PBS0225 oraz kolejnymi numerami w ramach tej serii od numeru 000001, o wartości nominalnej 100 (sto) złotych każda, na warunkach określonych w poniższych warunkach emisji.

1. DEFINICJE.

- 1.1. „Agent emisji” oznacza INVISTA Dom Maklerski S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8, 00-813 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274431;
- 1.2. „ASO Catalyst” oznacza alternatywny system obrotu organizowany w ramach rynku Catalyst;
- 1.3. „Banki referencyjne” oznacza Bank PKO BP S.A., Bank Pekao S.A. oraz mBank S.A.;
- 1.4. „Cena emisyjna” oznacza cenę nabycia jednej Obligacji określoną w pkt. 6.2;
- 1.5. „Data emisji” oznacza dzień przydziału Obligacji przez Zarząd Emitenta;
- 1.6. „Data Wykupu” oznacza dzień, w którym Emitent zobowiązany jest spełnić świadczenia związane z wykupem Obligacji, określony w pkt. 17;
- 1.7. „Dzień Płatności Odsetek” oznacza ostatni dzień danego Okresu odsetkowego albo dzień wykonania prawa wcześniejszego wykupu zgodnie z pkt. 17.3 i 17.4;
- 1.8. „Dzień Roboczy” oznacza każdy dzień inny niż sobota, niedziela lub dni ustawowo wolne od pracy, w którym podmiot prowadzący Ewidencję, prowadzi działalność operacyjną w sposób umożliwiając wykonanie czynności określonych w Warunkach emisji;
- 1.9. „Dzień Ustalenia Praw” oznacza dzień ustalenia uprawnionych do otrzymania świadczeń przewidzianych w pkt. 16.2 przypadający na 6 (sześć) Dni Roboczych przed Dniem Płatności Odsetek albo Datą Wykupu;
- 1.10. „Emisja” oznacza emisję Obligacji;
- 1.11. „Emitent” oznacza podmiot wskazany w pkt. 3;
- 1.12. „Ewidencja” oznacza system ewidencji praw z Obligacji oraz zmian stanu ich posiadania, o którym mowa w art. 5a ust. 2 lub w art. 5a ust. 6 Ustawy o obligacjach;
- 1.13. „Formularz Oferty Nabycia Obligacji” oznacza załącznik do Propozycji Nabycia Obligacji stanowiący wzór Oferty Nabycia Obligacji;
- 1.14. „KDPW” oznacza Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A.;
- 1.15. „KNF” oznacza Komisję Nadzoru Finansowego;
- 1.16. „Należność główna” oznacza kwotę równą wartości nominalnej jednej Obligacji;

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Woitas

mgr Wojciech Błaż

- 1.17. „**Obligacje**” oznacza niezabezpieczone obligacje na okaziciela serii PBS0225 emitowane przez Emitenta na mocy Uchwały w sprawie emisji obligacji, spełniające warunki zaliczenia – za zgodą KNF – wartości zobowiązań wynikających z Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta; dającej możliwość zaliczenia (uznania) tych obligacji jako składników kapitału TIER II Emitenta, o których mowa w art. 62 lit. a) Rozporządzenia i art. 63 Rozporządzenia, podporządkowane należnościom wszystkich innych, niepodporządkowanych wierzycieli Emitenta;
- 1.18. „**Obligatariusz**” oznacza podmiot ujawniony w Ewidencji, jako posiadacz (nabywca) Obligacji;
- 1.19. „**Odsetki**”, „**Oprocentowanie**” oznacza świadczenie, o którym mowa w pkt. 18.1;
- 1.20. „**Oferta Nabycia Obligacji**” oznacza nieodwołalną ofertę nabycia Obligacji, złożoną Emitentowi w odpowiedzi na jego Propozycję Nabycia Obligacji;
- 1.21. „**Okres odsetkowy**” oznacza okres, o którym mowa w pkt. 19;
- 1.22. „**Prawo bankowe**” oznacza ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2012, poz. 1376 z późn. zm.);
- 1.23. „**Propozycja Nabycia Obligacji**” oznacza składaną przez Agenta emisji w imieniu Emitenta propozycję nabycia Obligacji, o której mowa w art. 10 Ustawy o obligacjach;
- 1.24. „**Próg emisji**” oznacza minimalną liczbę Obligacji, których subskrybowanie jest wymagane dla dojścia Emisji do skutku, określoną w pkt. 14 Warunków emisji;
- 1.25. „**Raport bieżący**” oznacza informacje bieżące i okresowe przekazywane przez Emitenta zgodnie z właściwymi regulacjami obowiązującymi w ASO Catalyst, a zwłaszcza informacje o wszelkich okolicznościach lub zdarzeniach, które mogą mieć istotny wpływ na sytuację gospodarczą, majątkową lub finansową Emitenta, w szczególności mające wpływ na zdolność Emitenta do wywiązywania się z zobowiązań wynikających z Obligacji, sporządzane w formie, zakresie i terminach określonych w tych regulacjach;
- 1.26. „**Regulacje KDPW**” oznacza regulacje określające sposób prowadzenia przez KDPW systemu depozytowo-rozliczeniowego, w szczególności Regulamin Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych i Szczegółowe zasady działania Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych;
- 1.27. **Regulamin przechowywania i rejestrowania instrumentów finansowych** – Regulamin przechowywania i rejestrowania instrumentów finansowych w INWISTA Domu Maklerskim Spółka Akcyjna;
- 1.28. **Rozporządzenie** - oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. U. UE z dnia 27 czerwca 2013 r.)
- 1.29. „**Stawka WIBOR**” oznacza ustaloną z dokładnością do 0,01 punktu procentowego wysokość oprocentowania pożyczek na polskim rynku międzybankowym dla okresu 6-miesięcznego WIBOR (Warsaw Interbank Offered Rate) i podaną przez Monitor Rates Services Reuters lub innej stronie, która ją zastąpi przez odniesienie do strony "WIBO" w trzecim dniu roboczym liczącym przed pierwszym dniem każdego Okresu odsetkowego; jeżeli stawka WIBOR dla 6-miesięcznych depozytów nie będzie dostępna, Agent emisji zwróci się do Banków referencyjnych o przekazanie mu stopy procentowej oferowanej dla takich depozytów dla głównych banków na międzybankowym rynku w Warszawie i obliczy średnią arytmetyczną z podanych stóp procentowych z dokładnością do 0,01 punktu procentowego (a 0,005 będzie zaokrąglone w górę);
- 1.30. „**Subskrybent**” oznacza podmiot, który złożył Emitentowi Ofertę Nabycia

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu

Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu

Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Woitas

3

Obligacji;

- 1.31. „Uchwała w sprawie emisji obligacji” oznacza uchwałę nr 28 Zarządu Emitenta z dnia 11 lutego 2015 roku w sprawie emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225;
- 1.32. „Ustawa o obligacjach” oznacza ustawę z dnia 29 czerwca 1995 r. o obligacjach (Dz. U. z 2014 r., poz. 730, z późn. zm.);
- 1.33. „Warunki emisji” oznacza niniejsze „Warunki emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku”.

2. PODSTAWA PRAWNA EMISJI

Emisja Obligacji następuje na podstawie Uchwały w sprawie emisji obligacji oraz zgodnie z Ustawą o obligacjach.

3. EMITENT.

Emitemem Obligacji jest Podkarpacki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Sanoku („Bank”), przy ul. Mickiewicza 7, 38-500 Sanok, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047309.

4. NAZWA OBLIGACJI.

Nazwa Obligacji brzmi: „Obligacje na okaziciela serii PBS0225 Podkarpackiego Banku Spółdzielczego”.

5. SERIA I NUMERY OBLIGACJI.

Obligacje emitowane są w serii oznaczonej PBS0225 i oznaczone są kolejnymi numerami w ramach tej serii od numeru 000001.

6. WARTOŚĆ NOMINALNA I CENA EMISYJNA.

- 6.1. Wartość nominalna jednej Obligacji wynosi 100 (sto) złotych.
- 6.2. Cena emisyjna jednej Obligacji jest równa jej wartości nominalnej.

7. CEL EMISJI I WYKORZYSTANIE ŚRODKÓW Z EMISJI OBLIGACJI.

Celem Emisji jest wzrost poziomu funduszy własnych Emitenta, poprzez powiększenie poziomu kapitału Tier II, o którym mowa w art. 61 Rozporządzenia, o pozycje o których mowa w art. 62 lit. a) Rozporządzenia, spełniające wymogi wynikające z art. 63 Rozporządzenia, a to celem zwiększenia łącznego współczynnika kapitałowego, o którym mowa w art. 92 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia. Środki pieniężne pozyskane z Emisji, zostaną wykorzystane dla celów bieżącej działalności statutowej.

8. TREŚĆ OBLIGACJI.

Obligacja jest papierem wartościowym na okaziciela, na podstawie którego Emitent stwierdza, że jest dłużnikiem Obligatariusza i zobowiązuje się wobec niego do spełnienia wyłącznie świadczeń, określonych w pkt.16 poniżej, w sposób i terminach określonych w Warunkach emisji.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Przewodniczący Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lech Wojtas

4

Emitent zamierza ubiegać się o wprowadzenie Obligacji do obrotu w ASO Catalyst. Po Dacie emisji Emitent podejmie niezwłocznie wszelkie niezbędne czynności mające doprowadzić do wprowadzenia Obligacji do tego systemu obrotu.

10. FORMA OBLIGACJI. EWIDENCJA OBLIGACJI.

- 10.1. Obligacje nie mają formy dokumentu zgodnie z art. 5a Ustawy o obligacjach.
- 10.2. Prawa z Obligacji powstają z chwilą dokonania zapisu w Ewidencji i przysługują osobie w niej wskazanej, jako posiadacz Obligacji.
- 10.3. Z zastrzeżeniem pkt. 10.4 Warunków emisji Ewidencję Obligacji prowadzi Agent emisji, zgodnie z jego właściwymi regulaminami, obowiązującymi w dniu dokonywania danej czynności. W Ewidencji prowadzonej przez Agenta emisji ujawniane są w szczególności poniższe dane:
 - 10.3.1 imię i nazwisko albo firma Obligatariusza, jego adres zamieszkania lub siedziba, a także - jeśli taki wskaże - adres do doręczeń,
 - 10.3.2 liczbę Obligacji, które przysługują danemu Obligatariuszowi,
 - 10.3.3 numer rachunku bankowego, na który dokonywane będą przez Emitenta płatności z tytułu realizacji świadczeń z Obligacji,
 - 10.3.4 adnotację o obciążeniach Obligacji.Obligatariusz zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem przechowywania i rejestrowania instrumentów finansowych udostępnionym mu na jego życzenie przez Agenta emisji oraz do zgłaszania do Ewidencji wszelkich zmian danych, o których mowa powyżej. Emitent nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne negatywne konsekwencje związane z niedopełnieniem przez Obligatariusza powyższych obowiązków.
- 10.4. Po Dacie emisji Emitent podejmie działania w celu zarejestrowania Obligacji w KDPW i przeniesienia Ewidencji do KDPW. Po przeniesieniu Ewidencji będzie ona prowadzona przez KDPW zgodnie z obowiązującymi Regulacjami KDPW oraz uczestników prowadzących rachunki papierów wartościowych Obligatariuszy. Wówczas do Warunków emisji, i niezależnie od postanowień w nich zawartych, będą miały zastosowanie wszelkie obowiązujące Regulacje KDPW, co każdorazowy Subskrybent lub Obligatariusz przyjmuje do wiadomości, a nabywając Obligacje wyraża na to zgodę. Emitent zawiadomi Obligatariuszy o przeniesieniu Ewidencji do KDPW najpóźniej 3 Dni Robocze przed datą przeniesienia Ewidencji.
- 10.5. Subskrybent lub każdorazowy Obligatariusz przyjmuje do wiadomości, że Emitent zamierza wprowadzić Obligacje do obrotu w ASO Catalyst, a nabywając Obligacje wyraża na to zgodę. Po wprowadzeniu Obligacji do obrotu w ASO Catalyst, obrót Obligacjami będzie odbywał się zgodnie z przepisami prawa i regulacjami obowiązującymi w tym obrocie.
- 10.6. Agentem emisji w rozumieniu Regulacji KDPW jest INVISTA Dom Maklerski S.A.
- 10.7. Ewidencja prowadzona będzie do chwili umorzenia ostatniej Obligacji.
- 10.8. Przed wprowadzeniem Obligacji do obrotu w ASO Catalyst, Emitent podpisze umowę z KDPW o zarejestrowanie Obligacji w depozycie papierów wartościowych. Z chwilą zarejestrowania Obligacji w depozycie papierów wartościowych czynności związane z ewidencją, w tym z obsługą świadczeń z Obligacji, będą wykonywane zgodnie z Regulacjami KDPW.

11. ZBYWALNOŚĆ OBLIGACJI.

- 11.1. Obligacje są zbywalne. Zbywalność Obligacji nie jest ograniczona.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Wojciech Błaż
mgr Lesław Wojtas

nabywcy Obligacji złożony w formie pisemnej do podmiotu prowadzącego Ewidencję.

- 11.3. W przypadku, gdy nabycie Obligacji nastąpiło w wyniku zdarzenia powodującego z mocy prawa przeniesienie praw z Obligacji, zapis w Ewidencji jest dokonywany na żądanie ich nabywcy, złożone na piśmie do podmiotu prowadzącego Ewidencję.
- 11.4. We wniosku o dokonanie zapisu w Ewidencji winny być – pod rygorem bezskuteczności – wskazane dane, o których mowa w pkt. 10.3 Warunków emisji, a także winny być dołączone do niego:
- 11.4.1 dokumenty wykazujące upoważnienie osoby podpisującej wniosek do działania w imieniu nabywcy Obligacji, o ile podpisująca wniosek osoba nie jest nabywcą Obligacji oraz
- 11.4.2 dokumenty potwierdzające zbycie Obligacji na rzecz ich nabywcy, albo ich poświadczona notarialnie kopie.
- 11.5. Podmiot prowadzący Ewidencję nie jest zobowiązany do badania prawdziwości podpisów złożonych na dokumentach, o których mowa w pkt. 11.4 powyżej.
- 11.6. W przypadku, gdy Obligacje zostaną zarejestrowane na podstawie umowy zawartej przez Emitenta z KDPW w depozycie papierów wartościowych, do przenoszenia praw z Obligacji stosować się będzie Regulacja KDPW.

12. FORMA ZABEZPIECZENIA OBLIGACJI

Obligacje nie są zabezpieczone w rozumieniu przepisów Ustawy o obligacjach.

13. WIELKOŚĆ EMISJI.

W ramach Emisji emitowanych jest do 85 000 (osiemdziesiąt pięć tysięcy) Obligacji, o łącznej wartości nominalnej do 8.500.000 (osiem milionów pięćset tysięcy) złotych.

14. PRÓG EMISJI.

Emisja dojdzie do skutku jeśli zostaną subskrybowane co najmniej 2 (dwie) Obligacje o łącznej wartości co najmniej 200 (dwieście) złotych.

15. TRYB EMISJI OBLIGACJI.

Obligacje emitowane są w trybie przewidzianym w art. 9 punkt 3 Ustawy o obligacjach, tj. poprzez skierowanie Propozycji Nabycia Obligacji do nie więcej niż 149 indywidualnie oznaczonych adresatów, w sposób, który nie stanowi oferty publicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1382, z późn. zm.).

16. ŚWIADCZENIA EMITENTA.

- 16.1. Obligacje uprawniają tylko do świadczeń pieniężnych. Uprawnionymi do otrzymania świadczeń, o których mowa w pkt. 16.2 są Obligatariusze ujawnieni w Ewidencji w Dniu Ustalenia Praw.
- 16.2. Emitent, na warunkach szczegółowo określonych w Warunkach emisji, zobowiązuje się do spełnienia następujących świadczeń pieniężnych:
- 16.2.1 wykupu Obligacji zgodnie z pkt. 17 oraz
- 16.2.2 zapłaty Odsetek (Oprocentowania) zgodnie z pkt. 18-20.

**ZA ZGODNOŚĆ
WYKUP OBLIGACJI.**
17. Z ORIGINALEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Woitas

6

- 17.1. Wykup Obligacji nastąpi poprzez zapłatę przez Emitenta na rzecz Obligatariusza Należności głównej za każdą Obligację. Z chwilą wykupu Obligacje ulegają umorzeniu.
- 17.2. Wykup Obligacji nastąpi w dniu 23 lutego 2025 roku, z zastrzeżeniem postanowień pkt. od 17.3 do 17.8, poniżej.
- 17.3. W przypadku niewyrażenia przez KNF zgody na zaliczenie wartości zobowiązań wynikających z Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta na podstawie art. 127 ust. 3 pkt. 2 lit. b Prawa bankowego, w sposób dający możliwość zaliczenia (uznania) Obligacji jako składników kapitału Tier II Emitenta, a to zgodnie z przepisami Rozporządzenia, w terminie do dnia 31 grudnia 2015 roku, Emitent ma prawo według swojego wyłącznego uznania, aż do upływu tego terminu, dokonać wykupu całości Obligacji, według zasad opisanych w pkt. 17.5, w terminie określonym w uchwale zarządu Emitenta przypadającym na Dzień Roboczy. O podjętej uchwale Emitent zawiadomi Obligatariuszy poprzez przesłanie informacji w formie Raportu bieżącego, a także poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Emitenta: www.pbsbank.pl, lub każdej innej, która ją zastąpi. W przypadku, gdy Obligacje zostaną zarejestrowane w KDPW wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu zostanie przeprowadzony zgodnie z regulacjami KDPW.
- 17.4. W przypadku wydania przez KNF decyzji o odmowie zaliczenia wartości zobowiązań wynikających z Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta na podstawie art. 127 ust. 3 pkt. 2 lit. b Prawa bankowego, w sposób nie dający możliwości zaliczenia (uznania) Obligacji jako składników kapitału Tier II Emitenta, Emitent dokona wykupu Obligacji w terminie 1 miesiąca od dnia, w którym taka decyzja stanie się ostateczna, chyba że Emitent zaskarzy taką decyzję do właściwego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego – wówczas termin ten liczy się od daty uprawomocnienia się wyroku oddalającego lub odrzucającego skargę Emitenta na decyzję KNF. Wykup Obligacji w takim przypadku nie wymaga uchwały zarządu Emitenta. O wydaniu przez KNF decyzji o odmowie zaliczenia wartości zobowiązań wynikających z Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta na podstawie art. 127 ust. 3 pkt. 2 lit. b Prawa bankowego, o terminie w którym stała się ona ostateczna w administracyjnym toku Instancji, o ewentualnym zaskarżeniu takiej decyzji o właściwego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, o uprawomocnieniu się wyroku w przedmiocie oddalenia lub odrzucenia skargi oraz o terminie wykupu, Emitent zawiadomi Obligatariuszy poprzez przesłanie informacji w formie Raportu bieżącego, a także poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Emitenta: www.pbsbank.pl, lub każdej innej, która ją zastąpi. Jeżeli termin 1 miesiąca licząc od daty kiedy decyzja KNF o odmowie stanie się ostateczna lub licząc od daty, kiedy wyrok właściwego sądu administracyjnego stanie się prawomocny, nie będzie Dniem Roboczym, termin wykupu przypada w pierwszym Dniu Roboczym przypadającym po takim dniu. W przypadku, gdy Obligacje zostaną zarejestrowane w KDPW wykup Obligacji zostanie przeprowadzony zgodnie z regulacjami KDPW.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Wojtas

- 17.5. W przypadku podjęcia uchwały przez Zarząd Emitenta o przedterminowym wykupie Obligacji przed Datą wykupu, w przypadkach opisanych w pkt. 17.3 lub w przypadku opisanym w pkt. 17.4, tj. gdy decyzja KNF o odmowie zaliczenia Obligacji do funduszy uzupełniających Emitenta stanie się ostateczna w administracyjnym toku Instancji, lub prawomocna w rozumieniu odrębnych przepisów, przedterminowy wykup Obligacji będzie dotyczył wszystkich Obligacji tj. całości Emisji. W dniu wcześniejszego wykupu określonego w uchwale Zarządu Emitenta w przypadkach opisanych w pkt. 17.3, lub wynikającego z postanowień pkt. 17.4, Emitent dokona wykupu Obligacji płacąc za każdą Obligację kwotę obliczoną jako suma Należności głównej oraz Odsetek naliczonych zgodnie z pkt. 20.2 Warunków emisji za okres od pierwszego dnia Okresu odsetkowego, w trakcie którego zostanie przeprowadzony wcześniejszy wykup (z wyłączeniem tego dnia) do dnia wcześniejszego wykupu (łącznie z tym dniem).
- 17.6. Niezależnie od postanowień pkt. od 17.3 do 17.7, Emitent w przypadku wyrażenia przez KNF zgody o której mowa w pkt. 17.3, ma prawo według swojego wyłącznego uznania, ale nie obowiązku, dokonać wykupu Obligacji przed terminem wskazanym w pkt. 17.2 powyżej (prawo wcześniejszego wykupu), jeżeli zostaną spełnione warunki opisane w art. 77 Rozporządzenia, i nie wcześniej niż po upływie pięciu lat od daty Emisji chyba, że spełnione zostaną warunki określone w art. 78 ust. 4 Rozporządzenia. Emitent ma obowiązek w takim przypadku uzyskać uprzednio stosowne zezwolenie KNF, o którym mowa w art. 78 ust. 1 Rozporządzenia lub w stosownych przypadkach, zezwolenie, o którym mowa w art. 78 ust. 4 Rozporządzenia. Prawo wcześniejszego wykupu może być wykonywane przez Emitenta wobec wszystkich Obligacji albo wobec procentowo określonej części Obligacji każdego z Obligatariuszy (ułamkowe części wykupowanych Obligacji zaokrągla się w dół do pełnej liczby). Wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu dokonywany jest każdorazowo w ostatnim Dniu Roboczym miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Emitent uzyska zezwolenie KNF, o którym mowa w art. 78 ust. 1 Rozporządzenia lub art. 78 ust. 4 Rozporządzenia, na wykup Obligacji. W dniu wcześniejszego wykupu Emitent dokona wykupu Obligacji płacąc Obligatariuszom za każdą Obligację kwotę obliczoną jako suma:
- 17.6.1 Należności głównej,
- 17.6.2 Odsetek naliczonych zgodnie z pkt. 20.2 Warunków emisji za okres od pierwszego dnia Okresu odsetkowego, w trakcie którego zostanie przeprowadzony wcześniejszy wykup (z wyłączeniem tego dnia) do dnia wcześniejszego wykupu (łącznie z tym dniem).
- 17.7. Wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu, o którym mowa w pkt. 17.6, nie może nastąpić przed upływem 5 (pięciu) lat od Daty emisji, z zastrzeżeniem postanowień art. 78 ust. 4 Rozporządzenia. Wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu następuje na podstawie uchwały Zarządu Emitenta. O podjętej uchwale Emitent zawiadomi Obligatariuszy poprzez przesłanie informacji w formie Raportu bieżącego, a także poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Emitenta: www.pbsbank.pl/ lub każdej innej, która ją zastąpi.
- 17.8. W przypadku, gdy Obligacje zostaną zarejestrowane w KDPW wykup Obligacji w wykonaniu prawa wcześniejszego wykupu zostanie przeprowadzony zgodnie z regulacjami KDPW.

18. ODSETKI OD OBLIGACJI (OPROCENTOWANIE).

- 18.1. Emitent zobowiązuje się dokonać zapłaty Odsetek na zasadach określonych w pkt. 18-20.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Woitas

- 18.2. Odsetki są płatne w Dniu Płatności Odsetek. Jeżeli Dzień Płatności Odsetek nie będzie przypadał w Dniu Roboczym, Emitent zobowiązuje się do zapłaty Odsetek w pierwszym Dniu Roboczym przypadającym po tym Dniu Płatności Odsetek.
- 18.3. Obligacje są oprocentowane według stopy procentowej równej Stawce WIBOR powiększonej o marżę w wysokości 400 p.b. w skali roku.
- 18.4. Emitent udostępni Obligatariuszom tzw. tabele odsetkowe dla poszczególnych Okresów odsetkowych, zawierające wysokość odsetek na każdy dzień Okresu odsetkowego.

19. OKRES ODSETKOWY.

- 19.1. Okresy odsetkowe wynoszą 6 (sześć) miesięcy, z zastrzeżeniem pkt.17.3, 17.4 oraz 17.6.
- 19.2. Pierwszy Okres odsetkowy rozpoczyna się w dniu 23 lutego 2015 roku (z wyłączeniem tego dnia) i kończy w ostatnim dniu Okresu odsetkowego (łącznie z tym dniem). Każdy kolejny Okres odsetkowy rozpoczyna się w dacie ostatniego dnia poprzedniego Okresu odsetkowego (z wyłączeniem tego dnia) i kończy w ostatnim dniu Okresu odsetkowego (łącznie z tym dniem) albo w dniu wykonania prawa wcześniejszego wykupu (łącznie z tym dniem).
- 19.3. Okresy odsetkowe rozpoczynają się i kończą się w następujących terminach wskazanych w poniższej tabeli:

Nr Okresu Odsetkowego	Początek Okresu Odsetkowego	Koniec Okresu Odsetkowego	Dzień Płatności Odsetek	Data Ustalenia Praw Do Odsetek	Liczba dni w okresie odsetkowym
I	2015-02-23	2015-08-23	2015-08-24	2015-08-14	181
II	2015-08-23	2016-02-23	2016-02-23	2016-02-15	184
III	2016-02-23	2016-08-23	2016-08-23	2016-08-12	182
IV	2016-08-23	2017-02-23	2017-02-23	2017-02-15	184
V	2017-02-23	2017-08-23	2017-08-23	2017-08-14	181
VI	2017-08-23	2018-02-23	2018-02-23	2018-02-15	184
VII	2018-02-23	2018-08-23	2018-08-23	2018-08-14	181
VIII	2018-08-23	2019-02-23	2019-02-25	2019-02-15	184
IX	2019-02-23	2019-08-23	2019-08-23	2019-08-14	181
X	2019-08-23	2020-02-23	2020-02-24	2020-02-14	184
XI	2020-02-23	2020-08-23	2020-08-24	2020-08-14	182
XII	2020-08-23	2021-02-23	2021-02-23	2020-02-15	184
XIII	2021-02-23	2021-08-23	2021-08-23	2021-08-13	181
XIV	2021-08-23	2022-02-23	2022-02-23	2022-02-15	184
XV	2022-02-23	2022-08-23	2022-08-23	2022-08-12	181
XVI	2022-08-23	2023-02-23	2023-02-23	2023-02-15	184
XVII	2023-02-23	2023-08-23	2023-08-23	2023-08-14	181
XVIII	2023-08-23	2024-02-23	2024-02-23	2024-02-15	184
XIX	2024-02-23	2024-08-23	2024-08-23	2024-08-14	182
XX	2024-08-23	2025-02-23	2025-02-24	2025-02-14	184

20. OBLICZANIE ODSETEK.

ZA ZGODNOŚCIĄ
Z ORYGINAŁEM

Przy naliczaniu Odsetek za dany Okres odsetkowy Oprocentowanie jest naliczane według formuły - rzeczywista liczba dni w danym Okresie odsetkowym podzielona przez 365.

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego


mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego


mgr Lesław Wojtas

9

$$KO = SP \times WN \times LD / 365$$

gdzie:

KO – oznacza wysokość Odsetek z jednej Obligacji,

SP – oznacza stopę procentową ustaloną zgodnie z pkt. 18.3,

WN – oznacza wartość nominalną jednej Obligacji,

LD – oznacza liczbę dni w Okresie odsetkowym.

po zaokrągleniu wyniku tego obliczenia do jednego grosza (przy czym pół grosza będzie zaokrąglone w górę).

20.3. Odsetki naliczane są od wartości nominalnej Obligacji.

20.4. Odsetki od Obligacji naliczane są w okresie od 23 lutego 2015 roku (z wyłączeniem tego dnia) do Daty Wykupu (łącznie z tym dniem).

21. SPOSÓB WYPŁATY ŚWIADCZEŃ Z OBLIGACJI.

21.1. Świadczenia z Obligacji, o których mowa w pkt. 16.2 spełniane są w złotych.

21.2. Każda płatność tytułem świadczeń z Obligacji, będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Obligatariusza, w szczególności ujawniony w Ewidencji. Emitent, ani Agent emisji nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w spełnieniu świadczeń, w razie gdy rachunek wskazany będzie przez Obligatariusza nieprawidłowo lub będzie nieaktualny.

21.3. Wszelkie płatności z tytułu Obligacji będą dokonywane przez Emitenta po potrąceniu lub pobraniu podatków, opłat lub innych należności publicznoprawnych, chyba że takie potrącenie lub pobranie nie jest wymagane przepisami prawa.

21.4. Świadczenie będzie uważane za spełnione w dniu obciążenia rachunku bankowego, z którego dokonywana jest płatność kwoty podlegającej wypłacie zgodnie z niniejszymi Warunkami emisji.

21.5. Jakikolwiek wypłaty z tytułu Obligacji podlegają wszelkim przepisom podatkowym, dewizowym i innym przepisom obowiązującym w miejscu i dacie płatności.

21.6. Jeżeli wykonanie jakichkolwiek świadczeń lub czynności przypadnie na dzień niebędący Dniem Roboczym, świadczenie to winno być spełnione lub inna czynność wykonana w pierwszym Dniu Roboczym następującym po tym dniu.

21.7. W przypadku, gdy Obligacje zostaną zarejestrowane w KDPW, do obsługi świadczeń z Obligacji stosować się będzie Regulacje KDPW.

22. NIEWYPŁACENIE ZOBOWIĄZAŃ Z OBLIGACJI.

22.1. W przypadku opóźnienia w zapłacie środków przysługujących Obligatariuszowi zgodnie z pkt. 16.2 Warunków emisji każdy Obligatariusz będzie uprawniony do otrzymania od Emitenta za każdy dzień opóźnienia aż do faktycznej zapłaty, odsetek ustawowych w wysokości wynikającej z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2014 roku w sprawie wysokości odsetek ustawowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1858) lub aktu prawnego, który zastąpi to rozporządzenie.

22.2. Obligatariusz może dochodzić zaspokojenia wymagalnych należności w ramach sądowego postępowania egzekucyjnego na podstawie tytułu egzekucyjnego zaopatrzonego w klauzulę wykonalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Obligatariusz ponosi koszty związane z dochodzeniem swych praw zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**ZA ZGODNIENIEM
Z ORYGINAŁEM**

Wiceprezes Zarządu
Półkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Włodzisław Błaż

Prezes Zarządu
Półkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Woitas

10

23. ZOBOWIĄZANIA EMITENTA.

Emitent zobowiązuje się, że do Daty Wykupu będzie udostępniał Obligatariuszowi roczne sprawozdania finansowe za każdy rok, wraz z opinią biegłego rewidenta w swojej siedzibie oraz poprzez publikację raportów okresowych zawierających te sprawozdania wraz z opinią biegłego rewidenta za pośrednictwem systemu informatycznego prowadzonego przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. według zasad określonych w przepisach Zarządu Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. obowiązujących Emitenta, dotyczących publikacji raportów okresowych i bieżących w Alternatywnym Systemie Obrotu na Catalist, tak długo jak Emitent będzie w świetle tych zasad obowiązany do publikowania sprawozdań finansowych wraz z opinią biegłego rewidenta jako emitent dłużnych papierów wartościowych dopuszczonych do obrotu na tym rynku. Z chwilą ewentualnego ustania wyżej określonych obowiązków Emitenta dotyczących publikacji raportów okresowych i bieżących w Alternatywnym Systemie Obrotu na Catalist Emitent będzie udostępniał Obligatariuszom roczne sprawozdania finansowe za każdy rok, wraz z opinią biegłego rewidenta na swojej stronie internetowej www.pbsbank.pl lub każdej innej jaka ja zastąpi.

24. WYCOFANIE ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH UZYSKANYCH Z OBLIGACJI.

Środki pieniężne z Obligacji nie mogą być wycofane od Emitenta przed datą wskazaną w pkt.17.2. Postanowień powyższych nie stosuje się w stosownych, mających zastosowanie przypadkach, opisanych w pkt. od 17.3 do 17.8 Warunków emisji.

25. POSTANOWIENIA NA WYPADEK UPADŁOŚCI EMITENTA I LIKWIDACJI EMITENTA.

W przypadku ogłoszenia upadłości Emitenta lub jego likwidacji, roszczenia Obligatariuszy zaspokajane są w ostatniej kolejności, w tym środki pieniężne podlegają zwrotowi w ostatniej kolejności.

26. DODATKOWE OGRANICZENIA DOTYCZĄCE OBLIGACJI

Obligacje spełniają następujące warunki:

- 26.1. nie mogą być obejmowane, ani kupowane przez:
 - 26.1.1 Emitenta lub jego jednostki zależne;
 - 26.1.2 przedsiębiorstwo, w którym Emitent posiada udział kapitałowy w postaci co najmniej 20% praw głosu lub kapitału tego przedsiębiorstwa posiadanych bezpośrednio lub poprzez stosunek kontroli;
- 26.2. ich zakup nie jest finansowany bezpośrednio ani pośrednio przez Emitenta;
- 26.3. nie podlegają żadnemu porozumieniu, które zwiększa stopień uprzywilejowania danej należności z tytułu Obligacji w odniesieniu do możliwości zaspokajania wynikających z tej należności roszczeń;

27. PRZEDAWNNIENIE.

Roszczenia wynikające z Obligacji przedawniają się po upływie 10 lat.

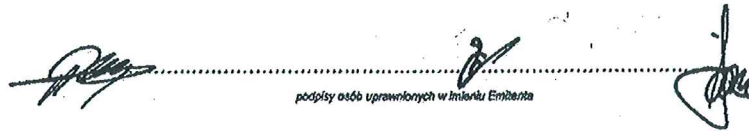
28. PRAWO WŁAŚCIWE. JURYSDYKCJA.

Obligacje są wyemitowane zgodnie z prawem polskim i temu prawu podlegają. Wszelkie związane z Obligacjami spory poddane będą rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Emitenta.

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Lesław Woitas

Niniejsze Warunki emisji Emitent zaakceptował dnia 11 lutego 2015 r.


podpisy osób uprawnionych w imieniu Emitenta

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Lesław Woitas

Paweł Kołodziejczyk
RADCA PRAWNY
Rz-K 243

12



Propozycja Nabycia Obligacji na okaziciela serii PBS0225 emitowanych przez

Podkarpacki Bank Spółdzielczy

nr.....skierowana do:

Imię/Nazwisko/Firma:

Adres / Siedziba:



Obligacje przewidują kupon półroczny

w wysokości WIBOR 6M + marża 400 p.b. w skali roku

Oferujący:



INVISTA Dom Maklerski S.A.

00-613 Warszawa, ul. Chałubińskiego 8

tel. +48 22 647 50 70

fax. +48 22 403 52 35

e-mail : obligacje@invistadm.pl

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Data sporządzenia: 11.02.2015 r.

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Wojtas



INVISTA Dom Maklerski SA z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego-8, 00-613 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274431 (dalej zwanym „**Domem Maklerskim**” lub „**Agentem emisji**”),

działający - na podstawie pełnomocnictwa z dnia 09 lutego 2015 r. – w imieniu:

Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z siedzibą w Sanoku przy ul. Mickiewicza 7, 38-500 Sanok, wpisanego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047309, posiadającego NIP 687-00-11-462 i REGON 000507532 (dalej zwanego „**Emitentem**”)

proponuje subskrybowanie i nabycie do 85.000 (osiemdziesięciu pięciu tysięcy) niemających formy dokumentu, niezabezpieczonych obligacji na okaziciela serii oznaczonej PBS0225 (dalej zwanych „**Obligacjami**”), o wartości nominalnej 100 (sto) złotych każda i łącznej wartości nominalnej do 8.500.000 (osiem milionów pięćset tysięcy) złotych, o terminie wykupu i oprocentowaniu wskazanych w „**Warunkach emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku**” (dalej zwanych „**Warunkami emisji**”), stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej propozycji nabycia Obligacji (dalej zwanej „**Propozycją Nabycia Obligacji**”), po cenie emisyjnej równej wartości nominalnej (dalej zwanej „**Ceną emisyjną**”), na warunkach i zasadach szczegółowo określonych w niniejszej Propozycji Nabycia Obligacji oraz w Warunkach emisji, stanowiących integralną część Propozycji Nabycia Obligacji.

Oferta jest przeprowadzana w trybie art. 9 pkt. 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o obligacjach (Dz. U. z 2014 r., poz. 730 z późn. zm. – „**Ustawa o obligacjach**”) i dlatego ma charakter oferty niepublicznej.

Dla dojścia do skutku emisji Obligacji, wymagane jest subskrybowanie co najmniej 2 (dwóch) Obligacji o łącznej wartości co najmniej 200 (dwieście) złotych.

Użyte w niniejszej Propozycji Nabycia Obligacji terminy pisane wielką literą, które nie zostały odrębnie zdefiniowane, mają takie znaczenie, jakie nadano im w Warunkach emisji.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Woitas

 **dom maklerski**

2



1. PODSTAWA PRAWNA PROPONOWANIA NABYCIA OBLIGACJI.

- 1.1. Propozycja Nabycia Obligacji skierowana jest do indywidualnie oznaczonego adresata (**Adresat Propozycji**) wskazanego przez Dom Maklerski, w oparciu o:
 - 1) art. 9 pkt. 3 Ustawy o obligacjach oraz
 - 2) Uchwałę nr 28 z dnia 11 lutego 2015r. Zarządu Emitenta w sprawie emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225.
- 1.2. Adresat Propozycji Nabycia Obligacji, który złoży Emitentowi Ofertę Nabycia Obligacji zwany jest dalej **„Subskrybentem”**.

2. CHARAKTER PRAWNY PROPOZYCJI NABYCIA.

- 2.1. Propozycja Nabycia Obligacji stanowi zaproszenie dla Adresata Propozycji do złożenia przez niego oferty na nabycie Obligacji (dalej zwanej **„Ofertą Nabycia Obligacji”**) o treści zgodnej z „Formularzem oferty nabycia obligacji na okaziciela serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku”, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Propozycji Nabycia Obligacji.
- 2.2. Propozycja Nabycia Obligacji nie jest ofertą publiczną w rozumieniu art. 3 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 185 poz. 1439 z późn. zm.), ani ofertą w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).
- 2.3. Nabycie Obligacji emitowanych przez Emitenta odbywa się na warunkach i zasadach określonych w niniejszej Propozycji Nabycia Obligacji oraz w Warunkach emisji.

3. INFORMACJE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 10 USTAWY O OBLIGACJACH.

Informacje na temat Emitenta i emisji Obligacji, których obowiązek udostępnienia Adresatowi Propozycji wynika z art. 10 Ustawy o Obligacjach, zostały zawarte w stanowiących integralną część niniejszej Propozycji Nabycia Obligacji:

- 3.1. Załączniku nr 1 - „Warunki emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225, emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy” oraz
- 3.2. Załączniku nr 2 – Informacje finansowe zgodnie z art. 10 ust. 3 Ustawy o Obligacjach.

Jednocześnie informujemy, że:

- łączna wartość zobowiązań długo- i krótkookresowych Emitenta na ostatni dzień kwartału poprzedzającego udostępnienie Inwestorom Propozycji Nabycia Obligacji tj. na dzień 31 grudnia 2014 roku wynosiła 2.454.057 tys. złotych; w tym wartość zobowiązań terminowych wynosiła: 1.290.489 tys. złotych; zaś wartość zobowiązań bieżących 1.163. 568 tys. złotych;

- przewidywana wartość zobowiązań Emitenta na dzień wykupu Obligacji wyniesie nie więcej niż 3.769.075 tys. złotych.

- 3.3. Dane umożliwiające potencjalnym nabywcom dłużnych instrumentów finansowych orientację w efektach przedsięwzięcia, które ma być sfinansowane z emisji dłużnych instrumentów finansowych oraz zdolność emitenta do wywiązywania się z zobowiązań wynikających z dłużnych instrumentów finansowych, jeżeli przedsięwzięcie jest określone – zgodnie z art. 10 ust.1 pkt.8 Ustawy o Obligacjach:

Środki pieniężne pozyskane z emisji Obligacji zwiększą poziom funduszy własnych Banku, zwiększając bezpieczeństwo jego funkcjonowania na rynku finansowym oraz umożliwią Emitentowi efektywniejszą realizację celów bieżącej działalności statutowej. Wzmocnienie bazy kapitałowej umożliwi realizację optymalnego scenariusza strategicznego, zakładającego kontynuację zrównoważonego rozwoju oraz utrzymanie silnej pozycji na konkurencyjnym rynku usług bankowych. Pozyskane środki znacząco

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Jerzy Wójcik

dom maklerski

3



poprawia wskaźniki Banku w zakresie adekwatności kapitałowej, w szczególności poprzez powiększenie poziomu kapitału Tier II w rozumieniu Rozporządzenia, w celu zwiększenia łącznego współczynnika kapitałowego Emitenta.

4. TRYB EMISJI OBLIGACJI.

4.1. Objęcie Obligacji i powstanie praw z Obligacji nastąpi po dokonaniu ostatniej ze wskazanych poniżej czynności w ramach Emisji:

- 1) złożeniu przez Agenta emisji w imieniu Emitenta indywidualnie wybranym Adresatom Propozycji, w liczbie nie większej niż 149 osób, Propozycji Nabycia Obligacji;
- 2) złożeniu Emitentowi za pośrednictwem Agenta emisji Oferty Nabycia Obligacji przez osoby, które otrzymały Propozycję Nabycia Obligacji (subskrybowanie Obligacji) i wpłatę kwoty, o której mowa w pkt. 4.9;
- 3) podjęciu przez Zarząd Emitenta uchwały o przyjęciu Oferty Nabycia Obligacji i przydziale Obligacji;
- 4) powiadomieniu Subskrybentów o przyjęciu Oferty Nabycia Obligacji i przydziale Obligacji;
- 5) ujawnieniu (wpisie) w Ewidencji Obligatariuszy, którym przydzielono Obligacje.

4.2. Ofertę Nabycia Obligacji może złożyć Emitentowi wyłącznie podmiot, który uprzednio otrzymał od Emitenta Propozycję Nabycia Obligacji.

4.3. Oferta Nabycia Obligacji, z zastrzeżeniem pkt. 4.4, winna - pod rygorem bezskuteczności - być złożona w jeden z poniższych sposobów:

- 1) przesłana pocztą elektroniczną na adres mailowy wskazany w Formularzu Oferty Nabycia Obligacji w formacie PDF albo analogicznym, a następnie dostarczona w oryginale na adres wskazany w pkt. 4.3.3,
- 2) faksem na numer wskazany w Formularzu Oferty Nabycia Obligacji, a następnie dostarczona w oryginale na adres wskazany w pkt. 4.3.3 lub
- 3) złożona w oryginale do INVISTA Domu Maklerskiego S.A. na adres: ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa.

4.4. Tożsamość osoby składającej Ofertę Nabycia w jeden ze wskazanych w pkt. 4.3. sposobów powinna zostać potwierdzona za pomocą kopii dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub paszport) dołączonej do Oferty Nabycia Obligacji

4.5. Do Oferty Nabycia Obligacji powinny zostać dołączone następujące dokumenty:

- 1) W przypadku osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej - aktualny wypis z właściwego rejestru lub wydruk z centralnej informacji prowadzonej dla tego rejestru ustawowo zrównany mocą prawną z urzędowym odpisem, wydany lub pobrany nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem składania zapisu oraz pełnomocnictwo uprawniające do złożenia Oferty Nabycia Obligacji dla składającego podpis, jeśli nie jest ujawniona we właściwym rejestrze, a także dokumenty opisane w pkt. 4.4 powyżej,
- 2) W przypadku osób fizycznych kserokopia dokumentu tożsamości Subskrybenta, a w przypadku gdy Subskrybent działa poprzez pełnomocnika, również pełnomocnictwo uprawniające do złożenia Oferty Nabycia Obligacji wraz z kopią dokumentu tożsamości pełnomocnika.

4.6. Oferty Nabycia Obligacji winny być składane w terminie od dnia 11 lutego 2015 roku do dnia 23 lutego 2015 roku do godz. 14.00, liczonej jako godzina wpływu Oferty Nabycia Obligacji na adres siedziby Agenta emisji na Formularzu Oferty Nabycia Obligacji. Oferta Nabycia Obligacji złożona po upływie wskazanego terminu lub na inny adres

ZA ZGODNOŚCIĄ
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

Przysław Wojtas

invista dom maklerski

4



poczytywana będzie za bezskuteczną. Ofertę Nabycia Obligacji uznaje się również za skutecznie złożoną, jeżeli w terminie wskazanym powyżej zostanie przesłana (dostarczona) na wskazany w Formularzu Oferty Nabycia Obligacji adres mailowy lub numer faksu, a oryginał zostanie dostarczony do Agenta emisji po upływie tego terminu.

4.7. Nie dopuszcza się składania Ofert Nabycia Obligacji przez kilka podmiotów działających łącznie, na zasadach współwłasności. Oferty Nabycia Obligacji złożone w sprzeczności z powyższym postanowieniem poczytuje się za bezskuteczne.

4.8. Oferta Nabycia Obligacji wiąże Subskrybenta do dnia 23 lutego 2015 roku. Oferta Nabycia Obligacji przestaje wiązać Subskrybenta przed upływem powyższego terminu od dnia, w którym otrzyma on od Emitenta informację o niedościegu Emisji do skutku, a w przypadku dościa emisji Obligacji do skutku w odniesieniu do tej części Obligacji, które nie zostały mu przydzielone - od dnia, w którym Subskrybent zostanie powiadomiony o przydziale Obligacji.

4.9. Najpóźniej w ostatnim dniu terminu wskazanego w pkt. 4.8. do godziny 16.00, Subskrybent zobowiązany jest do wpłaty na rzecz Emitenta, na pokrycie subskrybowanych Obligacji kwoty stanowiącej iloczyn Ceny emisyjnej i liczby Obligacji wskazanych w Ofercie Nabycia Obligacji złożonej przez tego Subskrybenta. Kwota powyższa winna być płatna na rachunek bankowy Agenta emisji o numerze"

74 1160 2202 0000 0001 8099 2063

tytułem wpłaty: „Wpłata na obligacje PBS w Sanoku serii PBS0225 (nazwa inwestora)". Za dzień i godzinę wpłaty poczytuje się dzień uznania tego rachunku bankowego. W przypadku dokonania przez Subskrybenta w przewidzianym powyżej terminie wpłaty na pokrycie subskrybowanych Obligacji w wysokości mniejszej niż kwota stanowiąca iloczyn Ceny emisyjnej i liczby Obligacji wskazanych w Ofercie Nabycia Obligacji, Emitent ma prawo przydzielić Subskrybentowi taką liczbę Obligacji, których wartość znajduje pełne pokrycie w uiszczonych kwotach.

4.10. Pod warunkiem subskrybowania co najmniej takiej liczby Obligacji, która spowoduje osiągnięcie Progu emisji - w ostatnim dniu składania Oferty Nabycia Obligacji wskazanym w pkt. 4.6 do godz. 17:00 - Zarząd Emitenta podejmie uchwałę o przyjęciu Ofert Nabycia Obligacji i przydziale Obligacji. Niezwłocznie po podjęciu powyższej uchwały Agent emisji działający w imieniu Emitenta powiadomi Subskrybentów o przyjęciu Ofert Nabycia Obligacji i przydziale Obligacji oraz dokonaniu zapisów w Ewidencji.

4.11. Emitent zastrzega sobie prawo do przydziału Subskrybentom Obligacji według własnego uznania, w liczbie wskazanej przez Subskrybenta w Ofercie Nabycia Obligacji, mniejszej liczbie lub nieprzydzielenia takiemu Subskrybentowi Obligacji w ogóle, co nie uprawnia Subskrybenta do wysuwania względem Emitenta jakichkolwiek roszczeń. Przyjęcie Oferty Nabycia Obligacji przez Emitenta w części, tj. w liczbie mniejszej niż wskazana przez Subskrybenta w Ofercie Nabycia Obligacji, nie będzie się poczytywać jako nowej oferty. Ułamkowe części Obligacji nie będą przydzielane, podobnie jak nie będą przydzielane Obligacje kilku Subskrybentom łącznie.

4.12. W przypadku przydzielenia przez Emitenta Obligacji w mniejszej liczbie niż została subskrybowana przez danego Subskrybenta, różnica pomiędzy kwotą wpłaconą zgodnie z pkt. 4.9, a łączną Ceną emisyjną przydzielonych danemu Subskrybentowi Obligacji, zostanie mu zwrócona w terminie 1 (jednego) Dnia Roboczego od daty podjęcia przez Zarząd Emitenta uchwały o przyjęciu Ofert Nabycia Obligacji i przydziale Obligacji, przelewem na rachunek bankowy wskazany w Ofercie Nabycia Obligacji.

4.13. W przypadku niedościa emisji Obligacji do skutku, środki pieniężne wpłacone przez Subskrybenta zostaną zwrócone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Subskrybenta w Ofercie Nabycia Obligacji niezwłocznie po powzięciu przez Agenta emisji informacji o niedościegu emisji Obligacji do skutku, nie później niż w pierwszym Dniu Roboczym po otrzymaniu od Emitenta uchwały o niedościegu emisji do skutku.

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego


mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego


mgr Lesław Woitas


mgr Lesław Woitas

5



Załączniki do niniejszej Propozycji Nabycia Obligacji stanowią:

- 1) Załącznik nr 1: „Warunki emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225, emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy”;
- 2) Załącznik nr 2: Informacje finansowe zgodnie z art. 10 ust. 3 Ustawy o obligacjach;
- 3) Załącznik nr 3: „Formularz oferty nabycia obligacji na okaziciela serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy”.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

mgr Lesław Wojtas

Paweł Kołodziejczyk
RADCA PRAWNY
Rz-K-243

 dom
maklerski

6

Załącznik nr 3
do Propozycji Nabycia Obligacji Serii PBS0225
emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy

**FORMULARZ
OFERTY NABYCIA OBLIGACJI NA OKAZIEMIA SERII PBS0225
EMITOWANYCH PRZEZ PODKARPACKI BANK SPÓŁDZIELCZY**

Do
Podkarpacki Bank Spółdzielczy
38-500 Sanok; ul. Mickiewicza 7

za pośrednictwem

INVISTA Dom Maklerski S.A.
00-613 Warszawa, ul. Chałubińskiego 8
tel. +48 22 647 50 70
Fax. +48 22 403 52 35
e-mail : obligacje@invistadm.pl

Imię i nazwisko/Firma/Nazwa: _____
Adres zameldowania/ Siedziba: _____
Adres do korespondencji _____
Telefon / Fax _____ e-mail _____
PESEL/KRS _____
Nr dowodu osobistego/REGON: _____
NIP _____
Osoby zagraniczne: numer paszportu, numer właściwego rejestru dla osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej: _____
Dane osoby fizycznej działającej w imieniu osoby prawnej: _____

Status dewizowy: ☐ rezydent ☐ nierezydent

dalej zwany „Subskrybentem”,

niniejszym oświadczam, że w odpowiedzi na złożoną przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy („Emitent”) za pośrednictwem Agenta emisji tj. INVISTA Dom Maklerski S.A., propozycję nabycia obligacji (dalej zwaną „Propozycją Nabycia Obligacji”), dotyczącą nabycia niemających formy dokumentu, niezabezpieczonych, podporządkowanych obligacji na okaziciela serii PBS0225, emitowanych przez Emitenta, o wartości nominalnej 100 (sto) złotych każda (dalej zwanych „Obligacjami”):

1. składam nieodwołalną ofertę, w rozumieniu art. 66 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz.93 z późn. zm.), nabycia _____
(słownie: _____) Obligacji, po cenie emisyjnej
równej wartości nominalnej Obligacji, tj. 100 zł. (słownie: sto złotych) za każdą Obligację, w łącznej
wysokości _____ (słownie:
_____ złotych) za wszystkie subskrybowane Obligacje

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
(„Warunki emisyjne”), zgodnie z „Warunkami emisji obligacji serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy” (dalej zwanymi „Warunkami emisji”) oraz niniejszą ofertą (dalej zwaną „Ofertą Nabycia Obligacji”);

Wiceprezes Zarządu Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Wojciech Błaż
Prezes Zarządu Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Lesław Woitas

Załącznik nr 3
do Propozycji Nabycia Obligacji Serii PBS0225
emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy

2. akceptuję warunki zawarte w Propozycji Nabycia Obligacji i w Warunkach emisji i jestem świadomy, iż są one dla Subskrybenta wiążące;
3. przed złożeniem Oferty Nabycia Obligacji:
 - a) zapoznałem się z Propozycją Nabycia Obligacji oraz Warunkami emisji;
 - b) Emitent udostępnił informacje wskazane w art. 10 ust. 1 Ustawy o obligacjach oraz sprawozdanie finansowe Emitenta wraz z opinią biegłego rewidenta, o którym mowa w art. 10 ust. 3 Ustawy o obligacjach;
4. zobowiązuje się do wpłacenia kwoty stanowiącej Wartość emisyjną na rachunek Agenta emisji, tj. INVISTA Domu Maklerskiego S.A. o numerze **74 1160 2202 0000 0001 8099 2063** prowadzony przez Millennium Bank, na warunkach i w terminie określonym w Propozycji Nabycia Obligacji;
5. nie zostały złożone mi żadne oświadczenia w formie ustnej, ani w formie pisemnej zawierające informacje dotyczące Obligacji, które są niezgodne z treścią Propozycji Nabycia Obligacji lub Warunków emisji;
6. z zastrzeżeniem postanowień Propozycji Nabycia Obligacji przyjmuję do wiadomości, iż niniejsza Oferta Nabycia Obligacji może zostać przyjęta w całości, w części lub może być nie przyjęta, zgodnie z zasadami określonymi w Warunkach emisji i w Propozycji Nabycia Obligacji;
7. wyrażam zgodę na dokonywanie na rachunek bankowy o numerze: _____ prowadzony przez: _____
 - zwrotu kwoty stanowiącej równowartość Wartości emisyjnej lub jej części – w przypadku jeżeli emisja Obligacji nie dojdzie do skutku lub Oferta Nabycia Obligacji nie zostanie przyjęta w całości lub w części;
 - wpłat wszelkich innych świadczeń, do których otrzymywania Subskrybent będzie uprawniony na podstawie Warunków emisji tak długo, jak właściwe przepisy będą wymagały od Emitenta realizacji płatności świadczeń pieniężnych z Obligacji bezpośrednio na rachunek bankowy Subskrybenta;
8. wyrażam zgodę, aby Emitent lub INVISTA Dom Maklerski S.A. przetwarzał dane osobowe Subskrybenta i treść niniejszej Oferty Nabycia Obligacji w celu przydzielenia przez Emitenta Obligacji, a następnie zarejestrowania nabywanych przez Subskrybenta Obligacji w systemie ewidencji praw z Obligacji oraz zmian stanu ich posiadania, prowadzonego zgodnie z art. 5a ust. 2 lub art. 5a ust. 6 Ustawy o Obligacjach (dalej zwana „Ewidencją”), a także celem wprowadzenia Obligacji do obrotu w ASO Catalist i ich rejestracji w KDPW;
9. Oferta Nabycia Obligacji została złożona w imieniu wskazanego na wstępie podmiotu (Subskrybenta) przez osoby do tego umocowane, a ewentualne uchwały władz tego podmiotu, niezbędne do złożenia niniejszej Oferty Nabycia Obligacji zostały podjęte przed datą jej złożenia;

Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Wojciech Błaż

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
mgr Lesław Woita

Załącznik nr 3
do Propozycji Nabycia Obligacji Serii PBS0225
emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy

10. zobowiązuje się, tak długo jak Obligacje są rejestrowane w Ewidencji, zgłaszać do podmiotu prowadzącego Ewidencję wszelkie zmiany danych, niezbędne do wykonywania przez Emitenta zobowiązań z Obligacji zgodnie z Warunkami emisji;
11. zapoznałem się z sytuacją finansową Emitenta i przeprowadziłem samodzielną ocenę ryzyka związanego z inwestycją w Obligacje i na tej podstawie składam niniejszą Ofertę Nabycia Obligacji;
12. Oferta Nabycia Obligacji wiąże Subskrybenta do dnia 23 lutego 2015 roku do godziny 14:00. Oferta Nabycia Obligacji przestaje wiązać Subskrybenta przed upływem tego terminu od dnia, w którym Subskrybent otrzyma od Emitenta informację o niedościę emisji Obligacji do skutku, a w przypadku dośnięcia emisji Obligacji do skutku w odniesieniu do tej części Obligacji, które nie zostały Subskrybentowi przydzielone - od dnia, w którym Subskrybent zostanie powiadomiony o przydziale Obligacji;
13. wyrażam zgodę na prowadzenie Ewidencji przez INVISTA Dom Maklerski S.A.;
14. wyrażam zgodę na wprowadzenie Obligacji do ASO Catalyst;
15. w przypadku rejestracji Obligacji w Krajowym Depozycie Papierów Wartościowych S.A. - posiadam rachunek papierów wartościowych o numerze _____ prowadzony przez _____ oraz składam nieodwołalną dyspozycję zdeponowania na tym rachunku Obligacji przydzielonych Subskrybentowi przez Emitenta.

.....
(data i podpis Subskrybenta)

.....
(data przyjęcia zapisu, podpis przyjmującego zapis,
pieczęć adresowa Domu Maklerskiego)

Do Oferty Nabycia Obligacji dołączono następujące dokumenty:

1. W przypadku osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej - aktualny wypis z właściwego rejestru lub wydruk z centralnej informacji prowadzonej dla tego rejestru ustawowo zrównany mocą prawną z urzędowym odpisem, wydany lub pobrany nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem składania zapisu oraz pełnomocnictwo uprawniające do złożenia Oferty Nabycia Obligacji dla składającego podpis, jeśli nie jest ujawniony we właściwym rejestrze, a także dokumenty opisane w pkt.3 poniżej.

2. W przypadku osób fizycznych kserokopię dokumentu tożsamości Subskrybenta, a w przypadku gdy Subskrybent działa poprzez pełnomocnika, również pełnomocnictwo uprawniające do złożenia Oferty Nabycia Obligacji wraz z kopią dokumentu tożsamości pełnomocnika.

3. Osoby składające podpisy pod Ofertą Nabycia Obligacji powinny potwierdzić swoją tożsamość poprzez dołączenie do Oferty Nabycia Obligacji kopii dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub paszport).

ZA ZOBOWIĄZANIE
Z ORYGINAŁEM

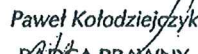
Wiceprezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

 mgr Woiciech Biaz

Prezes Zarządu
Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

 mgr Lesław Woitas

3


Paweł Kołodziejczyk
RADCA PRAWNY
Rz-K 243

Uchwała Nr 82/2015
Zarządu Podkarpackiego Banku Spółdzielczego
z dnia 8 kwietnia 2015 roku
w sprawie sprostowania oczywistych omyłek zawartych w załączniku do uchwały
Zarządu Banku nr 28/2015 z dnia 11 lutego 2015 roku, dotyczącej emisji obligacji
niezabezpieczonych na okaziciela serii PBS0225

Zarząd Podkarpackiego Banku Spółdzielczego postanawia:

§ 1

Sprostować w sposób opisany w § 2, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe zawarte w załączonych do Propozycji nabycia Obligacji Serii PBS0225 Warunkach Emisji Obligacji Serii PBS0225, stanowiących załącznik do uchwały Zarządu Banku nr 28/2015 z dnia 11 lutego 2015 roku, polegające na tym, że w dokumencie "Warunki emisji obligacji na okaziciela Serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy" zwanych dalej Warunkami Emisji, stanowiącymi załącznik nr 1 do Propozycji nabycia tych obligacji, wystąpiły omyłki polegające na kolizji pomiędzy prawidłowo zdefiniowanym "Dniem Ustalenia Praw" określonym w Warunkach Emisji, w punkcie 1. Definicje, w następujący sposób: „1.9. *Dzień Ustalenia Praw oznacza dzień ustalenia uprawnionych do otrzymania świadczeń przewidzianych w pkt. 16.2 przypadający na 6 (sześć) Dni Roboczych przed Dniem Płatności Odsetek albo Datą Wykupu*”, a tabelą zamieszczoną w Warunkach Emisji w pkt. 19 Okres Odsetkowy, gdzie jako dzień ustalenia praw do odsetek wskazano w XII okresie odsetkowym dzień 15 lutego 2020 r. zamiast jak powinno być prawidłowo w świetle wyżej opisanej definicji, dzień **15 lutego 2021 roku**,

§ 2

Sprostować treść Tabeli zawartej w Warunkach Emisji, w pkt. 19 Okres odsetkowy, w ten sposób, że otrzymuje ona następujące, prawidłowe w świetle postanowień § 1, brzmienie:

Nr Okresu Odsetkowego	Początek Okresu Odsetkowego	Koniec Okresu Odsetkowego	Dzień Płatności Odsetek	Data Ustalenia Praw Do Odsetek	Liczba dni w okresie odsetkowym
I	2015-02-23	2015-08-23	2015-08-24	2015-08-14	181
II	2015-08-23	2016-02-23	2016-02-23	2016-02-15	184
III	2016-02-23	2016-08-23	2016-08-23	2016-08-12	182
IV	2016-08-23	2017-02-23	2017-02-23	2017-02-15	184
V	2017-02-23	2017-08-23	2017-08-23	2017-08-14	181

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]

VI	2017-08-23	2018-02-23	2018-02-23	2018-02-15	184
VII	2018-02-23	2018-08-23	2018-08-23	2018-08-14	181
VIII	2018-08-23	2019-02-23	2019-02-25	2019-02-15	184
IX	2019-02-23	2019-08-23	2019-08-23	2019-08-14	181
X	2019-08-23	2020-02-23	2020-02-24	2020-02-14	184
XI	2020-02-23	2020-08-23	2020-08-24	2020-08-14	182
XII	2020-08-23	2021-02-23	2021-02-23	2021-02-15	184
XIII	2021-02-23	2021-08-23	2021-08-23	2021-08-13	181
XIV	2021-08-23	2022-02-23	2022-02-23	2022-02-15	184
XV	2022-02-23	2022-08-23	2022-08-23	2022-08-12	181
XVI	2022-08-23	2023-02-23	2023-02-23	2023-02-15	184
XVII	2023-02-23	2023-08-23	2023-08-23	2023-08-14	181
XVIII	2023-08-23	2024-02-23	2024-02-23	2024-02-15	184
XIX	2024-02-23	2024-08-23	2024-08-23	2024-08-14	182
XX	2024-08-23	2025-02-23	2025-02-24	2025-02-14	184

§ 3

O podjęciu niniejszej uchwały oraz o sprostowaniu Warunków Emisji postanawia się zawiadomić Obligatariuszy poprzez zamieszczenie raportu bieżącego za pośrednictwem systemu informatycznego prowadzonego przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. według zasad określonych w przepisach Zarządu Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. obowiązujących Emitenta, dotyczących publikacji raportów okresowych i bieżących w Alternatywnym Systemie Obrotu na Catalyst.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

§ 5

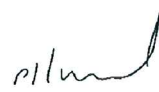
Wykonanie uchwały zleca się Dyrektorowi Departamentu Skarbu, Dyrektorowi Departamentu Zgodności oraz Dyrektorowi Departamentu Finansowego.

**PODKARPACKI
BANK SPÓŁDZIELCZY
38-500 SANOK
Zarząd**

Podkarpackiego Banku Spółdzielczego

Sanok, dnia 8 kwietnia 2015 roku





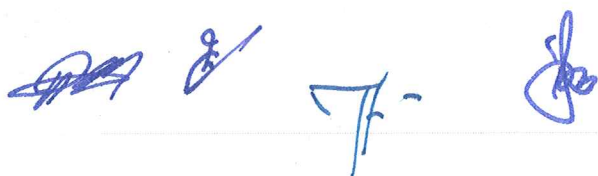






ZAŁĄCZNIK NR 4 – DOKUMENT OKREŚLAJĄCY WARUNKI EMISJI DŁUŻNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH

Pełny tekst Warunków emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy został zamieszczony w załączniku 3 do niniejszej noty informacyjnej, w załączniku do Uchwały Zarządu Emitenta nr 28/2015 z dnia 11 lutego 2015r. w sprawie emisji obligacji na okaziciela serii PBS0225, zmienionym Uchwałą Zarządu Emitenta nr 82/2015 z dnia 8 kwietnia 2015 r. w sprawie sprostowania oczywistych omyłek zawartych w załączniku do uchwały Zarządu Banku nr 28/2015.



ZAŁĄCZNIK NR 5 – DEFINICJE I OBJAŚNIENIA SKRÓTÓW

ASO Catalyst	alternatywny system obrotu organizowany przez GPW w ramach rynku Catalyst
Banki Referencyjne	Bank PKO BP SA, Bank Pekao SA oraz mBank SA
CHF	frank szwajcarski
Data emisji	Dzień przydziału Obligacji przez Emitenta, tj. 23 lutego 2015 r.
Data wykupu	dzień w którym Emitent zobowiązany jest spełnić świadczenie związane z wykupem Obligacji, tj. 23 lutego 2025 r.
Dyrektywa CRD IV	Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/36/UE z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie warunków dopuszczenia instytucji kredytowych do działalności oraz nadzoru ostrożnościowego nad instytucjami kredytowymi i firmami inwestycyjnymi, zmieniająca dyrektywę 2002/87/WE i uchylająca dyrektywy 2006/48/WE oraz 2006/49/WE
Dzień Płatności Odsetek	oznacza ostatni dzień danego Okresu Odsetkowego albo dzień wykonania prawa wcześniejszego wykupu zgodnie z pkt. 17.3 i 17.4 Warunków emisji
Dzień Roboczy	każdy dzień inny niż sobota, niedziela lub dni ustawowo wolne od pracy, w którym podmiot prowadzący Ewidencję, prowadzi działalność operacyjną w sposób umożliwiający wykonanie czynności określonych w Warunkach Emisji
Dzień Ustalenia Praw	oznacza dzień ustalenia uprawnionych do otrzymania świadczeń z Obligacji przypadający na 6 (sześć) Dni Roboczych przed Dniem Płatności Odsetek albo Datą Wykupu
Emitent, Bank	Podkarpacki Bank Spółdzielczy
Ewidencja	system ewidencji praw z Obligacji oraz zmian stanu ich posiadania, o którym mowa w art. 5 a ust. 2 lub art. 5a ust. 6 Ustawy o obligacjach
GPW	Giełda Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
KDPW	Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A.
KNF	Komisja Nadzoru Finansowego
Należność główna	kwota równa wartości nominalnej jednej Obligacji
Obligacje	obligacje na okaziciela serii PBS0225 Emitenta wyemitowane na Warunkach emisji
Obligatariusz	podmiot ujawniony w Ewidencji jako posiadacz (nabywca) Obligacji
Okres odsetkowy	okres, o którym mowa w pkt. 19 Warunków Emisji oraz pkt 5. niniejszej noty informacyjnej
Polityka kredytowa	dokument stanowiący podstawę do zarządzania ryzykiem kredytowym w Podkarpackim Banku Spółdzielczym
Prawo bankowe	ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (tj. Dz. U. z 2012, poz. 1376 z późn. zm.)
Propozycja Nabycia Obligacji	składana przez INVISTA Dom Maklerski S.A. w imieniu Emitenta propozycję nabycia Obligacji, o której mowa w art. 10 Ustawy o obligacjach
Raport bieżący	informacje bieżące i okresowe przekazywane przez Emitenta zgodnie z właściwymi regulacjami obowiązującymi na ASO Catalyst, a zwłaszcza informacje o wszelkich okolicznościach lub zdarzeniach, które mogą mieć istotny wpływ na sytuację gospodarczą, majątkową lub finansową Emitenta a w szczególności mające wpływ na zdolność Emitenta do wywiązywania się z zobowiązań wynikających z Obligacji, sporządzane w formie, zakresie i terminach określonych w tych regulacjach
Regulacje KDPW	regulacje określające sposób prowadzenia przez KDPW systemu depozytowo-rozliczeniowego, w szczególności Regulamin Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych i Szczegółowe zasady działania

	Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych
Regulamin ASO	Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu organizowanego przez GPW, wraz ze wszystkim załącznikami do tego Regulaminu, w brzmieniu ustalonym uchwałą Nr 147/2007 Zarządu GPW z dnia 1 marca 2007 roku, z uwzględnieniem wszystkich późniejszych zmian
Rozporządzenie	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. U UE z dnia 27 czerwca 2013 r.)
Uchwała o emisji	Uchwała nr 28/2015 Zarządu Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z dnia 11 lutego 2015 r. w sprawie emisji obligacji niezabezpieczonych na okaziciela serii PBS0225 oraz uchwała nr 82/2015 Zarządu Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z dnia 8 kwietnia 2015 roku w sprawie sprostowania oczywistych omyłek zawartych w załączniku do uchwały Zarządu Banku nr 28/2015 z dnia 11 lutego 2015 roku, dotyczącej emisji Obligacji
UOKiK	Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumenta
Ustawa o obligacjach	ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o obligacjach (tekst jedn. Dz. U. z 2014 poz. 730, ze zm.)
Ustawa o obrocie instrumentami finansowymi	ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 94 ze zm.)
Ustawa o ofercie publicznej	ustawa z 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 1382, ze zm.)
Warunki emisji	warunki emisji obligacji serii PBS0225 emitowanych przez Podkarpacki Bank Spółdzielczy, uchwalone uchwałą nr 28/2015 Zarządu Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z dnia 11 lutego 2015 r. oraz uchwałą nr 82/2015 Zarządu Podkarpackiego Banku Spółdzielczego z dnia 8 kwietnia 2015 roku w sprawie sprostowania oczywistych omyłek zawartych w załączniku do uchwały Zarządu Banku nr 28/2015 z dnia 11 lutego 2015 roku, dotyczącej emisji Obligacji
WIBOR	ustalona z dokładnością do 0,01 punktu procentowego wysokość oprocentowania pożyczek na polskim rynku międzybankowym dla okresu 6 - miesięcznego WIBOR (Warsaw Interbank Offered Rate) i podaną przez Monitor Rates Services Reuters przez odniesienie do strony: "WIBO" w 3 (trzecim) Dniu Roboczym liczonym przed pierwszym dniem każdego Okresu odsetkowego; jeżeli stawka WIBOR dla 6-miesięcznych depozytów nie będzie dostępna, oznacza przekazaną INVISTA Domowi Maklerskiemu S.A. stopę procentową oferowaną dla takich depozytów dla głównych banków na międzybankowym rynku w Warszawie i obliczy średnią arytmetyczną z podanych stóp procentowych z dokładnością do 0,01 punktu procentowego, (a 0,005 będzie zaokrąglone w górę)

